



UNP: WR-22-23074

WR-POR-A.213.129.2022.2

Wrocław, 29 kwietnia 2020r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Państwowa Inspekcja Pracy Okręgowy Inspektorat Pracy we Wrocławiu ul. Zielonego Dębu 22, 51-621 Wrocław zwraca się z prośbą o składanie ofert w postępowaniu dotyczącym udzielenia zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza równowartości kwoty określonej w art. 2 pkt 1 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo Zamówień Publicznych ( Dz.U. z 2019 r. poz. 1843) na:

**„Dostawę fabrycznie nowego samochodu osobowego dla Okręgowego Inspektoratu Pracy we Wrocławiu do Oddziału w Jeleniej Górze”**

### 1. Nazwa oraz adres zamawiającego;

Państwowa Inspekcja Pracy Okręgowy Inspektorat Pracy we Wrocławiu  
ul. Zielonego Dębu 22, 51-621 Wrocław NIP: 899-10-60-176 REGON: P-000870480

tel. (71) 37-10-468; fax (71) 37-10-470

e-mail: kancelaria@wroclaw.pip.gov.pl

#### Osoby do kontaktu:

Bogdan Marzec – tel. 756410262; e-mail: bogdan.marzec@wroclaw.pip.gov.pl

Sławomir Kupec – tel. 756410294; e-mail: [slawomir.kupec@wroclaw.pip.gov.pl](mailto:slawomir.kupec@wroclaw.pip.gov.pl)

### 2. Opis przedmiotu zamówienia:

- 2.1. Przedmiotem zamówienia jest dostarczenie/podstawienie do odbioru na terenie miasta Jelenia Góra, jednego fabrycznie nowego samochodu osobowego wyprodukowanego w 2022r.
- 2.2. Oferowany i dostarczony samochód musi spełniać minimalne wymagania w zakresie parametrów, cech i wyposażenia nie gorsze niż określone w załączniku nr 1 do zapytania (formularz ofertowy).
- 2.3. Zaoferowany samochód musi być dopuszczony do użytkowania na terenie RP, w ofercie należy podać nr homologacji.
- 2.4. Odbiór samochodu odbędzie się na terenie miasta Jeleniej Góry. O terminie odbioru Dostawca powiadomi telefonicznie/elektronicznie Zamawiającego co najmniej na 3 dni robocze przed datą dostawy. Dostawca zobowiązany jest w tym terminie dostarczyć Zamawiającemu wszystkie dokumenty konieczne do rejestracji samochodu.
- 2.5. Odbierany samochód musi być zaopatrzony w minimum 5 litrów paliwa.

### 3. Do pojazdu muszą być dołączone:

- 3.1. instrukcja obsługi w języku polskim,
- 3.2. karta/ książka gwarancyjna w języku polskim,

3.3. dwa komplety kluczyków.

**4. Warunki serwisu i gwarancji:**

- 4.1. okres gwarancji na cały samochód bez limitu kilometrów minimum 60 miesięcy albo gwarancja określona przez limit kilometrów min. 100 000 km,
- 4.2. okres gwarancji na perforację blach – minimum 6 lat,
- 4.3. okres gwarancji na wady lakiernicze – minimum 2 lata,
- 4.4. serwis gwarancyjny na terenie całego kraju.

**5. Wymagane dokumenty oraz uzupełnianie ofert, poprawiania omyłek w ofertach oraz odrzucania ofert:**

- 5.1. Pełnomocnictwo – w przypadku gdy osoba podpisująca ofertę nie jest osobą wskazaną w KRS/CEIDG jako osoba uprawniona do składania oświadczeń woli w imieniu Dostawcy. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub w formie uwierzytelnionego odpisu.
- 5.2. Oświadczenie Dostawcy - załącznik nr 3
- 5.3. W sytuacji nieprzedłożenia wymaganego wyżej dokumentu lub przedłożenia dokumentu wadliwego, Zamawiający zwróci się do Dostawcy o ich uzupełnienie w określonym terminie. Jeżeli Dostawca nie uzupełni prawidłowo pełnomocnictwa w terminie wskazanym przez Zamawiającego, jego oferta nie będzie podlegała ocenie (zostanie odrzucona).
- 5.4. Zamawiający może wezwać Dostawcę do złożenia wyjaśnień dot. treści oferty lub innych dokumentów składanych wraz z ofertą.
- 5.5. Zamawiający będzie uprawniony do poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych, polegających na błędnych obliczeniach matematycznych, a w konsekwencji wprowadzonych w ten sposób zmian poprawi końcową wartość oferty. Przy poprawianiu oczywistych omyłek rachunkowych, Zamawiający zawsze za prawidłową uzna cenę jednostkową określoną w ofercie przez Dostawcę.
- 5.6. Zamawiający uprawniony będzie również do poprawy drobnych omyłek niemających wpływu na treść złożonej oferty (np. poprawa oczywistych omyłek pisarskich).
- 5.7. Zamawiający odrzuci ofertę niezgodną z opisem przedmiotu zamówienia.

