

Wzór

**ARKUSZ OCENY KWALIFIKACYJNEJ
PRACOWNIKA PAŃSTWOWEJ INSPEKCJI PRACY
WYKONUJĄCEGO CZYNNOŚCI KONTROLNE
ZA LATA 2019-2021**

I. Informacje o pracowniku

Imię i nazwisko: ¹		
Jednostka organizacyjna PIP: ¹		
Komórka organizacyjna: ¹		
Stanowisko pracy: ¹		
Staż pracy: ¹	w PIP lat (-a)	Na obecnym stanowisku od dnia:

1. Podnoszenie kwalifikacji w ocenianym okresie: ¹

.....

.....

.....

2. Szczególne osiągnięcia w pracy w ocenianym okresie w szczególności: specjalizacja, ponadprzeciętne wyniki kontroli potwierdzone osiągniętymi efektami, własne inicjatywy, itp.:²

.....

.....

.....

3. Szczególne uchybienia w pracy w ocenianym okresie, w szczególności: odmowa wykonania polecenia, zawinione niezrealizowanie planu pracy, zasadna lub częściowo zasadna skarga na czynności lub zachowanie, liczba nieterminowo załatwionych skarg, prawomocne ukaranie karą porządkową lub dyscyplinarną, decyzje uchylone przez okręgowego inspektora pracy, itp.:²

.....

II. Stanowisko Komisji

1. Ocenę cząstkową pracownika:^{1 i 3}

Lp.	Kryterium			Wyróżnia się		Dobrze wykonuje zadania		Spełnia wymagania		Zalecana poprawa		Nie spełnia wymagań – ujemna ocena kwalifikacyjna	
				10	9	8	7	6	5	4	3	2	1
1.	Jakość pracy ⁴	ocena	O ₁										
		waga	W ₁	3									
2.	Odpowiedzialność wynikająca z zatrudnienia w służbie publicznej	ocena	O ₂										
		waga	W ₂	1									
3.	Przestrzeganie zasad współżycia społecznego	ocena	O ₃										
		waga	W ₃	1									

Średnia ważona arytmetyczna z ocen cząstkowych⁵:

2. Inne cechy ocenianego zasługujące na podkreślenie:

.....

.....

.....

3. Perspektywy rozwojowe i wskazania awansowe:

.....

.....

.....

4. Inne uwagi:

.....

.....

.....

.....

Stanowisko w dniu sporządziła Komisja w składzie: ¹

Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko służbowe	Podpisy członków Komisji	
1.				Przewodniczący Komisji
2.				Członek Komisji
3.				Członek Komisji
4.				Członek Komisji

III. Ocena kwalifikacyjna pracownika: ¹

.....
.....

Data:
(podpis i pieczęć okręgowego inspektora pracy)

IV. Zapoznanie pracownika z treścią oceny: ¹

Z oceną zapoznałem się

Data: Podpis pracownika:

Pouczenie:

Pracownik może wnieść odwołanie od oceny kwalifikacyjnej do Głównego Inspektora Pracy. Odwołanie wnosi się drogą służbową w terminie 14 dni od dnia powiadomienia o treści oceny kwalifikacyjnej.

Okręgowy inspektor pracy przekazuje odwołanie do Głównego Inspektora Pracy, jednocześnie ustosunkowując się do zastrzeżeń w nim zawartych.

Na wniosek pracownika Główny Inspektor Pracy rozpatruje odwołanie od oceny kwalifikacyjnej po zasięgnięciu opinii wskazanej przez pracownika zakładowej organizacji związkowej.

Główny Inspektor Pracy rozpatruje odwołanie od oceny kwalifikacyjnej pracownika w terminie 3 miesięcy od dnia otrzymania opinii zakładowej organizacji związkowej. W przypadku jej niewniesienia, termin na rozpatrzenie odwołania biegnie od dnia następującego po dniu, w którym upływa termin przewidziany na wniesienie opinii.

Objaśnienie:

¹ Należy obowiązkowo wypełnić

² Należy obowiązkowo wypełnić pozycję, jeżeli wystąpią wymienione w niej okoliczności. Katalog wymienionych okoliczności nie jest jednak zamknięty i wypełniający może napisać o innych okolicznościach, które wystąpiły podczas ocenianego okresu.

- ³ Należy przyjąć, że ocena „spełnia wymagania” jest oceną, którą otrzymuje pracownik poprawnie wykonujący swoje obowiązki, ale niewyróżniający się szczególnymi osiągnięciami, o których mowa w części I w pkt 2 niniejszego arkusza, oraz niemający szczególnych uchybień w pracy, o których mowa w części I w pkt 3 niniejszego arkusza.
- ⁴ Wystawiając pracownikowi ocenę w stosunku do kryterium „Jakość pracy”, bierze się pod uwagę wyniki analizy dokumentacji z kontroli tego pracownika. Uwzględnia się analizę dokumentacji przeprowadzaną w okresie od dnia 1 stycznia 2019 r. do dnia 31 grudnia 2021 r. na podstawie zarządzenia nr 7/17 Głównego Inspektora Pracy z dnia 31 stycznia 2017 r. w sprawie nadzoru nad działalnością kontrolną pracowników wykonujących czynności kontrolne.
- ⁵ Średnią ważoną arytmetyczną należy obliczyć zgodnie ze wzorem określonym w § 10 ust. 8 niniejszego zarządzenia, tj.

$$\text{średnia ważona arytmetyczna} = \frac{W_1 \cdot O_1 + W_2 \cdot O_2 + W_3 \cdot O_3}{W_1 + W_2 + W_3}$$

gdzie:

O_1 – ocena jakości pracy

W_1 – waga jakości pracy

O_2 – ocena odpowiedzialności wynikającej z zatrudnienia w służbie publicznej

W_2 – waga odpowiedzialności wynikającej z zatrudnienia w służbie publicznej

O_3 – ocena przestrzegania zasad współżycia społecznego

W_3 – waga przestrzegania zasad współżycia społecznego

Uproszczony wzór średniej ważonej arytmetycznej z uwzględnieniem wag,

waga jakości pracy – 3

waga odpowiedzialności wynikającej z zatrudnienia w służbie publicznej – 1

waga przestrzegania zasad współżycia społecznego – 1:

$$\text{średnia ważona arytmetyczna} = \frac{(3 \cdot O_1) + O_2 + O_3}{5}$$