



Wrocław, dnia 26 lutego 2026 r.

Zapytanie ofertowe

Zamówienie realizowane jest bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2025 r. poz. 1173 ze zm.) w myśl art. 2 ust. 1 pkt: 1 Ustawy nie stosuje się do zamówień, których wartość nie przekracza wartości 170 000 złotych.

Zamawiający

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska we Wrocławiu, ul. Długosza 68, 51-162 Wrocław, NIP 897-17-47-119

I. Opis przedmiotu zamówienia i warunki realizacji zamówienia

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wybór Instytucji Finansowej zarządzającej i prowadzącej Pracownicze Plany Kapitałowe dla Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska we Wrocławiu zgodnie z warunkami zawartymi w niniejszym zapytaniu oraz na zasadach określonych w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o Pracowniczych Planach Kapitałowych (Dz. U. z 2026, poz. 192).
2. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca:
 - 1) będzie wykonywał obowiązki wynikające z ustawy o PPK,
 - 2) bezpłatnie przeprowadzi (w siedzibie Zamawiającego lub online) spotkania informacyjne i szkolenia w zakresie obsługi administracyjnej indywidualnego konta uczestnika PPK, oraz dostarczy bezpłatnie materiały informacyjne (w wersji elektronicznej) dla pracowników Regionalnej Dyrekcji w minimum dwóch terminach ustalonych z Zamawiającym do 14 dni od dnia podpisania umowy.
 - 4) bezpłatnie przeprowadzi (w siedzibie Zamawiającego lub online) szkolenie dla pracowników Kadr oraz Zespołu Finansów i Budżetu Zamawiającego w zakresie obsługi modułu dla pracodawcy w terminie ustalonym z Zamawiającym do 7 dni od podpisania umowy.
 - 5) bezpłatnie zintegruje moduł do prowadzenia PPK z posiadanym przez Zamawiającego systemem Firmy QNT Systemy Informatyczne Sp. z o.o. ul. Knurowska 19, 41-800 Zabrze.
 - 6) wyznaczy dedykowanego opiekuna,
 - 7) nie będzie pobierał żadnych innych opłat, oprócz opłat za zarządzanie, prowadzenie i opłat za osiągnięty wynik,
 - 8) zapewni bezpłatny serwis internetowy dla pracowników Zamawiającego przystępujących do PPK oraz dla pracowników prowadzących sprawy pracownicze związane z PPK,
 - 9) opracuje pełną dokumentację i wzory dokumentów dotyczących PPK (w wersji papierowej i/lub elektronicznej).
3. Zamawiający, według stanu na dzień 31.12.2025 r. zgodnie z definicją zawartą w ustawie o PPK zatrudnia 88 pracowników, o następującej strukturze wiekowej:
 - 1) do 29 lat – 12 osób,
 - 2) 30-39 lat – 18 osób,
 - 3) 40-49 lat – 45 osób,
 - 4) 50-59 lat – 11 osób,
 - 5) 60 i powyżej 60 lat – 2 osoby.

II. Warunki udziału w postępowaniu:

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Oferenci, którzy:
 - 1) spełnią warunki określone w ustawie o PPK,



Spełniamy wymagania EMAS - zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Jana Długosza 68, 51-162 Wrocław, tel.: 71 747 93 00, tel. kom. 531 063 955, fax: 71 758 57 41,

