



Załącznik nr 3

U M O W A NR

zawarta w dniu 2025 roku w Przasnyszu,

pomiędzy:

**Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Przasnyszu,
ul. Gołymińska 13, 06-300 Przasnysz, NIP: 761-12-18-594, REGON: 550038270**

reprezentowanym przez:

Panią Marię Śliwińską – Dyrektora Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Przasnyszu

przy kontrasygnacie Głównej Księgowej – Pani Barbary Joanny Luberadzkiej

zwanym dalej „Zamawiającym”, a

.....
.....
.....

zwanym dalej „Wykonawcą”.

Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania wyłączonego ze stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024, poz. 1320 t.j.).

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pn. **„Zakup i dostawa materiałów biurowych”**, do siedziby Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Przasnyszu ul. Gołymińska 13, 06-300 Przasnysz, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącymi załącznik do umowy.
2. Dostarczane materiały muszą być zgodne ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia zawartym w zapytaniu ofertowym.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, o którym mowa w ust. 2 określa przewidywane roczne zamówienie.
4. W przypadku konieczności zwiększenia planowanych dostaw materiałów biurowych Wykonawca zobowiązuje się do ich dostawy w cenach określonych w złożonej ofercie.
5. Przedmiot zamówienia będzie dostarczany Zamawiającemu sukcesywnie na podstawie jego pisemnego zapotrzebowania zawierającego nazwę i ilość towaru, przesłanego Wykonawcy drogą elektroniczną lub zgłoszonego telefonicznie.



6. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować poszczególne części zamówienia w terminie do 3 dni roboczych od daty złożenia zamówienia przez Zamawiającego.
7. Oferowane materiały muszą być fabrycznie nowe, nie noszące śladów uszkodzeń zewnętrznych oraz uprzedniego używania.
8. Wykonawca będzie dostarczał przedmiot zamówienia na własny koszt, własnym środkiem transportu do siedziby Zamawiającego (ceny produktów zawierają wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia).
9. W przypadku otrzymania towaru uszkodzonego Zamawiający odmówi jej przyjęcia i niezwłocznie, w dniu dostawy, zgłosi reklamację u Wykonawcy - mailowo lub telefonicznie pod nr tel.....
10. Wykonawca zobowiązuje się odebrać uszkodzony towar na własny koszt i niezwłocznie wymienić go na dobry. Dostawca kwituje odbiór od Zamawiającego towaru nie spełniającego wymagań.
11. Odbiór poszczególnych partii artykułów biurowych odbywać się będzie na podstawie dokumentów przewozowych określających ilość dostarczonych towarów.
12. Dostawca zobowiązuje się przekazywać dostawę bezpośrednio osobie upoważnionej do jej odbioru. Nie dopuszcza się pozostawiania dostawy przez Dostawcę osobom nieupoważnionym.
13. Zamawiający informuje, że ilości i asortyment podane w formularzu cenowym są ilościami szacunkowymi i mogą ulec zmianie w czasie trwania umowy. Wykonawca nie będzie względem Zamawiającego wnosił roszczeń z tytułu zakupu mniejszej ilości materiałów niż określona w załączniku nr 2. Zamawiający w ramach podanych limitów i asortymentów będzie zamawiał ilości i rodzaj materiałów stosownie do bieżących potrzeb. Ostateczna ilość zamówionych rodzajowo materiałów będzie zależeć od bieżącego zapotrzebowania Zamawiającego, jednak zsumowana wartość brutto zamówionych materiałów nie może przekroczyć maksymalnej wartości brutto zawartej umowy.
14. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia ilościowego dostaw towarów wyszczególnionych w formularzu oferty – załącznik nr 2 , do obiektywnie istniejących potrzeb.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakupu innych artykułów biurowych niezamieszczonych w formularzu cenowym po cenach aktualnie obowiązujących u Wykonawcy.

§ 2

Termin realizacji umowy

1. Termin realizacji umowy ustala się od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2025 r.
2. Dostawy będące przedmiotem Umowy realizowane będą w okresie od dnia do dnia 31.12.2025 r.

