

**Regulamin rekrutacji
do Liceum Sztuk Plastycznych
w Tarnowie**

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 z późn. zm.).

Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 9 kwietnia 2019 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do publicznych szkół i publicznych placówek artystycznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz. U. z 2023 r., poz. 555).

§ 1.

Ileć w regulaminie jest mowa o:

- 1) liceum – należy przez to rozumieć Liceum Sztuk Plastycznych w Tarnowie;
- 2) dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora Liceum Sztuk Plastycznych w Tarnowie;
- 3) rodzicach – należy przez to rozumieć rodziców lub opiekunów prawnych niepełnoletniego kandydata lub ucznia;
- 4) zadaniu egzaminacyjnym – należy przez to rozumieć zadanie praktyczne z rysunku, malarstwa lub kompozycji przestrzennej oraz wypowiedź kandydata w ramach egzaminu ustnego.

§ 2.

1. O przyjęcie do klasy pierwszej liceum może ubiegać się kandydat, który w danym roku kalendarzowym kończy nie więcej niż 17 lat.
2. Szkoła prowadzi dla kandydatów nieodpłatne poradnictwo obejmujące:
 - 1) informację o warunkach rekrutacji, programie kształcenia i warunkach nauki w szkole;
 - 2) okresową działalność konsultacyjną, między innymi w formie zajęć praktycznych.

§ 3.

1. Wniosek o przyjęcie do szkoły rodzice składają do 6 czerwca 2025 roku.
2. Do wniosku należy dołączyć:
 - 1) zaświadczenie o uczęszczaniu do klasy ósmej szkoły podstawowej lub klasy szkoły artystycznej realizującej kształcenie ogólne na poziomie klasy ósmej szkoły podstawowej;
 - 2) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w szkole plastycznej wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej;
 - 3) dokumenty potwierdzające spełnienie przez kandydata kryteriów, o których mowa w § 5 ust. 2, odpowiednio:

- a) oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata,
 - b) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
 - c) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem,
 - d) dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.
3. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 pkt 3 lit. b–d są składane w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadzonego zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu.
4. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 pkt 3 lit. b–d, mogą być składane także w postaci kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez rodzica.
5. Oświadczenia, o których mowa w ust. 2 pkt 3, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

§ 4.

1. Kwalifikacja kandydatów odbywa się na podstawie egzaminu wstępnego.
2. Egzamin wstępny przeprowadza się w okresie od dnia 1 marca do najbliższego piątku po dniu 20 czerwca roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który jest przeprowadzane postępowanie rekrutacyjne.
3. Datę egzaminów wstępnych ustala dyrektor.
4. Egzamin wstępny do liceum obejmuje:
 - 1) egzamin praktyczny z rysunku, malarstwa i kompozycji przestrzennej;
 - 2) egzamin ustny ze znajomości zagadnień związanych z różnymi dziedzinami sztuk plastycznych w zakresie objętym podstawą programową kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej.
5. Kandydaci zapewniają sobie we własnym zakresie na egzamin wstępny przybory rysunkowe i malarskie.
6. W celu przeprowadzenia egzaminu wstępnego dyrektor powołuje spośród nauczycieli szkolną komisję rekrutacyjną i wyznacza jej przewodniczącego.

7. Do szczegółowych zadań komisji rekrutacyjnej należy:
 - 1) podanie do publicznej wiadomości informacji o warunkach rekrutacji;
 - 2) ustalenie tematów i zadań egzaminu wstępnego;
 - 3) podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do szkoły w terminie 7 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu wstępnego;
 - 4) podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do szkoły w terminie do dnia 5 sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na które przeprowadzane jest postępowanie rekrutacyjne.
8. Ustalone przez komisję tematy i zadania egzaminu wstępnego są objęte zasadą ochrony tajemnicy służbowej.
9. Na realizację zadania egzaminacyjnego z zakresu egzaminu praktycznego przeznaczona jest nie więcej niż 120 minut natomiast na wypowiedź kandydata w ramach egzaminu ustnego nie więcej niż 20 minut.
10. Za każde zadanie egzaminacyjne kandydat może otrzymać od 0 do 10 punktów. Uzyskana przez kandydata ocena punktowa zadania egzaminacyjnego stanowi średnią arytmetyczną punktów przyznanych przez poszczególnych członków zespołu oceniającego zadanie egzaminacyjne i jest zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
11. W ramach egzaminu wstępnego kandydat może otrzymać łącznie do 40 punktów. Wynik z egzaminu wstępnego kandydata stanowi suma ocen punktowych uzyskanych z poszczególnych zadań egzaminacyjnych.
12. Kandydat zdał egzamin, jeśli wykonał wszystkie zadania egzaminacyjne z zakresu określonego w ust. 4 i otrzymał z każdego z nich minimum 2 punkty.
13. Z przebiegu postępowania rekrutacyjnego komisja rekrutacyjna sporządza protokół zawierający listę kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych oraz uzyskaną przez nich punktację.
14. Dokumentacja postępowania rekrutacyjnego jest przechowywana nie dłużej niż okres uczęszczania ucznia do szkoły.
15. Szkoła zapewnia wszystkim kandydatom uczestniczącym w egzaminie wstępnym równe i właściwe warunki przeprowadzania egzaminu wstępnego, uwzględniające specyfikę kształcenia realizowanego w szkole plastycznej, polegające w szczególności na:
 - 1) zapewnieniu indywidualnego przeprowadzenia dla każdego kandydata egzaminu praktycznego lub ustnego;
 - 2) zapewnieniu warunków lokalowych adekwatnych do potrzeb kandydata;
 - 3) zapewnieniu odpowiedniego wyposażenia niezbędnego do przeprowadzenia egzaminu wstępnego.

