

Zastępca Prokuratora Okręgowego – Anna Braun

1. Sprawuje bezpośredni nadzór nad działalnością Wydziału III do Spraw Przeszłości Gospodarczej oraz działalnością Wydziału V Organizacyjnego w zakresie określonym w § 7 ust. 1 punkt 13 oraz ust. 2 pkt. 4-5 Zarządzenia Prokuratora Okręgowego nr 69/2016 z dnia 21 lipca 2016r. w sprawie struktury organizacyjnej Prokuratury Okręgowej w Gdańsku z późn. zmianami;
2. Akceptuje propozycje dotyczące kierunków działalności oraz nadzoruje planowanie i sposób organizowania pracy w komórkach organizacyjnych wskazanych i w zakresie określonym w punkcie 1;
3. Kontroluje terminowość i efektywność czynności w sprawach prowadzonych w komórkach organizacyjnych wskazanych i w zakresie określonym w punkcie 1;
4. Nadzoruje realizację zadań prokuratorów, wykonujących czynności w komórkach organizacyjnych wskazanych i w zakresie określonym w punkcie 1, dotyczących zwierzchniego nadzoru służbowego nad postępowaniami prowadzonymi w podległym prokuraturach rejonowych w zakresie wyznaczonym przez Prokuratora Okręgowego;
5. Podejmuje decyzje w zakresie rozpoznawania sporów o właściwość miejscową między prokuraturami rejonowymi oraz o przekazaniu podległej jednostce do prowadzenia lub nadzorowania spraw z wyłączeniem zasad wynikających z przepisów, o których mowa w § 116 ust.1 Regulaminu...;
6. Nadzoruje postępowania przygotowawcze w sprawach prowadzonych w komórkach organizacyjnych opisanych w punkcie 1, z wyłączeniem tych, które zastrzegł Prokurator Okręgowy, oraz w sprawach tych w ramach nadzoru procesowego w zakresie określonym przepisami kodeksu postępowania karnego rozstrzyga w trybie instancyjnym zażalenia, konsultuje decyzje o umorzeniu postępowania prowadzonego przeciwko osobie w przypadku stosowania wobec podejrzanego tymczasowego aresztowania, o przekazaniu sprawy lub jej części do dalszego prowadzenia innej jednostce organizacyjnej prokuratury oraz o zawieszeniu postępowania;

7. Podpisuje postanowienia o przedłużeniu okresu śledztwa na czas powyżej 3 miesięcy do roku w sprawach prowadzonych osobiście przez prokuratorów w komórkach organizacyjnych wskazanych w punkcie 1;
8. Podpisuje wnioski o zagraniczną pomoc prawną oraz przesyła do Prokuratury Krajowej wnioski do państw obcych o wydanie osób ściganych w sprawach prowadzonych przez prokuratorów w komórkach organizacyjnych opisanych w punkcie 1 oraz podległych jednostek prokuratury;
9. Podpisuje pisma przewodnie adresowane do Prokuratora Regionalnego z wnioskami o przedłużenie śledztwa na okres powyżej 1 roku w sprawach prowadzonych lub nadzorowanych przez prokuratorów komórek organizacyjnych określonych w punkcie 1;
10. Kieruje akty oskarżenia w sprawach prowadzonych w komórkach organizacyjnych wskazanych w punkcie 1 i akceptuje uzgodnienia dokonane w trybie art. 335 k.p.k. i art. 387 k.p.k. oraz przyjmuje sprawozdania z przebiegu postępowań sądowych w uzgodnieniu z Naczelnikiem Wydziału III w sprawach, z wyłączeniem tych, które zastrzegł w tym względzie Prokurator Okręgowy;
11. Współdziała z kierownikami właściwych komórek organizacyjnych Komendy Wojewódzkiej Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Straży Granicznej, Centralnego Biura Śledczego Policji, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, a także innych organów powołanych do ścigania przestępstw;
12. Konsultuje wnioski o wymiar kary z wyjątkiem przewidzianej w art. 32 punkt 5 k.k. oraz przyjmuje sprawozdania z przebiegu i wyników rozprawy (posiedzenia) w sprawach prowadzonych przez prokuratorów komórek organizacyjnych określonych w punkcie 1.
13. Podpisuje wnioski o przedłużenie czasu trwania tymczasowego aresztowania do roku, kierowane w sprawach prowadzonych przez prokuratorów komórek organizacyjnych określonych w punkcie 1 (art. 263 § 2 k.p.k.);
14. Bieżąco informuje Prokuratora Okręgowego o pracy i wynikach komórek organizacyjnych wskazanych i w zakresie określonym w punkcie 1 oraz o

ważniejszych problemach prawnych i faktycznych związanych z merytoryczną ich działalnością;

15. Dokonuje oceny stanu przestępczości na terenie właściwości działania prokuratury okręgowej i przedstawia Prokuratorowi Okręgowemu wynikające z niej wnioski zgodnie z art. 72 ust. 1 ustawy Prawo o prokuraturze;
16. Podejmuje decyzje w przedmiocie podjęcia na nowo prowadzonych postępowań;
17. Sprawuje nadzór nad przestrzeganiem w podległych wydziałach zasad postępowania z materiałami niejawnymi;
18. Prowadzi i nadzoruje postępowania przygotowawcze przydzielone decyzją Prokuratora Okręgowego i wykonuje w tych sprawach czynności opisane w § 7.1 punkt 2-11 oraz 15 niniejszego Zarządzenia;
19. Koordynuje wykonywanie zadań obronnych w podległych wydziałach Prokuratury Okręgowej w Gdańsku oraz wykonuje inne zadania doraźne związane ze sprawami obronnymi przekazanymi przez Prokuratora Okręgowego
20. Opracowuje zarządzenia, pisma dotyczące pełnienia przez prokuratorów tutejszej jednostki dyżurów po godzinach pracy oraz w dniu ustawowo wolne od pracy;
21. W okresach urlopowych lub innej nieobecności w pracy zastępuje Prokuratora Okręgowego Michała Kierskiego w czynnościach wymienionych w § 1.1;
22. Pełni dyżury ustalone według odrębnych zarządzeń;
- 23 . Wykonuje inne czynności zlecone przez Prokuratora Okręgowego.