



Wniosek o przyjęcie do PSM II stopnia im. I.J. Paderewskiego w Stalowej Woli

DO KLASY

Specjalność
instrumentalistyka

Specjalność
wokalistyka

Specjalizacje:

- | | | | | |
|---|--|---|---|--------------------------------|
| ☐ gra na fortepianie | ☐ gra na klarnecie | ☐ gra na skrzypcach | ☐ gra na gitarze | ☐ śpiew |
| ☐ gra na akordeonie | ☐ gra na saksofonie | ☐ gra na altówce | | |
| ☐ gra na perkusji | ☐ gra na trąbce | ☐ gra na wiolonczeli | | |
| ☐ gra na flecie | ☐ gra na puzonie | ☐ gra na kontrabasie | | |

*) znak "X" oznacza wybraną specjalność

DANE DZIECKA - KANDYDATA DO SZKOŁY:

Imię (imiona)

Nazwisko

Data urodzenia

PESEL kandydata

W przypadku braku PESEL seria i nr paszportu

Obywatelstwo (jeżeli inne niż polskie)

Status i kraj pochodzenia ucznia niebędącego obywatelem polski

ADRES ZAMIESZKANIA

mięscowość

kod pocztowy

ulica, nr domu/mieszkania

gmina

powiat

woj.

Nr telefonu kandydata

Wykonywany
program

DANE OJCA:

Imię i nazwisko ojca

Nr telefonu*

Adres email*

ADRES ZAMIESZKANIA OJCA (wpisujemy, gdy jest inny niż kandydata)

ulica, nr domu/mieszkania

mięscowość

kod pocztowy

DANE MATKI:

Imię i nazwisko matki

Nr telefonu*

Adres email*

ADRES ZAMIESZKANIA MATKI (wpisujemy, gdy jest inny niż kandydata)

ulica, nr domu/mieszkania

mięscowość

kod pocztowy

* - jeśli posiada

Do wniosku załączam:

w przypadku kandydatów ubiegających się o podjęcie nauki w zakresie gry na **instrumencie dętym** zaświadczenie lekarza **specjalisty - pulmonologa** o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w tym zakresie,

w przypadku kandydatów ubiegających się o podjęcie nauki w **specjalności wokalistyka (śpiew)** - zaświadczenie lekarza **specjalisty - foniatri** o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w tym zakresie.

oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata (troje lub więcej dzieci w rodzinie)*

w przypadku niepełnosprawności kandydata – orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 44 ze zm.)

w przypadku niepełnosprawności jednego z rodziców kandydata lub obojga rodziców kandydata lub rodzeństwa kandydata – orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych**;

prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem**

dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 49)**

* Oświadczenie składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

** Dokumenty są składane w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonych zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub także w postaci kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.

OŚWIADCZENIA I ZGODY:

1. Oświadczam, że dane podane w powyższym formularzu są zgodne ze stanem faktycznym, zostałem/łam poinformowany/a o konsekwencjach składania fałszywych oświadczeń.

Administratorem danych osobowych jest: Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia im. Ignacego Jana Paderewskiego w Stalowej Woli. Dane kontaktowe IOD: iod.r.andrzejewski@szkoleniaprawnicze.com.pl. Dane osobowe są przetwarzane w celu przyjęcia do szkoły – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO; art. 9 ust. 2 lit. g RODO (jeżeli będą przetwarzane dane tzw. szczególnej kategorii np. dotyczące zdrowia) w zw. z Ustawą Prawo Oświatowe (Dz.U.2024.737 t.j. z dnia 2024.05.16 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem MKiDN sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do publicznych szkół i publicznych placówek artystycznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych. Dane osobowe uczniów wynikające z działalności placówki są rejestrowane w bazach Systemu Informacji Oświatowej zgodnie z Ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej. Zgodnie z obowiązkiem prawnym wynikającym z Ustawy Prawo Oświatowe, Ustawy system informacji oświatowej, Ustawy o samorządzie gminnym dane mogą zostać przekazane do nadrzędnych jednostek, którym podlega jest szkoła oraz innych podmiotów, w tym do: Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Jednostki Samorządu Terytorialnego, Centrum Edukacji Artystycznej. Dane mogą być przetwarzane również przez podmioty, z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie obsługi informatycznej, prawnej. Zgodnie z przysługującym Państwu prawem wynikającym z art. 16-22 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych. Przysługuje państwu prawo do: a) prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, w tym prawo do uzyskania kopii danych; b) prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych; c) prawo do usunięcia danych – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 17 RODO, d) prawo ograniczenia przetwarzania – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 18 RODO, e) prawo do przenoszenia danych osobowych – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 20 RODO; f) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 21 RODO; g) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych). Dane będą przechowywane przez okres wskazany w art. 160 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, z którego wynika, że dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczęszcza do szkoły, zaś dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w szkole, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem. Podanie danych zawartych w niniejszym formularzu i dołączonych dokumentach jest wymogiem ustawowym, dlatego też istnieje obowiązek ich podania. Niepodanie danych uniemożliwi przystąpienie do procesu rekrutacyjnego.

Stalowa Wola, dnia

podpis rodziców / opiekunów prawnych