

**Wskazówki dla Beneficjentów programu
„Perły nauki III”**



Ministerstwo Nauki
i Szkolnictwa Wyższego

WSKAZÓWKI DLA BENEFICJENTÓW PROGRAMU „PERŁY NAUKI III”

Szanowni Państwo,

w poniższym poradniku znajdą Państwo informacje, które pozwolą na poprawne przygotowanie wniosków do programu „Perły nauki III”. Wskazówki zostały przygotowane z myślą o tym, aby wesprzeć Beneficjentów w procedurze ubiegania się o przyznanie środków na realizację projektów, efektywnym ich planowaniu i wyeliminowaniu błędów powodujących wydłużenie procesu weryfikacji i oceny wniosków.

Poradnik ma charakter instruktażowy i stanowi zbiór dobrych praktyk, jak poprawnie przygotować dokumenty aplikacyjne.

O programie „Perły nauki III”

Przed przystąpieniem do złożenia wniosku należy zapoznać się z
**Komunikatem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 8 października 2026 r.
o ustanowieniu programu pod nazwą „Perły nauki III” i naborze wniosków
oraz Załącznikiem do komunikatu**

Link: <https://www.gov.pl/web/nauka/perly-nauki-iii>

Przedmiotem programu jest wsparcie podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki w kreowaniu wybitnie uzdolnionym studentom **studiów drugiego stopnia lub studentom po ukończeniu trzeciego albo czwartego roku jednolitych studiów magisterskich** warunków rozwoju przez umożliwienie im prowadzenia badań naukowych albo uprawiania twórczości artystycznej pod kierunkiem opiekuna naukowego albo artystycznego.



Do udziału w programie uprawnione są wyłącznie Uczelnie.

Warunki udziału w programie „Perły nauki III”

Kierownikiem projektu może być student:

studiów drugiego stopnia;

jednolitych studiów magisterskich, który ukończył:

- trzeci rok studiów – w przypadku studiów trwających nie dłużej niż 11 semestrów,
- czwarty rok studiów – w przypadku studiów trwających nie krócej niż 12 semestrów;

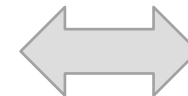
który spełnia łącznie następujące warunki:

- prowadzi zaawansowane badania naukowe albo uprawia twórczość artystyczną na wysokim poziomie i posiada co najmniej jedno znaczące osiągnięcie naukowe lub artystyczne, określone w załączniku do komunikatu;
- nie jest laureatem programów: „Diamantowy Grant”, „Perły nauki” lub „Perły nauki II”;
- nie posiada tytułu zawodowego magistra, magistra inżyniera albo równorzędnego uzyskanego po ukończeniu studiów na kierunku przyporządkowanym do dyscypliny, w której ma być realizowany projekt.



**Warunki udziału
w programie
„Perły nauki III”**

**Kierownik projektu oraz opiekun naukowy albo artystyczny
są afiliowani przy Wnioskodawcy.**



**Warunki udziału
w programie
„Perły nauki III”**

OKRES REALIZACJI

**Okres realizacji projektu
nie może przekraczać 36 miesięcy**



Należy założyć rozpoczęcie realizacji projektu **w 2027 roku**.

Założenia wniosku powinny uwzględniać jego realny czas wykonania, wynikający m. in. z ogólnodostępnej wiedzy.

Przy planowaniu okresu realizacji należy uwzględnić takie kwestie jak okres wakacyjny, sesja, konieczność uzyskania zgody Komisji Bioetycznej lub innego niezbędnego zezwolenia (które jest wymagane przed przystąpieniem do realizacji oraz na wymagany okres realizacji projektu), itp.

W przypadku projektów wymagających rekrutacji osób/pacjentów do badań, dodatkowych indywidualnych zgód, wydania publikacji, należy wziąć pod uwagę racjonalne planowanie, uwzględniające możliwość pełnej realizacji projektu w trakcie wskazanego okresu realizacji.

Warunki udziału w programie „Perły nauki III”

KOSZTORYS

Wysokość finansowania albo dofinansowania projektu
nie może przekroczyć:



- **240 000 zł** dla projektu z dziedziny nauk ścisłych i przyrodniczych, dziedziny nauk inżynieryjno-technicznych, dziedziny nauk medycznych i nauk o zdrowiu, z dziedziny nauk weterynaryjnych albo z dziedziny nauk rolniczych,
- **200 000 zł** dla projektu z dziedziny nauk humanistycznych, z dziedziny nauk społecznych, z dziedziny nauk teologicznych, z dziedziny nauk o rodzinie albo z dziedziny sztuki.

