

PROTOKÓŁ OCENY OFERTY
o dofinansowanie realizacji zadania publicznego w roku 2026
ze środków budżetu państwa

CZĘŚĆ I. INFORMACJA OGÓLNA

Informacja ogólna	
1. Numer ewidencyjny oferty	
2. Nazwa podmiotu składającego ofertę	
3. Nazwa zadania	Przygotowania zawodników kadry narodowej do udziału w igrzyskach olimpijskich oraz przygotowania i udział w mistrzostwach świata i Europy w sportach olimpijskich w 2026 roku

Informacja o rozstrzygnięciu		
(wypełnić po zatwierdzeniu protokołu zbiorczego przez Ministra Sportu i Turystyki)		
Forma rozstrzygnięcia	Data zatwierdzenia protokołu zbiorczego przez Ministra Sportu i Turystyki	Kwota przyznanej dotacji (przy odmowie należy wpisać 0 zł)
Odrzucenie/przyznanie/odmowa*		zł
w tym		
kwota kosztów bezpośrednich:	kwota kosztów obsługi realizacji zadania:	% kosztów pośrednich:
zł	zł	%

*Niewłaściwe skreślić

CZĘŚĆ II. OCENA FORMALNA

Kryteria oceny	TAK	NIE	NIE dotyczy	Uwagi
1. Oferta złożona w terminie				
Prawidłowość i kompletność wymaganej dokumentacji	TAK	NIE		
2. Oferent jest uprawniony do ubiegania się o dotację.				
3. Formularz oferty wypełniono poprawnie.				
4. Określono osoby upoważnione do reprezentowania oferenta.				
5. Określono wysokość dofinansowania w 2024 roku.				
6. Określono wysokość dofinansowania w 2025 roku.				
7. Podpisy osób uprawnionych.				
Do oferty załączono	TAK	NIE		
8. Preliminarz kosztów bezpośrednich i pośrednich – zestawienie zbiorcze.				
9. Preliminarz kosztów bezpośrednich i pośrednich – zestawienie zbiorcze – dla programu indywidualnego (imię i nazwisko członka Klubu Mediolan 2026/Los Angeles 2028).				
10. Harmonogram planowanych działań.				
11. Harmonogram planowanych działań – dla programu indywidualnego (imię i nazwisko członka Klubu Mediolan 2026/Los Angeles 2028).				
12. Preliminarz kosztów pośrednich.				
13. Wykaz planowanych poza Ośrodkami Przygotowań Olimpijskich Centralnego Ośrodka Sportu, dalej jako: OPO COS, zgrupowań i konsultacji krajowych wraz z uzasadnieniem ich lokalizacji.				

14. Uzasadnienie miejsca organizacji i składu osobowego ekipy wraz z imienną listą uczestników – w przypadku planowanych zgrupowań i konsultacji zagranicznych.				
15. Wykaz sprzętu sportowego i specjalistycznego.				
16. Wykaz dofinansowanych wynagrodzeń.				
17. Wykaz dofinansowanych wynagrodzeń w kosztach pośrednich.				
18. Wykaz szkolonych zawodników w Programie – zawodników kadry narodowej, których szkolenie objęte jest dofinansowaniem w ramach Programu.				
19. Wykaz kadry trenerskiej i współpracującej.				
20. Program dotyczący planowanego zadania (tzw. część opisowa) wraz z rocznym planem organizacji szkolenia.				
21. Indywidualny program planowanego zadania (tzw. część opisowa) i roczny plan organizacji szkolenia, który dotyczy wyłącznie członków Klubu Mediolan 2026/Los Angeles 2028.				
22. Zadania wynikowe.				
23. Harmonogram przekazywania transz.				
24. Oświadczenie o posiadaniu orzeczeń lekarzy o braku przeciwwskazań do szkolenia wszystkich zawodników/czek objętych dofinansowaniem w ramach Programu.				
25. Stypendia sportowe.				
26. Założenia aktualnego programu przygotowań do IO Mediolan-Cortina d'Ampezzo 2026 lub do IO Los Angeles 2028.				
27. Regulamin powoływania zawodników do kadry narodowej.				
28. aktualne kryteria i zasady kwalifikacji na MS i ME, uchwalone przez zarząd pzs.				
29. Oświadczenie potwierdzające zgodność i aktualność danych z Krajowym Rejestrem Sądowym na dzień składania oferty.				
30. Oświadczenie w zakresie transparentności funkcjonowania organizacji otrzymujących dotacje.				
31. Załączniki dodatkowe				
wymienić jakie: - -				

Podstawowe informacje dotyczące oferty				
1. Informacja o zadaniu				
2. Liczba zawodników uczestniczących w realizacji zadania.				
Informacje o kosztach zadania		TAK	NIE	Uwagi
1. Kalkulacja kosztów jest prawidłowa i poprawna pod względem rachunkowym.				
2. Koszt całkowity zadania:			zł	
3. Środki własne:			zł	
4. Wysokość dotacji:			zł	
5. Udział procentowy dotacji w koszcie całkowitym zadania:			%	
Informacje o kosztach pośrednich realizacji zadania				Uwagi
6. Propozycja kwoty środków pośrednich na realizację zadania:			zł	
7. Procentowy udział kosztów pośrednich w kosztach bezpośrednich planowanych zadań uwzględnionych w ofercie:			%	

Ocena formalna	
(w przypadku odrzucenia oferty nie wypełnia się i nie drukuje pozostałych części protokołu)	
☐ Oferta spełnia wymogi formalne i podlega ocenie merytorycznej.	(data, pieczętka i podpis pracownika DSW przeprowadzającego analizę)
☐ Oferta nie spełnia wymogów formalnych i nie podlega ocenie merytorycznej (ODRZUCENIE)	(data, pieczętka i podpis pracownika DSW przeprowadzającego analizę)

Przyczyny odrzucenia oferty			
Zakres zadania nie wpisuje się w zakres oferty		Brak dofinansowania ze środków własnych i innych źródeł	
Brak zapisu w statucie dającego podstawę do złożenia oferty		Nieracjonalne proporcje kosztów do zamierzonych efektów	
Oferta jest niekompletna		Błędy rachunkowe w kalkulacji kosztów	
Dofinansowanie zadania przekracza rok kalendarzowy			

CZĘŚĆ III. OCENA MERYTORYCZNA

Kryteria oceny	TAK	NIE	NIE dotyczy	Uwagi
1. Zgodność zakresu merytorycznego oferty z obszarami zadań określonymi w Programie oraz ich znaczenie dla realizacji zadań z tego obszaru.				
2. Stan zasobów kadrowych i rzeczowych, wskazujących na możliwość realizacji zadania.				
3. Doświadczenie oferenta w realizacji zadań podobnego rodzaju.				
4. Wysokość udziału w dofinansowaniu zadania ze środków własnych, środków jednostek samorządu terytorialnego, funduszy UE oraz innych źródeł.				
5. Oszczędność i racjonalność kalkulacji kosztów przewidzianych na realizację zadania.				
6. Rzetelność i terminowość rozliczeń zadań w latach poprzednich (o ile zadania były realizowane).				

Ocena merytoryczna	
☐ Akceptacja pod względem merytorycznym.	(data, pieczętka i podpis pracownika DSW przeprowadzającego analizę)
☐ Oferta nie spełnia wymogów merytorycznych i wymaga uzupełnienia.	(data, pieczętka i podpis pracownika DSW przeprowadzającego analizę)

(data, pieczętka i podpis dyrektora DSW)
