



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 11 grudnia 2025 r.

Poz. 5698

ZARZĄDZENIE NR 345/2025 **WOJEWODY ZACHODNIOPOMORSKIEGO**

z dnia 30 października 2025 r.

w sprawie nadania statutu Zachodniopomorskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Szczecinie

Na podstawie art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2025 r. poz. 428) zarządza się, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut Zachodniopomorskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Szczecinie, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Traci moc zarządzenie Nr 115/2022 Wojewody Zachodniopomorskiego z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie nadania statutu Zachodniopomorskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Szczecinie (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego poz. 2214, z 2024 r. poz. 1245 i 2845 oraz z 2025 r. poz. 331).

§ 3. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2026 r.

Wojewoda Zachodniopomorski

Adam Rudawski

ZATWIERDZAM

Marcin Kierwiński

Minister Spraw Wewnętrznych

i Administracji¹⁾

Warszawa, dnia 2 grudnia 2025

Załącznik do zarządzenia Nr 345/2025

Wojewody Zachodniopomorskiego

z dnia 30 października 2025 r.

Statut**Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie**

§ 1. Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki w Szczecinie zapewnia wykonywanie zadań wynikających ze sprawowania przez Wojewodę Zachodniopomorskiego funkcji:

- 1) przedstawiciela Rady Ministrów;
- 2) zwierzchnika rządowej administracji zespolonej w województwie;
- 3) organu rządowej administracji zespolonej w województwie;
- 4) organu nadzoru nad działalnością jednostek samorządu terytorialnego i ich związków pod względem legalności a w zakresie zadań administracji rządowej realizowanych przez te jednostki na podstawie ustawy lub porozumienia - pod względem: legalności, gospodarności i rzetelności;
- 5) organu administracji rządowej w województwie, do którego właściwości należą wszystkie sprawy z zakresu administracji rządowej w województwie niezastrzeżone do właściwości innych organów tej administracji;
- 6) reprezentanta Skarbu Państwa w zakresie i na zasadach określonych w odrębnych ustawach;
- 7) organu wyższego stopnia w rozumieniu Kodeksu postępowania administracyjnego;
- 8) terenowego organu obrony cywilnej;
- 9) organu właściwego w sprawach zarządzania kryzysowego na terenie województwa.

§ 2. Ilekroć w statucie jest mowa o:

- 1) **Wojewodzie** - należy przez to rozumieć Wojewodę Zachodniopomorskiego;
- 2) **I Wicewojewodzie** - należy przez to rozumieć I Wicewojewodę Zachodniopomorskiego;
- 3) **II Wicewojewodzie** - należy przez to rozumieć II Wicewojewodę Zachodniopomorskiego;
- 4) **województwie** - należy przez to rozumieć województwo zachodniopomorskie;
- 5) **Dyrektorze Generalnym Urzędu** - należy przez to rozumieć Dyrektora Generalnego Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie;

¹⁾ 1) Prezes Rady Ministrów Pan Donald Tusk w dniu 7 sierpnia 2025 r. upoważnił na podstawie art. 5 pkt 1 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2025 r. poz. 780), w związku z art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2025 r. poz. 428) Pana Marcina Kierwińskiego - Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji do zatwierdzania statutow oraz zmian statutow urzędów wojewódzkich.

- 6) **Urzędzie** - należy przez to rozumieć Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki w Szczecinie;
- 7) **wydziałach** - należy przez to rozumieć wydziały i równorzędne komórki organizacyjne Urzędu powołane do realizacji merytorycznych zadań Urzędu;
- 8) **biurach** - należy przez to rozumieć komórki organizacyjne powołane do realizacji zadań w zakresie obsługi Urzędu;
- 9) **Delegaturze Urzędu** - należy przez to rozumieć jednostki organizacyjne bądź stanowiska pracy niektórych wydziałów i biur Urzędu zlokalizowane poza siedzibą Urzędu.