Przedstawiony budżet powinien być w pełni spójny i określać wysokość środków, o które ubiega się Wnioskodawca. Należy zaznaczyć, że dopuszcza się udział środków własnych (finansowego wkładu własnego) w kosztach projektu, jednakże nie jest to warunek obligatoryjny. Na całkowity koszt projektu składają się wydatki sfinansowane ze wszystkich źródeł finansowania wynikających z wniosku.

Budżet nie powinien zawierać kosztów, które Wnioskodawca mógłby sfinansować z innych źródeł (np. wydanie publikacji po okresie zakończenia projektu), środków stanowiących wyposażenie Uczelni, kosztów szkoleń twardych (specjalistycznych).

Wskazane przez Wnioskodawcę planowane koszty projektu powinny wynikać z precyzyjnego i realnego ich oszacowania. Kosztorys wniosku powinien jasno określać ilości oraz zawierać prawidłowe jednostki miary (jednostkami miary nie są m. in. liczby, określenia waluty, słowo „nie dotyczy” czy pozostawione niewypełnione miejsce). Jednostką miary może być usługa, zestaw, sztuka, opakowanie, komplet, osoba, kg, metr, wydarzenie, godzina itp.

Warunki udziału w programie „Perły nauki III”

KOSZTORYS

W ramach programu mogą być finansowane **koszty bezpośrednie** realizacji projektu, spełniające łącznie następujące warunki:



- **zostały poniesione w okresie realizacji projektu** (okres ten będzie wynikał z zawartej z MNiSW umowy/aneksu do umowy);
- **są niezbędne** do realizacji projektu i osiągnięcia jego rezultatów;
- **są powiązane z działaniami** objętymi zakresem rzeczowym projektu;
- **są identyfikowalne i weryfikowalne**, w szczególności są zarejestrowane w zapisach księgowych wnioskodawcy i określone zgodnie z zasadami rachunkowości.

Wnioskodawca może ubiegać się o sfinansowanie projektu w wysokości do 100% kosztów jego realizacji.

Wszystkie pozycje kosztorysu powinny być powiązane z zakresem rzeczowym projektu, np. w przypadku planowanej organizacji lub udziału w konferencji, poniesione **koszty muszą mieć merytoryczne uzasadnienie i być bezpośrednio powiązane z celem projektu, udziałem kierownika projektu w wydarzeniu i prezentacją jego wyników badań, powstałych w ramach realizowanego projektu.**

Kosztorys projektu musi być prawidłowo oszacowany. **Wszystkie koszty muszą być oparte na realistycznych, przedstawionych we wniosku kalkulacjach, w oparciu o aktualne stawki rynkowe.**

Warunki udziału w programie „Perły nauki III”

KOSZTORYS

W ramach programu **nie mogą być finansowane:**



1. koszty inwestycji budowlanych, prac remontowych oraz modernizacyjnych budynków, obiektów i pomieszczeń;
2. opłaty za kolejne okresy ochrony wynalazków po zakończeniu realizacji projektu;
3. koszty audytu wewnętrznego i zewnętrznego wnioskodawcy;
4. składki członkowskie osób fizycznych w stowarzyszeniach lub innych organizacjach;
5. odsetki, mandaty, kary, kwoty dłużne itp.;
6. podatek od towarów i usług (VAT), jeżeli może on zostać odliczony albo zwrócony na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2026 r. poz. 1263, z późn. zm.);
7. podatki i opłaty lokalne;
8. różnice kursowe;
9. koszty postępowań w sprawie nadania stopnia naukowego lub stopnia w zakresie sztuki;
10. koszty podstawowej działalności wnioskodawcy;
11. koszty związane z uzyskaniem wymaganej zgody Komisji Bioetycznej lub innego niezbędnego zezwolenia, w tym koszty przygotowania dokumentacji, opłat, opinii, analiz, uzupełnień oraz innych czynności i procedur wymaganych do jej uzyskania.

