

UMOWA NR [■]

Niniejsza umowa, zwana dalej „**Umową**”, zawarta została w Warszawie w dniu [■] / Niniejsza umowa, zwana dalej „**Umową**”, zawarta została w dniu określonym w § 10 ust. 14 Umowy¹, pomiędzy:

Skarbem Państwa – Głównym Inspektoratem Transportu Drogowego z siedzibą w Warszawie, Al. Jerozolimskie 94, 00-807 Warszawa, NIP: 5262596640, REGON: 017427604, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez: [■]

a

* gdy Wykonawcą jest spółka prawa handlowego:

[■], z siedzibą w [■] przy ulicy [■], (kod pocztowy i nazwa miejscowości), wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy [■], [■] Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem [■], NIP: [■], REGON: [■], wysokość kapitału zakładowego [■], zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez [■],

* gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:

Panem/Panią [■], zamieszkałym/ą w [■] (kod pocztowy), przy ulicy [■], prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą [■], adres wykonywania działalności gospodarczej: [■], na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, PESEL: [■], NIP: [■], REGON: [■], zwanym/ą dalej „**Wykonawcą**”,

* gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej:

Panem/Panią [■], zamieszkałym/ą w [■] (kod pocztowy), przy ulicy [■], legitymującym/ą się dowodem osobistym numer: [■] seria [■], wydanym przez [■], dnia [■], PESEL: [■], zwanym/ą dalej „**Wykonawcą**”,

* gdy Wykonawcą jest spółka cywilna:

Panem/Panią [■], zamieszkałym/ą w [■] (kod pocztowy), przy ulicy [■], prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą [■], na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, PESEL: [■], NIP: [■], REGON: [■],

Panem/Panią [■], zamieszkałym/ą w [■] (kod pocztowy), przy ulicy [■], prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą [■], na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, PESEL: [■], NIP: [■], REGON: [■],

(...)

prowadzącymi wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą [■], na podstawie umowy z dnia [■], NIP: [■], REGON: [■], reprezentowanymi przez [■],

¹ Do wyboru w zależności od przyjętej przez Strony formy zawarcia umowy.

zwanymi dalej „Wykonawcą”,*

zwanymi dalej łącznie „Stronami” lub odpowiednio „Stroną”.

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług transportowych polegających na relokacji mebli, sprzętów i innego wyposażenia, a także dokumentacji archiwalnej, znajdujących się w pokojach biurowych i pomieszczeniach magazynowych wskazanych przez Zamawiającego, z miejsca wskazanego przez Zamawiającego do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, sukcesywnie według potrzeb Zamawiającego, zwanych dalej „Przedmiotem Umowy”.
2. Przedmiot Umowy obejmuje usługi szczegółowo opisane § 3 Umowy.
3. Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany zgodnie z Umową oraz ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 1 do Umowy, zwaną dalej „Ofertą”.

§ 2

Zasady realizacji Przedmiotu Umowy

1. Przedmiot Umowy będzie realizowany sukcesywnie w ramach poszczególnych zleceń Zamawiającego, zwanych dalej „zleceniem” albo „zleceniami”.
2. Wykonawca zobowiązuje się pozostawać w gotowości do realizacji zleceń Zamawiającego oraz zapewnić ich realizację na każde żądanie Zamawiającego.
3. Wzór zlecenia określa załącznik nr 2 do Umowy.
4. Zlecenie zostanie przesłane na adres e-mail Wykonawcy wskazany w § 10 ust. 2 pkt 2 Umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić otrzymanie zlecenia najpóźniej następnego dnia roboczego po przesłaniu zlecenia przez Zamawiającego. Potwierdzenie otrzymania zlecenia nastąpi poprzez przesłanie wiadomości e-mail na adres Zamawiającego wskazany w § 10 ust. 2 pkt 1 Umowy. Jeżeli Wykonawca nie prześle Zamawiającemu potwierdzenia otrzymania zlecenia w terminie wskazanym powyżej, Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca otrzymał zlecenie.
6. Zlecenie zostanie wykonane w terminie wskazanym w zleceniu.
7. Osoby za pośrednictwem, których Wykonawca realizuje Umowę, otrzymają karty zbliżeniowe do systemu kontroli dostępu (SKD), zwane dalej „kartami dostępu”, na czas realizacji zlecenia.
8. Karty dostępu podlegają zwrotowi po zakończeniu realizacji zlecenia w danym dniu.
9. W przypadku zagubienia, zniszczenia lub niezwrócenia karty dostępu, Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy zwrotu równowartości kosztu karty dostępu. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie tej kwoty z należnego mu wynagrodzenia.