§ 3. 1. Siedzibą Urzędu jest miasto Szczecin.

2. Delegatura Urzędu działa w Koszalinie.

§ 4. 1. Urząd wykonuje zadania wynikające ze sprawowania przez Wojewodę funkcji, o których mowa w § 1, w szczególności w zakresie:

- 1) dostosowania do miejscowych warunków celów polityki Rady Ministrów oraz, w zakresie i na zasadach określonych w odrębnych ustawach, koordynowania i kontrolowania wynikających stąd zadań;
- 2) kontroli:
 - a) wykonywania przez organy rządowej administracji zespolonej w województwie zadań wynikających z ustaw i innych aktów prawnych wydanych na podstawie upoważnień w nich zawartych, ustaleń Rady Ministrów oraz wytycznych i poleceń Prezesa Rady Ministrów,
 - b) wykonywania przez organy samorządu i inne podmioty zadań z zakresu administracji rządowej, realizowanych na podstawie ustawy lub porozumienia z organami administracji rządowej,
 - c) w szczególnie uzasadnionych przypadkach sposobu wykonywania przez organy niezespolonej administracji rządowej zadań wynikających z ustaw i innych aktów prawnych wydanych na podstawie upoważnień w nich zawartych;
- 3) zapewnienia współdziałania wszystkich organów administracji rządowej i samorządowej działających w województwie i kierowania ich działalnością w zakresie zapobiegania zagrożeniu życia, zdrowia lub mienia oraz zagrożeniom środowiska, bezpieczeństwa państwa i utrzymania porządku publicznego, ochrony praw obywatelskich, a także zapobiegania klęskom żywiołowym i innym nadzwyczajnym zagrożeniom oraz zwalczania i usuwania ich skutków, na zasadach określonych w odrębnych ustawach;
- 4) oceny stanu zabezpieczenia przeciwpowodziowego województwa, opracowania planu operacyjnego ochrony przed powodzią oraz ogłaszania i odwoływania pogotowia i alarmu przeciwpowodziowego;
- 5) wykonywania zadań organu ochrony ludności i obrony cywilnej określonych w ustawie z dnia 5 grudnia 2024 r. o ochronie ludności i obronie cywilnej;
- 6) reprezentowania Rady Ministrów na uroczystościach państwowych i w czasie oficjalnych wizyt składanych w województwie przez przedstawicieli państw obcych;
- 7) wykonywania i koordynowania zadań w zakresie obronności i bezpieczeństwa państwa oraz zarządzania kryzysowego, wynikających z odrębnych ustaw;
- 8) współdziałania z właściwymi organami innych państw oraz międzynarodowych organizacji rządowych i pozarządowych, na zasadach określonych przez ministra właściwego do spraw zagranicznych;
- 9) przedstawiania Radzie Ministrów, za pośrednictwem ministra właściwego do spraw administracji publicznej, projektów dokumentów rządowych w sprawach dotyczących województwa;
- 10) kierowania i koordynowania działalnością rządowej administracji zespolonej w województwie oraz zapewnienia warunków skutecznego jej działania;
- 11) sprawowania nadzoru nad działalnością jednostek samorządu terytorialnego i ich związków na zasadach określonych w odrębnych ustawach;
- 12) reprezentowania Skarbu Państwa w zakresie i na zasadach określonych ustawami, w tym wykonywania uprawnień i obowiązków organu założycielskiego wobec przedsiębiorstw państwowych do czasu wygaśnięcia tej funkcji;

- 13) wydawania decyzji w indywidualnych sprawach z zakresu administracji rządowej należących do właściwości Wojewody oraz prowadzenie spraw związanych z zaskarżaniem decyzji do sądu administracyjnego i stosowania przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji;
- 14) wykonywania zadań w odniesieniu do jednostek organizacyjnych podporządkowanych Wojewodzie lub przez niego nadzorowanych;
- 15) wydawania Dziennika Urzędowego Województwa Zachodniopomorskiego.

