



PROKURATURA OKRĘGOWA
W POZNANIU
ul. Solna 10
61-736 POZNAŃ

Ogłoszenie
z dnia 18 listopada 2025 roku sygn. 3032-5.1111.19.2025

Prokurator Okręgowy w Poznaniu, działając na podstawie art.3b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 18 grudnia 1998 roku o pracownikach sądów i prokuratury (Dz. U. z 2025 roku, poz.1332 j.t.) oraz Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 17 stycznia 2018 roku w sprawie szczegółowego trybu i sposobu przeprowadzania konkursów na staż urzędniczy w sądzie i prokuraturze (Dz.U. z 2014 roku, poz.400 t.j.), w dniu 18 listopada 2025 roku zarządził przeprowadzenie w drodze konkursu naboru kandydatów na staż urzędniczy:

- w Prokuraturze Rejonowej Poznań – Stare Miasto w Poznaniu na docelowe stanowisko **młodsze referenta**,
- w Prokuraturze Rejonowej w Grodzisku Wlkp. na docelowe stanowisko **młodsze referenta**.

Oznaczenie konkursu: **3032-5.1111.19.2025**

Określenie wolnych stanowisk:

- **1 stanowisko młodsze referenta** w wymiarze **1 etatu**, miejsce pracy - Prokuratura Rejonowa Poznań – Stare Miasto w Poznaniu przy ulicy ul. Solnej 10;
- **1 stanowisko młodsze referenta** w wymiarze **0,75 etatu**, miejsce pracy - Prokuratura Rejonowa w Grodzisku Wlkp. przy ulicy ul. Rakoniewickiej 31;

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku młodsze referenta:

1. rejestrowanie i znakowanie spraw z zakresu administracji prokuratora,
2. prowadzenie urządzeń ewidencyjnych i obsługa biurowa z zakresu spraw karnych i cywilnych w prokuraturze,
3. przyjmowanie i ekspediowanie korespondencji,
4. udzielanie stronom procesowym informacji o biegu spraw zawisłych w prokuraturze,
5. wykonywanie przydzielonych przez Kierownika Sekretariatu zadań, określonych w przepisach regulujących zakres działania sekretariatów oraz innych działów administracji w powszechnych jednostkach organizacyjnych prokuratury.

Wymagania konieczne związane z docelowym stanowiskiem młodsze referenta:

1. pełna zdolność do czynności prawnych,
2. nieposzlakowana opinia,
3. niekaralność za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,

4. przeciwko osobie, ubiegającej się o przyjęcie na staż urzędniczy, nie jest prowadzone postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
5. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku młodszego referenta,
6. wykształcenie średnie oraz zdany egzamin maturalny,
7. umiejętność obsługi komputera.

Wymagania dodatkowe związane z docelowym stanowiskiem młodszego referenta:

1. ogólna znajomość systemu prawnego obowiązującego w RP,
2. ogólna znajomość prowadzenia spraw z zakresu biurowości,
3. samodzielność, komunikatywność, umiejętność pracy w zespole, wysoka kultura osobista, sumienność, odpowiedzialność i terminowość.

Warunki zatrudnienia i wynagrodzenia

Wyłonieni w drodze konkursu kandydaci odbywają staż urzędniczy, który ma na celu praktyczne i teoretyczne przygotowanie do wykonywania obowiązków urzędnika. Stosunek pracy z osobą ubiegającą się o przyjęcie na staż urzędniczy nawiązuje się na podstawie umowy o pracę na czas określony. Staż trwa 6 miesięcy i kończy się egzaminem. Zasady wynagradzania oraz odbywania stażu określa Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z 3 marca 2017 roku w sprawie stanowisk i szczegółowych zasad wynagradzania urzędników i innych pracowników sądów i prokuratury oraz odbywania stażu urzędniczego (Dz. U. z 2023 roku, poz. 2016) – wynosi ono 6.000zł brutto miesięcznie.

Osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do odbycia stażu urzędniczego w prokuraturze winna złożyć w siedzibie Prokuratury Okręgowej w Poznaniu przy ul. Solnej 10, 61-736 Poznań lub przesłać na wskazany adres z dopiskiem na kopercie „**Konkurs 3032-5.1111.19.2025**”, w terminie **do 28 listopada 2025 roku:**

1. wniosek o dopuszczenie do konkursu;
2. życiorys i informację o przebiegu kariery zawodowej;
3. oryginał lub urzędowo poświadczony odpis dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie oraz wymagane umiejętności;
4. oświadczenie kandydata, że nie był karany za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe;
5. oświadczenie kandydata, że przeciwko niemu nie jest prowadzone postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe;
6. oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych;
7. oświadczenie kandydata o posiadaniu nieposzlakowanej opinii,
8. oświadczenie kandydata o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na stanowisku młodszego referenta,

9. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby konkursu wraz z klauzulą informacyjną (załącznik nr 1 do ogłoszenia);
10. aktualną fotografię;
11. kwestionariusz osobowy (załącznik nr 2 do ogłoszenia).

Kandydat może dołączyć również oryginały lub kserokopie dokumentów potwierdzających dodatkowe umiejętności, kwalifikacje i posiadanie stopni naukowych.

Dodatkowo oferujemy:

- a) dodatek za wieloletnią pracę, nagrody jubileuszowe, trzynastą pensję – zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- b) możliwość korzystania z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych (m.in. dofinansowanie wczasów pod gruszą) – zgodnie z obowiązującym Regulaminem,
- c) dofinansowanie do okularów (soczewek) do pracy przy komputerze,
- d) możliwość korzystania z kasy zapomogowo - pożyczkowej – zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- e) możliwość przystąpienia do ubezpieczenia grupowego na życie i zdrowie,
- f) praca w siedzibie Urzędu, położonej w dogodnej lokalizacji miasta
- g) stojaki na rowery przy budynku.

Konkurs zostanie przeprowadzony w siedzibie Prokuratury Okręgowej w Poznaniu przy ul. Solnej 10 w trzech etapach:

- I etap – wstępna selekcja ofert kandydatów pod kątem spełnienia wymogów formalnych (bez udziału kandydatów),
- II etap – praktyczny sprawdzian umiejętności,
- III etap – rozmowa kwalifikacyjna.

Lista kandydatów zakwalifikowanych do kolejnego etapu konkursu oraz jego termin i miejsce przeprowadzenia będą umieszczone na stronie internetowej Prokuratury Okręgowej w Poznaniu, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Prokuratury Okręgowej w Poznaniu przy ul. Solnej 10 (parter).

Zasady przeprowadzenia konkursu na staż urzędniczy zostały określone ustawą z 18 grudnia 1998 roku o pracownikach sądów i prokuratury (j.t. Dz. U. z 2025 roku, poz. 1332) oraz Rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z 17 stycznia 2008 roku w sprawie szczegółowego trybu i sposobu przeprowadzania konkursów na staż urzędniczy w sądzie i prokuraturze (t.j. Dz. U. z 2014 roku, poz. 400).

Zasady wynagradzania określa Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości w sprawie stanowisk i szczegółowych zasad wynagradzania urzędników i innych pracowników sądów i prokuratury oraz odbywania stażu urzędniczego (t.j. Dz. U. z 2023 roku, poz. 2016).

Załączniki nr 1 i 2 do ogłoszenia opublikowano na stronie internetowej Prokuratury Okręgowej w Poznaniu.

PROKURATOR OKRĘGOWY

Ogłoszenie zamieścić:

- strona internetowa Prokuratury Okręgowej w Poznaniu
- tablica ogłoszeń Prokuratury Okręgowej w Poznaniu
- Powiatowy Urząd Pracy w Poznaniu
- Powiatowy Urząd Pracy w Grodzisku Wlkp.
- BIP