

**OGŁOSZENIE O KONKURSIE NA STAŻ URZĘDNICZY
W PROKURATURZE OKRĘGOWEJ W KONINIE
NA DOCELOWE STANOWISKO AUDYTORA WEWNĘTRZNEGO
PROKURATURY OKRĘGOWEJ W KONINIE**

z dnia 18 lutego 2026 roku

Prokurator Okręgowy w Koninie działając na podstawie art. 3b ustawy z dnia 18 grudnia 1998 r. o pracownikach sądów i prokuratury (Dz. U. 2025 r. poz. 1332) w zw. z rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 17 stycznia 2008 r. w sprawie szczegółowego trybu i sposobu przeprowadzania konkursów na staż urzędniczy w sądzie i prokuraturze (Dz.U. 2014 r. poz. 400) **ogłasza konkurs na staż urzędniczy w Prokuraturze Okręgowej w Koninie, na docelowe stanowisko urzędnicze „audytora wewnętrznego” w Prokuraturze Okręgowej w Koninie (praca dla kobiet i mężczyzn).**

Jeśli w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6 %, pierwszeństwo w zatrudnieniu przysługuje osobie niepełnosprawnej, o ile spełnia wymagania na dane stanowisko.

Przewidywane jest przyjęcie 1 osoby na ½ etatu w Prokuraturze Okręgowej w Koninie w wymiarze 20 godzin tygodniowo.

Kandydat/ka wyłoniony/a w drodze konkursu będzie zatrudniony/a w charakterze urzędnika stażysty. Staż urzędniczy trwa 6 miesięcy i kończy się egzaminem.

Zgodnie z zasadami wynagradzania oraz odbywania stażu określonymi w Rozporządzeniu Ministra Sprawiedliwości z dnia 3 marca 2017 roku w sprawie stanowisk i szczegółowych zasad wynagradzania urzędników i innych pracowników sądów i prokuratury oraz odbywania stażu urzędniczego (Dz. U. 2023 r., poz. 2016) planowane wynagrodzenie na stanowisku stażysty wynosić będzie w przedziale od 2.500,00 zł do 3.425,00 zł, natomiast na stanowisku audytora wewnętrznego od 2.750,00 zł do 9.450,00 zł.

Zakres głównych zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

zadania określone w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. 2025 r. poz. 1453) oraz w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 4 września 2015 r. w sprawie audytu wewnętrznego oraz informacji o pracy i wynikach tego audytu (Dz.U.2018 r. poz.506) polegające w szczególności na:

- systematycznej ocenie adekwatności, skuteczności i efektywności kontroli zarządczej w Prokuraturze Okręgowej w Koninie i podległych jej prokuraturach rejonowych,
- czynnościach doradczych, w tym składaniu wniosków mających na celu usprawnienie funkcjonowania wymienionych jednostek prokuratury.

Osoby ubiegające się o zatrudnienie powinny spełniać następujące wymogi:

- posiadać pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystać z pełni praw publicznych,
- posiadać nieposzlakowaną opinię,
- kandydat/ka nie może być karan-y/-a za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
- nie może być prowadzone przeciwko kandydatowi/kandydatce postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
- posiadać stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku,
- spełniać wymagania i posiadać kwalifikacje zawodowe do zajmowania stanowiska audytora wewnętrznego w jednostkach sektora finansów publicznych, określone w art. 286 ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r. (Dz.U. 2025 r. poz. 1453), w tym m.in.:
 - posiadać obywatelstwo państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub innego państwa, którego obywatelom, na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego, przysługuje prawo podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - posiadać wyższe wykształcenie,
 - posiadać jeden z wymaganych certyfikatów do przeprowadzania audytu wewnętrznego: Certified Internal Auditor (CIA), Certified Government Auditing Professional (CGAP), Certified Information Systems Auditor (CISA), Association of Chartered Certified Accountants (ACCA), Certified Fraud Examiner (CFE), Certification in Control Self Assessment (CCSA), Certified Financial Services Auditor (CFSA) lub Chartered Financial Analyst (CFA), lub legitymować się złożonym w latach 2003-2006 z wynikiem pozytywnym egzaminem na audytora wewnętrznego przed Komisją Egzaminacyjną powołaną przez Ministra Finansów lub posiadać uprawnienia biegłego rewidenta albo posiadać dwuletnią praktykę w wymiarze czasu pracy nie mniejszym niż 1/2 etatu w zakresie audytu wewnętrznego i legitymować się dyplomem ukończenia studiów podyplomowych w zakresie audytu wewnętrznego wydanym przez jednostkę organizacyjną, która w dniu wydania dyplomu była uprawniona do nadawania stopnia naukowego doktora nauk ekonomicznych lub prawnych,
- posiadać wiedzę z zakresu audytu wewnętrznego, znajomość standardów kontroli zarządczej, przepisów regulujących ustrój i organizację prokuratury,