2. Urząd realizuje także inne zadania określone w odrębnych ustawach oraz ustalone przez Radę Ministrów i Prezesa Rady Ministrów.

§ 5. 1. Wojewoda wykonuje zadania przy pomocy **I i II Wicewojewody**, Urzędu oraz organów rządowej administracji zespolonej w województwie.

2. Zakres kompetencji i zadań wykonywanych przez **I i II Wicewojewodę** określa Wojewoda w drodze zarządzenia.

3. Jeżeli Wojewoda nie pełni obowiązków służbowych, zakres zastępstwa **I Wicewojewody** rozciąga się na wszystkie kompetencje Wojewody.

§ 6. Dyrektor Generalny Urzędu:

- 1) zapewnia prawidłowe funkcjonowanie i ciągłość pracy Urzędu, warunki jego działania, a także organizację pracy;
- 2) dokonuje czynności z zakresu prawa pracy wobec osób zatrudnionych w Urzędzie oraz realizuje politykę personalną;
- 3) wykonuje określone zadania kierownika Urzędu, jeżeli odrębne przepisy tak stanowią;
- 4) wykonuje inne zadania z upoważnienia Wojewody.

§ 7. Przy Wojewodzie działają, realizując zadania określone w odrębnych przepisach:

- 1) Wojewódzki Zespół Zarządzania Kryzysowego;
- 2) Wojewódzka Rada do Spraw Potrzeb Zdrowotnych.

§ 8. 1. W skład Urzędu wchodzi następujące komórki organizacyjne:

- 1) Wydział Prawny;
- 2) Wydział Finansów i Budżetu;
- 3) Wydział Infrastruktury, Rolnictwa i Rozwoju Regionalnego;
- 4) Wydział Architektury i Gospodarki Przestrzennej;
- 5) Wydział Gospodarki Nieruchomościami;
- 6) Wydział Spraw Obywatelskich;
- 7) Wydział Spraw Cudzoziemców;
- 8) Wydział Zdrowia Publicznego i Rynku Pracy;
- 9) Wydział Polityki Społecznej;
- 10) Wydział Koordynacji Świadczeń;
- 11) Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego;
- 12) Wydział Ratownictwa Medycznego i Powiadamiania Ratunkowego;
- 13) Wydział Kontroli;
- 14) Biuro Wojewody;
- 15) Biuro Organizacji i Kadr;
- 16) Biuro Logistyki i Zamówień Publicznych.

2. W skład Urzędu wchodzi również:

- 1) Wojewódzka Inspekcja Geodezyjna i Kartograficzna, kierowana przez Zachodniopomorskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego;
- 2) Państwowa Straż Łowiecka, której działalność koordynuje Komendant Wojewódzkiej Państwowej Straży Łowieckiej;
- 3) Pełnomocnik do Spraw Ochrony Informacji Niejawnych kierujący Zespołem do Spraw Ochrony Informacji Niejawnych;
- 4) Wojewódzki Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności, kierowany przez Przewodniczącego Zespołu;
- 5) Audytor Wewnętrzny kierujący Zespołem Audytu Wewnętrznego;
- 6) Inspektor Ochrony Danych.

§ 9. Wydziały, biura i zespoły, o których mowa w § 8, dzielą się na wewnętrzne komórki organizacyjne – oddziały lub na stanowiska pracy, działające w siedzibie Urzędu albo w jego Delegaturze.

