



Ministerstwo Sprawiedliwości

Biuro Komunikacji i Promocji
BK-XIII.7232.2.2026

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający – Ministerstwo Sprawiedliwości,
zaprasza do składania ofert w postępowaniu, którego wartość nie przekracza
kwoty 170 000 złotych

1. Zamawiający:

Skarb Państwa – Minister Sprawiedliwości
Al. Ujazdowskie 11
00-950 Warszawa
NIP: 5261673166
REGON: 000319150

2. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiot zamówienia jest usługą ambasadora projektu „Yellow Ribbon Run” II edycja
- 2) Do zadań ambasadora należeć będzie w szczególności:
 - a) reprezentowanie Zamawiającego przy uzgodnieniach organizacyjnych przy przygotowywaniach do wydarzenia „Yellow Ribbon Run” II edycja,
 - b) wspieranie Zamawiającego w budowaniu merytorycznego i społecznego przekazu projektu,
 - c) prowadzenie strony internetowej „Yellow Ribbon Run”,
 - d) udział w działaniach promocyjnych i informacyjnych poprzedzających wydarzenie,
 - e) udział w przygotowaniu materiałów promocyjnych, informacyjnych lub medialnych dotyczących wydarzenia, w tym materiałów publikowanych w kanałach komunikacji Zamawiającego,
 - f) udział w nagraniach, wypowiedziach, materiałach fotograficznych lub filmowych promujących wydarzenie – w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym,
 - g) udział w wydarzeniu w dniach 15-16 czerwca 2026 r. w charakterze ambasadora projektu,
 - h) udział w uzgodnionych spotkaniach roboczych, konsultacjach lub aktywnościach promocyjnych związanych z wydarzeniem,
 - i) wspieranie komunikacji projektu w środowiskach zawodowych związanych z kuratelą sądową, wymiarem sprawiedliwości i readaptacją społeczną,
 - j) współpraca z Zamawiającym przy zapewnieniu spójności przekazu projektu z jego celami społecznymi, edukacyjnymi i promocyjnymi.
 - k) konsultowanie treści komunikacyjnych dotyczących idei projektu pod kątem ich zgodności z celami społecznymi i edukacyjnymi inicjatywy,
 - l) udział – w razie potrzeby – w działaniach podsumowujących projekt po zakończeniu wydarzenia.
 - m) podjęcie działań związanych z pozyskaniem i udostępnieniem oficjalnego oznaczenia inicjatywy Yellow Ribbon Run
- 3) Zamówienie będzie realizowane w wymiarze 100 roboczogodzin od dnia podpisania umowy do dnia zakończenia działań promocyjnych i organizacyjnych związanych z realizacją wydarzenia „Yellow Ribbon Run” II edycja, nie później niż do dnia 16 czerwca 2026 r., a w zakresie działań podsumowujących – zgodnie z potrzebami Zamawiającego.
- 4) Szczegóły, co do realizacji przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania - Wzór umowy cywilnoprawnej wraz z załącznikami.

3. Wymagania co do Wykonawcy:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności zawodowej. Wykonawca spełni warunek, jeżeli spełnia poniżej określone wymagania:

- 1) Wykonawca musi posiadać:
 - 2 lata stażu pracy na stanowisku kuratora zawodowego;
 - doświadczenia związane z działaniami na rzecz readaptacji społecznej osób po odbyciu kary lub objętych oddziaływaniami postpenitencjarnymi,
 - praktyczne doświadczenie w zakresie readaptacji społecznej osób objętych oddziaływaniami postpenitencjarnymi,
- 2) Mile widziane dodatkowe wymagania co do Wykonawcy:
 - doświadczenie związane z organizacją biegów i wydarzeń kulturalnych,
 - komunikatywność i umiejętność współpracy w zespole;
 - dobra organizacja pracy;
 - sumienność i terminowość w wykonywaniu powierzonych do realizacji zadań.

4. Wykluczenia z postępowania:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy:

- 1) którzy spełniają warunki dotyczące zdolności zawodowej opisane w pkt. 3 ppkt. 1;
- 2) w stosunku co do których nie zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).

5. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Kompletna oferta musi zawierać:
 - a) wypełniony formularz ofertowy (wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania),
 - b) wypełnione oświadczenie o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu w zakresie zdolności zawodowej, o której mowa w pkt. 3 ppkt. 1 niniejszego Zapytania (wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania),
 - c) wypełnione oświadczenie o braku zaistnienia przesłanek wykluczenia z postępowania, o których mowa w pkt. 4 ppkt. 2 Zapytania (wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Zapytania);
- 2) Ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (dla osób posiadających dowód elektroniczny) lub w formie dokumentu podpisanego podpisem odręcznym i zeskanowanego.
- 3) Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. W wypadku, gdy oferta jest składana przez pełnomocnika, Wykonawca jest zobowiązany dołączyć dokument, z którego wynika umocowanie osoby składającej oświadczenie woli w imieniu Wykonawcy.
- 4) Złożona oferta musi uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 5) Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim.
- 6) Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
- 7) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 8) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych, przy czym Wykonawca zastrzega sobie prawo do skorzystania z części usług składających się na przedmiot zamówienia w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę przeznaczoną na realizację zamówienia.
- 9) Oferta jest jawna z zastrzeżeniem wyłączeń wynikających z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

