

Zarządzenie nr 9/22
Głównego Inspektora Pracy

z dnia 29 kwietnia 2022 r.

**w sprawie określenia terminu i trybu dokonywania okresowych ocen kwalifikacyjnych
pracowników Państwowej Inspekcji Pracy wykonujących czynności kontrolne
za lata 2019-2021**

Na podstawie art. 49 ust. 4 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1251, z 2021 r. poz. 1529 oraz z 2022 r. poz. 755) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Zarządzenie określa termin i tryb dokonywania okresowych ocen kwalifikacyjnych pracowników Państwowej Inspekcji Pracy wykonujących czynności kontrolne, zwanych dalej „ocenami kwalifikacyjnymi”.

2. Ocenie kwalifikacyjnej podlega praca pracownika Państwowej Inspekcji Pracy wykonującego czynności kontrolne wykonana w okresie od dnia 1 stycznia 2019 r. do dnia 31 grudnia 2021 r.

§ 2. 1. Oceny kwalifikacyjnej dokonuje okręgowy inspektor pracy biorąc pod uwagę stanowisko przedstawione przez Komisję.

2. W skład Komisji wchodzi:

- 1) zastępca okręgowego inspektora pracy do spraw nadzoru;
- 2) zastępca okręgowego inspektora pracy do spraw prawno-organizacyjnych;
- 3) kierownik sekcji albo nadinspektor pracy (starszy inspektor pracy) koordynujący pracę sekcji, której pracownik podlega ocenie;
- 4) przedstawiciel pracowników wskazany przez ocenianego pracownika w sposób określony w § 5.

3. W okręgowym inspektoracie pracy, w którym w strukturze organizacyjnej występuje trzech zastępców okręgowego inspektora pracy, w skład Komisji wchodzi osoby, o których mowa w ust. 2 pkt 1, 3 i 4, oraz zastępca okręgowego inspektora pracy do spraw prawnych. W przypadku gdy ocenie podlega pracownik wykonujący pracę w komórce organizacyjnej podlegającej bezpośrednio zastępcy okręgowego inspektora pracy do spraw organizacyjnych, zastępca ten wchodzi w skład Komisji w miejsce zastępcy okręgowego inspektora pracy do spraw prawnych.

§ 3. 1. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności członka zespołu, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 1 i 2, lub zastępcy okręgowego inspektora pracy, o którym mowa w § 2 ust. 3, okręgowy inspektor pracy wyznacza do prac w Komisji innego pracownika okręgowego inspektoratu pracy będącego nadinspektorem pracy – kierownikiem oddziału albo nadinspektorem pracy (starszym inspektorem pracy) – koordynującym pracę sekcji, posiadającego kilkuletnie doświadczenie zawodowe na zajmowanym stanowisku oraz dającego rękojmię należytego wykonywania zadań w zakresie nadzoru i kontroli albo swojego trzeciego zastępcę, jeżeli wyodrębniono takie stanowisko w strukturze okręgowego inspektoratu pracy.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio w przypadku braku możliwości powołania do składu Komisji osób, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 1 i 2, lub zastępcy okręgowego inspektora pracy, o którym mowa w § 2 ust. 3, z przyczyn niezależnych od okręgowego inspektora pracy.

3. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio w przypadku długotrwałej usprawiedliwionej nieobecności członka Komisji, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 3.

§ 4. 1. W przypadku przygotowywania stanowiska dotyczącego oceny kwalifikacyjnej pracownika będącego członkiem Komisji, skład Komisji uzupełnia się o innego pracownika wyznaczonego przez okręgowego inspektora pracy, a oceniany członek Komisji ulega wyłączeniu ze składu Komisji.

2. W przypadku przygotowywania stanowiska dotyczącego oceny kwalifikacyjnej pracownika będącego członkiem Komisji, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 4, skład Komisji uzupełnia się odpowiednio o innego przedstawiciela pracowników wskazanego w trybie określonym w § 5.

§ 5. 1. W pracach Komisji uczestniczy przedstawiciel pracowników, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 4, jeżeli oceniany pracownik złożył wniosek o włączenie go do składu Komisji.

2. Przedstawicielem pracowników może być pracownik znajdujący się na liście przedstawicieli pracowników ustalonej w danym okręgowym inspektoracie pracy.

3. Listę przedstawicieli pracowników okręgowy inspektor pracy podaje do wiadomości pracowników w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej 14 dni przed rozpoczęciem przeprowadzania ocen okresowych.

4. Na listę przedstawicieli pracowników, o której mowa w ust. 2, może zostać wpisany pracownik danego okręgowego inspektoratu pracy, który:

- 1) został wskazany pisemnie przez zakładową organizację związkową, albo
- 2) przedstawił listę poparcia jego kandydatury przez co najmniej 10% ogólnej liczby

pracowników wykonujących czynności kontrolne w danym okręgowym inspektoracie pracy.