§ 10. W Urzędzie tworzy się następujące stanowiska dyrektorów wydziałów i biur:

- 1) Dyrektor Wydziału Prawnego;
- 2) Dyrektor Wydziału Finansów i Budżetu;
- 3) Dyrektor Wydziału Infrastruktury, Rolnictwa i Rozwoju Regionalnego;
- 4) Dyrektor Wydziału Architektury i Gospodarki Przestrzennej;
- 5) Dyrektor Wydziału Gospodarki Nieruchomościami;
- 6) Dyrektor Wydziału Spraw Obywatelskich;
- 7) Dyrektor Wydziału Spraw Cudzoziemców;
- 8) Dyrektor Wydziału Zdrowia Publicznego i Rynku Pracy;
- 9) Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej;
- 10) Dyrektor Wydziału Koordynacji Świadczeń;
- 11) Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego;
- 12) Dyrektor Wydziału Ratownictwa Medycznego i Powiadamiania Ratunkowego;
- 13) Dyrektor Wydziału Kontroli;
- 14) Dyrektor Biura Wojewody;
- 15) Dyrektor Biura Organizacji i Kadr;
- 16) Dyrektor Biura Logistyki i Zamówień Publicznych.

§ 11. 1. Delegatura Urzędu działa na obszarach powiatów: białogardzkiego, drawskiego, kołobrzeskiego, koszalińskiego, sławieńskiego, szczecineckiego, świdwińskiego, wałeckiego oraz na obszarze miasta Koszalina.

2. Dla prowadzenia określonych spraw Wojewoda może ustalić inny obszar działania Delegatury Urzędu niż wymieniony w ust. 1.

3. Zakres działania Delegatury Urzędu obejmuje zadania wynikające z § 12 pkt 1, 3, 6 i 8, § 13, § 15-20, § 26-28 pkt 1 niniejszego statutu, szczegółowo określone w regulaminie Urzędu.

§ 12. Do zakresu działania **Wydziału Prawnego** należy:

- 1) prowadzenie spraw związanych z przygotowywaniem projektów dokumentów rządowych przedstawianych przez Wojewodę Radzie Ministrów w sprawach dotyczących województwa;

- 2) prowadzenie spraw związanych z wykonywaniem przez Wojewodę nadzoru nad uchwałami i zarządzeniami organów gmin, powiatów i związków gmin i powiatów, samorządu województwa, organów Zachodniopomorskiej Izby Rolniczej oraz Rady Nadzorczej Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej przy zastosowaniu kryterium legalności;
- 3) przygotowywanie skarg do sądu administracyjnego w sprawach związanych z nadzorem wykonywanym przez Wojewodę;
- 4) prowadzenie spraw związanych z ustanawianiem zarządów komisarycznych w gminie, powiecie i województwie;
- 5) uzgadnianie projektów aktów prawa miejscowego stanowionych przez organy niezespolonej administracji rządowej działające w województwie;
- 6) wykonywanie obsługi prawnej Wojewody, Dyrektora Generalnego Urzędu i wydziałów Urzędu, a także zastępstwo procesowe przed sądami powszechnymi i administracyjnymi;
- 7) prowadzenie redakcji Dziennika Urzędowego Województwa Zachodniopomorskiego;
- 8) organizacja załatwiania skarg i wniosków ludności oraz petycji, w tym przyjmowanie interesantów zgłaszających się do Wojewody w sprawach skarg i wniosków;
- 9) wykonywanie zadań Wojewody wynikających z ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej.

§ 13. Do zakresu działania **Wydziału Finansów i Budżetu** należy realizacja zadań Wojewody objętych działami administracji rządowej:

- 1) budżet, z zastrzeżeniem § 26 pkt 2;
- 2) finanse publiczne.

§ 14. Do zakresu działania **Wydziału Infrastruktury, Rolnictwa i Rozwoju Regionalnego** należy:

- 1) realizacja zadań Wojewody objętych działami administracji rządowej:
 - a) gospodarka,
 - b) rozwój regionalny,
 - c) energia,
 - d) gospodarka morską,
 - e) transport,
 - f) środowisko, z zastrzeżeniem § 28 pkt 2,
 - g) rolnictwo,
 - h) rozwój wsi,
 - i) gospodarka wodna, z zastrzeżeniem § 16 pkt 2 oraz § 22 ust. 1 pkt 3,
 - j) rybołówstwo,
 - k) budownictwo, planowanie i zagospodarowanie przestrzenne oraz mieszkalnictwo, w części dotyczącej opiniowania gminnych programów rewitalizacji;
- 2) realizacja zadań wynikających z polsko-niemieckiej współpracy regionalnej i przygranicznej.

