



Wojewoda Warmińsko-Mazurski

PS-V.431.1.21.2026

Olsztyn, 5 sierpnia 2026 r.

Pani Dominique Makowska
Dom Pomocy Rodzinnej
w Worlinach
Worliny 13
14-105 Łukta

Szanowna Pani,

Stosownie do art. 128 ust. 1 ustawy z 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2026 r. poz. 639) dalej – Ustawa o pomocy społecznej/u.p.s., przekazuję Pani treść zaleceń pokontrolnych.

Zalecenia pokontrolne

Kontrolę przeprowadzono w siedzibie jednostki kontrolowanej, tj. w placówce zapewniającej całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekłe chorym lub osobom w podeszłym wieku pn. Dom Pomocy Rodzinnej w Worlinach (Worliny 13, 14-105 Łukta) oraz z wykorzystaniem narzędzi informatycznych w siedzibie Urzędu.

W dacie przeprowadzenia kontroli była Pani osobą prowadzącą Placówkę.

Kontrolę kompleksową przeprowadził zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie – Oddziału Spraw Społecznych – Delegatura Urzędu w Elblągu, na podstawie pisemnego imiennego upoważnienia do kontroli nr WK-I.0030.601.2026 z 11 czerwca 2026 roku wydanego przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego.

Termin kontroli: 29 czerwca -10 lipca 2026 roku.

Kontrola została odnotowana w książce kontroli jednostki kontrolowanej pod pozycją 1.

Zakres kontroli: standardy usług socjalno-bytowych i przestrzeganie praw osób przebywających w placówce oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.

Okres objęty kontrolą: od 1 stycznia 2025 r. do 10 lipca 2026 r.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 22 pkt 10 Ustawy o pomocy społecznej (Dz. U. z 2026 r. poz. 639) oraz § 4 pkt 1 rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1065).

Na podstawie ustaleń kontroli działalność kontrolowanej jednostki oceniono pozytywnie z nieprawidłowościami.

Ustalenia kontroli zostały zawarte w protokole, podpisanym przez Panią bez wniesienia zastrzeżeń, 22 lipca 2026 r.

Ustaleń kontrolnych dokonano w oparciu o analizę dokumentów, wizję lokalną oraz wyjaśnienia i informacje udzielone przez Panią.

W związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami, działając w oparciu o art. 128 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, wnoszę o podjęcie przez Panią stosownych działań mających na celu wyeliminowanie ich oraz o realizację następujących zaleceń:

1. Poinformować tutejszy Urząd o zakończonych pracach remontowych w zakresie likwidacji barier architektonicznych (art. 68 ust.4 pkt 1 ustawy o pomocy społecznej) oraz dostosowania placówki do obowiązującego standardu (art. 68 ust.5 pkt 2 ww. ustawy),
2. Powierzać czynności w zakresie podawania leków wyłącznie pracownikom posiadającym odpowiednie kwalifikacje zawodowe oraz zatrudnionym na stanowiskach uprawniających do wykonywania tych czynności, tj. pielęgniarce, ratownikowi medycznemu lub dyplomowanemu opiekunowi medycznemu (posiadającemu dyplom w zakresie MED.14 oraz wpis do Centralnego Rejestru Osób Uprawnionych do Wykonywania Zawodu Medycznego).

Jednocześnie uwzględniając instruktaż udzielony przez zespół inspektorów w czasie prowadzenia kontroli, wskazuję następujące działania:

1. Zawierać umowy cywilnoprawne z mieszkańcem oraz zleceniodawcą w sposób czytelny i przejrzysty, tj. nie budzący wątpliwości, iż obowiązuje 1 umowa.
2. Wypełniać wszystkie paragrafy zawarte w umowach cywilnoprawnych między prowadzącą Placówkę, a zleceniodawcą i mieszkańcem.
3. Dopilnować aby osoba posiadająca dyplom w zawodzie opiekun medyczny została wpisana do Centralnego Rejestru Osób Uprawnionych do Wykonywania Zawodu Medycznego lub w przypadku braku powyższego w umowie zlecenia zmienić stanowisko zatrudnienia, zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami.
4. Pilnować porządku w posiadanej przez Placówkę dokumentacji indywidualnej mieszkańca oraz rzetelnie i systematycznie prowadzić wpisy do indywidualnych zeszytów mieszkańców.
5. Rozważyć możliwość zainstalowania systemu przyzywowo- alarmowego we wszystkich pokojach mieszkańców, zgodnie z rekomendacjami Krajowego Mechanizmu Prewencji Tortur, działającego na wniosek Rzecznika Praw Obywatelskich.

Na podstawie art. 128 Ustawy o pomocy społecznej, kontrolowanej jednostce przysługuje prawo w terminie 7 dni od daty otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłoszenia do nich zastrzeżeń.

Wojewoda ustosunkuje się do zastrzeżeń w terminie 14 dni od dnia ich doręczenia.

W przypadku niewniesienia zastrzeżeń, bądź nieuwzględnienia zastrzeżeń przez Wojewodę, kontrolowana jednostka zobowiązana jest do powiadomienia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o sposobie realizacji zaleceń, uwag i wniosków w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego pisma, powołując się na znak pisma.

Z up. WOJEWODY

WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Piotr Duda

ZASTĘPCA DYREKTORA

Wydziału Polityki Społecznej

/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/