Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna
w Grodzisku Mazowieckim
ul. Żwirki i Wigury 10
05-825 Grodzisk Mazowiecki
tel. 22 755 57 76

Grodzisk Mazowiecki, dnia 16 listopad 2026 r.

OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO PRCY

DYREKTOR POWIATOWEJ STACJI SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNEJ W GRODZISKU MAZOWIECKIM

OGŁASZA NABÓR KANDYDATÓW NA WOLNE STANOWISKO PRACY W POWIATOWEJ STACJI SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNEJ W GRODZISKU MAZOWIECKIM UL. ŻWIRKI I WIGURY 10, 05-825 GRODZISK MAZOWIECKI

1. Nazwa stanowiska, wymiar czasu pracy: **Stażysta/Młodszy Asystent w Sekcji Epidemiologii.**

   Wymiar etatu: Pełen etat.

   Miejsce wykonywania pracy: Powiatowa Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna w Grodzisku Mazowieckim, ul. Żwirki i Wigury 10, 05-825 Grodzisk Maz.

   Wynagrodzenie zasadnicze**:** 8369,35 zł brutto (dodatek stażowy i premie uznaniowe, zgodnie z regulacjami obowiązującymi u pracodawcy)

2. Wymagania niezbędne:

   1) wykształcenie wyższe:

   a) Stażysta - w związku ze specyfiką stanowiska pracy w Państwowej Inspekcji Sanitarnej wymagane jest od kandydata wykształcenie wyższe mające zastosowanie w realizacji zadań Państwowej Inspekcji Sanitarnej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie kwalifikacji wymaganych na poszczególne stanowiska pracy w stacji sanitarno-epidemiologicznej (Dz.U.2010.48.283), na jednym z wyszczególnionych kierunków: pielęgniarstwo, zdrowie publiczne, farmacja, biologia lub pokrewne. Osoba dla której zatrudnienie w stacji sanitarno-epidemiologicznej jest pierwszym zatrudnieniem po ukończeniu studiów.

   b) Młodszy asystent - w związku ze specyfiką stanowiska pracy w Państwowej Inspekcji Sanitarnej wymagane jest od kandydata wykształcenie wyższe mające zastosowanie w realizacji zadań Państwowej Inspekcji Sanitarnej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie kwalifikacji wymaganych na poszczególne stanowiska pracy w stacji sanitarno-epidemiologicznej (Dz. U. nr 48 poz. 283), na jednym z wyszczególnionych kierunków: pielęgniarstwo, zdrowie publiczne, farmacja, biologia lub pokrewne, wymagany staż pracy jeden rok.

2) posiadanie wiedzy w zakresie:
- znajomość przepisów prawnych dotyczących działalności Państwowej Inspekcji Sanitarnej;

- przepisów ustawy kodeksu postępowania administracyjnego i egzekucyjnego;

- ochrony danych osobowych, dostępu do informacji publicznej;

- znajomość przepisów bhp;

- znajomość aktualnie obowiązujących przepisów prawnych dotyczących nadzoru nad higieną lecznictwa, nadzoru nad wykonywaniem szczepień ochronnych, postępowania w opracowaniu zachorowań na choroby zakaźne.

3. Wymagania dodatkowe:

- umiejętność pracy z komputerem;
- umiejętność pracy w zespole, niekonfliktowy charakter, bardzo dobra organizacja pracy własnej, odpowiedzialność, sumienność, skrupulatność, zaangażowanie;
- dyspozycyjność, doświadczenie pracy w Inspekcji (mile widziana);
- wysoka kultura osobista;
- komunikatywna znajomość języka angielskiego (mile widziana);
- odporność na stres.

4. Zakres wykonywania zadań na stanowisku:

a) zapotrzebowanie, przyjmowanie na magazyn oraz wydawanie z magazynu preparatów szczepionkowych;
b) gromadzenie i analiza materiałów dotyczących sytuacji epidemiologicznej chorób zakaźnych-przeprowadzanie dochodzeń epidemiologicznych w ogniskach chorób zakaźnych, w przypadku zbiorowych zatruć pokarmowych;
c) przeprowadzanie kontroli sanitarnych/wizytacji obiektów zgodnie z opracowanym planem pracy, oraz przeprowadzanie kontroli pozaplanowych;
d) prowadzenie rzetelnych, czytelnych zapisów i rejestrów dokumentacji wewnętrznej Sekcji (w tym w oparciu o systemy informatyczne w zakresie chorób zakaźnych i szczepień);
e) obsługa systemów wraz z analizą i wprowadzaniem danych do systemów informatycznych stosowanych w Sekcji Nadzoru Epidemiologii;
f) przeprowadzanie dochodzeń epidemiologicznych;
g) prowadzenie postępowania administracyjnego, egzekucyjnego i karno-administracyjnego oraz innych spraw w zakresie administracji państwowej, wynikającej z realizacji zadań;
h) obsługa Punktu przyjęcia próbek do badań sanitarno-epidemiologicznych. Przyjmowanie próbek do badań od pacjentów.

