

Znak sprawy: RzPP-DOA-WAD.263.6.2025
Osoba do kontaktu: Renata Zych
Sposób kontaktu: e-mail: r.zych@rpp.gov.pl

ZAPYTANIE OFERTOWE

zgodnie z art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) do niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów ww. ustawy

Szanowni Państwo,

Zamawiający, Biuro Rzecznika Praw Pacjenta, zaprasza do przedstawienia oferty cenowej na świadczenie usługi polegającej na przeprowadzeniu 12 szkoleń po 10 godzin dydaktycznych dla zespołu pracowniczek/ków obsługujących bezpłatną infolinię „Helpline”, organizowanej przez Rzecznika Praw Pacjenta dla osób chorych na Alzheimera lub inne zaburzenia otępienne oraz ich rodzin i opiekunów.

I. Przedmiot zamówienia:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik nr 1 – 4**.

II. Termin realizacji zamówienia:

Terminy realizacji zamówienia zostały szczegółowo opisane w pkt 4 OPZ (**Załączniki nr 1-4**)

III. Sposób przygotowania i termin złożenia oferty:

Ofertę należy przekazać w terminie do **11 sierpnia 2025 r., do godziny: 12:00** – liczy się moment wpływu/dostarczenia oferty do Biura. Oferta powinna zawierać wypełniony formularz ofertowy – **Załącznik nr 5**.

Ofertę należy:

- a) dostarczyć osobiście do siedziby Biura lub przesłać pocztą na adres: Biuro Rzecznika Praw Pacjenta, ul. Płocka 11/13, 01-231 Warszawa (liczy się data wpływu), z dopiskiem: *Szkolenia dla pracowniczek/ków obsługujących bezpłatną infolinię „Helpline” - RzPP-DOA-WAD.263.6.2025*
- b) przesłać e-mailem na adres: kancelaria@rpp.gov.pl

Uwaga:

- każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
- Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty na jedną lub wiele części;
- złożone oferty nie stanowią oferty w rozumieniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz kodeksu cywilnego;
- Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania postępowania lub jego zamknięcia bez wybrania którejkolwiek z ofert;
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyjaśniania/uzupełniania dokumentów.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia – część I
2. Opis przedmiotu zamówienia – część II
3. Opis przedmiotu zamówienia – część III
4. Opis przedmiotu zamówienia – część IV
5. Formularz ofertowy
6. Klauzula informacyjna

Marlena Szpakowska-NieckulaMarlena Szpakowska – Nieckula

Zastępca Dyrektora Departamentu Organizacyjno - Administracyjnego