



WOJEWODA ŁÓDZKI

RPS-III.431.25.2024

Łódź, 21 lipca 2025 r.

Pani Magdalena Jędrzejczyk
Kierownik
Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
W Bielawach

ZALECENIA POKONTROLNE

Na podstawie upoważnienia Wojewody Łódzkiego znak: RPS-III.431.25.2024 nr. 119/2024 dnia 30.09.2024 r. w dniach: 7-8 oraz 14-15 października 2024 r. została przeprowadzona kontrola problemowa w przedmiocie zbadania i oceny realizowanych form pomocy w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Bielawach, w tym sposobu przyznawania wybranych rodzajów świadczeń. Kontrolą objęto okres od 1 stycznia 2024 r. do 7 października 2024 r. W wyniku niniejszej kontroli zespół inspektorów Wydziału Rodziny i Polityki Społecznej Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi stwierdził uchybienia i nieprawidłowości opisane szczegółowo w treści protokołu przyjętego bez zastrzeżeń i podpisanego przez kierującą kontrolowaną jednostką Panią Magdalenę Jędrzejczyk, w tym :

1. Naruszenie przepisów ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2024, poz. 1283 ze zm.) w zakresie prowadzonych postępowań w sprawach o przyznanie świadczeń z pomocy społecznej oraz Rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 8 kwietnia 2021 r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego (Dz. U. z 2021, poz. 893 ze zm.);
2. Wykonywanie decyzji nieostatecznych lub realizowanie świadczeń bez uprzedniego wydania decyzji administracyjnej w sprawie i skutecznego jej doręczenia;
3. Przyznawanie świadczeń pieniężnych w formie zasiłku celowego na zakup posiłku lub żywności udzielane w ramach realizacji wieloletniego rządowego Programu Posiłek w szkole i w domu na lata 2024-2028 na kilka miesięcy oraz jego wypłacanie przed uprawomocnieniem decyzji administracyjnych;
4. Brak dokumentacji normującej zasady współpracy GOPS w Bielawach z Podmiotami realizującymi w gminie wieloletni rządowy Program „Posiłek w szkole i w domu”

na lata 2024-2028 oraz brak należytego nadzoru JST nad realizacją zadania o którym mowa w art. 17 ust. 14 UoPS.

Mając powyższe na uwadze, na podstawie art. 128 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2024, poz.1283 ze zm.), zalecam kontrolowanej jednostce pomocy społecznej niezwłocznie:

1. Prowadzić postępowania w sprawach o przyznanie świadczeń z pomocy społecznej w sposób rzetelny, z dołożeniem należytej staranności, w oparciu o obowiązujące w tym zakresie przepisy ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej poprzez:
 - a. ustalanie sytuacji osobistej, rodzinnej, dochodowej i majątkowej osób ubiegających się o wsparcie z pomocy społecznej w oparciu o dokumenty określone w art. 107 ust. 5 powołanej ustawy oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 8 kwietnia 2021 r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego (Dz. U. z 2021, poz. 893 ze zm.), w tym u osób o których mowa w art. 103 powołanej ustawy;
 - b. dokładanie większej staranności w wypełnianiu formularzy rodzinnych wywiadów środowiskowych oraz dokonywanie zatwierdzenia planu pomocy społecznej przez kierownika OPS w Bielawach;
 - c. wydawanie decyzji administracyjnych w sprawach przyznania świadczeń z pomocy społecznej w oparciu o art. 106 ust. 3 i 4 oraz art. 14 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, ze szczególnym uwzględnieniem art. 107 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego (Dz. U. 2024, poz. 572)- zwanej dalej KPA, w tym formułowanie w sposób zindywidualizowany podstawy prawnej, uzasadnienia faktycznego i prawnego;
 - d. w przypadku konieczności zmiany decyzji administracyjnej - dokonywanie zmiany w sposób właściwy tj. zgodnie z art. 106 ustawy o pomocy społecznej oraz przepisami KPA, w związku z art. 14 ustawy o pomocy społecznej (dokonywanie zmiany decyzji pierwotnej, a nie zmieniającej);
2. Nie wykonywać decyzji nieostatecznych oraz nie realizować świadczeń z pomocy społecznej bez uprzedniego wydania decyzji administracyjnej w sprawie i skutecznego jej doręczenia;

3. Przyznawać świadczenia pieniężne w formie zasiłku celowego na zakup posiłku lub żywności - jednorazowo, z wypłatą po uprawomocnieniu się decyzji administracyjnej;
4. Prowadzić dokumentację i nadzór nad realizacją wieloletniego Rządowego Programu Posiłek w szkole i w domu na lata 2024-2028 w sposób odzwierciedlający i umożliwiający dokonanie właściwej oceny jego realizacji.

Zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2024, poz. 1283 ze zm.) jednostce kontrolowanej przysługuje w terminie 7 dni od daty otrzymania zaleceń pokontrolnych prawo zgłoszenia do nich zastrzeżeń. W przypadku braku zastrzeżeń jednostka kontrolowana obowiązana jest w terminie 30 dni od daty ich otrzymania powiadomić Wojewodę o realizacji zaleceń, przesyłając informację o sposobie ich realizacji drogą elektroniczną za pośrednictwem e-doręczeń lub elektronicznej skrzynki podawczej e-PUAP, na adres Wydziału Rodziny i Polityki Społecznej Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi wskazując w treści pisma znak sprawy: **RPS.III.431.25.2024**

Z up. WOJEWODY ŁÓDZKIEGO

Anna Szymajda
**Zastępca Dyrektora Wydziału Rodziny
i Polityki Społecznej**
(podpisano elektronicznie)