5. Wymagane dokumenty i oświadczenia:

a) CV, list motywacyjny własnoręcznie podpisany;

Klauzula zamieszczana w ogłoszeniu o rekrutacji.

Osoby zainteresowane udziałem w procesie rekrutacji prosimy o zamieszczenie w swoim CV klauzuli o odpowiedniej treści:

Oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych

„Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit a Rozporządzenia (UE) 2016/679, wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Grodzisku Mazowieckim, będącego jednocześnie Dyrektorem Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Grodzisku Mazowieckim, ul. Żwirki i Wigury 10, 05-825 Grodzisk Mazowiecki, w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego na przetwarzanie przekazanych przeze mnie danych osobowych w zakresie szerszym niż wskazanym w przepisach Kodeksu pracy (art. 22^1)".

Oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie szczególnych kategorii danych osobowych (tzw. „danych wrażliwych")

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Grodzisku Mazowieckim, będącego jednocześnie Dyrektorem Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Grodzisku Mazowieckim, ul. Żwirki i Wigury 10, 05-825 Grodzisk Mazowiecki, w szczególnych kategorii danych osobowych (tzw. „dane wrażliwe"), o których mowa w art. 9 ust. 1 Rozporządzenia (UE) 2016/679, które sam i dobrowolnie – tj. nie wymaganych przez Administratora w procesie rekrutacji – zamieściłam/łem w dokumentacji rekrutacyjnej.

Uwaga:

CV kandydatów bez ww. klauzuli oraz własnoręcznego podpisu nie będą rozpatrywane i zostaną zniszczone.

b) oświadczenie kandydata o prowadzeniu lub nie działalności gospodarczej;

c) kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność – w przypadku kandydatów, którzy zamierzają skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatów;

d) kserokopia dyplomu ukończenia studiów oraz innych dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe;

e) kserokopie dokumentów potwierdzających posiadany staż pracy;

f) własnoręcznie podpisany kwestionariusz dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie **(załącznik nr 1 do ogłoszenia o naborze);**

g) klauzula obowiązku informacyjnego w procesie rekrutacji dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie **(załącznik nr 2 do ogłoszenia o naborze);**

h) mile widziana opinia pracodawcy z poprzedniego zakładu pracy.

6. Termin, sposób i miejsce składania dokumentów.

Dokumenty **w zamkniętej kopercie** z dopiskiem: *„Rekrutacja EPN"* należy złożyć osobiście w Sekretariacie Stacji w godzinach 7:30-15:05 pod adresem: **Powiatowa Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna w Grodzisku Mazowieckim, ul. Żwirki i Wigury 10, 05-825 Grodzisk Mazowiecki** lub przesłać pocztą tradycyjną na adres: **Powiatowa Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna w Grodzisku Mazowieckim, ul. Żwirki i Wigury 10, 05-825 Grodzisk Mazowiecki** lub przesłać za pośrednictwem e-PUAP.

Termin składania ofert: do dnia 30 listopada 2026 r, do godz. 15:05.

7. Dodatkowe informacje:

- Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 22 7555776 wew. 11

- Za datę złożenia dokumentów uznaję się datę stempla pocztowego lub termin złożenia w sekretariacie PSSE w Grodzisku Mazowieckim, ul. Żwirki i Wigury 10, 05-825 Grodzisk Mazowiecki.

- Dokumenty, które nie spełnią wymogów formalnych, niekompletne oraz przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.

- CV kandydata powinno zawierać zgodnie z art. 22 [1] KP następujące dane: imię i nazwisko, datę urodzenia, dane kontaktowe, dane o wykształceniu, kwalifikacjach i przebiegu zatrudnienia.

- PSSE w Grodzisku Mazowieckim zastrzega sobie prawo do kontaktu jedynie z wybranymi kandydatami spełniającymi wymagania formalne w celu poinformowania o terminie dalszego postępowania rekrutacyjnego.

DYREKTOR
Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej
w Grodzisku Mazowieckim
mgr Halina Sankowska