

ZARZĄDZENIE Nr 32/2022

NADLEŚNICZEGO NADLEŚNICTWA DRYGAŁY

z dnia 25.08.2022 r.

w sprawie wprowadzenia regulaminu funkcjonowania monitoringu siedziby
Nadleśnictwa Drygały, Drygały, ul. Grunwaldzka 22, 12-230.

S.012.1.2022

Na podstawie art. 35 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz. U. z 2022, poz. 672) oraz § 22 ust. 3 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r. w sprawie nadania statutu Państwowemu Gospodarstwu Leśnemu Lasy Państwowe zarządzam co następuje:

§ 1

Wprowadzam jako obowiązujący w Nadleśnictwie Drygały regulamin funkcjonowania monitoringu siedziby Nadleśnictwa Drygały, Drygały, ul. Grunwaldzka 22, 12-230 stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



NADLEŚNICZY
NADLEŚNICTWA DRYGAŁY
mgr inż. Andrzej Czerepko

Załącznik: Regulaminu funkcjonowania monitoringu siedziby Nadleśnictwa Drygały,
Drygały, ul. Grunwaldzka 22, 12-230.

Regulamin funkcjonowania monitoringu siedziby Nadleśnictwa Drygały, Drygały ul. Grunwaldzka 22, 12-230.

Regulamin określa zasady funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie Nadleśnictwa Drygały, miejsca instalacji kamer systemu na terenie obiektu, reguły rejestracji i zapisu informacji oraz sposób ich zabezpieczenia, a także dopuszczalność udostępniania danych zgromadzonych w drodze monitoringu wizyjnego innym podmiotom.

§ 1.

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) Nadleśnictwo - Nadleśnictwa Drygały, Drygały ul. Grunwaldzka 22, 12-230 Biała Piska, będące administratorem danych osobowych zbieranych w drodze monitoringu wizyjnego zainstalowanego na terenie Nadleśnictwa, rozumie się także jako teren i obiekty Nadleśnictwa Drygały.
- 2) Nadleśniczy – Nadleśniczy Nadleśnictwa Drygały.
- 3) Administrator Danych Osobowych - Nadleśnictwo Drygały, Drygały ul. Grunwaldzka 22, 12-230 Biała Piska, zgodnie z art. 4 pkt. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz.U.UE.L.2016.119.1) - zwane dalej „**RODO**”.
- 4) Pełnomocnik ds. Ochrony Danych Osobowych, zwany dalej „**PODO**” - osoba wyznaczona przez Nadleśnictwo na podstawie kwalifikacji zawodowych, zapewniająca przestrzeganie przepisów dotyczących ochrony danych osobowych zgodnie z RODO.
- 5) **Administrator Systemu Informatycznego**, zwany dalej „**ASI**” - zespół lub osoba ds. informatyki wyznaczona przez Nadleśnictwo do nadzorowania i przestrzegania zasad ochrony danych osobowych w systemach monitorujących.
- 6) **Wykonawca zewnętrzny** - podmiot odpowiedzialny za ochronę obiektu na podstawie odrębnej umowy zawartej z Nadleśnictwem.
- 7) **Monitoring wizyjny** - system kamer i rejestratorów, okablowanie i oprogramowanie, zainstalowane na terenie Nadleśnictwa Drygały.

§ 2.

Celem funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie Nadleśnictwa jest:

- 1) ochrona mienia,
- 2) zapewnienie oraz zwiększenie bezpieczeństwa,
- 3) zapobieganie dewastacji i kradzieży,
- 4) rejestracja zdarzeń celem ustalenia oraz pociągnięcia do odpowiedzialności sprawcy przestępstwa lub wykroczenia oraz ustalenia osoby odpowiedzialnej za szkodę poniesioną przez Nadleśnictwo.

5. Pracownicy Nadleśnictwa, o których mowa w ustępie poprzednim zostają upoważnieni do dostępu do nagrań z monitoringu wizyjnego na podstawie upoważnienia do przetwarzania danych osobowych zgodnie z art. 29 RODO.
6. W sytuacji dostępu do nagrań ze strony Wykonawcy zewnętrznego, upoważnia on samodzielnie swoich pracowników do dostępu do nagrań z monitoringu wizyjnego Nadleśnictwa przekazanych mu na podstawie umowy, o której mowa w § 1 pkt. 6
7. Dane osobowe pozyskane w drodze monitoringu wizyjnego udostępniane są wyłącznie organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa na ich pisemny wniosek, w szczególności organom ścigania oraz sądom w związku z prowadzonymi postępowaniami.

§ 7.

1. Każdy zainteresowany może zwrócić się do Nadleśnictwa, jako administratora danych osobowych, o zabezpieczenie nagrania z monitoringu w sytuacji wystąpienia zdarzenia, o którym mowa w § 2 lub też innego zdarzenia naruszającego prawa tej osoby.
2. Zainteresowany jest obowiązany każdorazowo zwrócić się do Nadleśnictwa z prośbą o zabezpieczenie danych przed ich usunięciem po upływie okresu, o którym mowa w § 6 ust. 1, w sytuacji wystąpienia zdarzenia, o którym mowa w § 2 lub też innego zdarzenia naruszającego jego prawa.
3. Dane osobowe są zabezpieczane na podstawie wniosku, który jest składany zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik do niniejszego Regulaminu. Wzór wniosku jest dostępny w siedzibie oraz na stronie internetowej Nadleśnictwa.
4. Zainteresowany jest powiadamiany o zabezpieczeniu danych telefonicznie, mailowo lub pisemnie przez osobę wyznaczoną do tego przez Nadleśniczego.
5. Adnotacja o udostępnieniu lub braku udostępnienia zapisywana jest w „ewidencji udostępnień danych osobowych ze zbioru danych osobowych oraz realizowanie praw osoby, której dane dotyczą” do Polityki Bezpieczeństwa.
6. W szczególnych sytuacjach Nadleśniczy umożliwia Zainteresowanemu obejrzenie zarejestrowanego zdarzenia w obecności osoby wyznaczonej przez Nadleśniczego w siedzibie Nadleśnictwa, o czym Zainteresowany jest powiadamiany telefonicznie, mailowo lub pisemnie.