

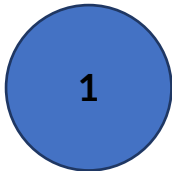
Szkoła Aspirantów Państwowej Straży Pożarnej w Poznaniu

ul. Czechosłowacka 27, 61-459 Poznań

OGŁOSZENIE O NABORZE DO PRACY

Rodzaj stanowiska: **konserwator ogólnobudowlany** - Wydział Kwatermistrzowski

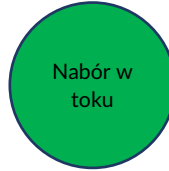
Liczba stanowisk



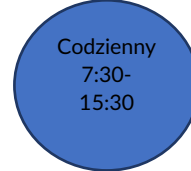
Wymiar etatu



Status naboru



Rozkład czasu pracy



Ważne do



WYMAGANIA PODSTAWOWE:

- o obywatelstwo polskie;
- o wykształcenie min. zawodowe lub techniczne;
- o min. 2-letnie doświadczenie w branży ogólnobudowlanej;
- o brak przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na wysokości w okresie świadczenia pracy;
- o prawo jazdy kat. B;
- o doświadczenie w branży utrzymania technicznego nieruchomości lub instalacyjno – budowlanej;
- o samodzielność w diagnozowaniu i usuwaniu usterek;
- o praktyczna znajomość podstaw elektryki, hydrauliki lub prac ogólnobudowlanych;
- o umiejętność organizacji pracy własnej, sumienność w wykonywaniu obowiązków;
- o preferowane uprawnienia SEP Gr I lub wyższe.

ZAKRES ZADAŃ NA STANOWISKU, NA KTÓRE PROWADZONY JEST NABÓR:

- o realizacja zadań związanych z przeglądami, konserwacją oraz doraźnymi naprawami instalacji wod.-kan. i c.o.;
- o realizacja zadań w zakresie utrzymania obiektów tj. konserwacja, drobne naprawy urządzeń;
- o realizacja zadań w zakresie remontów obiektów i pomieszczeń oraz prace naprawczo-budowlane;
- o dbanie o właściwy stan techniczny urządzeń zainstalowanych w pomieszczeniu pralni, obsługuje pralnicę przemysłową;
- o dbanie o właściwy stan techniczny urządzeń do filtracji wody, w tym uzupełnianie soli tabletkowej,
- o zgłaszanie uwag w przypadku zauważenia awarii lub nieprawidłowości w działaniu instalacji gazowej, klimatyzacyjnej oraz urządzeń stanowiących wyposażenie Szkoły;
- o wykonywanie i nadzorowanie prac w zakresie pielęgnacji terenów zielonych:
- o koszenie trawy, przycinanie żywopłotu, krzewów itp.;
- o wykonywanie okresowych przeglądów i konserwacji sprzętu, instalacji i urządzeń stanowiących wyposażenie obiektów Szkoły oraz poligonu szkolnego;
- o zgłaszanie potrzeb i dokonywanie zakupów materiałów niezbędnych do konserwacji urządzeń i dokonywania napraw instalacji wod.-kan. i c.o.;
- o w przypadku nagłej potrzeby (awaria) pozostawanie w dyspozycji swojego przełożonego;
- o wykonywanie innych prac gospodarczych.

TWOJA APLIKACJA MUSI ZAWIERAĆ (DOKUMENTY NIEZBĘDNE):

- CV (list motywacyjny);
- kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie oraz kwalifikacje;
- oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych i nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za przestępstwo przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe (**załącznik do naboru**);
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych niezbędnych do realizacji procesu postępowania kwalifikacyjnego, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych (**załącznik do naboru**).

Wymagane oświadczenia muszą być własnoręcznie podpisane. Oferty niekompletne oraz otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane.

TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW:

Termin składania dokumentów **do 17 lipca 2026 r.**

Dokumenty mogą być złożone w formie elektronicznej na adres e-mail: szkola@sapsp.edu.pl w temacie e-maila wpisując: „NABÓR KONSERWATOR OGÓLNOBUDOWLANY – WYDZIAŁ KWATERMISTRZOWSKI” lub w formie papierowej w zamkniętej kopercie z dopiskiem „NABÓR KONSERWATOR OGÓLNOBUDOWLANY – WYDZIAŁ KWATERMISTRZOWSKI” w sekretariacie SA PSP w Poznaniu lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej na adres: Szkoła Aspirantów PSP w Poznaniu ul. Czechosłowacka 27 ,61-459 Poznań.

Oferty przesłane po terminie lub niekompletne nie będą rozpatrywane (liczy się data wpływu dokumentów do sekretariatu Szkoły, a nie data stempla pocztowego).

Jeśli oferta składana jest mailowo, należy dołączyć skan niezbędnych dokumentów oraz skan własnoręcznie podpisanych oświadczeń. Na rozmowę kwalifikacyjną prosimy o zabranie ze sobą oryginałów dokumentów.