6. Procedura:

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych i pisarskich oraz tzw. innych omyłek (na zasadzie analogii art. 223 ust. 2 ustawy Pzp).
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do wyjaśnienia treści oferty lub oświadczenia, w tym przedłożenia dowodów na wykazanie prawdziwości złożonego oświadczenia.
- 3) Cenę za realizację zamówienia należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.
- 4) Zamawiający zawrze umowę z trzema Wykonawcami, których oferty odpowiadać będą wszystkim wymaganiom przedstawionym w niniejszym Zapytaniu i zostaną uznane za najkorzystniejsze w oparciu o przedstawione kryteria oceny (zdobędą największą liczbę punktów).
- 5) Zamawiający może zrezygnować ze skorzystania ze złożonych ofert bez podania przyczyn.
- 6) W przypadku braku możliwości realizacji zamówienia przez Wykonawców z najwyższą liczbą punktów Zamawiający może powierzyć realizację zamówienia następnym w kolejności Wykonawcom.
- 7) Wszystkie oferty, które nie będą spełniały warunków przedstawionych w niniejszym Zapytaniu zostaną odrzucone. Zamawiający odrzuci w szczególności oferty niezgodne z prawem, których treść nie odpowiada treści Zapytania, złożone po terminie, nie uzupełnione na wezwanie w wyznaczonym terminie.
- 8) O wyborze oferty najkorzystniejszej zostaną poinformowani wszyscy oferenci za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- 9) Zamawiający zastrzega sobie nie wybranie żadnej oferty w przypadku przekroczenia ceny przeznaczonej na ten cel.
- 10) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny.
- 11) Wykonawca będzie zobowiązany do zachowania poufności wszystkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji Zamówienia.
- 12) Istotne postanowienia umowy zostaną ujęte w umowie zawartej z Wykonawcą. Istotne postanowienia umowy, mogą podlegać zmianom. W sytuacji, gdy Wykonawca będzie wnioskował o zmianę ich zapisów na etapie składania oferty Wykonawca powinien przedłożyć proponowaną przez niego treść zapisu.
- 13) Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od dnia, w którym upłynął termin składania ofert. Zamawiający może przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 14) W terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w powiadomieniu o wyborze Wykonawcy, wybrany Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy na realizację usługi.

7. Termin składania ofert:

- 1) Ofertę należy złożyć do dnia 17 kwietnia 2026 r. do godz. 12:00.
- 2) Ofertę należy złożyć na adres poczty elektronicznej: promocja.bk@ms.gov.pl.

8. Sposób obliczenia ceny:

- 1) Przez cenę oferty należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r., poz. 178 z późn. zm.).
- 2) Wykonawca wskazuje cenę oferty netto i brutto (wraz z należnym podatkiem VAT).
- 3) Wyliczona cena oferty będzie służyć do:
 - a) porównaniu złożonych ofert w zakresie kryterium ceny,

- b) ustalenia podstawy rozliczenia umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.
- 4) Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w PLN.
- 5) Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

9. Kryteria wyboru:

- 1) Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie kryterium ceny: Cena (C) - 100% = 100 pkt.
- 2) Kryterium C będzie oceniane na podstawie łącznej ceny oferty brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia wpisanej przez Wykonawcę w formularzu oferty.
- 3) W kryterium można uzyskać maksymalnie 100 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
- 4) Liczba punktów w kryterium C zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$C = (C_{\min}/C_o) \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie: C_{\min} to łączna cena brutto oferty najtańszej
 C_o to łączna cena brutto oferty ocenianej

- 5) W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów przez więcej niż trzech Wykonawców, o pierwszeństwie wskazania do powierzenia realizacji zadania decyduje data wpływu (oferta złożona wcześniej zyskuje pierwszeństwo przed ofertą złożoną później).
- 6) W przypadku braku możliwości realizacji zamówienia przez Wykonawcę z najwyższą liczbą punktów Zamawiający może powierzyć realizację zamówienia drugiemu w kolejności Wykonawcy.
- 7) O wyborze oferty najkorzystniejszej zostaną poinformowani wszyscy oferenci za pośrednictwem drogi elektronicznej.

10. Pozostałe warunki.

- 1) Zamawiający informuje, że przedmiotowe zapytanie nie jest ogłoszeniem o zamówieniu w rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
- 2) Zamawiający wyklucza zawarcie umowy w trybie ofertowym (art. 66 KC i n. wyłącza się).

11. Dane osobowe

Zgodnie z art. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że: administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ministerstwo Sprawiedliwości z siedzibą w Warszawie przy Al. Ujazdowskich 11, tel.: 22 521 28 88. W sprawie z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, tel. 22 23-90-642, pod adresem e – mail: iod@ms.gov.pl. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym

z postępowaniem o udzielenie zamówienia polegającego na świadczeniu usługi ambasadora projektu „Yellow Ribbon Run” II edycja.

1. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (*Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 t.j.*) lub też w oparciu o przepisu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (*Dz.U. z 2020 r. poz. 2176 t.j.*)
2. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
3. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
4. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
5. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych; (wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników)
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; (wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego)
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
6. nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
7. Do obowiązków Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego należą m. in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca

bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4 RODO). Ponadto Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

12. Załączniki:

- 1) Wzór umowy cywilnoprawnej wraz z załącznikami,
- 2) Wzór formularza ofertowego,
- 3) Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- 4) Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu,

/ podpisano elektronicznie /