§ 15. Do zakresu działania **Wydziału Architektury i Gospodarki Przestrzennej** należą sprawy objęte działem administracji rządowej budownictwo, planowanie i zagospodarowanie przestrzenne oraz mieszkalnictwo, z zastrzeżeniem § 14 pkt 1 lit. k, § 16 pkt 1 oraz § 28 pkt 1.

§ 16. Do zakresu działania **Wydziału Gospodarki Nieruchomościami** należy realizacja zadań Wojewody objętych działami administracji rządowej:

- 1) budownictwo, planowanie i zagospodarowanie przestrzenne oraz mieszkalnictwo w części dotyczącej gospodarki nieruchomościami;

2) gospodarka wodna, w zakresie reprezentacji Skarbu Państwa.

§ 17. Do zakresu działania **Wydziału Spraw Obywatelskich** należy realizacja zadań Wojewody objętych działami administracji rządowej:

- 1) kultura i ochrona dziedzictwa narodowego w zakresie spraw dotyczących opieki nad cmentarzami i grobami wojennymi;
- 2) sprawy wewnętrzne w zakresie:
 - a) ewidencji ludności, dowodów osobistych i paszportów, w zakresie ustalonym w ustawach,
 - b) rejestracji stanu cywilnego w zakresie ustalonym w ustawie oraz zmiany imion i nazwisk,
 - c) obywatelstwa;
- 3) wyznania religijne oraz mniejszości narodowe i etniczne w zakresie:
 - a) stosunków Państwa z Kościołem Katolickim oraz innymi kościołami i związkami wyznaniowymi w odniesieniu do uregulowań prawnych na rzecz kościelnych osób prawnych,
 - b) zachowania i rozwoju tożsamości kulturowej mniejszości narodowych i etnicznych.

§ 18. Do zakresu działania **Wydziału Spraw Cudzoziemców** należy realizacja zadań Wojewody objętych działem administracji rządowej sprawy wewnętrzne w zakresie:

- 1) spraw cudzoziemców w zakresie ustalonym we właściwych przepisach;
- 2) pracy w zakresie wydawania zezwoleń na pracę.

§ 19. 1. Do zakresu działania **Wydziału Zdrowia Publicznego i Rynku Pracy** należy realizacja zadań Wojewody objętych działami administracji rządowej:

- 1) zdrowie, z zastrzeżeniem § 23;
- 2) praca, z zastrzeżeniem § 18 pkt 2.

2. Wydział zapewnia obsługę Wojewódzkiej Rady do Spraw Potrzeb Zdrowotnych.

§ 20. Do zakresu działania **Wydziału Polityki Społecznej** należy realizacja zadań Wojewody objętych działami administracji rządowej:

- 1) zabezpieczenie społeczne, z zastrzeżeniem § 21 oraz § 28 pkt 4;
- 2) rodzina.

§ 21. Do zakresu działania **Wydziału Koordynacji Świadczeń** należy realizacja zadań Wojewody objętych działem administracji rządowej zabezpieczenia społeczne w zakresie koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego, z zastrzeżeniem § 20 pkt 1 oraz § 28 pkt 4.

§ 22. 1. Do zakresu działania **Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego** należy realizacja zadań Wojewody objętych działami administracji rządowej:

- 1) obrona narodowa;
- 2) sprawy wewnętrzne w zakresie bezpieczeństwa i porządku publicznego, zarządzania kryzysowego, obrony cywilnej, ochrony ludności oraz ochrony przeciwpożarowej;
- 3) gospodarka wodna, w zakresie wyposażenia i utrzymania magazynów przeciwpowodziowych.

