

**Deklaracja dostępności architektonicznej budynku Biura
Powiatowego ARiMR w Gołdapi przy ul. Konstytucji 3 Maja 3, 19-500
Gołdap,**

W lokalu użytkowanym przez Biuro Powiatowe w Gołdapi mieści się:

Wydział Działań Społecznych i Środowiskowych oraz Płatności Bezpośrednich,
Samodzielne Stanowisko IRZ, POK.

Pokoje umiejscowione są na parterze i piętrze, na parterze znajduje się Wydział Działań Społecznych i Środowiskowych oraz Płatności Bezpośrednich, oraz samodzielne stanowiska Identyfikacji i Rejestracji Zwierząt a także Punkt Obsługi Klienta. Na pierwszym piętrze znajduje się magazyn.

Dojście do budynku

Dojście piesze od ul. Wojska Polskiego.

Przeście dla pieszych przy ul. Wojska Polskiego, nie posiada sygnalizacji świetlnej ani dźwiękowej. Na trasie do wejścia do budynku występuje pochyły teren pokryty kostką brukową (wjazd na teren, gdzie położony jest budynek).

Dojazd do budynku

W Gołdapi nie kursują żadne środki transportu komunikacji miejskiej z miejscem docelowym BP.

Miejsca parkingowe

Przy budynku znajdują się dwa miejsca parkingowe przeznaczone dla wszystkich beneficjentów.

Wejście do budynku



Wejście do lokalu jest na poziomie chodnika. Bezpośrednio obok drzwi wejściowych do Biura Powiatowego znajduje się wejście do Administracji Domów Mieszkalnych w Gołdapi (osobne wejścia). Korzystanie z drzwi wejściowych możliwe jest dla wszystkich.

Obsługa interesantów

Obsługa interesantów odbywa się w holu głównym połączonym z POK przez pracowników St.IRZ oraz pracowników WDSPB, zlokalizowanej na parterze budynku, tel. 87 621 77 80

W celu załatwienia sprawy, nie ma potrzeby wchodzenia interesantów na strefę administracyjną.

W budynku został wyznaczony Asystent ds. zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami:

- Anna Szczepańska, tel. 87 615 54 90, e-mail: anna.szczepanska@arimr.gov.pl

Asystenci służą pomocą osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie pokonywania barier występujących w tej lokalizacji ARiMR.

W przypadku potrzeby załatwienia sprawy w ARiMR, osoba ze szczególnymi potrzebami, co najmniej 5 dni roboczych przed planowanym terminem wizyty w lokalu ARiMR, kontaktuje się z Asystentem telefonicznie lub mailowo podając:

- swoje imię, nazwisko oraz w przypadku posiadania nr ewidencji producentów,

- swoje dane kontaktowe (telefon lub adres e-mail),
- rodzaj lub zakres spraw, jakie zamierza załatwić w danej jednostce terenowej ARiMR.
- stwierdzoną barierę architektoniczną w lokalizacji ARiMR wraz z informacją o stopniu jej wpływu na ograniczenie w dostępie do lokalizacji,

Asystent po zapoznaniu się z treścią zgłoszenia, udzieli osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia w zakresie obsługi Jej sprawy poprzez:

- wskazanie zgodnej z obowiązującymi w ARiMR procedurami formy obsługi, innej niż osobista, umożliwiającej obsługę bez konieczności wizyty w lokalu ARiMR lub/i;
- zapewnienie bezpośredniego wsparcia właściwego merytorycznie pracownika ARiMR, który będzie indywidualnie prowadził obsługę sprawy osoby ze szczególnymi potrzebami lub/i;
- zapewnienie alternatywnego sposobu dostępu do lokalizacji ARiMR.

Pętla indukcyjna

W budynku nie ma pętli indukcyjnej oraz nie działa tłumacz języka migowego. Brak dostępnego łatwego tekstu do czytania czy informacji w języku migowym lub angielskim na tablicy informacyjnej w holu głównym budynku.

Toalety

Toaletę damską stanowią dwa małe pomieszczenia, natomiast toaleta męska posiada trzy pomieszczenia w tym jedno dość duże (możliwe dostosowanie dla osób ze szczególnymi potrzebami). **Sale konferencyjne**

W Biurze Powiatowym ARiMR w Gołdapi nie ma pokoju szkoleń ani sali konferencyjnej.

Ewakuacja

Ewakuacja z budynku odbywa się przez hol główny.

Budynek jest wyposażony w system alarmu pożarowego (akustyczny bez wizualizacji oraz możliwości rozgłaszania komunikatów głosowych).