§ 3

Oświadczenia i zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) obowiązki, których wykonania podjął się na podstawie Umowy są mu znane oraz, że nie zgłasza do nich zastrzeżeń i na tej podstawie potwierdza swoją zdolność i gotowość do ich wykonywania zgodnie z postanowieniami Umowy;
 - 2) posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie, środki i zasoby do prawidłowego,

- rzetelnego, terminowego, zgodnego z przepisami prawa wykonywania Przedmiotu Umowy oraz że wykona Przedmiot Umowy z najwyższą starannością;
- 3) na dzień zawarcia Umowy nie istnieją żadne przeszkody natury faktycznej lub prawnej uniemożliwiające prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy;
 - 4) w zakresie prowadzonej przez siebie działalności dysponuje ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej do kwoty co najmniej 500 000,00 zł oraz OCP do kwoty co najmniej 300 000,00 zł; Wykonawca oświadcza, że wszystkie osoby bezpośrednio realizujące zamówienia są w ramach działalności zawodowej ubezpieczone od odpowiedzialności cywilnej; Wykonawca, na wniosek Zamawiającego, informuje o warunkach i wysokości ubezpieczenia (sumy gwarancyjnej); Wykonawca zobowiązuje się informować każdorazowo Zamawiającego o zdarzeniach i okolicznościach mających wpływ na zakres ubezpieczenia i zakres odpowiedzialności.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Umowy z najwyższą starannością, przy uwzględnieniu profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności oraz zaleceń Zamawiającego, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
 3. Usługi transportowe obejmują usługę załadunku z zabezpieczeniem, przenoszenie, przewożenie, rozładunek, montaż, demontaż mebli, a także wnoszenie i ustawianie mebli, sprzętów i innego wyposażenia we wskazanym przez Zamawiającego miejscu.
 4. W ramach realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany jest również:
 - 1) przenieść meble, sprzęt, inne wyposażenie lub dokumentację archiwalną ze wskazanych pomieszczeń do pojazdu; w czasie przenoszenia mebli, sprzętu i innego wyposażenia Wykonawca zobowiązany będzie stosować najwyższe środki ostrożności;
 - 2) demontować, montować i odpowiednio zabezpieczać elementy wyposażenia meblowego, w tym regały archiwalne, szafy, biurka, fotele, komody, kontenerki przy wykorzystaniu profesjonalnego sprzętu będącego w posiadaniu przez Wykonawcę;
 - 3) posługiwać się pojazdem zadaszonym, sprawnym technicznie, posiadającym aktualne badania techniczne, posiadającym aktualną polisę OC i przegląd techniczny; brak wskazanych wyżej dokumentów uprawnia Zamawiającego do odmowy dopuszczenia Wykonawcy do realizacji Umowy;
 - 4) przy wypakowywaniu ruchomości objętych relokacją w lokalizacji docelowej i ich przenoszeniu do docelowych pomieszczeń, dochować tych samych środków ostrożności oraz obowiązków, jak przy ich przenoszeniu do pojazdu;
 - 5) do wyposażenia osób za pośrednictwem, których realizuje Umowę w stroje umożliwiające identyfikację personelu Wykonawcy, w tym odzież ochronną, rękawice, pasy do noszenia mebli, wyciągarkę do sejfów i kas pancernych lub inne urządzenie umożliwiające transport tych sprzętów, wózki do przewozu mebli; taśmy, folie (np. bąbelkowe), koce przemysłowe;
 - 6) do skutecznego zabezpieczenia oraz pozostawienia w stanie uporządkowanym pomieszczeń, wind, holi, stolarki drzwiowej, klatek schodowych, ciągów komunikacyjnych, dbania o porządek w trakcie przeprowadzki oraz wywożenia i zapewnienia utylizacji wszelkich odpadów powstałych w wyniku realizacji Umowy;
 - 7) do przestrzegania przez osoby wykonujące usługę przeprowadzki wewnętrznych regulacji obowiązujących u Zamawiającego;