5. W sytuacji, o której mowa w ust. 4 pkt 2, pracownik wykonujący czynności kontrolne może udzielić poparcia wyłącznie jednemu kandydatowi na przedstawiciela pracowników. Pracownik udzielający poparcia więcej niż jednemu kandydatowi zostanie skreślony z list poparcia, na które został wpisany.

6. Nie później niż 30 dni przed rozpoczęciem przeprowadzania ocen okresowych okręgowy inspektor pracy:

- 1) informuje zakładowe organizacje związkowe o możliwości wskazania pracownika, o którym mowa w ust. 4 pkt 1;
- 2) podaje do wiadomości pracowników, w sposób zwyczajowo przyjęty, informację o możliwości wyłonienia przedstawicieli pracowników w sposób określony w ust. 4 pkt 2 oraz o minimalnej liczbie osób, które powinny wyrazić poparcie dla kandydata na przedstawiciela pracowników.

7. Wskazanie pracownika, o którym mowa w ust. 4 pkt 1, oraz przedstawienie list poparcia, o których mowa w ust. 4 pkt 2, następuje w terminie 14 dni od dnia wykonania przez okręgowego inspektora pracy obowiązku, o którym mowa w ust. 6.

8. Pracownik nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem przeprowadzania ocen kwalifikacyjnych może złożyć wniosek, o którym mowa w ust. 1, oraz wskazać przedstawiciela pracowników, który będzie uczestniczył w pracach Komisji przygotowującej stanowisko w jego sprawie.

9. Niezłożenie wniosku, o którym mowa w ust. 1, oznacza rezygnację przez ocenianego pracownika z włączenia do składu Komisji przedstawiciela pracowników.

10. Listy poparcia pracowników, o których mowa w ust. 4 pkt 2, oraz dokumenty potwierdzające wskazanie pracownika jako przedstawiciela pracowników przez zakładową organizację związkową przechowuje okręgowy inspektor pracy do dnia zakończenia przeprowadzania ocen kwalifikacyjnych.

§ 6. 1. W przypadku sporządzania przez Komisję stanowiska dotyczącego oceny kwalifikacyjnej pracownika wykonującego czynności kontrolne, Komisji przewodniczy zastępca okręgowego inspektora pracy, któremu podlega pion, w którym wykonuje pracę ten pracownik.

2. Komisji przewodniczy zastępca okręgowego inspektora pracy do spraw nadzoru, jeżeli Komisja sporządza stanowisko dotyczące oceny kwalifikacyjnej nadinspektora pracy – kierownika oddziału okręgowego inspektoratu pracy albo pracownika wykonującego pracę w oddziale w sekcji nadzoru i kontroli lub na samodzielny stanowisku do spraw nadzoru i kontroli.

W przypadku sporządzania stanowiska dotyczącego pozostałych pracowników wykonujących pracę w oddziale, Komisji przewodniczy zastępca okręgowego inspektora pracy do spraw prawno-organizacyjnych.

3. Jeżeli z przyczyn, o których mowa w § 3 ust. 1 i 2, do składu Komisji powołano tylko jednego zastępcę okręgowego inspektora pracy, zostaje on przewodniczącym Komisji.

4. Jeżeli z przyczyn, o których mowa w § 3 ust. 1 i 2, do składu Komisji nie powołano żadnego zastępcy okręgowego inspektoratu pracy, przewodniczącemu Komisji wyznacza okręgowy inspektor pracy spośród członków Komisji, z wyłączeniem członka, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 4.

5. Stanowiska Komisji zapadają większością głosów. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego.

§ 7. Komisja sporządzając stanowisko dotyczące oceny kwalifikacyjnej ocenia w szczególności jakość pracy, odpowiedzialność wynikającą z zatrudnienia w służbie publicznej, przestrzeganie zasad współżycia społecznego oraz perspektywy rozwojowe ocenianego pracownika.

§ 8. 1. Dla dokonania ocen kwalifikacyjnych wyodrębnia się następujące grupy pracowników:

- 1) nadinspektorzy pracy;
- 2) inspektorzy pracy.

2. Przez nadinspektora pracy, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, rozumie się pracownika zatrudnionego na stanowisku:

- 1) nadinspektora pracy – kierownika oddziału;
- 2) pracownika wykonującego czynności kontrolne, któremu powierzono koordynację pracy sekcji.

3. Przez inspektora pracy, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, rozumie się pracownika zatrudnionego na stanowisku:

- 1) nadinspektora pracy;
- 2) starszego inspektora pracy – głównego specjalisty;
- 3) starszego inspektora pracy – specjalisty;
- 4) starszego inspektora pracy;
- 5) inspektora pracy;
- 6) młodszego inspektora pracy.

