## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na demontażu jednostek klimatyzacyjnych z budynku GDDKiA Oddział w Lublinie ul. Ogrodowa 21, ich zabezpieczeniu, załadunku, transporcie, rozładunku oraz ponownym montażu i uruchomieniu w lokalizacjach wskazanych w OPZ z zastrzeżeniem urządzeń przeznaczonych wyłącznie do demontażu i transportu.

2. Usługa obejmuje demontaż urządzeń, transport oraz ponowny montaż jednostek wewnętrznych i zewnętrznych w budynkach tj:

Rejon w Międzyrzecu Podlaskim:

a) Rejon Międzyrzec Podlaski ul. Radzyńska 11 A, 21-560 Międzyrzec Podlaski (jedna jednostka wewnętrzna i jedna zewnętrzna - Mitsubishi),
b) OD Międzyrzec Podlaski ul. Radzyńska 11 C, 21-560 Międzyrzec Podlaski (dwie jednostki wewnętrzne i jedna zewnętrzna typu multisplit - Mitsubishi),
c) OUD Cicibór, Cicibór Duży 90, 21-500 Biała Podlaska, (sześć jednostek wewnętrznych i dwie jednostki zewnętrzne typu multisplit - Mitsubishi),
d) OD Wisznice, ul. Kościelna 85, 21-580 Wisznice (dwie jednostki wewnętrzne i dwie zewnętrzne - Mitsubishi).

Rejon w Kraśniku:

a) Rejon w Kraśniku Pasieka 115, 23-200 Kraśnik (sześć jednostek wewnętrznych i dwie jednostki zewnętrzne typu multisplit - Mitsubishi).

Rejon w Puławach:

a) Rejon w Puławach ul. Składowa 1 A, 24-100 Puławy Kraśnik (dwie jednostki wewnętrzne i dwie jednostki zewnętrzne - Kaisai),
b) OUDE Kurów (dwie jednostki wewnętrzne i dwie jednostki zewnętrzne - Kaisai).

Rejon w Chełmie:

a) Rejon w Chełmie ul. Włodawska 1 A, 22-100 Chełm (dziewięć jednostek wewnętrznych i pięć jednostek zewnętrznych typu multisplit - Mitsubishi) – tylko demontaż i transport

Oddział Lublin:

a) OUDE Dys ul. Topolowa 32 A, 21-003 Ciecierzyn (jeden komplet jednostki marki Daikin i osiem kompletów jednostek Mitsubishi) – tylko demontaż i transport

W cenie ryczałtowej należy uwzględnić wszystkie koszty materiałów niezbędnych do prawidłowego wykonania montażu takich jak: elementy instalacji elektrycznej, koryta instalacyjne, system odprowadzenia skroplin wraz z materiałami pomocniczymi po pracach budowlanych tj. naprawa po pracach wyburzeniowych, szpachlowanie, malowanie czy odtworzenia elewacji oraz utylizacji powstałych odpadów podczas instalacji klimatyzatorów.
Zakresu prac budowlanych (odtworzeniowych) po demontażu urządzeń klimatyzacyjnych z Oddziału GDDKiA przy ul. Ogrodowej nie przewiduje się.
Przed przystąpieniem do prac związanych z demontażem jednostek klimatyzacyjnych należy uruchomić w obecności przedstawiciela Zamawiającego wszystkie jednostki, sporządzić i podpisać protokół potwierdzający stan urządzeń przed demontażem.
Wykonawca nie odpowiada za wady ukryte oraz zużycie eksploatacyjne urządzeń istniejące przed demontażem.
W przypadku stwierdzenia wad urządzeń niezwiązanych z wykonanymi pracami, koszty diagnostyki i naprawy ponosi Zamawiający.

W przypadku uszkodzenia urządzeń podczas demontażu, transportu oraz ponownego montażu koszty naprawy ponosi Wykonawca.