- posiadać umiejętności stosowania prawa w praktyce, umiejętności analitycznego i syntetycznego myślenia, argumentowania, podejmowania decyzji i efektywnego komunikowania się,
- posiadać umiejętności posługiwania się narzędziami informatycznymi (MS Office, w tym: Excel).

Pożądane wymagania dodatkowe:

- posiadanie 3-letniego doświadczenia zawodowego (stażu pracy), w tym co najmniej rocznego na stanowisku związanym z przeprowadzaniem audytu wewnętrznego lub nadzorowaniem czy wykonywaniem czynności kontrolnych w jednostkach sektora finansów publicznych.

Osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do odbycia stażu urzędniczego w Prokuraturze, winna złożyć w siedzibie Prokuratury Okręgowej w Koninie przy ul. Kard. Stefana Wyszyńskiego 1, 62 - 510 Konin, Kancelaria, pok. 4 (parter) lub przesłać pocztą (za datę złożenia uważa się datę stempla pocztowego), na wskazany adres z powołaniem się na sygnaturę **3031-4.1111.2.2026**,

w terminie **do dnia 10 kwietnia 2026 roku**, następujące dokumenty:

- wniosek o dopuszczenie do konkursu z podaniem nr telefonu kontaktowego,
- własnoręcznie podpisany życiorys lub CV,
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- urzędowo poświadczone odpisy dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań i posiadania kwalifikacji zawodowych do zajmowania stanowiska audytora wewnętrznego w jednostkach finansów publicznych, określonych w art. 286 ustawy o finansach publicznych, w tym:
 - jednego z certyfikatów: Certified Internal Auditor (CIA), Certified Government Auditing Professional (CGAP), Certified Information Systems Auditor (CISA), Association of Chartered Certified Accountants (ACCA), Certified Fraud Examiner (CFE), Certification in Control Self Assessment (CCSA), Certified Financial Services Auditor (CFSA) lub Chartered Financial Analyst (CFA) lub dokumentu poświadczającego złożenie w latach 2003-2006 z wynikiem pozytywnym egzaminu na audytora wewnętrznego przed Komisją Egzaminacyjną powołaną przez Ministra Finansów lub dokumentu potwierdzającego uprawnienia biegłego rewidenta albo dokumentu potwierdzającego dwuletnią praktykę w zakresie audytu wewnętrznego w wymiarze czasu pracy nie mniejszym niż 1/2 etatu i dyplomu ukończenia studiów podyplomowych w zakresie audytu wewnętrznego
- własnoręcznie podpisane oświadczenie kandydata/-tki o tym, że nie jest prowadzone przeciwko niemu/niej postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,

- własnoręcznie podpisane oświadczenie kandydata/-tki o niekaralności,
- własnoręcznie podpisane oświadczenia kandydata/-tki o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
- własnoręcznie podpisane oświadczenie kandydata/-tki o posiadaniu nieposzlakowanej opinii,
- własnoręcznie podpisane oświadczenie kandydata/-tki o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- własnoręcznie podpisane oświadczenie o zapoznaniu się z informacją dla sygnalistów,
- urzędowo poświadczane odpisy dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- urzędowo poświadczane odpisy dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe.

Kandydat/ka może dołączyć również oryginały lub kserokopie dokumentów potwierdzających dodatkowe umiejętności, kwalifikacje, doświadczenie zawodowe.