Warunki udziału
w programie
„Perły nauki III”

HARMONOGRAM

Harmonogram zadań w projekcie, przedstawiony jest we wniosku w postaci tabeli:



PN	WT	ŚR	CZW	PT	SB	ND
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

W harmonogramie należy wskazać nazwy zadań oraz czas ich trwania

Nazwą zadania jest czynność odnosząca się do realizacji zamierzonych celów w projekcie (działania merytoryczne), zadaniem nie jest sam zakup komponentów czy pozycje z kosztorysu, opłaty za kolejne okresy ochrony wynalazków po zakończeniu realizacji projektu.

Czas trwania zadań należy określić w liczbach miesięcy

Określenie terminu: **od 1 do 12 miesiąca – oznacza od pierwszego do dwunastego miesiąca (włącznie) realizacji projektu - licząc od momentu podpisania umowy** (natomiast nie od stycznia do grudnia).

Należy określić początek i koniec każdego zadania

Nawet jeśli zadanie trwa tylko jeden miesiąc.

Terminy poszczególnych zadań w harmonogramie muszą wypełnić cały okres realizacji projektu

Jeśli w tej sekcji podano np. 36 miesięcy to zakres terminów realizacji zadań musi obejmować okres od 1 do 36 miesiąca.

Terminy poszczególnych zadań muszą być ułożone chronologicznie

Terminy muszą następować bezpośrednio po sobie (np. zad. I: 1-7 m-c; zad. II: 8-9 m-c; zad III: 10-12 mc; ...) lub na siebie zachodzić (np. zad. I: 1-4 m-c; zad. II: 2-9 m-c; zad III: 5-12 m-c; ...).

Nie mogą występować odstępy czasowe pomiędzy zadaniami

Nie mogą występować luki w terminach realizacji zadań (np. w sytuacji 3 zadań błędem byłoby rozpisanie: zad. I: 1-8; zad. II: 3-8; zad. III: 10-36; z uwagi na brak działań w 9 miesiącu realizacji projektu).

Warunki udziału w programie „Perły nauki III”

ZAŁĄCZNIKI

Do wniosku należy dołączyć wszystkie wymagane komunikatem załączniki:

Do wniosku dołącza się:

- 1) kopie następujących **dokumentów, dotyczących kierownika projektu**:
 - a) wydanego w Rzeczypospolitej Polskiej zaświadczenia z uczelni potwierdzającego:
 - studiowanie na studiach drugiego stopnia albo
 - ukończenie trzeciego roku jednolitych studiów magisterskich – w przypadku studiów trwających nie dłużej niż 11 semestrów albo czwartego roku jednolitych studiów magisterskich – w przypadku studiów trwających nie krócej niż 12 semestrów,
 - b) dokumentów potwierdzających osiągnięcia naukowe albo artystyczne wskazane we wniosku,
 - c) opinii opiekuna naukowego albo artystycznego o przebiegu badań naukowych dotychczas prowadzonych przez kierownika projektu albo o jego dotychczasowych osiągnięciach w zakresie twórczości artystycznej;
- 2) **oświadczenia kierownika projektu** o:
 - a) nieposiadaniu tytułu zawodowego magistra, magistra inżyniera albo równorzędnego, uzyskanego po ukończeniu studiów na kierunku przyporządkowanemu do dyscypliny, w której przedkłada projekt,
 - b) nieotrzymaniu środków finansowych w ramach programów „Diamentowy Grant”, „Perły nauki” albo „Perły nauki II”,
 - c) wyrażeniu zgody na uczestnictwo w realizacji projektu na warunkach określonych przez wnioskodawcę – w przypadku zakwalifikowania do udziału w programie.
- 3) **informacje o dorobku** naukowym albo o osiągnięciach artystycznych **opiekuna naukowego** albo artystycznego w okresie 4 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku.



Warunki udziału w programie „Perły nauki III”

KRYTERIA OCENY

Przy ocenie wniosków uwzględnia się następujące kryteria:



1) w ramach oceny poziomu merytorycznego wniosku (0–12 pkt):

- | | | |
|----|--|---------|
| a) | wartość naukowa lub artystyczna projektu i merytoryczne uzasadnienie jego realizacji | 0–5 pkt |
| b) | zasadność zaplanowanych zadań w odniesieniu do celów projektu | 0–1 pkt |
| c) | zasadność harmonogramu realizacji projektu i ocena planowanych kosztów | 0–2 pkt |
| d) | konkretne, weryfikowalne i mierzalne rezultaty projektu (kamienie milowe) | 0–2 pkt |
| e) | korzyści wynikające z wykorzystania wyników projektu dla rozwoju dyscypliny | 0–2 pkt |

2) w ramach oceny potencjału wnioskodawcy (0–13 pkt):

- | | | |
|----|---|---------|
| a) | możliwości organizacyjne wnioskodawcy | 0–2 pkt |
| b) | dorobek naukowy albo artystyczny i kwalifikacje opiekuna naukowego albo artystycznego | 0–3 pkt |
| c) | poziom i oryginalność osiągnięć naukowych albo artystycznych kierownika projektu | 0–8 pkt |

Wniosek powinien zawierać konkretne i rzeczowe informacje, pozwalające na ocenę projektu w odniesieniu do każdego z powyższych kryteriów - w sposób bezpośredni. Dodatkowo do wniosku należy dołączyć niezbędne informacje w formie załączników, np. dotyczące kompetencji i doświadczenia osób zaangażowanych w projekt.

Warunki udziału w programie „Perły nauki III”

WYSYŁKA WNIOSKU

Wysyłka wniosku do ministerstwa możliwa jest **WYŁĄCZNIE** przez **system OSF** (podpis cyfrowy)



1. W zakładce elektroniczna wysyłka należy wybrać **podpis cyfrowy** jako sposób wysyłki wniosku.
2. W kroku 2. Pobierz wniosek (PDF):
 - 1) Kliknij **Pobierz wniosek z podpisem OSF**.
 - 2) Podpisz plik kwalifikowanym podpisem elektronicznym (format PAdES).
Można dodać jeden lub kilka podpisów. Osoby podpisujące dokument ponoszą odpowiedzialność prawną (zgodnie z ustawą z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej).
3. Załącz podpisany plik, klikając **Dodaj załącznik**. System sprawdzi podpis i wyświetli dane podpisujących.
4. Kliknij **Wyślij do Ministerstwa**.
5. Wniosek wysłano poprawnie, jeśli w OSF ma on status „wysłany”, a wysyłka nastąpiła w terminie.

Na wniosku **podpis elektroniczny składa Kierownik podmiotu** (wnioskodawcy) albo osoba przez niego upoważniona (po wprowadzeniu w systemie OSF wszystkich danych).

W przypadku podpisania wniosku przez osobę upoważnioną przez rektora, należy załączyć do wniosku stosowne upoważnienie.

Upoważnienie (pełnomocnictwo) musi być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym rektora (skan upoważnienia jest niewystarczający).

Data wygenerowania tego dokumentu nie może być wcześniejsza niż data ostatniej modyfikacji wniosku.



Warunki udziału w programie „Perły nauki III”

WYSYŁKA WNIOSKU

Wniosek wysłany **po terminie** pozostawia się **bez rozpatrzenia**.



Wniosek zawierający **braki formalne** zwraca się do Wnioskodawcy w celu ich usunięcia **w terminie 7 dni kalendarzowych** od dnia doręczenia wezwania.



W celu usunięcia braków formalnych wniosku dokonuje się jego **modyfikacji w systemie OSF** i **ponownie dokonuje się wysyłki** wygenerowanego wniosku z podpisem OSF do Ministerstwa.