**6. Termin wykonania zamówienia:**

Dostawca przygotuje samochód i przekaże do odbioru na terenie Jeleniej Góry nie później niż do 30.09.2022 r. na podstawie zawartej umowy kupna/sprzedaży, której istotne elementy opisane w pkt. 7.

**7. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej:**

- 7.1. Zamawiający przeznaczył na zakup pojazdu kwotę 90 000 zł (łącznie cena z podatkiem VAT). Powyższa kwota obejmuje również koszt rejestracji pojazdu. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z najwyższą ilością punktów, która spełnia wszystkie warunki określone w zapytaniu ofertowym, w tym zawiera wszystkie wymagane dokumenty.
- 7.2. Cenę ofertową stanowić będzie łączna kwota brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia (dostawa samochodu, dokumentacji) wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena oferty powinna uwzględniać wszystkie koszty, jakie Zamawiający zobowiązany będzie ponieść w związku z realizacją przedmiotów dostawy.
- 7.3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej ilości punktów, Zamawiający wyłoni wykonawcę, który zaoferował najniższą cenę.
- 7.4. W przypadku nie stawienia się, upoważnionego przedstawiciela Dostawcy, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie na zawarcie umowy, Państwowa Inspekcja Pracy Okręgowy Inspektorat Pracy we Wrocławiu uprawniony jest dokonać ponownego wyboru oferty najkorzystniejszej z pominięciem oferty uprzednio wybranej.
- 7.5. Informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej zostanie opublikowana na stronie BIP Zamawiającego.

#### **8. Termin związania ofertą:**

Okres związania ofertą – do 30.09.2022 r.

#### **9. Istotne zasady realizacji zamówienia** zostały zawarte we wzorze umowy dołączonym do zapytania.

#### **10. Termin, miejsce i sposób składania ofert:**

Ofertę należy złożyć do dnia 23 maja godz. 14.00 w siedzibie Zamawiającego tj. Państwowa Inspekcja Pracy Okręgowy Inspektorat Pracy we Wrocławiu  
Oddział w Jeleniej Górze Ul. Wincentego Pola 8 A, 58-500 Jelenia Góra - Sekretariat w zaklejonej kopercie oznakowanej: „Oferta na dostawę samochodu dla OIP Wrocław Oddział w Jeleniej Górze, nie otwierać przed dniem 23 maja godz. 14.00”.

Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na formularzu zgodnym z dołączonym wzorem stanowiącym załącznik nr 2 oraz ma być podpisana przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w szczególności do składania ofert w imieniu Dostawcy.

Na kopercie po winne być zamieszczone nazwa i adres Dostawcy.

Dostawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

#### **11. Pozostałe informacje**

- 11.1. Zamawiający zastrzega, iż może odwołać postępowanie o udzielenie zamówienia w każdym czasie bez podania przyczyn, a Dostawcy nie przysługują wobec Zamawiającego w takim przypadku żadne roszczenia.
- 11.2. Zamawiający może unieważnić postępowanie w szczególności w sytuacji gdy cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę, jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 11.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści zapytania do upływu terminu składania ofert, o każdej zmianie Zamawiający zobowiązany jest poinformować Dostawców, publikując informacje o zmianach na BIP, gdzie umieścił zapytanie ofertowe.

#### **12. Do zapytania ofertowego załączono:**

Załącznik nr 1 - formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - wzór umowy

Załącznik nr 3 - Oświadczenie