§ 3

Wynagrodzenie i sposób rozliczeń

1. Maksymalna wartość wynagrodzenia brutto jaka przysługuje Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w § 1, zgodnie ze złożoną ofertą wynosi nie więcej niż:.....zł brutto, słownie:
2. W przypadku zmniejszenia dostaw w stosunku do ilości wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za towar faktycznie dostarczony bez prawa Wykonawcy do jakiegokolwiek odszkodowania z tytułu zmniejszenia dostaw.
3. W przypadku konieczności zwiększenia planowanych dostaw materiałów biurowych Wykonawca zobowiązuje się do ich dostawy w cenach określonych w złożonej ofercie.
4. Strony postanawiają, że rozliczanie za wykonanie zamówienia odbywać się będzie za każdą częściowo zrealizowaną dostawę na podstawie prawidłowej faktury.
5. Zmiana cen dopuszczalna będzie jedynie w przypadku ustawowej zmiany stawek podatku VAT i wyłącznie w wysokości wynikającej z tej zmiany.
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
7. Faktury będą wystawiane zgodnie z poszczególnymi zamówieniami i doręczane bezpośrednio do siedziby Zamawiającego.
8. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie tylko za zrealizowaną część zamówienia.
9. Wynagrodzenie uwzględnia wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, bez prawa odrębnego dochodzenia ich zwrotu.

Faktury, o których mowa w ust. 4 Wykonawca wystawi na:

**Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Przasnyszu,
ul. Gołymińska 13, 06-300 Przasnysz, NIP: 761-12-18-594, REGON: 550038270**

§ 4

Warunki realizacji

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady fizyczne i prawne dostarczonych materiałów.
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamawianą partię do Zamawiającego własnym środkiem transportu, na własny koszt i w godz. 8:00 – 14:00, w dniach pracy Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku, najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych od złożenia zamówienia.
3. Zamawiający jest uprawniony do sprawdzenia ilościowego i jakościowego dostarczonych materiałów w ciągu 2 dni roboczych licząc od daty odbioru dostaw.

§ 5

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną:



- 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy,
- 2) za opóźnienie w dostarczeniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,4% wartości brutto przedmiotu zamówienia za każdy dzień opóźnienia, licząc od umownego terminu realizacji umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 3 niniejszej umowy.
3. Obok kary umownej Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
4. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy bez prawa żądania odszkodowania przez Wykonawcę w przypadku:
 - 1) co najmniej trzykrotnego opóźnienia w dostawie poszczególnych zamówień,
 - 2) co najmniej trzech zastrzeżeń co do ilości i jakości dostarczonego towaru.

§ 6

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela gwarancji, że przedmiot zamówienia jest faktycznie nowy i wolny od wad, oraz że może być użytkowany zgodnie z przeznaczeniem.
2. W przypadku stwierdzenia, że przedmiot zamówienia zawiera wady, bądź w razie stwierdzenia dostawy przedmiotu zamówienia niezgodnego z opisem przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad, a w przypadku gdy ich usunięcie nie będzie możliwe, do wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad o parametrach nie gorszych lub lepszych, nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od momentu zgłoszenia takiej konieczności.
3. W przypadku niedotrzymania terminu usunięcia wady lub wymiany przedmiotu, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający uprawniony będzie do naliczenia kary umownej w wysokości 0,4% wartości brutto przedmiotu zamówienia za każdy dzień opóźnienia.

§ 7

Szczególne prawa i obowiązki

1. Zamawiający stworzy niezbędne warunki organizacyjne umożliwiające Wykonawcy na sprawne przyjęcie dostawy u Zamawiającego.
2. Osobą upoważnioną do przyjmowania dostaw ze strony Zamawiającego jest Pani Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy jest



§ 8

Postanowienia końcowe

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w postaci kolejnych aneksów, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności przysługującej mu z tytułu realizacji Umowy na osoby trzecie.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: po jednym egzemplarzu dla Zamawiającego i dla Wykonawcy.
5. Załącznikiem do umowy stanowiącym jej integralną część jest zapytanie ofertowe oraz oferta Wykonawcy na określony w § 1 ust. 1 przedmiot zamówienia.

Zamawiający:

Wykonawca: