

	NATO	NORTH ATLANTIC TREATY ORGANIZATION INTERNATIONAL STAFF
	OTAN	ORGANISATION DU TRAITÉ DE L'ATLANTIQUE NORD SECRÉTARIAT INTERNATIONAL

VACANCY NOTIFICATION/ NOTIFICATION DE LA VACANCE DU POSTE

Head, Climate and Energy Security-230272

Primary Location Belgium-Brussels

NATO Body NATO International Staff (NATO IS)

Schedule Full-time

Salary (Pay Basis): 10,318.15Euro (EUR) Monthly

Grade NATO Grade G22

Description:

1. SUMMARY

The Emerging Security Challenges Division (ESCD) provides a coordinated approach for NATO to the challenges of the 21st century. It serves as the NATO HQ's focal point for cyber defence, countering hybrid threats, counter-terrorism, data science, innovation, and climate and energy security. The Division also promotes cooperation on these challenges through a variety of programmes within NATO, with partner nations and with other International Organisations, as appropriate.

The Climate and Energy Security Section deals with a wide range of issues related to the Alliance's role in enhancing the energy security of the Alliance and addressing climate security issues. To this end, the section maintains close relations with Allies and relevant committees, as well as with other stakeholders, including other organisations and the academic expert community, e.g. think tanks and NGOs.

As **Head of the Section**, the incumbent is responsible for developing policy and monitoring implementation of NATO's efforts to assess, adapt to and mitigate the security implications of climate change, as well as to enhance NATO's energy security in a period of transition, as well as enhancing the security of critical infrastructure. This will include the development and/or application of new tools, mechanisms and technologies. S/he facilitates regular consultation between the members of the Alliance on the various aspects of the security implications of climate change and on energy security, as well as initiates and coordinates cooperation activities with partner countries and other actors in these fields. In addition, s/he engages in public diplomacy efforts aimed at raising NATO's profile on the security implications of climate change and on energy security. S/he will also develop cooperation with relevant private sector companies.

Key challenges facing the successful candidate will include:

1. To establish effective mechanisms to assess and mitigate the security impact of climate change;
2. Develop advise and recommendations for policy development in order to enhance NATO's energy security in a period of transition, as well as improve the security of critical infrastructure
3. Understanding the needs of the Alliance with regards to the security impact of climate change, and translating these into effective assessment tools, mechanisms and technologies.

In addition to the application form, candidates are expected to submit a Word or pdf document (maximum of two A4 pages), summarising their views on the key (and possible other) challenges, and how they would address them if selected for the position. This essay will be evaluated as part of the longlisting assessment (see point 7 "Recruitment Process")

2. QUALIFICATIONS AND EXPERIENCE

ESSENTIAL

The incumbent must:

- possess a university degree in political science, international relations or a related field with environmental policy, or related course work and academic credentials;
- have at least 10 years' experience of dealing with defence and security topics, including climate and energy security issues as well as cooperation projects in the public and/or private sector, out of which 5 years in team management and coordination;
- have a profound knowledge and understanding of current international developments and global security trends, notably climate security and/or energy security topics;
- have the capacity to lead, inspire and engage a diverse and multidisciplinary team;
- have excellent analytical and drafting skills;
- be familiar with the strategic issues and security challenges facing the Alliance;
- be conversant with the Alliance's political and military consultative processes and key security policy issues on its agenda;
- be able to draft quickly, clearly and concisely, give convincing presentations, and negotiate at senior level;
- have excellent networking, communication and negotiation skills;
- demonstrate strong drive for teamwork, diversity and customer focus;
- have a capacity for independent conceptual analysis and intellectual leadership on issues within the purview of this post;
- possess the following minimum levels of NATO's official languages (English/French): V ("Advanced") in one; I ("Elementary") in the other;

DESIRABLE

The following would be considered an advantage:

- a graduate degree (Masters or Ph.D.) in a related field;
- knowledge of the civil and military structure of the Alliance, particularly regarding the functioning of NATO HQ and the NATO Committee structure;
- a solid understanding of defence policy, and a thorough understanding of the interaction of climate and energy developments, including as concerns partner countries;
- management level experience in a national administration or international organisation;

3. MAIN ACCOUNTABILITIES

Vision and Direction

Develop, communicate and implement a vision for NATO's role in addressing the security implications of climate change. Provide strategic advice and recommendations in the area of policy development related to the Alliance's work on climate change, as well as energy security and its impact on the Alliance. Drive forward and contribute to the effort of enhancing the security of critical infrastructure and energy security of the Alliance.

Policy Development

Direct analyses and assessments on climate and energy security and related issues in countries or regions of interest or concern, with a focus on, inter alia, the impact of climate change on the security environment and the armed forces, the vulnerabilities of and risks and threats to critical infrastructure, and the security implications of the energy transition.. Provide staff with a proper framework for policy development.

People Management

Lead, plan, direct and supervise the work of the Climate and Energy Security team. Provide in-depth mentoring, coaching and training opportunities and be available to offer guidance at critical moments. Ensure that all staff under her/his responsibility are clear on organizational and divisional objectives. Provide regular and fair feedback on performance, informally as appropriate and via the HQ Performance Review and Development (PRD) system. Identify possible development and mobility opportunities for team members. Promote integrity, professionalism and accountability through a sound and inclusive leadership culture. Participate in people management activities across the Division as directed.

Planning and Execution

Be responsible and accountable for the implementation of NATO's Climate Change and Security Action Plan by liaising with relevant stakeholders within and outside the Organization, and preparing of Committee meetings. Chair NATO's Climate Change Task Force and other coordinating bodies.

Project Management

Facilitate and coordinate activities with partner countries in the areas of climate and energy security and related issues, inter alia by offering support to staff assigned to manage practical cooperation programmes with partner countries funded by NATO, in particular in the field of climate, energy and environmental security. Direct efforts aimed at supporting scientific projects in the area of climate and energy security. Develop cooperation with relevant private sector companies.

Stakeholder Management

Establish a basis for substantive and timely consultation between members of the Alliance as well as partner countries and relevant private sector companies on all aspects of climate and energy security. Supervise cooperation activities in the framework of NATO's partnerships and other fora as necessary in the areas of climate and energy security, including environmental security. Develop and maintain relations with other international actors that address similar issues.

Expertise Development

Monitor all aspects of climate and energy security and related issues. Apply and expand professional experience in the area of energy security, climate change and related technology fields. Organise seminars, workshops and conferences on climate and energy security and related issues.

Representation of the Organization

Contribute to public information efforts, including making presentations to visitors to NATO Headquarters, providing briefings to the media, and by representing the Alliance at conferences and symposia. Support the chair of the Political Committee and other committees, as appropriate, on climate and energy security and related issues. Provide chairperson functions as necessary.

Knowledge Management

Ensure that knowledge on climate and energy security and related issues is shared through appropriate channels within the NATO Enterprise as well as in collaboration with member and partner countries and international organisations.

Financial Management

Manage the budget for the Section, justify and prepare the section's budget proposals, in particular for workshops and seminars. Monitor and oversee SPS activities with regard to climate and energy security projects and ensure compliance with budgetary and financial requirements.

Perform any other related duty as assigned.

4. INTERRELATIONSHIPS

The incumbent reports to the Deputy Assistant Secretary General (DASG), Emerging Security Challenges. S/he will maintain close relations with national delegations to NATO and with officials in NATO capitals and will work in close coordination with other sections within the Emerging Security Challenges Division (ESCD), with other Divisions in the International Staff, and with the NATO Military Authorities. S/he will also maintain good working relations in her/his fields of competence with other international organisations such as, inter alia, the European Union (EU) and the International Energy Agency (IEA).

Direct Reports: 7

Indirect reports: N/a

5. COMPETENCIES

The incumbent must demonstrate:

- Achievement: Sets and works to meet challenging goals;
- Change Leadership: Personally leads change;
- Conceptual Thinking: Clarifies complex data or situations;
- Developing Others: Provides in-depth mentoring, coaching and training;
- Impact and Influence: Uses indirect influence;
- Initiative: Plans and acts for the long-term;
- Leadership: Positions self as the leader;
- Organisational Awareness: Understands organisational politics;
- Self-Control: Stays composed and positive even under extreme pressure.

6. CONTRACT

Contract to be offered to the successful applicant (if non-seconded): Definite duration contract of three years; possibility of renewal for up to three years, during which the incumbent may apply for conversion to an indefinite duration contract.

Contract clause applicable:

In accordance with the contract policy, this is a post in which turnover is desirable for political reasons in order to be able to accommodate the Organisation's need to carry out its tasks as mandated by the Nations in a changing environment, for example by maintaining the flexibility necessary to shape the Organisation's skills profile, and to ensure appropriate international diversity.

The maximum period of service foreseen in this post is 6 years. The successful applicant will be offered a 3-year definite duration contract, which may be renewed for a further period of up to 3 years. However, according to the procedure described in the contract policy the incumbent may apply for conversion to an indefinite contract during the period of renewal and no later than one year before the end of contract.

If the successful applicant is seconded from the national administration of one of NATO's member States, a 3-year definite duration contract will be offered, which may be renewed for a further period of up to 3 years subject also to the agreement of the national authority concerned. The maximum period of service in the post as a seconded staff member is six years.

Serving staff will be offered a contract in accordance with the NATO Civilian Personnel Régulations.

7. RECRUITMENT PROCESS

Please note that we can only accept applications from nationals of NATO member countries.

Applications must be submitted using e-recruitment system, as applicable:

- For NATO civilian staff members only: please apply via the internal recruitment portal ([link](#));
- For all other applications: www.nato.int/recruitment

In addition to the application form, candidates are expected to submit a Word or pdf document (maximum of two A4 pages), summarising their views on the key (and possible other) challenges, and how they would address them if selected for the position. This essay will be evaluated as part of the longlisting assessment.

The title of the attachment must include the vacancy reference 230272 and the words "Key challenges".

Selection of candidates for NATO posts is based upon the merit principle. Candidates are requested to attach their essay to their application on Taleo, by latest 10 April 2023.

Please note that at the time of the interviews, candidates will be asked to provide evidence of their education and professional experience as relevant for this vacancy.

Appointment will be subject to receipt of a security clearance (provided by the national Authorities of the selected candidate) and approval of the candidate's medical file by the NATO Medical Adviser.

More information about the recruitment process and conditions of employment, can be found at our website (<http://www.nato.int/cps/en/natolive/recruit-hq-e.htm>).

8. ADDITIONAL INFORMATION

NATO is committed to diversity and inclusion, and strives to provide equal access to employment, advancement and retention, independent of gender, age, nationality, ethnic origin, religion or belief, cultural background, sexual orientation, and disability. NATO welcomes applications of nationals from all member Nations, and strongly encourages women to apply.

Building Integrity is a key element of NATO's core tasks. As an employer, NATO values commitment to the principles of integrity, transparency and accountability in accordance with international norms and practices established for the defence and related security sector. Selected candidates are expected to be role models of integrity, and to promote good governance through ongoing efforts in their work.

Due to the broad interest in NATO and the large number of potential candidates, telephone or e-mail enquiries cannot be dealt with.

Applicants who are not successful in this competition may be offered an appointment to another post of a similar nature, albeit at the same or a lower grade, provided they meet the necessary requirements.

The nature of this position may require the staff member at times to be called upon to travel for work and/or to work outside normal office hours.

The organization offers several work-life policies including Teleworking and Flexible Working arrangements (Flexitime) subject to business requirements.

Please note that the International Staff at NATO Headquarters in Brussels, Belgium is a non-smoking environment.

For information about the NATO Single Salary Scale (Grading, Allowances, etc.) please visit our [website](#). Detailed data is available under the Salary and Benefits tab

Chef (climat et sécurité énergétique)-230272

Emplacement principal Belgique-Bruxelles

Organisation OTAN SI

Horaire Temps plein

Salaire (Base de paie): 10 318,15Euro (EUR) Mensuelle

Grade NATO Grade G22

Description:

1. RÉSUMÉ

La Division Défis de sécurité émergents (ESC) assure la cohérence de l'action que mène l'OTAN face aux défis du XXI^e siècle. Elle forme, au siège de l'Organisation, le pôle de référence pour tout ce qui concerne la cyberdéfense, la lutte contre les menaces hybrides, la lutte contre le terrorisme, la science des données, l'innovation, le climat et la sécurité énergétique. Elle s'emploie à favoriser la coopération sur ces questions au travers de différents programmes menés au sein de l'OTAN, avec des pays partenaires ou avec d'autres organisations internationales, selon les besoins.

La Section Climat et sécurité énergétique traite un large éventail de sujets en lien avec le rôle que joue l'OTAN dans le renforcement de la sécurité énergétique de l'Alliance et dans l'étude des questions de sécurité climatique. Dans le cadre de sa mission, elle entretient des relations étroites avec les Alliés et avec les comités concernés ainsi qu'avec d'autres parties prenantes, telles que des organisations internationales et des experts du monde universitaire (think tanks, organisations non gouvernementales, etc.).

En qualité de **chef de section**, la/le titulaire du poste est chargé(e) d'élaborer des orientations générales et d'assurer le suivi de la mise en œuvre des initiatives que l'OTAN mène pour évaluer les incidences du changement climatique sur la sécurité, s'y adapter et les atténuer, pour renforcer la sécurité énergétique des pays de l'OTAN pendant une période de transition et pour accroître la sécurité des infrastructures critiques. Elle/Il devra notamment élaborer et/ou mettre en œuvre de nouveaux outils, mécanismes et technologies. Elle/Il facilite la tenue de consultations régulières entre les membres de l'Alliance concernant les divers aspects des incidences du dérèglement climatique sur la sécurité et concernant la sécurité énergétique, met en place des activités de coopération avec des pays partenaires et d'autres acteurs dans les domaines évoqués et assure la coordination de ces activités. En outre, elle/il s'associe aux activités de diplomatie publique visant à donner une plus grande visibilité à l'OTAN dans les discussions ayant trait aux incidences du changement climatique sur la sécurité et à la sécurité énergétique. Elle/Il mettra aussi en place une coopération avec les entreprises privées concernées.

Les principaux défis que la/le candidat(e) retenu(e) sera amené(e) à relever sont les suivants :

1. Élaborer des mécanismes efficaces d'évaluation et d'atténuation des incidences du changement climatique sur la sécurité.
2. Formuler des avis et des recommandations en vue de l'élaboration d'orientations propres à renforcer la sécurité énergétique de l'OTAN pendant une période de transition et à accroître la sécurité des infrastructures critiques.
3. Comprendre les besoins de l'Alliance face aux incidences du changement climatique sur la sécurité et, sur cette base, mettre au point des outils d'évaluation, des mécanismes et des technologies efficaces.

Il est demandé aux candidat(e)s de joindre à leur formulaire de candidature un texte de deux pages A4 maximum (en format Word ou PDF) résumant leur point de vue sur ces défis (et éventuellement sur d'autres) ainsi que l'approche qu'elles/ils adopteraient pour les relever si le poste leur était attribué. Ce texte sera évalué dans le cadre de la phase de présélection (voir le point 7 « Procédure de recrutement » pour les instructions complètes sur la manière de postuler).

2. QUALIFICATIONS ET EXPÉRIENCE

ACQUIS ESSENTIELS

La/Le titulaire du poste doit :

- avoir obtenu un diplôme universitaire en sciences politiques, en relations internationales ou dans une discipline apparentée, avec une spécialisation en politique environnementale ou dans un domaine connexe ;
- avoir travaillé pendant au moins dix ans sur des questions de défense et de sécurité, y compris le climat et la sécurité énergétique, et sur des projets de coopération dans les secteurs public et/ou privé et, dans l'exercice de ces fonctions, avoir géré et coordonné une équipe pendant cinq ans ;
- avoir une connaissance approfondie et une bonne compréhension de l'actualité internationale et des tendances mondiales en matière de sécurité, et notamment des questions de sécurité climatique et/ou de sécurité énergétique ;
- être capable de diriger, d'inspirer et de mobiliser une équipe pluridisciplinaire composée de profils divers ;
- avoir d'excellentes aptitudes analytiques et rédactionnelles ;
- bien connaître les questions stratégiques et les défis de sécurité auxquels l'Alliance doit faire face ;
- bien connaître les processus de consultation politiques et militaires de l'Alliance ainsi que les principaux dossiers de sécurité qui l'occupent ;
- être capable de rédiger avec clarté, concision et rapidité, de faire des exposés de manière convaincante et de négocier à un niveau élevé ;
- avoir d'excellentes aptitudes pour le travail en réseau, la communication et la négociation ;
- faire preuve d'un solide esprit d'équipe, avoir à cœur de promouvoir la diversité et être doté(e) d'un sens aigu du service au client ;
- pouvoir, de façon autonome, procéder à une analyse conceptuelle et faire preuve d'autorité intellectuelle pour les questions relevant de ses attributions ;
- avoir au minimum le niveau de compétence V (« avancé ») dans l'une des deux langues officielles de l'OTAN (anglais/français) et le niveau II (« élémentaire ») dans l'autre.

ACQUIS SOUHAITABLES

Seraient considérés comme autant d'atouts :

- un diplôme de master ou de doctorat dans une discipline ayant un lien avec le poste ;
- une connaissance de la structure civile et militaire de l'Alliance, et en particulier du fonctionnement du siège et de la structure des comités de l'OTAN ;
- une bonne compréhension de la politique de défense et une compréhension approfondie des liens entre enjeux climatiques et enjeux énergétiques, notamment pour ce qui concerne les pays partenaires ;
- une expérience de gestionnaire acquise dans une administration nationale ou dans une organisation internationale.

3. RESPONSABILITÉS PRINCIPALES

Vision et direction

Établit, diffuse et met en œuvre une vision relative au rôle de l'OTAN dans l'étude des incidences du changement climatique sur la sécurité. Fournit des avis et des recommandations stratégiques à l'appui de l'élaboration d'orientations générales en rapport avec les travaux que l'Alliance mène sur les questions relatives au dérèglement climatique, à ses incidences sur les Alliés et à la sécurité énergétique. Fait avancer les initiatives visant à renforcer la sécurité des infrastructures critiques et la sécurité énergétique des Alliés, et apporte une contribution à ces initiatives.

Élaboration des politiques

Dirige les analyses et les évaluations relatives au climat, à la sécurité énergétique et aux questions connexes qui sont consacrées à des pays ou à des régions qui intéressent ou préoccupent l'OTAN, en portant une attention particulière aux incidences du changement climatique sur l'environnement de sécurité et les forces armées, aux vulnérabilités des infrastructures critiques, aux risques et menaces pesant sur ces infrastructures, aux incidences de la transition énergétique sur la sécurité et à d'autres questions encore. Donne aux membres du personnel un cadre approprié pour l'élaboration des politiques.

Gestion des personnes

Pilote, planifie, dirige et supervise les travaux de l'équipe Climat et sécurité énergétique. Assure un encadrement et un accompagnement attentifs des membres du personnel placés sous sa responsabilité, leur offre des possibilités de formation et se tient à leur disposition pour les conseiller dans les moments décisifs. Veille à ce que tous comprennent bien les objectifs de l'Organisation et de la Division. Leur fournit régulièrement un retour honnête sur leurs performances, tant de manière informelle, quand la situation s'y prête, qu'au travers du système de mesure et de développement des performances (PRD) en place au siège de l'OTAN. Réfléchit aux perspectives d'évolution et de mobilité pouvant être proposées aux membres de son équipe. Promeut l'intégrité, le professionnalisme et le sens des responsabilités en appliquant des principes d'encadrement sains et inclusifs. Participe aux activités de gestion des personnes menées dans l'ensemble de la Division, conformément aux instructions reçues.

