

WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT TRANSPORTU DROGOWEGO W ŁODZI
Łódzki Wojewódzki Inspektor Transportu Drogowego poszukuje kandydatów na stanowisko
sekretarki

Liczba lub wymiar etatów: 1
Miejsce wykonywania pracy: Łódź

*W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych: **jest niższy niż 6%.***

Główne obowiązki:

1. Przyjmowanie i wysyłanie korespondencji,
2. Wpisywanie pism i korespondencji do książki nadawczej oraz dziennika korespondencyjnego,
3. Obsługa faksu, telefonu, komputera i poczty elektronicznej,
4. Prowadzenie dokumentacji bieżącej Inspektoratu,
5. Prowadzenie korespondencji wychodzącej związanej z decyzjami administracyjnymi sporządzonymi przez inspektorów Wydziału Inspekcji
6. Nadzór nad prawidłowością dostarczania do siedziby WITD w Łodzi zwrotnych potwierdzeń doręczeń i ich prawidłowego przekazywania w komunikacji wewnętrznej na linii WI - WFK i WI – WI
7. Wykonywanie innych zadań zleconych przez Łódzkiego Wojewódzkiego Inspektora Transportu Drogowego lub bezpośredniego przełożonego.

Wykształcenie: średnie

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- cv zawierające informacje, o których mowa w art. 22¹ § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t. j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1510 ze zm.), tj. imię (imiona) i nazwisko, datę urodzenia, dane kontaktowe, wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w cv lub innych załączonych dokumentach – jeśli w zakresie tych danych zawarte są szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO

Kopie innych dokumentów i oświadczenia

- oświadczenie o posiadaniu orzeczenia o niepełnosprawności - w przypadku kandydatów, którzy zamierzają skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatów,
- kopie dokumentów potwierdzających posiadane doświadczenie zawodowe i kwalifikacje.

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

Administrator danych osobowych:

Administratorem, czyli organem decydującym o tym jak będą wykorzystywane Pani/Pana dane osobowe, jest Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego w Łodzi z siedzibą przy ul. Łagiewnickiej 54/56, 91-463 Łódź, e-mail: sekretariat@witd.lodz.pl, tel. 42 639 80 68.

Inspektor Ochrony Danych:

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym może się Pani/Pan kontaktować w sprawach dotyczących swoich danych osobowych pod adresem e-mail: iod@witd.lodz.pl lub tradycyjnie pod adresem: ul. Łagiewnicka 54/56, 91-463 Łódź (z dopiskiem ochrona danych osobowych).

Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania:

Państwa dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy^[1] będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego^[2], natomiast inne dane, w tym dane do kontaktu, na podstawie zgody^[3], która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

Jeżeli w dokumentach zawarte są dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO konieczna będzie Państwa zgoda na ich przetwarzanie^[4], która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

^[1] Art. 22¹ ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. 2022 poz. 1510 ze zm.);

^[2] Art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) (dalej: RODO);

^[3] Art. 6 ust. 1 lit. a RODO;

^[4] Art. 9 ust. 2 lit. a RODO.

Okres przechowywania danych osobowych:

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do zakończenia procesu rekrutacji. Dokumenty nieodebrane w terminie 3 miesięcy od dnia zatrudnienia kandydata wyłonionego w drodze naboru zostaną komisyjnie zniszczone.

Prawa osób, których dane dotyczą

Mają Państwo prawo do:

- 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii
- 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- 3) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- 4) prawo do usunięcia danych osobowych;
- 5) prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa)

Obowiązek podania danych i konsekwencje niepodania danych osobowych:

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych wynikających z art. 22¹ Kodeksu pracy jest warunkiem zakwalifikowania aplikacji do dalszej weryfikacji oraz uczestnictwa w postępowaniu rekrutacyjnym. W przypadku niepodania danych niemożliwe będzie dopuszczenie kandydata do dalszego etapu rekrutacji.

Odbiorcy danych:

Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie upoważnieni pracownicy Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego w Łodzi biorący udział w postępowaniu rekrutacyjnym. Informacja o wynikach naboru ze wskazaniem imienia i nazwiska oraz miejsca zamieszkania wybranego kandydata podlega upowszechnieniu poprzez publikację między innymi na stronach internetowych, na których ukazało się ogłoszenie o naborze. W tym przypadku odbiorcami Pani/Pana danych będą także użytkownicy Internetu.

Przekazanie danych do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej:

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie:

Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji i nie będą profilowane. Oznacza to, że Administrator nie będzie dokonywał oceny Pani/Pana czynników osobowych, w szczególności do

analizy lub prognozy aspektów dotyczących efektów pracy, sytuacji ekonomicznej lub zdrowotnej. Jakakolwiek decyzja mogąca na Panią/Pana wpływać będzie podejmowana przez upoważnionego do tego pracownika Administratora.

Inne uwagi dotyczące zatrudnienia:

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy:

- miejsce pracy usytuowane na 10 piętrze, winda,
- brak odpowiednio dostosowanych toalet dla potrzeb niepełnosprawnych,
- praca przy komputerze powyżej 4 godzin dziennie

- Lista kandydatów zakwalifikowanych do dalszego etapu rekrutacji zostanie zamieszczona w terminie do 10 dni od daty upłynięcia terminu składania ofert w Biuletynie Informacji Publicznej Wojewódzkiego Inspektoratu

Transportu Drogowego na stronie: <https://www.gov.pl/web/witd-lodz>.

- Kandydaci zakwalifikowani, zostaną powiadomieni o terminie rozmowy wstępnej.

- Życiorys i oświadczenia wraz ze zgodą na przetwarzanie danych muszą być podpisane własnoręcznie.

- Wzór oświadczenia znajduje się na stronie <https://www.gov.pl/web/witd-lodz>

- Oferty przesłane drogą elektroniczną nie opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym lub dostarczone faksem lub dostarczone po terminie lub nie spełniające wymagań formalnych określonych w ogłoszeniu nie będą rozpatrywane.

- Weryfikacja spełniania przez kandydatów wymagań formalnych dokonana zostanie na podstawie dokumentów wymienionych w części „dokumenty i oświadczenia niezbędne” - za kompletne oferty uznane będą oferty, zawierające wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia.

- Dokumenty złożone w aplikacji nie będą odsyłane. Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone po upływie 30 dni od dnia otwarcia ofert.

- Po zakończeniu naboru oferty osób niezatrudnionych zostaną po upływie 3 miesięcy zniszczone.

- Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel: 42 639 80 68/69 w. 109

Do składania dokumentów zachęcamy również osoby niepełnosprawne, które spełniają wymagania określone w powyższym ogłoszeniu. Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Dokumenty należy składać lub przysyłać do: 02-11-2022 r. (liczy się data wpływu do Urzędu, a w przypadku przesłania dokumentów za pośrednictwem poczty – data stempla pocztowego)

pod adresem:

WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT TRANSPORTU DROGOWEGO W ŁODZI

ul. ŁAGIEWNICKA 54/56

91-463 ŁÓDŹ

z dopiskiem „Oferta pracy”