INFORMACJI W SPRAWIE NABORU UDZIELAJĄ:

- informacje dotyczące stanowiska pracy - mł. bryg. Przemysław Rychlicki tel. 61 835 5860
- informacje dotyczące zasad i przebiegu naboru – mł. bryg. Joanna Kryślak tel. 61 835 5910

ZASADY PROWADZENIA NABORU:

- składanie dokumentów określonych w ogłoszeniu - do 17 lipca 2026 r.;
- weryfikacja złożonych ofert pod kątem spełnienia wymogów formalnych określonych w ogłoszeniu oraz kontakt telefoniczny z wybranymi kandydatami/kami – 20 lipiec 2026 r. do godziny 15:00.;
- rozmowa kwalifikacyjna – 21 lipiec 2026 r. (o godzinie testu kandydaci/cki zostaną poinformowani telefonicznie);
- poinformowanie o wynikach naboru – 22 lipiec 2026 r. do godz. 15:00.;
- skierowanie kandydata/ki na badania lekarskie – niezwłocznie po uzgodnieniu telefonicznym.

Weryfikacja złożonych dokumentów nie podlega punktacji. Osoby, które spełnią wymagania określone w ogłoszeniu przechodzą do dalszego etapu postępowania kwalifikacyjnego, o czym zostaną powiadomieni podczas rozmowy telefonicznej.

Rozmowa kwalifikacyjna przeprowadzona zostanie w siedzibie Szkoły Aspirantów PSP w Poznaniu ul. Czechosłowacka 27. Zakres rozmowy kwalifikacyjnej dotyczyć będzie zagadnień związanych z charakterystyką stanowiska oraz zagadnień związanych z funkcjonowaniem ochrony przeciwpożarowej oraz Państwowej Straży Pożarnej.

Komisja wyłoni jednego kandydata/kę, spełniającego/cą wymagania określone w ogłoszeniu o pracę, którego/ą zarekomenduje Komendantowi Szkoły Aspirantów PSP w Poznaniu celem zatrudnienia.

WAŻNE INFORMACJE:

- o umowa o pracę docelowo na czas nieokreślony, w pełnym wymiarze etatu;
- o podjęcie pracy – III kwartał 2026 r., niezwłocznie po spełnieniu wymogów formalnych związanych z badaniami lekarskimi;
- o miejsce pracy: Szkoła Aspirantów PSP w Poznaniu ul. Czechosłowacka 27, 61-459 Poznań;
- o **wynagrodzenie zasadnicze (stałe): min. 4806,00 zł (brutto) plus wysługa lat liczona na podstawie dostarczonych świadectw pracy.**

OFERUJEMY:

- o stabilną pracę;
- o zatrudnienie na podstawie umowy o pracę na czas określony z możliwością przedłużenia na czas nieokreślony;
- o możliwość przystąpienia do pracowniczej kasy zapomogowo-pożyczkowej;
- o dopłata do wypoczynku;
- o dodatek z tytułu wysługi lat;
- o dodatkowe wynagrodzenie roczne tzw. „13-tka”;
- o nagrody jubileuszowe;
- o nagrody uznaniowe;
- o premie uznaniowe;
- o możliwość dołączenia do ubezpieczenia grupowego na życie;
- o bezpłatny parking;
- o możliwość korzystania w godzinach pracy z siłowni szkolnej.

KLAUZULA INFORMACYJNA:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1), zwanego dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Przetwarzającym Pani(a) dane osobowe jest Komendant Szkoły Aspirantów Państwowej Straży Pożarnej st. bryg. mgr inż. Andrzej Zajączkowski, z siedzibą w Poznaniu (61-459), przy ul. Czechosłowackiej 27 (adres poczty elektronicznej: szkoła@sapsp.edu.pl). W Szkole powołano Inspektora Ochrony Danych (adres poczty elektronicznej: iod@sapsp.edu.pl).
2. Pani(a) dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania w sprawie naboru do pracy w Szkole Aspirantów PSP w Poznaniu, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a i c RODO.
3. Odbiorcą Pani(a) danych osobowych są – nie istnieją odbiorcy.
4. Pani(a) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
5. Pani(a) dane osobowe będą przechowywane zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt PSP.
6. Posiada Pani(-) prawo żądania dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
7. W odniesieniu do przetwarzania danych osobowych na podstawie zgody posiada Pani(-) prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Posiada Pani(-) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pani (a), że przetwarzanie narusza przepisy RODO.
9. Podanie przez Panią(a) danych osobowych w postępowaniu w sprawie naboru do pracy jest dobrowolne. Konsekwencją niepodania danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji obowiązku przedłożenia dokumentów wymaganych w naborze do pracy będzie brak możliwości uczestnictwa w tym postępowaniu.
10. Przetwarzanie podanych przez Panią(a) danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO

Komendant Szkoły Aspirantów
Państwowej Straży Pożarnej
w Poznaniu
st. bryg. mgr inż. Andrzej Zajączkowski
/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/