2. Wydział zapewnia obsługę Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

§ 23. Do zakresu działania **Wydziału Ratownictwa Medycznego i Powiadamiania Ratunkowego** należy realizacja zadań Wojewody objętych działami administracji rządowej zdrowie, w zakresie organizacji i nadzoru nad systemem Państwowe Ratownictwo Medyczne oraz w zakresie systemu powiadamiania ratunkowego.

§ 24. Do zakresu działania **Wydziału Kontroli** należy:

- 1) inicjowanie, prowadzenie i koordynacja kontroli należących do kompetencji Wojewody;
- 2) koordynowanie zadań z zakresu kontroli zarządczej w Urzędzie;

- 3) sprawowanie nadzoru i koordynowanie stanu realizacji zaleceń pokontrolnych przekazanych przez organy kontroli zewnętrznej;
- 4) realizacja zadań Wojewody objętych działami administracji rządowej administracja publiczna w zakresie nadzoru nad działalnością zespolonej administracji rządowej w województwie oraz gromadzenia niezbędnych informacji dotyczących administracji zespolonej i niezespolonej.

§ 25. Do zakresu działania Biura Wojewody należy:

- 1) zapewnienie organizacji pracy Wojewody, I i II Wicewojewody;
- 2) obsługa prasowa Wojewody oraz współpraca ze środkami masowego przekazu;
- 3) obsługa współpracy Wojewody z parlamentarzystami, samorządem terytorialnym oraz partiami politycznymi, związkami zawodowymi i innymi organizacjami pozarządowymi;
- 4) zapewnienie wymiany informacji pomiędzy Wojewodą a Ministrem Spraw Wewnętrznych i Administracji;
- 5) obsługa organizacyjna i protokółarna oficjalnych wizyt;
- 6) zapewnienie obsługi techniczno-administracyjnej wojewódzkiej rady kombatanckiej i wojewódzkiej rady konsultacyjnej do spraw działaczy opozycji antykomunistycznej oraz osób represjonowanych z powodów politycznych;
- 7) realizacja zadań Wojewody objętych działem administracji rządowej sprawy zagraniczne w zakresie dyplomacji publicznej i kulturalnej, a także wspierania działań promujących polską gospodarkę, kulturę, język, turystykę, technikę i naukę realizowanych w ramach innych działów.

§ 26. Do zakresu działania Biura Organizacji i Kadr należy:

- 1) realizacja zadań Wojewody objętych działem administracji rządowej administracja publiczna, w zakresie administracji, w tym organizacji urzędów administracji publicznej oraz procedur administracyjnych;
- 2) obsługa finansowo-księgowa Urzędu;
- 3) obsługa Dyrektora Generalnego Urzędu w zakresie jego zadań wynikających z odrębnych przepisów;
- 4) koordynacja i prowadzenie spraw dotyczących planowania i realizacji projektów finansowanych ze źródeł zewnętrznych, w tym z UE.

§ 27. Do zakresu działania Biura Logistyki i Zamówień Publicznych należy:

- 1) realizacja zadań Wojewody objętych działem administracji rządowej informatyzacja;
- 2) administrowanie sprzętem, systemami i bezpieczeństwem teleinformatycznym;
- 3) obsługa Urzędu w zakresie zarządzania nieruchomościami, ochrony mienia; transportu i łączności, zamówień publicznych oraz obsługi gospodarczej i magazynowej.