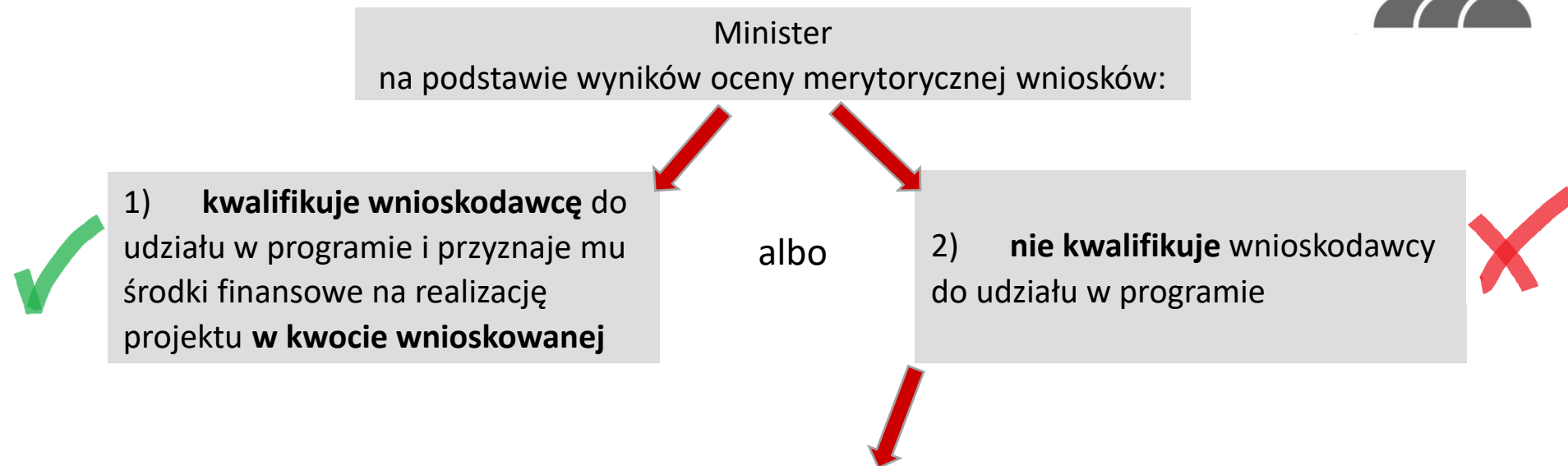
Informacje o stanie wniosku
przesyłane są WYŁĄCZNIE za pomocą systemu OSF.



„Perły nauki III”

PROCEDURA OCENY

Kompletny i spełniający wymagania określone w Komunikacie wniosek podlega ocenie merytorycznej, której dokonuje Zespół doradczy powołany przez Ministra.



W przypadku niezakwalifikowania wnioskodawcy do udziału w programie informuje się wnioskodawcę o **możliwości złożenia umotywowanych zastrzeżeń w terminie 7 dni kalendarzowych** od dnia jej doręczenia. **Niezłożenie w terminie umotywowanych zastrzeżeń uznaje się za brak zastrzeżeń.**

Zastrzeżenia są odniesieniem się Wnioskodawcy do decyzji Ministra, wydanej na podstawie opinii przedstawionej przez Zespół na temat projektu objętego wnioskiem (**nie mogą przyjąć formy uzupełnienia wniosku, zmian we wniosku lub złożenia nowego**).

Informacje o zakwalifikowaniu lub niezakwalifikowaniu Wnioskodawcy do programu przesyłane są WYŁĄCZNIE za pomocą systemu OSF.



„Perły nauki III”

UMOWA

Wnioskodawca **w terminie 30 dni kalendarzowych** od dnia doręczenia informacji o zakwalifikowaniu projektu do finansowania składa na adres do doręczeń elektronicznych (e-Doręczenia), umowę opatrzoną podpisem elektronicznym rektora lub osoby upoważnionej (wraz z odpowiednim upoważnieniem).

Obowiązujący wzór umowy udostępniony będzie na stronie ministerstwa:
<https://www.gov.pl/web/nauka/perly-nauki-iii>

Wraz z umową Wnioskodawca składa odpowiednią zgodę właściwej komisji bioetycznej lub inne wymagane prawem zezwolenia, niezbędne do prowadzenia badań objętych projektem (jeśli dotyczy).

W przypadku, gdy w terminie na złożenie umowy Wnioskodawca nie uzyska odpowiedniej zgody właściwej komisji bioetycznej lub innego wymaganego prawem zezwolenia, niezbędnego do prowadzenia badań objętych projektem, wraz z umową należy złożyć **potwierdzenie wystąpienia o uzyskanie ww. zgody oraz informację o planowanym terminie jej uzyskania**. Niezwłocznie po uzyskaniu odpowiedniej zgody lub odpowiedniego zezwolenia Wnioskodawca składa ww. dokument na adres do doręczeń elektronicznych (e-Doręczenia).

Niedotrzymanie terminu na złożenie umowy lub **niezłożenie odpowiedniej zgody** właściwej komisji bioetycznej lub innego wymaganego prawem zezwolenia, niezbędnego do prowadzenia badań objętych projektem, albo niezłożenie takiej zgody niezwłocznie po terminie jej planowanego uzyskania - **uznaje się za rezygnację z zawarcia umowy i przyznanych środków finansowych**.