4. Młodszy inspektor pracy podlega ocenie kwalifikacyjnej na zasadach określonych

w niniejszym zarządzeniu nie wcześniej niż 6 miesięcy przed mianowaniem.

§ 9. Ocenie kwalifikacyjnej nie podlegają pracownicy, którzy:

- 1) przechodzą na emeryturę lub rentę w okresie I półrocza 2022 r.;
- 2) w okresie podlegającym ocenie faktycznie przepracowali na stanowisku pracownika wykonującego czynności kontrolne krócej niż 12 miesięcy.

§ 10. 1. Oceny pracownika dokonuje się według następujących kryteriów:

- 1) jakość pracy;
- 2) odpowiedzialność wynikająca z zatrudnienia w służbie publicznej;
- 3) przestrzeganie zasad współżycia społecznego.

2. W stosunku do każdego z kryteriów, o których mowa w ust. 1, pracownik otrzymuje ocenę punktową według następującej skali:

- 1) 9 albo 10 punktów – wyróżnia się;
- 2) 7 albo 8 punktów – dobrze wykonuje zadania;
- 3) 5 albo 6 punktów – spełnia wymagania;
- 4) 3 albo 4 punkty – zalecana poprawa;
- 5) 1 albo 2 punkty – nie spełnia wymagań – ujemna ocena kwalifikacyjna.

3. Wystawiając pracownikowi ocenę w stosunku do kryterium, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, bierze się pod uwagę wyniki analizy dokumentacji z kontroli tego pracownika przeprowadzanej w okresie od dnia 1 stycznia 2019 r. do dnia 31 grudnia 2021 r.

4. Zasady, tryb i terminy przeprowadzania analizy dokumentacji z kontroli, o której mowa w ust. 3, określa zarządzenie nr 7/17 Głównego Inspektora Pracy z dnia 31 stycznia 2017 r. w sprawie nadzoru nad działalnością kontrolną pracowników wykonujących czynności kontrolne.

5. Okręgowy inspektor pracy wystawiając pracownikowi końcową ocenę kwalifikacyjną bierze pod uwagę:

- 1) oceny częściowe, wystawione w stosunku do każdego z kryteriów, o których mowa w ust. 1;
- 2) stanowisko Komisji, o którym mowa w § 7.

6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, skalę ocen, o której mowa w ust. 2, stosuje się odpowiednio.

7. Ocena końcowa może stanowić średnią ważoną arytmetyczną z otrzymanych ocen częściowych, przy zachowaniu matematycznych zasad zaokrąglania do najbliższej wartości całkowitej.

8. Średnią ważoną arytmetyczną, o której mowa w ust. 7, oblicza się na podstawie wzoru:

$$\text{średnia ważona arytmetyczna} = \frac{W_1 \cdot O_1 + W_2 \cdot O_2 + W_3 \cdot O_3}{W_1 + W_2 + W_3}$$

gdzie:

O_1 – ocena jakości pracy

W_1 – waga jakości pracy

O_2 – ocena odpowiedzialności wynikającej z zatrudnienia w służbie publicznej

W_2 – waga odpowiedzialności wynikającej z zatrudnienia w służbie publicznej

O_3 – ocena przestrzegania zasad współżycia społecznego

W_3 – waga przestrzegania zasad współżycia społecznego

Uproszczony wzór średniej ważonej arytmetycznej z uwzględnieniem wag,

waga jakości pracy – 3

waga odpowiedzialności wynikającej z zatrudnienia w służbie publicznej – 1

waga przestrzegania zasad współżycia społecznego – 1:

$$\text{średnia ważona arytmetyczna} = \frac{(3 \cdot O_1) + O_2 + O_3}{5}$$

9. Okręgowy inspektor pracy wystawiając pracownikowi końcową ocenę kwalifikacyjną:

- 1) „wyróżnia się” albo
 - 2) „nie spełnia wymagań – ujemna ocena kwalifikacyjna”
- jest zobowiązany do jej pisemnego uzasadnienia.

10. W przypadku zmiany przez pracownika, w okresie objętym oceną kwalifikacyjną, jednostki lub komórki organizacyjnej, okręgowy inspektor pracy przed wystawieniem pracownikowi oceny kwalifikacyjnej zasięga pisemnej opinii o jego pracy u kierownika jednostki lub komórki organizacyjnej, w której pracownik poprzednio pracował.

11. Materiałem pomocniczym do przeprowadzenia ocen kwalifikacyjnych są wskazówki pomocnicze do sporządzania ocen kwalifikacyjnych dla poszczególnych grup pracowników wykonujących czynności kontrolne, stanowiące załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 11. Ocenę kwalifikacyjną sporządza się na arkuszu oceny kwalifikacyjnej pracownika Państwowej Inspekcji Pracy wykonującego czynności kontrolne za lata 2019-2021, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia. Arkusz sporządza się w dwóch egzemplarzach, z których jeden przekazuje się do Departamentu Kadr i Szkoleń w Głównym Inspektoracie Pracy.

