**Rekomendowane elementy umowy konsorcjum realizującego zadanie**

**wynikające z aplikacji zgłoszonej konkursu:**

 **“Standaryzacja usług Hubów Innowacji Cyfrowej dla wsparcia cyfrowej transformacji przedsiębiorstw”**

1) cel zawiązania konsorcjum,

2) okres obowiązywania umowy konsorcjum,

3) wskazanie jednostki reprezentującej konsorcjum – Lidera,

4) wskazanie zakresu upoważnień dla Lidera, w tym w szczególności do:

a) złożenia Aplikacji w imieniu konsorcjum,

b) zawarcia na rzecz i w imieniu członków konsorcjum umowy o realizację Zadania z Ministrem,

c) reprezentowania członków konsorcjum w kontaktach z Ministrem w związku z wykonywaniem umowy o realizację Zadania,

d) pośredniczenia w przekazywaniu członkom konsorcjum środków finansowych otrzymanych od Ministra i ich rozliczaniu,

e) dokonywania zmian w umowie o realizację Zadania,

f) reprezentowania członków konsorcjum w związku z wykonywaniem umowy o realizację Zadania.

5) sposób współdziałania i zarządzania realizacją Zadania, podział prac między członków konsorcjum,

6) zasady odpowiedzialności członków konsorcjum za realizację Zadania,

7) obowiązki członków konsorcjum, w tym w szczególności:

a) zobowiązanie do stosowania najlepszych standardów (best practice) przy realizacji Zadania i wydatkowaniu środków finansowych na ten cel,

b) określenie zasad i terminów dostarczania Liderowi informacji niezbędnych do przygotowania raportów z realizacji Zadania,

c) określenie zasad i terminów dostarczania Liderowi zestawień poniesionych kosztów, z wyodrębnionych rachunków przeznaczonych na realizację Zadania, niezbędnych do rozliczenia zaliczek,

d) określenie zasad wymiany informacji mających wpływ na harmonijną i terminową realizację Zadania,

e) zobowiązanie do nienarażania na szkody pozostałych członków konsorcjum.