- 8) do zapakowania we własnym zakresie, w dostarczone kartony lub kontenery, ruchomości podlegających relokacji, a następnie do ich rozpakowania w nowej lokalizacji;
 - 9) do zabezpieczenia ruchomości objętych relokacją w taki sposób, aby nie ulegały one zniszczeniu lub uszkodzeniu;
 - 10) do odpowiedniego oznakowania kartonów, kontenerów i ruchomości podlegających relokacji, poprzez naniesienie informacji dokąd będą przewożone;
 - 11) do ścisłej współpracy z przedstawicielami oraz pracownikami Zamawiającego;
 - 12) do nadzoru nad załadowanym lub rozładowanym pojazdem; niedopuszczalne jest pozostawienie pojazdu z ruchomościami bez dozoru osoby odpowiedzialnej ze strony Wykonawcy za przewożone mienie.
5. W przypadku uzyskania przez Wykonawcę danych prawnie chronionych, będących w posiadaniu Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się w okresie obowiązywania Umowy oraz zakończeniu tego okresu, do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji objętych danymi prawnie chronionymi.
 6. Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać ubezpieczenia, o których mowa w ust. 1 pkt 4, w zakresie prowadzonej przez niego działalności przez cały okres obowiązywania Umowy. W razie zawarcia umowy ubezpieczenia na okres krótszy, Wykonawca zobowiązany jest do jej przedłużenia o brakujący okres i przekazania Zamawiającemu kopii nowej polisy lub aneksu do polisy na co najmniej 30 dni kalendarzowych przed pierwotnym terminem jej wygaśnięcia.
 7. W przypadku zmniejszenia sumy ubezpieczenia w okresie obowiązywania umów ubezpieczenia poniżej kwot, o których mowa w ust. 1 pkt 4, Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić sumę ubezpieczenia do wymaganej przez Zamawiającego wysokości, w terminie 10 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zawiadomienia o jej zmniejszeniu.
 8. Wszelkie koszty związane z zawarciem i utrzymywaniem umowy ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 4, ponosi Wykonawca.
 9. Wykonawca zobowiązuje się, że przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy będzie dysponował co najmniej 10 pracownikami fizycznymi.
 10. Zamawiający jest uprawniony do zażądania aby Wykonawca poddał kierujących pojazdem, jak i innych pracowników lub osób, za pośrednictwem których Wykonawca realizuje Umowę, badaniom na zawartość alkoholu lub innych środków odurzających. Badanie powinno zostać wykonane niezwłocznie, nie później niż w ciągu godziny od złożenia żądania przez Zamawiającego.

§ 4

Termin realizacji Umowy

Strony zgodnie postanawiają, że Umowa będzie realizowana przez okres 24 miesięcy od dnia jej podpisania, ale nie wcześniej niż od dnia 3 sierpnia 2026 r., lub do wyczerpania kwoty, o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy, przeznaczonej na realizację Umowy, zależnie od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Z tytułu należytego wykonania Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy maksymalne wynagrodzenie w wysokości [■] zł (słownie: [■]) netto, powiększone o kwotę podatku od towarów i usług („podatek VAT”), wynikającą ze stawki tego podatku

obowiązującej na dzień zawarcia Umowy, tj. łączną kwotę brutto w wysokości [■] zł (słownie: [■]).

2. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania zlecenia zostanie ustalone na podstawie ceny jednostkowej wskazanej w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik do Oferty. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia związane z niewykorzystaniem w całości kwoty, o której mowa w ust. 1. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie jedynie za faktycznie zrealizowaną część Przedmiotu Umowy.
3. Wynagrodzenie, obliczone na zasadach określonych w ust. 2, obejmuje także wszelkie inne koszty i wydatki poniesione przez Wykonawcę w związku z realizacją Przedmiotu Umowy.
4. Podstawę wystawienia faktury VAT stanowi zaakceptowany przez Zamawiającego miesięczny protokół odbioru wykonanych w danym miesiącu zleceń. Zasady odbioru określa § 6 Umowy.
5. Płatności dokonywane będą na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po zakończeniu każdego miesiąca, obejmującej wynagrodzenie należne za wszystkie zrealizowane w danym miesiącu zlecenia, które zostały zaakceptowane miesięcznym protokołem odbioru.
6. Płatności dokonywane będą przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w banku [■] nr [■] w terminie 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
7. Rachunek bankowy Wykonawcy powinien być ujawniony w wykazie prowadzonym na podstawie art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tzw. „biała lista”) prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. W przypadku, gdy wskazany w Umowie rachunek bankowy nie będzie znajdował się w ww. wykazie, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania zapłaty należności na inny rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w ww. wykazie. W przypadku, gdy w wykazie nie będzie ujawniony żaden rachunek bankowy Wykonawcy, wówczas Zamawiający przekaże należność na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na wystawionej fakturze pomimo jego braku w wykazie, z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, zgodnie z art. 117ba § 3 pkt 4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2026 r. poz. 622).
8. *Wykonawca oświadcza, że nie jest zobowiązany przepisami prawa do wystawiania faktur w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF). Faktury elektroniczne będą doręczane Zamawiającemu na adres e-mail: [■]. Z chwilą objęcia Wykonawcy obowiązkiem korzystania z KSeF w trakcie obowiązywania Umowy, Wykonawca rozpocznie wystawianie i doręczenie faktur w KSeF bez konieczności zmiany Umowy. Identyfikacja obowiązku korzystania z KSeF spoczywa na Wykonawcy. / Wykonawca oświadcza, że faktury VAT będą wystawiane i doręczane za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF).²*
9. W przypadku awarii KSeF Wykonawca będzie uprawniony do wystawiania faktur elektronicznych i przysyłania ich na adres e-mail Zamawiającego: [■], zgodnie z art. 106nf ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług.
10. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

² Do wyboru przez wykonawcę. Postanowienie zbędne usunąć.

12. Zamawiający informuje, że zgodnie z treścią art. 15 ust. 6 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, nie uznaje się za podatnika organów władzy publicznej oraz urzędów obsługujących te organy w zakresie realizowanych zadań nałożonych odrębnymi przepisami prawa, dla realizacji których zostały one powołane, z wyłączeniem czynności wykonywanych na podstawie zawartych umów cywilnoprawnych. W związku z powyższym Zamawiający nie posiada statusu podatnika podatku VAT ani innego podmiotu, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 4 lit. b ustawy o podatku od towarów i usług.

§ 6

Odbiór

1. Odbiór zleceń wykonanych w ramach realizacji Umowy będzie następował na zasadach określonych w Umowie i polegał na weryfikacji czy przedmiot odbioru spełnia wymagania określone w Umowie oraz Ofercie.
2. Odbiór, o którym mowa w ust. 1, zostanie przeprowadzony z uwzględnieniem poniższych zasad:
 - 1) potwierdzenie realizacji zleceń nastąpi każdorazowo przez złożenie miesięcznego protokołu odbioru obejmującego wszystkie wykonane w danym miesiącu zlecenia, zwanego dalej „**protokołem odbioru**”, którego wzór określa załącznik nr 3 do Umowy; Wykonawca sporządzi i przedłoży w terminie do 10 dni każdego miesiąca protokół odbioru za miesiąc poprzedni;
 - 2) protokół odbioru zostanie przekazany drogą mailową na adres e-mail Koordynatora Umowy wskazanego w § 10 ust. 2 pkt 1 Umowy;
 - 3) w terminie 3 dni roboczych Zamawiający zaakceptuje protokół odbioru lub odmówi odbioru w przypadkach, o których mowa w ust. 4, poprzez przesłanie wiadomości e-mail na adres Koordynatora Umowy wskazanego w § 10 ust. 2 pkt 2 Umowy.
3. Datą odbioru jest data zaakceptowania protokołu odbioru przez Zamawiającego.
4. Zamawiający może odmówić odbioru i zaakceptowania protokołu odbioru, gdy:
 - 1) zlecenie lub zlecenia zostały wykonane nienależycie i niezgodnie z Umową lub Ofertą lub
 - 2) w trakcie wykonywania zlecenia lub zleceń zostało uszkodzone mienie Zamawiającego.
5. W przypadku odmowy zaakceptowania przez Zamawiającego protokołu odbioru, zostanie sporządzony protokół rozbieżności.
6. Zamawiający może, według swojego uznania, dokonać odbioru częściowego, tj. odbioru zleceń, co do których wykonania Zamawiający nie zgłasza zastrzeżeń. W takim wypadku, akceptacja protokołu nastąpi jedynie w zakresie odbieranych zleceń.
7. Dokonanie odbioru nie wpływa na możliwość skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień przysługujących mu na mocy przepisów prawa oraz postanowień Umowy w wypadku nienależytego wykonania Umowy, a w szczególności na prawo naliczenia kar umownych, dochodzenia odszkodowania, wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy.