§ 28. Do zakresu działania:

- 1) **Wojewódzkiej Inspekcji Geodezyjnej i Kartograficznej** należy realizacja zadań Wojewody objętych działem budownictwo, planowanie i zagospodarowanie przestrzenne oraz mieszkalnictwo w części dotyczącej geodezji i kartografii oraz obsługa Zachodniopomorskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego;
- 2) **Państwowej Straży Łowieckiej** należy realizacja zadań objętych działem administracji rządowej środowisko w części dotyczącej łowiectwa;
- 3) **Zespołu do Spraw Ochrony Informacji Niejawnych** należy zapewnienie przestrzegania przepisów o ochronie informacji niejawnych przy wytwarzaniu, przetwarzaniu, przekazywaniu oraz przechowywaniu dokumentów w Urzędzie i w Delegaturze Urzędu oraz sprawy z zakresu ochrony systemów i sieci informatycznych;
- 4) **Wojewódzkiego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności** należy realizacja zadań z zakresu orzekania o niepełnosprawności oraz ustalania poziomu potrzeby wsparcia, objętych działem administracji rządowej zabezpieczenia społeczne z zastrzeżeniem § 20 pkt 1 oraz § 21;
- 5) **Zespołu Audytu Wewnętrznego** należy prowadzenie audytu wewnętrznego w Urzędzie;

6) **Inspektora Ochrony Danych** należy realizacja zadań objętych działem administracji rządowej informatyzacja w części dotyczącej ochrony danych osobowych.

§ 29. Spory kompetencyjne między wydziałami Urzędu rozstrzyga Wojewoda.

§ 30. Zadania rządowej administracji zespolonej w województwie wykonuje Wojewoda oraz działający pod jego zwierzchnictwem kierownicy zespolonych służb, inspekcji i straży:

- 1) Zachodniopomorski Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej;
- 2) Komendant Wojewódzki Policji w Szczecinie;
- 3) Zachodniopomorski Kurator Oświaty;
- 4) Zachodniopomorski Wojewódzki Inspektor Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych;
- 5) Zachodniopomorski Wojewódzki Inspektor Farmaceutyczny;
- 6) Zachodniopomorski Wojewódzki Inspektor Ochrony Roślin i Nasiennictwa;
- 7) Zachodniopomorski Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska;
- 8) Zachodniopomorski Wojewódzki Inspektor Inspekcji Handlowej;
- 9) Zachodniopomorski Wojewódzki Lekarz Weterynarii;
- 10) Zachodniopomorski Wojewódzki Konserwator Zabytków;
- 11) Zachodniopomorski Wojewódzki Inspektor Nadzoru Budowlanego;
- 12) Zachodniopomorski Wojewódzki Inspektor Transportu Drogowego;
- 13) Zachodniopomorski Wojewódzki Inspektor Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego;
- 14) Zachodniopomorski Państwowy Wojewódzki Inspektor Sanitarny i Państwowi Powiatowi Inspektorzy Sanitarni działający na terenie województwa zachodniopomorskiego.

§ 31. 1. Aparat pomocniczy kierowników zespolonych służb, inspekcji i straży stanowią:

- 1) Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej w Szczecinie;
- 2) Komenda Wojewódzka Policji w Szczecinie;
- 3) Kuratorium Oświaty w Szczecinie;
- 4) Wojewódzki Inspektorat Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych w Szczecinie;
- 5) Wojewódzki Inspektorat Farmaceutyczny w Szczecinie;
- 6) Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Koszalinie;
- 7) Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Szczecinie;
- 8) Wojewódzki Inspektorat Inspekcji Handlowej w Szczecinie;
- 9) Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Szczecinie;
- 10) Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Szczecinie;
- 11) Wojewódzki Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Szczecinie;
- 12) Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego w Szczecinie;
- 13) Wojewódzka Inspekcja Geodezyjna i Kartograficzna w Zachodniopomorskim Urzędzie Wojewódzkim w Szczecinie;
- 14) Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Szczecinie i Powiatowe Stacje Sanitarno-Epidemiologiczne działające na terenie województwa zachodniopomorskiego.

2. Szczegółową organizację i zakresy działania jednostek, o których mowa w ust. 1, w tym zakres działania ich delegatur, do których należą sprawy lub części spraw objęte zakresem działania poszczególnych jednostek organizacyjnych, określają ich statuty i regulaminy organizacyjne.

