

**Główny Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa
zaprasza**

do złożenia oferty w rozpoznaniu cenowym w sprawie wykonania i wdrożenia serwisu Intranet dla Głównego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa.

1. Ofertę należy złożyć:
e-mailem na adres: it@piorin.gov.pl
2. W e-mailu należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis:
Rozpoznanie cenowe na: „wdrożeniu serwisu Intranet”.
3. Ceny podane w ofercie, mają być wyrażone cyfrą i słownie w polskich złotych.
4. Oferta ma być napisana w języku polskim, czytelnie trwałą techniką.
5. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
6. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostarczenie systemu Intranet, który umożliwi efektywną komunikację wewnętrzną, zarządzanie informacjami, a także usprawni procesy pracy w Głównym Inspektoracie. System powinien być nowoczesny, intuicyjny w obsłudze, skalowalny i powinien umożliwiać dostosowanie jego funkcjonalności do potrzeb Zamawiającego. Interfejs graficzny powinien odpowiadać aktualnym trendom (lekki, minimalistyczny), powinien zostać dostarczony w paletcie barw – biel, granat, szarość, stal – klasycznej, biznesowej.

Podstawowe cechy, które powinien spełnić dostarczany produkt:

- 1) Oprogramowanie musi zostać zainstalowane na lokalnych zasobach Zamawiającego.
- 2) Wraz z oprogramowaniem Zamawiający otrzymuje dożywotnią, bezpłatną licencję na korzystanie z tego oprogramowania.
- 3) Zamawiający wraz z oprogramowaniem, otrzymuje prawo do swobodnej modyfikacji i rozwijania systemu, wraz z niezbędnymi do tego celu komponentami (np. kody źródłowe), będzie mógł te zadania realizować samodzielnie lub powierzyć te zadanie podmiotom innym niż Wykonawca. Zamawiający nie otrzyma prawa do dalszego odsprzedawania oprogramowania.
- 4) Dopuszczalne jest oprogramowanie oparte na licencji opensource.
- 5) System Intranet ma być dostępny z przeglądarki internetowej.
- 6) Logowanie do systemu Intranet powinno obsługiwać poświadczenia Active Directory oraz login i hasło niezależne od Active Directory.
- 7) System powinien posiadać dedykowany panel administratora dla użytkowników z najwyższymi uprawnieniami gdzie dokonywane będą konfiguracje systemu, zarządzanie użytkownikami i ich uprawnieniami.
- 8) System powinien obsługiwać uprawnienia dla użytkowników z rozróżnieniem co najmniej trzech poziomów – użytkownik, który może tylko przeglądać treści, komentować artykuły, dokonywać wpisów na forum i zamieszczać ogłoszenia, redaktor który może zamieszczać treści i samodzielnie publikować lub przekazywać do zatwierdzenia przed publikacją oraz administrator/superedaktor, który może zatwierdzać wpisy, dodawać je, modyfikować i usuwać dowolną treść.
- 9) System dostępny będzie tylko dla zalogowanych użytkowników.
- 10) Oprogramowanie powinno mieć co najmniej następujące moduły:

- a. Repozytorium plików – pozwalające zamieścić plik oraz dodać do niego co najmniej krótki opis.
 - b. Aktualności (blok news-ów), z możliwością możliwości kategoryzacji i archiwizacji.
 - c. Ogłoszenia – oddam, szukam kupie, itp.
 - d. Wydarzenia i/lub kalendarz wydarzeń
 - e. Forum
 - f. Baza wiedzy – ustrukturyzowany (np. podział na sekcje, katalogi, itp.) moduł pozwalający zamieszczać wpis, instrukcje, wytyczne.
 - g. Wyszukiwarka pozwalająca na wyszukanie informacji we wszystkich modułach Intranetu.
 - h. Telefoniarz / książka adresowa zawierająca minimalnie imię, nazwisko, nazwa komórki organizacyjnej, numer telefonu, adres email.
 - i. Widżety na stronie głównej, które pozwolą wyświetlić m.in.
 - i. Ostatnie wpisy na forum
 - ii. Ostatnio dodane pliki do repozytorium
 - iii. Przydatne linki – do serwisów zewnętrznych ale i usług zamawiającego.
 - iv. Ostatnie wpisy do bazy wiedzy
 - j. Moduł Ankiet – pozwalający zadawać pytania użytkownikom i zbierać udzielone odpowiedzi.
 - k. Moduł FAQ – najczęściej zadawane pytania
- 11) Zamieszczane wpisy na stronie głównej powinny być tagowane np. kategoriami np. kadrowe, informatyczne, szkolenia, itp. Powinna być możliwość filtrowania wpisów według tych kategorii.
- 12) System powinien umożliwiać komentowanie publikowanych artykułów.
- 13) System powinien umożliwić wysyłanie na adresy email użytkowników newsletter zawierający co najmniej ostatnio dodane artykuły, ogłoszenia, pliki, wpisy do bazy wiedzy. Powinna być możliwość wysyłania takich powiadomień według określonego harmonogramu ale i adhoc np. z pilną informacją zamieszczoną w Intranecie.

Wraz z wdrożeniem systemu Intranet Wykonawca przeprowadzi analizę potrzeb Zamawiającego i skonfiguruje moduły ustalone z Zamawiającym. Przeprowadzi również co najmniej jedno szkolenie w siedzibie Zamawiającego dla redaktorów i administratorów. Wprowadzanie treści i zasilenie Intranetu danymi zostanie zrealizowane przez Zamawiającego.

System objęty będzie 12 miesięczną gwarancją.

Wykonawca zapewni 3 miesięczne wsparcie powdrożeniowe, w ramach którego będzie reagował na potrzeby Zamawiającego np. w zakresie wsparcia przy konfiguracji modułów, wprowadzania treści, itp.

7. Wymagany termin realizacji: 4 miesiące od dnia podpisania umowy.

8. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium:
Cena – 100%. Cena musi zawierać wszystkie elementy składowe.

9. Propozycja Wykonawcy ma zawierać formularz oferty wg załączonego wzoru.
Cena podana przez Wykonawcę jest obowiązującą przez okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegała waloryzacji.

10. Termin złożenia oferty:
Oferty należy złożyć w terminie do dnia 27.06.2025 roku, do godz. 12:00

11. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:
Pan Tomasz Leszczyński Tel.: 662-066-453 e-mail: t.leszczynski@piorin.gov.pl

12. Informacje dotyczące zawarcia umowy:

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający wyśle do Wykonawcy:

Umowę w sprawie zamówienia publicznego.

Warszawa, dnia 5.06.2025 r.

Marcin Gajewski

Naczelnik Wydziału Informatyki

/podpisano elektronicznie/

W załączeniu:

Wzór formularza oferty.

Główny Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa
al. Jana Pawła II 11
00-828 Warszawa

OFERTA WYKONAWCY

W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

.....
.....

składam/my* niniejszą ofertę.

Oferuję/my **usługi** będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie w wymogami opisu przedmiotu zamówienia za kwotę w wysokości:

netto zł.

podatek VAT zł.

brutto zł.

(słownie:)

Terminy realizacji: do dnia 2025 r.

1. Oświadczam/amy*, że zapoznałem/liśmy się ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę/imy* żadnych zastrzeżeń.
2. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

1)

2)

....., dn.

.....

(podpis i pieczęć Wykonawcy)

* niepotrzebne usunąć