§ 7

Niewykonanie lub niewłaściwe wykonanie Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w następujących przypadkach:
 - 1) z tytułu nieterminowego przystąpienia do realizacji zlecenia w stosunku do terminu, wskazanego w zleceniu, w tym w przypadku odmowy realizacji zlecenia – w wysokości

- 5% wynagrodzenia brutto wyliczonego na podstawie § 5 ust. 2 Umowy należnego z tytułu wykonania zlecenia, którego dotyczy opóźnienie, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia Wykonawcy;
- 2) z tytułu nienależytego wykonania zlecenia – w wysokości 5% wynagrodzenia brutto wyliczonego na podstawie § 5 ust. 2 Umowy należnego z tytułu wykonania zlecenia, którego dotyczy nienależyte wykonanie, za każdy przypadek nienależytego wykonania;
 - 3) w przypadku innego niż określone w pkt 1 i 2 istotnego naruszenia obowiązków wynikających z Umowy – w wysokości 2% wynagrodzenia maksymalnego brutto, określonego w § 5 ust. 1 Umowy;
 - 4) jeżeli Wykonawca przeniósł na osobę trzecią jakiekolwiek prawa, obowiązki lub wierzytelności wynikające z Umowy – w wysokości 15% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy;
 - 5) uchybienia obowiązkowi utrzymywania ubezpieczenia, o których mowa w ust. § 3 ust. 1 pkt 4 Umowy, w zakresie prowadzonej przez niego działalności przez cały okres obowiązywania Umowy lub posiada ubezpieczenia w niższej wysokości niż wskazane w § 3 ust. 1 pkt 4 Umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia maksymalnego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 6) z tytułu rozwiązania Umowy albo odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 15% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
2. Strony zgodnie postanawiają, że kary umowne, o których mowa w ust. 1, za każde naruszenie naliczane będą osobno. Kary umowne mogą być naliczane niezależnie od siebie w pełnej wysokości i podlegają kumulacji, w szczególności kara umowna należna Zamawiającemu z tytułu odstąpienia od Umowy zostanie naliczona niezależnie od kar umownych, które zostaną naliczone do dnia złożenia Wykonawcy oświadczenia o odstąpieniu.
 3. Strony zgodnie postanawiają, że kary umowne podlegają sumowaniu, przy czym ich suma nie może przekroczyć 25% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
 4. Uiszczenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z realizacji obowiązków wynikających z Umowy.
 5. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia należnych mu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu Umowy, jak również jakiejkolwiek wierzytelności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego z innych tytułów, w tym również powstałych po dacie zawarcia Umowy. Wykonawca ma obowiązek uiścić karę umowną w terminie wskazanym w wezwaniu. Potrącenie wywołuje skutki prawne przewidziane w Kodeksie cywilnym.
 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość zastrzeżonej kary umownej do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 8

Rozwiązanie lub odstąpienie Umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie z tytułu faktycznie wykonanej części Umowy.

2. Strony zgodnie postanawiają, że Zamawiający będzie uprawniony do wypowiedzenia Umowy w trybie natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca wykonuje Umowę niezgodnie z wymaganiami określonymi w Umowie lub w obowiązujących przepisach albo w istotny sposób naruszył postanowienia Umowy i pomimo wezwania nie zmienił sposobu wykonania Umowy;
 - 2) Wykonawca zaprzestał wykonywania Umowy przez okres 3 dni roboczych;
 - 3) Zamawiający, ze względu na wadliwe wykonanie zlecenia, co najmniej 2 razy odmówi zaakceptowania protokołu odbioru;
 - 4) suma naliczonych kar umownych przekroczy 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy;
 - 5) w trakcie jej obowiązywania zajdzie co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 w związku z ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514);
 - 6) Wykonawca nie poinformuje niezwłocznie Zamawiającego o wpisaniu go na listę lub do wykazu, o których mowa w pkt 5.
3. Oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy lub odstąpieniu od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnienia do odstąpienia od Umowy lub wypowiedzenia Umowy (zarówno umownego jak i wg przepisów kodeksu cywilnego) nie wyłącza możliwości do jednoczesnego obciążenia Wykonawcy karami umownymi wskazanymi w Umowie.