3. Zakres usługi obejmuje:
   - odpompowanie czynnika roboczego z układu,
   - demontaż jednostek wewnętrznych oraz jednostek zewnętrznych,
   - demontaż linii zasilania i sterowania do jednostek,
   - zabezpieczenie końcówek rur i zaworów przed zanieczyszczeniami i wilgocią,
   - demontaż przewodów freonowych miedzianych przeznaczonych do instalacji chłodniczych z miedzi w izolacji,
   - demontaż systemu odprowadzenia skroplin,
   - zabezpieczenie na czas transportu do wskazanej lokalizacji,
   - przewiezienie do wskazanych lokalizacji,
   - montaż w nowych lokalizacjach,
   - zabezpieczenie powierzchni biurowych przed zanieczyszczeniem,
   - dostarczenie wszystkich potrzebnych materiałów i urządzeń do instalacji elementów systemu klimatyzacji,
   - dostosowanie lub dobudowanie obwodów zasilania do zamontowanych jednostek będących przedmiotem zamówienia,
   - wykonanie instalacji odprowadzania skroplin wraz z uchwytami i innymi niezbędnymi częściami,
   - dostarczenie odpowiedniej ilości czynnika chłodniczego,
   - wykonanie prób szczelności instalacji chłodniczej,
   - przeprowadzenie kontroli działania instalacji klimatyzacji,
   - uruchomienie oraz oddanie do użytku instalacji zgodnie z wymaganiami oraz szkolenie pracowników znajdujących się w poszczególnych pomieszczeniach z funkcji zamontowanych urządzeń,
   - wykonanie wszystkich ww. prac oraz tych, które nie zostały wykazane, a są konieczne i niezbędne do prawidłowego funkcjonowania zadania,
   - usługa montażu musi być wykonana w godzinach pracy urzędu tj. w godz. 8:00 – 16:00 w dni robocze od poniedziałku do piątku.
4. Wykonywanie robót montażowych i izolacyjnych prowadzić należy zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi oraz przestrzegając wytycznych producenta urządzeń.
5. Potencjalny Wykonawca przed przystąpieniem do postępowania powinien przeprowadzić wizję lokalną w zakresie niezbędnym dla wykonania zadania oraz określenia zakresu prac.
6. Wykonawca zobowiązany jest do dbałości o to, aby nie naruszyć istniejących instalacji i sieci budynku. Przejścia i przebicia przez przegrody budowlane powinny być wykonywane ze szczególną ostrożnością, w zakresie wyłącznie niezbędnym do przeprowadzenia elementów instalacji. W przypadku uszkodzeń elementów i wyposażenia budynku Wykonawca zobowiązany jest do przywrócenia ich stanu pierwotnego, łącznie z wykonaniem prac malarskich w zakresie wynikającym z powstałych uszkodzeń.
7. Zamawiający informuje, że usługi objęte przedmiotowym zamówieniem prowadzone będą w obiektach, które funkcjonują. Prace montażowe należy wykonywać w godzinach pracy urzędu.
9. Termin realizacji zamówienia: 45 dni roboczych od daty podpisania umowy.
10. Wynagrodzenie płatne przelewem bankowym w terminie do 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.
11. Wykonawca powinien dysponować co najmniej jedną osobą posiadającą certyfikat w zakresie instalacji, kontroli szczelności, konserwacji lub serwisowania urządzeń

klimatyzacyjnych zgodnie z art. 20 Ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych.

12. Wykonawca powinien dysponować co najmniej jedną osobą posiadającą świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięcie nie wyższym niż 1kV w grupie 1 i 2.
13. Wykonawca udzieli gwarancji na wykonane prace montażowe, szczelność instalacji na okres 24 miesięcy oraz na materiały dostarczone przez Wykonawcę zgodnie z gwarancją producenta.
14. Przyjęte do kosztorysu długości instalacji są orientacyjne i mogą ulec zmianie po wykonaniu wizji lokalnej lub w trakcie realizacji prac montażowych w związku z powyższym rozliczenie końcowe opierać się będzie na kosztorysie powykonawczym sporządzonym po zakończeniu prac montażowych.
15. W przypadku konieczności uzupełnienia czynnika chłodniczego Wykonawca zastosuje czynnik zgodny z wymaganiami producenta urządzenia.
16. Po zakończeniu prac zostanie sporządzony protokół odbioru potwierdzający poprawność działania instalacji.

**Ustala się termin wizji na dzień 04.11.2026 r. od godz. $13^{\underline{00}}$ do godz. $15^{\underline{00}}$ adres: Lublin, ul. Ogrodowa 21**.

Zamawiający wymaga wcześniejszego powiadomienia o obecności na nr**. telefonu 666 091 699.**

Brak obecności na wizji lokalnej będzie skutkował odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 pkt. 18 ustawy Pzp.

**Dane do faktury:**

W związku z wejściem w życie z dniem 01.02.2026 r. obowiązku przekazywania faktur za pomocą Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) informujemy, że prawidłowa struktura faktury w KSeF dla naszego podmiotu, w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia, powinna zawierać następujace dane:

**NIP:** 712-24-27-134

**Nazwa:** Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Lublinie

**Adres:** ul. Techniczna 4, 20-151 Lublin

**Adres do korespondencji:**

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Lublinie Rejon w Międzyrzecu Podlaskim ul. Radzyńska 11 A, 21-560 Międzyrzec Podlaski.
W przypadku awarii całkowitej w Krajowym Systemie e-Faktur strony stosują procedurę awaryjną, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Doręczenie faktury VAT w okresie awarii całkowitej następuje poprzez jej przesłanie drogą elektroniczną na adres e-mail: sekretariatlublin@gddkia.gov.pl lub drogą tradycyjna w formie papierowej.

Rozliczenie końcowe za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie kosztorysu powykonawczego i faktury VAT, wystawionej przez Wykonawcę na kwotę ustaloną w dołączonym do faktury zestawieniu wartości wykonanych robót sporządzonym przez Wykonawcę. Dołączone do faktury zestawienie wartości wykonanych robót musi być

zatwierdzone przez Zamawiającego. Wynagrodzenie Wykonawcy stanowić będzie wynik iloczynu ilości wykonanych robót i cen jednostkowych podanych w kosztorysie ofertowym.

Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie do 30 dni licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu wraz z podpisanym przez obie strony protokołem bezusterkowego odbioru ostatecznego robót. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu pieniędzy na rachunek Wykonawcy.