§ 32. 1. Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej w Szczecinie wykonuje zadania Państwowej Straży Pożarnej w zakresie ochrony przeciwpożarowej, w szczególności w obszarze zapobiegania i walki z pożarami, klęskami żywiołowymi i innymi miejscowymi zagrożeniami.

2. Komenda Wojewódzka Policji w Szczecinie wykonuje w szczególności zadania w zakresie ochrony bezpieczeństwa ludzi oraz utrzymania bezpieczeństwa i porządku publicznego.

3. Kuratorium Oświaty w Szczecinie wykonuje zadania i kompetencje w zakresie oświaty, a w szczególności sprawuje nadzór pedagogiczny nad publicznymi i niepublicznymi szkołami i placówkami oraz placówkami doskonalenia nauczycieli.

4. Wojewódzki Inspektorat Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych w Szczecinie wykonuje w szczególności zadania z zakresu nadzoru nad jakością handlową artykułów rolno-spożywczych.

5. Wojewódzki Inspektorat Farmaceutyczny w Szczecinie wykonuje w szczególności zadania w zakresie nadzoru nad jakością i obrotem produktami leczniczymi oraz wyrobami medycznymi, z wyłączeniem produktów leczniczych weterynaryjnych.

6. Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Koszalinie wykonuje w szczególności zadania związane z nadzorem nad zdrowiem roślin, zapobieganiem zagrożeniom związanym z obrotem i stosowaniem środków ochrony roślin oraz nadzorem nad wytwarzaniem, oceną i obrotem i stosowaniem materiału siewnego.

7. Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Szczecinie wykonuje w szczególności zadania w zakresie kontroli przestrzegania przepisów o ochronie środowiska oraz badania i oceny stanu środowiska.

8. Wojewódzki Inspektorat Inspekcji Handlowej w Szczecinie wykonuje w szczególności zadania w zakresie kontroli mającej na celu ochronę interesów i praw konsumentów oraz interesów gospodarczych państwa.

9. Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Szczecinie wykonuje w szczególności zadania w zakresie ochrony zdrowia zwierząt oraz bezpieczeństwa produktów pochodzenia zwierzęcego w celu zapewnienia ochrony zdrowia publicznego.

10. Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Szczecinie wykonuje w szczególności zadania w zakresie ochrony zabytków i opieki nad zabytkami.

11. Wojewódzki Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Szczecinie wykonuje w szczególności zadania w zakresie kontroli przestrzegania i stosowania przepisów prawa budowlanego, działania organów administracji architektoniczno-budowlanej oraz badania przyczyn powstawania katastrof budowlanych.

12. Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego w Szczecinie wykonuje w szczególności zadania w zakresie kontroli dokumentów związanych z wykonywaniem transportu drogowego oraz przestrzeganiem warunków w nich określonych.

13. Wojewódzka Inspekcja Geodezyjna i Kartograficzna w Zachodniopomorskim Urzędzie Wojewódzkim w Szczecinie wykonuje w szczególności zadania mające „na celu realizację polityki państwa w zakresie geodezji i kartografii, o których mowa w § 28 pkt 1.

14. Wojewódzka Stacja Sanitarно-Epidemiologicznej w Szczecinie oraz Powiatowe Stacje Sanitarно-Epidemiologiczne działające na terenie województwa zachodniopomorskiego wykonują w szczególności zadania Państwowej Inspekcji Sanitarnej w zakresie ochrony zdrowia publicznego.

§ 33. Wykaz jednostek organizacyjnych podporządkowanych Wojewodzie lub przez niego nadzorowanych stanowi załącznik do statutu.

§ 34. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Załącznik do statutu
Zachodniopomorskiego
Urzędu Wojewódzkiego
w Szczecinie

WYKAZ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH

PODPORZĄDKOWANYCH WOJEWODZIE LUB PRZEZ NIEGO NADZOROWANYCH

- 1) Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Rybackiej w Szczecinie.