e-Doręczenia: AE:PL-32172-91780-DJHHW-27

sekretariat@wroclaw.rdos.gov.pl

www.gov.pl/web/rdos-wroclaw

- 2) posiadają uprawnienia do wykonania określonych prac lub czynności. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada wpis do ewidencji PPK. Weryfikacja spełnienia warunku odbędzie się wg załączonego do formularza ofertowego dokumentu/wpisu w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione,
 - 3) dysponują niezbędną, wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonywania oferowanych usług,
 - 4) znajdują się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie oferowanych usług,
 - 5) nie wszczęto wobec nich postępowania o ogłoszenie upadłości/likwidacji oraz nie została ogłoszona wobec nich upadłość/ likwidacja.
2. W przypadku, gdy treść oferty oraz złożonych przez Wykonawcę dokumentów jest niepełna, lub zawiera nieścisłości w stosunku do zakresu wymaganego w zapytaniu, Zamawiający może, w uzasadnionych przypadkach, zwrócić się do Wykonawcy o uzupełnienie braków lub udzielenie wyjaśnień, w wyznaczonym terminie.
 3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą po dokonaniu oceny ofert zgodnie z zasadami opisanymi w rozdziale kryteria i sposób oceny ofert.
 4. Umowy zostaną zawarte na wzorze Wykonawcy, z uwzględnieniem wymagań określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz na podstawie deklaracji Wykonawcy zawartych w złożonym formularzu ofertowym.
 5. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umów z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umów z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

III. Istotne postanowienia umowy

1. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy z Wykonawcą na czas określony, tj. 4 lata.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych osobowych powierzonych do przetwarzania przy wykonaniu przedmiotu umowy, a w szczególności nieudostępniania ich innym podmiotom, także w postaci zagregowanych danych statystycznych, zarówno w trakcie realizacji przedmiotu umowy, jak i po jego wykonaniu.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką Środowiskową Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska we Wrocławiu, dostępną pod adresem: <https://www.gov.pl/web/rdos-wroclaw/system-ekozarządzania-i-audytu-emas> oraz Polityką Prywatności dostępną pod adresem: <https://www.gov.pl/web/rdos-wroclaw/polityka-prywatnosci>, deklaruje współpracę w tym zakresie oraz zobowiązuje się do przestrzegania wymogów tam zawartych oraz przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych odpowiednio do danych związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.

IV. Kryteria i sposób oceny ofert:

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich wagą:
 - 1) opłata za zarządzanie PPK (C) – 50%,
 - 2) wartość zarządzanych aktywów PPK na dzień 31.12.2025 r. (W) – 45%,
 - 3) liczba podpisanych umów z podmiotami PPK na dzień 31.12.2025 r. (L) – 5%.
2. Znaczenie i opis oceny poszczególnych kryteriów oferty:

Kryterium oceny ofert	Liczba punktów
Opłata za zarządzanie PPK (C) – w ramach niniejszego kryterium Wykonawcom zostaną przypisane punkty w skali od 0 do 50. opłata za zarządzanie PPK * - rozumiana jako wynagrodzenie za zarządzanie PPK zgodnie z art. 49 ust. 1 ustawy o PPK - procent wartości aktywów netto funduszu w skali roku, $C = \frac{C_{min}}{C_o} \times 50 \text{ pkt.}$ * gdzie:	max. 50

C – wartość punktowa kryterium, Cmin – najniższa opłata zamówienia ze złożonych ofert, Co – opłata ocenianej oferty.	
Wartość zarządzanych aktywów PPK netto na dzień 31.12.2025 r. (W) – w ramach niniejszego kryterium Wykonawcom zostaną przypisane punkty w skali od 0 do 45. $W = \frac{W_o}{W_{max}} \times 45 \text{ pkt.}$ * gdzie: W – wartość punktowa kryterium, Wmax – najwyższa wartość zarządzanych aktywów ze złożonych ofert, Wo – wartość ocenianej oferty.	max 45
Liczba podpisanych umów o zarządzanie PPK z podmiotami administracji publicznej na dzień 31.12.2025 r. (L) - w ramach niniejszego kryterium Wykonawcom zostaną przypisane punkty w skali od 0 do 5. Punkty zostaną przyznane na podstawie informacji z formularza ofertowego według następujących zasad: $L = \frac{L_o}{L_{max}} \times 5 \text{ pkt.}$ * gdzie: L – wartość punktowa kryterium, Lo – liczba umów PPK wykazana przez badanego Wykonawcę, Lmax – najwyższa liczba umów PPK wykazana w postępowaniu.	max. 5

3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która spełnia wymagania niniejszego zapytania ofertowego o zamówieniu oraz otrzyma największą liczbę punktów po zsumowaniu liczby punktów uzyskanych we wskazanych wyżej kryteriach, zgodnie z poniższym wzorem:

$$S = C + W + L$$

gdzie:

S - całkowita liczba punktów przyznanych badanej ofercie,

C - liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Opłata za zarządzanie PPK”,

W - liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Wartość zarządzanych aktywów PPK” na dzień 31.12.2025 r.,

L - liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Liczba podpisanych umów o zarządzanie PPK na dzień 31.12.2025 r.”.