§ 12. Przyjęcie do wiadomości oceny kwalifikacyjnej pracownik potwierdza swoim podpisem na arkuszu oceny kwalifikacyjnej, o którym mowa w § 11.

§ 13. 1. Oceny kwalifikacyjne powinny zostać dokonane w terminie do dnia 31 lipca 2022 r.

2. Oceny kwalifikacyjnej pracownika nieobecnego w okresie przeprowadzania ocen z przyczyn usprawiedliwionych dokonuje się niezwłocznie po powrocie tego pracownika do pracy.

§ 14. Okręgowy inspektor pracy przekazuje do Głównego Inspektoratu Pracy zbiorczą informację z przebiegu dokonywania ocen kwalifikacyjnych w terminie do dnia 31 sierpnia 2022 r.

§ 15. 1. Pracownik może wnieść odwołanie od oceny kwalifikacyjnej do Głównego Inspektora Pracy. Odwołanie wnosi się drogą służbową w terminie 14 dni od dnia powiadomienia pracownika o treści oceny kwalifikacyjnej.

2. Okręgowy inspektor pracy przekazuje odwołanie, o którym mowa w ust. 1, do Głównego Inspektora Pracy, jednocześnie ustosunkowując się do zastrzeżeń w nim zawartych.

3. Na wniosek pracownika Główny Inspektor Pracy rozpatruje odwołanie od oceny kwalifikacyjnej po zasięgnięciu opinii wskazanej przez pracownika zakładowej organizacji związkowej.

4. Wskazana przez pracownika zakładowa organizacja związkowa, o której mowa w ust. 3, może zgłosić Głównemu Inspektorowi Pracy swoją opinię w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o wniesieniu odwołania od oceny kwalifikacyjnej.

5. Główny Inspektor Pracy rozpatruje odwołanie od oceny kwalifikacyjnej pracownika w terminie 3 miesięcy od dnia otrzymania opinii, o której mowa w ust. 4. W przypadku niewniesienia opinii przez wskazaną zakładową organizację związkową, termin na rozpatrzenie odwołania biegnie od dnia następującego po dniu, w którym upływa termin przewidziany na wniesienie opinii.

6. W uzasadnionych przypadkach Główny Inspektor Pracy może wydłużyć termin, o którym mowa w ust. 5, o kolejne 3 miesiące.

7. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności pracownika, który wniósł odwołanie od oceny kwalifikacyjnej, Główny Inspektor Pracy rozpatruje odwołanie od oceny kwalifikacyjnej pracownika w terminie 3 miesięcy od dnia następującego po dniu, w którym upłynął okres usprawiedliwionej nieobecności. Przepis ust. 6 stosuje się odpowiednio.

8. W razie uwzględnienia zastrzeżeń zawartych w odwołaniu Główny Inspektor Pracy zmienia ocenę kwalifikacyjną albo przekazuje sprawę okręgowemu inspektorowi pracy do ponownego dokonania oceny kwalifikacyjnej, w szczególności jeżeli zastrzeżenia dotyczyły procedury przeprowadzania tej oceny.

9. O stanowisku Głównego Inspektora Pracy w związku z wniesionym odwołaniem od oceny kwalifikacyjnej niezwłocznie informuje się na piśmie pracownika i właściwego okręgowego inspektora pracy.

§ 16. 1. Ponowne oceny kwalifikacyjne pracowników, którzy otrzymali ujemną ocenę kwalifikacyjną za lata 2019-2021, przeprowadza się na zasadach i w trybie określonym w zarządzeniu.

2. Ponownych ocen kwalifikacyjnych pracowników dokonuje się po upływie okresu 3 miesięcy, ale nie później niż po upływie 6 miesięcy, odpowiednio od dnia:

- 1) zapoznania pracownika z oceną kwalifikacyjną, jeśli pracownik się od niej nie odwołał albo
- 2) poinformowania pracownika o stanowisku Głównego Inspektora Pracy w związku z wniesionym przez pracownika od oceny kwalifikacyjnej odwołaniem.

3. Do okresu, o którym mowa w ust. 2, nie wlicza się okresów usprawiedliwionej nieobecności pracownika w pracy.

§ 17. Okręgowi inspektorzy pracy przekazują do Głównego Inspektoratu Pracy informację z przebiegu dokonywania ponownych ocen kwalifikacyjnych niezwłocznie po ich przeprowadzeniu.

§ 18. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

GŁÓWNY INSPEKTOR PRACY
KATARZYNA ŁĄŻEWSKA-HRYCKO