PROKURATURA OKRĘGOWA
W ŁOMŻY
ul. Szosa Zambrowska 1/27
18-400 Łomża
tel. 862155441
email: biuro.podawcze.polom@prokuratura.gov.pl

Łomża, dnia – data zgodna z pismem

3002-7.262.13.2026

Zapytanie ofertowe

Działając w imieniu Prokuratury Okręgowej w Łomży, z siedzibą ul. Szosa Zambrowska 1/27, 18-400 Łomża zapraszam do złożenia oferty na: **„świadczenie usługi w postaci wywozu nieczystości wraz z dzierżawą pojemników na odpady**", której wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 170 000 zł netto, przepisów Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793 t.j.) zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1, nie stosuje się.

ROZDZIAŁ 1
NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Prokuratura Okręgowa w Łomży, 18-400 Łomża ul. Szosa Zambrowska 1/27, tel. 86 2155441, e-mail: biuro.podawcze.polom@prokuratura.gov.pl; NIP:718 10 76 771

ROZDZIAŁ 2
OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTÓW

Osoby do kontaktu:
- Ewa Obrycka: tel. 86 215 54 18, e-mail: zamowienia.polom@prokuratura.gov.pl
- Grzegorz Karwowski: 86215 54 67, e-mail: zamowienia.polom@prokuratura.gov.pl

ROZDZIAŁ 3
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest z podziałem na części świadczenie usługi w postaci wywozu odpadów wraz z dzierżawą pojemników na odpady przez okres 24 miesięcy w następujących lokalizacjach:
   - Prokuratury Okręgowej i Rejonowej w Łomży, ul. Szosa Zambrowska 1/27
   - Prokuratury Rejonowej w Kolnie, ul Wojska Polskiego 36;
   - Prokuratury Rejonowej w Wysokiem Mazowieckiem, ul. Ludowa 15B.
2. Harmonogram odbioru odpadów:

2.1. Wywóz z obiektu **Prokuratury Okręgowej i Rejonowej w Łomży przy ul. Szosa Zambrowska 1/27** następujących odpadów:

1) Papier: 1 pojemnik 120L. co 2 tygodnie, tj. łącznie **52** pojemniki;
2) Metale i tworzywa sztuczne: 1 pojemnik 120L, co 2 tygodnie, łącznie **52** pojemniki;
3) Szkło: pojemnik 120L**,** 1 raz w miesiącu, łącznie **24** pojemniki;
4) Odpady zmieszane:
   - pojemnik 1100L 1 pojemnik 1 raz w tygodniu, łącznie **104** pojemniki;
   - pojemnik 120L 1 pojemnik co 2 tygodnie, łącznie **52** pojemniki.

2.2. Wywóz z obiektu **Prokuratury Rejonowej w Kolnie przy ul Wojska Polskiego36 następujących odpadów:**

1) Papier: 1 pojemnik 120L. 1 raz w miesiącu, tj. łącznie **24** pojemniki;
2) Metale i tworzywa sztuczne: 1 pojemnik 120L 1 raz w miesiącu, łącznie **24** pojemniki;
3) Szkło: pojemnik 120L. 1 raz w miesiącu, łącznie **24** pojemniki;
4) Odpady zmieszane: pojemnik 240L. 1 pojemnik co 2 tygodnie, łącznie **52** pojemniki.

2.3. Wywóz z obiektu **Prokuratury Rejonowej w Wysokiem Mazowieckiem przy ul Ludowej 15B następujących odpadów:**

1) Papier: 1 pojemnik 120L. 1 raz w miesiącu, tj. łącznie **24** pojemniki;
2) Metale i tworzywa sztuczne: 1 pojemnik 120L 1 raz w miesiącu, łącznie **24** pojemniki;
3) Szkło: pojemnik 120L**,** 1 raz w miesiącu, łącznie **24** pojemniki;
4) Odpady zmieszane: pojemnik 240L. 1 pojemnik co 2 tygodnie, łącznie **52** pojemniki.

2.4. Wykonawca wydzierżawi i dostarczy na teren:

1) **Prokuratury Okręgowej i Rejonowej w Łomży przy ul. Szosa Zambrowska 1/27:**

1 pojemniki typu 1100L, 4 pojemniki typu 120 L do dnia 01.01.2027 r., i ustawi je w miejscu uzgodnionym przez obie strony.