III. Miejsce, termin oraz forma składania ofert

- Ofertę proszę złożyć **do dnia 06.03.2026 r.**

- Oferty mogą być składane w następujących formach:

- 1) w formie pisemnej – dokument podpisany odręcznie przez Wykonawcę i dostarczony do siedziby RDOŚ za pośrednictwem poczty, kuriera, osobiście,
- 2) w formie elektronicznej – plik (np. pdf) opatrzony podpisem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej – plik (np. pdf) opatrzony podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i dostarczony Zamawiającemu za pośrednictwem:
 - a) usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego e-Doręczenia: AE:PL-32172-91780-DJHHW-27, i/lub
 - b) na adres e-mail: monika.polomska@wroclaw.rdos.gov.pl,
 - c) w formie wiadomości e-mail – oferta wysłana na adres e-mail monika.polomska@wroclaw.rdos.gov.pl, tj. załączony skan oferty lub oferta umieszczona w treści wiadomości e-mail.

3. Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Pani Monika Połomska, tel. 71 747-93-00, lub mail : monika.polomska@wroclaw.rdos.gov.pl
4. W ofercie proszę wskazać osobę do kontaktu oraz podać jej nr telefonu i maila.
5. Sposób przygotowania oferty:
 - 1) oferta powinna być napisana w języku polskim,
6. Zapytanie ofertowe może być przez Zamawiającego zmienione lub odwołane. Informacja o tym fakcie zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty.
7. Informacja o wyborze Wykonawcy zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty.

IV. Załączniki jakie Wykonawca musi załączyć do oferty:

1. formularz oferty stanowiący załącznik nr 1 do zapytania,
2. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, stanowiący załącznik nr 2 do zapytania,
3. wpis do ewidencji PPK prowadzonej przez Polski Fundusz Rozwoju,
4. projekt umowy o zarządzanie PPK,
5. projekt umowy o prowadzenie PPK,
6. materiały informacyjne, broszury umożliwiające wybór wykonawcy.

V. Informacji dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Regionalną Dyрекcję Ochrony Środowiska we Wrocławiu

1. Administratorem danych osobowych jest Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska we Wrocławiu z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Jana Długosza 68, 51-162 Wrocław, e-mail: sekretariat@wroclaw.rdos.gov.pl.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych następuje za pomocą adresu e-mail: iod@wroclaw.rdos.gov.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
4. Podanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji ustawowych zadań Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska we Wrocławiu, a brak ich przekazania uniemożliwi realizację tych zadań.
5. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, osobom, których one dotyczą, przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) żądanie od Administratora danych dostępu do Pani/Pana danych osobowych,
 - 2) żądanie od Administratora danych sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - 3) żądanie od Administratora danych usunięcia Pani/Pana danych osobowych,
 - 4) żądanie od Administratora danych ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,
 - 5) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,
 - 6) wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
6. Przekazane dane osobowe nie będą wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane w innym celu, chyba że konieczność wykorzystania, ujawniania lub udostępnienia wynika z obowiązujących przepisów prawa. Dane mogą zostać przekazane innym organom publicznym, o ile:
 - 1) są one upoważnione do tego obowiązującymi przepisami prawa,
 - 2) realizują obowiązek prawny ciążący na Administratorze danych,
 - 3) przetwarzanie jest niezbędne do wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym, w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi danych.
7. Zebrane dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i nie będą poddawane profilowaniu.
8. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do realizacji ustawowych zadań oraz obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.
9. Polityka prywatności Zamawiającego dostępna jest pod adresem: <https://www.gov.pl/web/rdos-wroclaw/polityka-prywatnosci>.