Planification et exécution

Voir la version anglaise.

Gestion de projet

Voir la version anglaise.

Gestion des parties prenantes

Voir la version anglaise.

Développement de l'expertise

Voir la version anglaise.

Représentation de l'Organisation

Voir la version anglaise.

Gestion des connaissances

Voir la version anglaise.

Gestion financière

Voir la version anglaise.

S'acquitte de toute autre tâche en rapport avec ses fonctions qui pourrait lui être confiée.

4. STRUCTURE ET LIAISONS

Voir la version anglaise.

5. COMPÉTENCES

Voir la version anglaise.

6. CONTRAT

Contrat proposé (hors détachement) : contrat d'une durée déterminée de trois ans ; renouvelable pour une période de trois ans maximum, au cours de laquelle le/la titulaire pourra demander qu'il soit transformé en contrat de durée indéterminée.

Clause contractuelle applicable :

Conformément à la politique des contrats, il s'agit d'un poste auquel il est souhaitable, pour des raisons politiques, d'assurer une rotation de manière à pouvoir répondre au besoin qu'a l'Organisation d'exécuter les tâches qui lui sont confiées par les pays dans un environnement en constante évolution, notamment en préservant la souplesse nécessaire à l'adaptation de son profil de compétences, et de veiller au degré de diversité approprié à son caractère international.

La durée de service maximale prévue à ce poste est de six ans. La personne retenue se verra offrir un contrat d'une durée déterminée de trois ans, qui pourra être reconduit pour une période de trois ans maximum. Toutefois, conformément à la procédure décrite dans la politique des contrats, elle pourra demander, au plus tard un an avant l'expiration de la deuxième période, que son contrat soit transformé en contrat de durée indéterminée.

Si la personne retenue est détachée de l'administration d'un État membre de l'OTAN, elle se verra offrir un contrat d'une durée déterminée de trois ans, qui, sous réserve de l'accord des autorités nationales concernées, pourra être reconduit pour une période de trois ans maximum. À ce poste, la durée de service d'un agent détaché n'excède pas six ans.

Les agents en fonction se verront offrir un contrat conforme aux dispositions du Règlement du personnel civil de l'OTAN.

7. PROCESSUS DE RECRUTEMENT

On notera que seules les candidatures de ressortissant(e)s de pays de l'OTAN pourront être acceptées. Les candidatures doivent être soumises via l'un des liens suivants :

- Pour les membres du personnel civil de l'OTAN seulement : veuillez postuler via [le portail interne de recrutement](#);
- Pour tous les autres candidats : www.nato.int/recruitment

Il est demandé aux candidat(e)s de joindre à leur formulaire de candidature un texte de deux pages A4 maximum (en format Word ou PDF) résumant leur point de vue sur ces défis (et éventuellement sur d'autres) ainsi que l'approche qu'elles/ils adopteraient pour les relever si le poste leur était attribué. Ce texte sera évalué dans le cadre de la phase de présélection.

Le titre de la pièce jointe doit mentionner la référence du poste 230272 et les termes « Key challenges ».

La sélection aux postes OTAN s'effectue selon le principe du mérite. Les candidat(e)s ont jusqu'au 10 Avril 2023 pour joindre le document demandé à leur formulaire de candidature sur Taleo.

Veuillez noter : Au moment des entretiens, les candidat(e)s seront invité(e)s à présenter des justificatifs de leur formation et de leur expérience professionnelle pertinentes pour ce poste.

La nomination se fera sous réserve de la délivrance d'une habilitation de sécurité par les autorités du pays dont le/la candidat(e) retenu(e) est ressortissant(e) et de l'approbation de son dossier médical par le/la médecin conseil de l'OTAN.

Pour plus d'informations concernant le processus de recrutement et les conditions d'emploi, veuillez vous référer au site suivant. <http://www.nato.int/cps/en/natolive/recruit-hq-e.htm>.

8. INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

Voir la version anglaise.