2) **Prokuratury Rejonowej w Kolnie przy ul Wojska Polskiego 36:** 1 pojemnik typu 240L, 3 pojemniki typu 120L do dnia 01.01.2027 r., i ustawi je w miejscu uzgodnionym przez obie strony;

3) **Prokuratury Rejonowej w Wysokiem Mazowieckiem przy ul Ludowej 15B;**

1 pojemnik typu 240L, 3 pojemniki typu 120L do dnia 01.01.2027 r. i ustawi je w miejscu uzgodnionym przez obie strony.

3. Wszystkie nieuregulowane kwestie w Zapytaniu Ofertowym są zapisane we **Wzorze umowy** stanowiącym **Załącznik Nr 3** do niniejszego Zapytania.
4. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych.

ROZDZIAŁ 4
TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: **24 miesięcy**, tzn. **od 1 stycznia 2027 r. do 31 grudnia 2028 r.**

ROZDZIAŁ 5

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIAOCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

Zamawiający nie precyzuje szczegółowych warunków udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ 6
WYKAZ DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY DO NINIEJSZEGO POSTĘPOWANIA

1. Prawidłowo wypełniony i podpisany **Formularz Ofertowy** (zgodnie z treścią **Załącznika nr 1** do niniejszego Zapytania Ofertowego).
2. **Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,** jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia.
3. Pełnomocnictwo do złożenia oferty oraz podpisania umowy, jeśli ofertę podpisuje osoba nie umocowana w dokumentach rejestrowych.

ROZDZIAŁ 7
MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. **Formularz Ofertowy (Załącznik Nr 1) wraz z wymaganymi załącznikami** należy przesłać w wersji elektronicznej na adres e-mail: zamowienia.polom@prokuratura.gov.pl, w terminie do **16.10.2026 r. do godziny 11:00 z dopiskiem „3002-7.262.13.2026 WYWÓZ NIECZYSTOŚCI nie otwierać do godz. 11:00 dnia 16.10.2026 r."**
2. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony na stronie internetowej pod adresem www.gov.pl/web/po-lomza
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: https://www.gov.pl/web/po-lomza

ROZDZIAŁ 8
OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy wyliczyć na Arkuszu Cenowym stanowiącym **Załącznik nr 2** do niemniejszego zapytania i wyliczone wartości sumaryczne należy wpisać do Formularza Ofertowego stanowiącego **Załącznik Nr 1** do niniejszego zapytania.
2. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (podatek od towarów i usług, rabaty, upusty i inne własne koszty).

3. Do porównania ofert będzie brana ostateczna cena brutto danej części zamówienia (z VAT).
4. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów według poniższego wzoru:

$$C = \frac{C\ min.}{C\ badana} \times 100pkt$$

C min. – najniższa cena z pośród ofert nieodrzuconych
C badana – cena w ofercie badanej
C – liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną

5. Jeżeli Wykonawca zaproponuje w ofercie rabaty lub upusty nie uwzględnione w cenach wpisanych do **Formularza Ofertowego - Załącznik Nr 1,** Zamawiający nie będzie ich brał pod uwagę przy ocenie oferty.

6. Ceny muszą być podane w złotych polskich i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia - poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe należy zaokrąglić w górę).
7. Wykonawca w swojej ofercie jest zobowiązany określić podatek VAT z należytą starannością i zgodnie z przepisami prawa

ROZDZIAŁ 9
SPOSÓB DOKONYWANIA WYBORU OFERTY

1. Zamawiający dokona wyboru oferty Wykonawcy, który zaoferuje najkorzystniejszą cenę danej części.
2. Zamawiający zawiadomi drogą elektroniczną o wyborze najkorzystniejszej oferty wszystkich Wykonawców, którzy złożą swoje oferty w odpowiedzi na niniejsze Zapytanie Ofertowe.

3. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie również opublikowanie na stronie Zamawiającego pod adresem: https://www.gov.pl/web/po-lomza

ROZDZIAŁ 9

ZAŁĄCZNIKI:

1. Formularz ofertowy
2. Arkusz cenowy
3. Wzór umowy
4. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Prokurator Okręgowy
Tomasz Wilk

Podpisane przez: Tomasz Wilk
Data: 2026.10.06 10:05:27 CEST
Złożono przy użyciu certyfikatu kwalifikowanego