Kandydat/ka, który poda dobrowolnie dane osobowe w szerszym zakresie niż wskazane w ogłoszeniu, winien/winna dołączyć zgodę na przetwarzanie danych osobowych.

Dodatkowo oferujemy:

- dodatek za wieloletnią pracę, nagrody jubileuszowe, trzynastą pensję – zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- możliwość korzystania z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych (m.in. dofinansowanie wczasów pod gruszą) – zgodnie z obowiązującym Regulaminem,
- dofinansowanie do okularów (soczewek) do pracy przy komputerze,
- możliwość korzystania z kasy zapomogowo – pożyczkowej – zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- praca w siedzibie urzędu, położonej w dogodnej lokalizacji w centrum miasta.

Konkurs zostanie przeprowadzony w siedzibie Prokuratury Okręgowej w Koninie przy ul. Kard. Stefana Wyszyńskiego 1, w trzech etapach:

- I etap - wstępna selekcja zgłoszeń pod kątem spełnienia wymogów formalnych przystąpienia do konkursu,
- II etap - praktyczny sprawdzian umiejętności,
- III etap - rozmowa kwalifikacyjna.

Listy osób dopuszczonych do kolejnego etapu konkursu oraz jego termin i miejsce przeprowadzenia będą zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Prokuratury Okręgowej w Koninie oraz w jej siedzibie na tablicy ogłoszeń, nie później niż na 7 dni przed terminem rozpoczęcia kolejnego etapu konkursu.

Zasady przeprowadzenia konkursu na staż urzędniczy zostały określone ustawą z dnia 18 grudnia 1998 r. o pracownikach sądów i prokuratury (Dz. U. 2025 poz. 1332) oraz Rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z 17 stycznia 2008 r. w sprawie szczegółowego trybu i sposobu przeprowadzania konkursów na staż urzędniczy w sądzie i prokuraturze (Dz. U. 2014r., poz. 400).

INFORMACJA ADMINISTRATORA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, danych osobowych jest Prokuratura Okręgowa w Koninie, ul. Kard. St. Wyszyńskiego 1, 62-510 Konin, tel. 63 243 75 10.
2. Inspektorem ochrony danych jest Pan Krystian Ryczyński, e-mail: iod.pokon@prokuratura.gov.pl, tel. 63 243 75 10.
3. Dane osobowe zbierane są w celu realizacji zadań administratora związanych z naborem na wolne stanowisko.
4. Podstawę prawną przetwarzania danych stanowi ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, ustawa z dnia 28 stycznia 2016 r. – Prawo o prokuraturze, ustawa z dnia 18 grudnia 1998 r. o pracownikach sądów i prokuratury, a w zakresie wykraczającym poza przepisy prawa zgoda osoby, której dane dotyczą.
5. Dane osobowe są przechowywane przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne do realizacji celów, w których są przetwarzane, zgodnie z zarządzeniem Prokuratora Generalnego w sprawie wprowadzenia jednolitego rzeczowego wykazu akt powszechnych jednostek organizacyjnych prokuratury.
6. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:
 - 1) Dostępu do treści swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia, na zasadach określonych w art. 15-17 RODO;
 - 2) Ograniczenia przetwarzania danych, w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
 - 3) Przenoszenia danych, na zasadach określonych w art. 20 RODO;
 - 4) Cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
 - 5) Wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów prawa (ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy oraz ustawy z dnia 18 grudnia 1998 r. o pracownikach sądów i prokuratury) jest wymogiem ustawowym.

Podanie innych danych osobowych jest dobrowolne i wymaga wyrażenia zgody na ich przetwarzanie.

Wzory edytowalne wymaganych oświadczeń i kwestionariusza stanowią załącznik do niniejszego ogłoszenia.

Prokurator Okręgowy

w Kolinie

Andrzej Nienartowicz

Załączniki:

- Wniosek o dopuszczenie do konkursu
- Kwestionariusz osobowy,
- Klauzula informacyjna,
- Oświadczenia,
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych,

MK/MW