§ 5.

1. Pierwszeństwo w przyjęciu do szkoły mają kandydaci, którzy uzyskali najwyższą ilość punktów z egzaminu wstępnego.
2. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:
 - 1) wielodzietność rodziny kandydata;
 - 2) niepełnosprawność kandydata;
 - 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
 - 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
 - 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
 - 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
 - 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.
3. Kryteria, o których mowa w ust. 2 mają jednakową wartość i za każde przyznawany jest 1 punkt.

§ 6.

1. Kandydaci zakwalifikowani do przyjęcia do liceum sztuk plastycznych zostają przyjęci do szkoły pod warunkiem dostarczenia w terminie określonym przez dyrektora:
 - 1) świadectwa ukończenia szkoły podstawowej;
 - 2) zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w zawodzie plastyk danej specjalności lub specjalizacji wydane przez lekarza specjalistę.

§ 7.

Zasady kwalifikowania kandydatów na specjalizacje artystyczne

1. Szkoła prowadzi działalność informacyjną umożliwiającą kandydatom i ich rodzicom zapoznanie się ze specyfiką poszczególnych specjalizacji artystycznych oraz podjęcie trafnych decyzji związanych z wyborem specjalizacji zgodnych z zainteresowaniami kandydata.
2. Kandydaci do liceum sztuk plastycznych we wniosku o przyjęcie do szkoły określają specjalizację artystyczną, w zakresie której chcą podjąć kształcenie.

W podaniu kandydaci określają wybór dwóch specjalizacji:

 - 1) specjalizację pierwszego wyboru;
 - 2) specjalizację drugiego wyboru, w zakresie której chcą się kształcić, w przypadku niezakwalifikowania się na specjalizację pierwszego wyboru z powodu braku wolnych miejsc lub nieutworzenia grupy.

3. Liczba miejsc na każdej specjalizacji jest ograniczona i wynika z konieczności zapewnienia każdemu uczniowi właściwych warunków nabywania niezbędnych umiejętności w zakresie kształconej specjalizacji.
4. Najmniejsza liczba uczniów wymagana do uruchomienia grupy wynosi 7 osób, natomiast limit na specjalizacjach wynosi 8 uczniów.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dyrektor może podjąć decyzję o zmianie limitów w danym roku szkolnym.
6. O przyjęciu kandydata na daną specjalizację kształconą w ramach liceum sztuk plastycznych decyduje liczba punktów uzyskanych z egzaminu wstępnego.
7. W Liceum Sztuk Plastycznych:
 - 1) kandydat kwalifikowany jest na specjalizację zgodnie z zadeklarowanym wyborem we wniosku o przyjęcie do szkoły;
 - 2) pierwszeństwo w przyjęciu na wybraną specjalizację mają kandydaci, którzy uzyskali najwyższe wyniki z egzaminu wstępnego;
 - 3) w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na egzaminie wstępnym, o kolejności kwalifikowania kandydatów ubiegających się o przyjęcie na wybraną specjalizację, decydują kryteria, o których mowa w § 5 ust. 2;
 - 4) w przypadku wyczerpania limitu wolnych miejsc na specjalizacjach zadeklarowanych we wniosku o przyjęcie do szkoły lub nieutworzenia grupy ze względu na zbyt małą liczbę chętnych, kandydat podejmuje kształcenie w zakresie specjalizacji zaproponowanej przez szkołę.

§ 8.

1. Jeśli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor przeprowadza postępowanie uzupełniające.
2. Postępowanie uzupełniające powinno zakończyć się do końca sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który przeprowadzane jest postępowanie rekrutacyjne.

§ 9.

1. W indywidualnych przypadkach kandydat do szkoły może ubiegać się o przyjęcie do klasy wyższej niż pierwsza.
2. W przypadku ubiegania się kandydata o przyjęcie do klasy wyższej niż pierwsza, a także przechodzenia z jednej szkoły plastycznej do drugiej albo w przypadku złożenia wniosku o przyjęcie do szkoły w trakcie roku szkolnego przeprowadza się egzamin kwalifikacyjny.
3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 2 rodzice albo pełnoletni kandydat lub uczeń dołączają zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w szkole

plastycznej wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej oraz świadectwo ukończenia odpowiedniej klasy.

4. Egzamin kwalifikacyjny przeprowadzany dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do klasy wyższej niż 1 oraz w przypadku przechodzenia ucznia z jednej szkoły artystycznej do innej szkoły artystycznej lub wniosku kandydata o przyjęcie do szkoły artystycznej w trakcie roku szkolnego obejmuje wiedzę i umiejętności z zajęć edukacyjnych artystycznych w zakresie odpowiadającym realizowaniu podstawy programowej kształcenia w zawodach szkolnictwa artystycznego na etapie umożliwiającym przyjęcie odpowiednio kandydata albo ucznia do klasy, o przyjęcie do której kandydat albo uczeń się ubiega.
5. Egzamin kwalifikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej, ustnej, praktycznej lub mieszanej, ustalonej przez dyrektora.
6. Warunkiem przeprowadzenia egzaminu kwalifikacyjnego jest posiadanie przez szkołę możliwości przyjęcia kandydata.

§ 10.

1. W przypadku ubiegania się kandydata o przyjęcie do klasy wyższej niż pierwsza wyznaczony przez dyrektora termin przeprowadzenia egzaminu kwalifikacyjnego powinien przypadać w terminie przeprowadzania egzaminu wstępnego.
2. W przypadku przechodzenia ucznia z jednej publicznej szkoły plastycznej do innej szkoły plastycznej lub w przypadku wniosku kandydata o przyjęcie do szkoły w trakcie roku szkolnego termin przeprowadzenia egzaminu kwalifikacyjnego wyznacza dyrektor w ciągu 30 dni od daty złożenia wniosku.
3. Dyrektor powiadamia kandydata o terminie, warunkach i trybie przeprowadzenia oraz o zakresie tematycznym egzaminu kwalifikacyjnego.
4. Dla ustalenia predyspozycji i poziomu umiejętności kandydata dyrektor powołuje komisję kwalifikacyjną, w skład której wchodzi nauczyciele szkoły i wyznacza jej przewodniczącego.
5. Do zadań komisji kwalifikacyjnej należy w szczególności:
 - 1) sporządzenie protokołu przeprowadzonego egzaminu kwalifikacyjnego zawierającego w szczególności ocenę predyspozycji i poziomu wiedzy i umiejętności kandydata albo ucznia;
 - 2) przekazanie protokołu dyrektorowi.

§ 11.

Decyzję o przyjęciu kandydata albo ucznia do danej klasy podejmuje dyrektor na podstawie oceny predyspozycji i poziomu wiedzy i umiejętności odpowiadających programowi klasy, do której kandydat albo uczeń ma być przyjęty oraz świadectwa ukończenia odpowiedniej klasy, po przedłożeniu

zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w zawodzie plastyk danej specjalności lub specjalizacji wydane przez lekarza specjalistę.

§ 12.

1. Różnice programowe w zakresie zajęć edukacyjnych wynikające z okoliczności, o których mowa w § 8 ust. 2, uczeń uzupełnia na warunkach ustalonych przez nauczycieli prowadzących dane zajęcia edukacyjne.
2. W przypadku nauczania w szkole jako obowiązkowego języka obcego nowożytnego innego niż język obcy nowożytny, którego uczeń uczył się w poprzedniej szkole i braku możliwości uczęszczania na zajęcia innej grupy ze względu na rozkład zajęć, uczeń może:
 - 1) uczyć się danego języka obcego, wyrównując we własnym zakresie braki programowe do końca roku szkolnego, albo
 - 2) kontynuować we własnym zakresie naukę języka obcego nowożytnego, którego uczył się w poprzedniej szkole, albo
 - 3) uczęszczać na zajęcia z danego języka obcego nowożytnego w innej szkole.
3. Dla ucznia, który kontynuuje we własnym zakresie naukę języka obcego nowożytnego przeprowadza się egzamin klasyfikacyjny. Egzamin klasyfikacyjny jest przeprowadzany na podstawie przepisów w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów w publicznych szkołach artystycznych.

§ 13.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na wniosek dyrektora szkoły, minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego może wyrazić zgodę na ubieganie się o przyjęcie do szkoły przez kandydata przekraczającego limit wiekowy określony w § 2 ust 1.