§ 9

Ochrona danych osobowych

1. W celu należytej realizacji Umowy Strony udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 odpowiednio lit. b, i f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) (dalej: RODO).
2. Udostępnione dane osobowe obejmują:
 - 1) dane pracowników Zamawiającego w zakresie: imię, nazwisko, e-mail, numer telefonu;
 - 2) dane pracowników Wykonawcy w zakresie: imię, nazwisko, e-mail, numer telefonu.
3. W odniesieniu do ust. 1 – 2 powyżej, Strony zapewniają wypełnienie obowiązków informacyjnych określonych w art. 12 – 14 RODO poprzez udokumentowane zastosowanie klauzuli informacyjnej, stanowiącej załącznik nr 4 do Umowy (klauzula informacyjna Zamawiającego) i załącznik nr 5 do Umowy (klauzula informacyjna Wykonawcy).

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Wszelka korespondencja, dokumenty i oświadczenia Stron związane z realizacją Umowy prowadzona będzie pisemnie i przesyłana listem poleconym, pocztą kurierską albo doręczana osobiście na adres:
 - 1) dla Zamawiającego:
Skarb Państwa – Główny Inspektorat Transportu Drogowego

Aleje Jerozolimskie 94, 00-807 Warszawa;

2) dla Wykonawcy:

[■]

2. Osobami uprawnionymi do kontaktów (Koordynatorzy) w sprawach związanych z realizacją Umowy, w tym akceptacji lub odmowy akceptacji w zakresie protokołów dotyczących zleceń, są:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
tel.: [■], adres e-mail: [■];
 - 2) ze strony Wykonawcy:
tel.: [■], adres e-mail: [■].
3. Zmiany osób i danych, o których mowa w ust. 2, dokonuje się poprzez pisemne powiadomienie przesłane niezwłocznie drugiej Stronie.
4. Osoby, o których mowa w ust. 2 pkt 1, nie są uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego ani do podejmowania innych wiążących rozstrzygnięć dotyczących Umowy.
5. Powiadomienia i korespondencja o charakterze roboczym, wymieniane pomiędzy Stronami w toku wykonywania Umowy, mogą być przesyłane faksem lub pocztą elektroniczną, bez obowiązku ich potwierdzenia na piśmie poprzez wysłanie listu poleconego lub przesłanie kurierem.
6. Zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego potrafić ani przenieść na osobę trzecią żadnych praw, obowiązków ani wierzytelności wynikających z Umowy.
8. W zakresie nieuregulowanym w Umowie stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
9. Wszelkie spory wynikłe w związku z Umową rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
10. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) jest podmiotem niepodlegającym wykluczeniu, o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514);
 - 2) nie jest wpisany, podobnie jak jego beneficjent rzeczywisty lub jednostka dominująca, oraz w okresie obowiązywania Umowy nie dopuści do dokonania wpisu na odpowiednią listę lub do wykazu oraz że w ramach wykonania Umowy nie zatrudnia i nie zatrudni podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, którzy by podlegali wykluczeniu z postępowania – podstawa prawna: art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o wpisaniu go na listę lub do wykazu, o których mowa w zdaniu pierwszym.
11. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, że treść Umowy, a w szczególności dane go identyfikujące (imienia i nazwiska, ewentualnie imienia, nazwiska i firmy), Przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia podlegają udostępnieniu w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902).

12. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:

- 1) załącznik nr 1 – oferta Wykonawcy;
- 2) załącznik nr 2 – wzór zlecenia;
- 3) załącznik nr 3 – wzór miesięcznego protokołu odbioru zleceń;
- 4) załącznik nr 4 – klauzula informacyjna Zamawiającego;
- 5) załącznik nr 5 – klauzula informacyjna Wykonawcy.

13. *Umowa została sporządzona języku polskim w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwóch egzemplarzach dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy./ Umowa została sporządzona w języku polskim w postaci elektronicznej i podpisana przy użyciu kwalifikowanych podpisów elektronicznych oraz przekazano jej identyczny egzemplarz zarówno Wykonawcy jak i Zamawiającemu.³*

14. Umowa została zawarta z dniem podpisania przez Strony w dacie złożenia podpisu przez ostatnią z nich.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

/data, podpis/

/data, podpis/

albo

albo

/podpisano kwalifikowanym podpisem
elektronicznym/

/podpisano kwalifikowanym podpisem
elektronicznym/

³ Do dostosowania w zależności od formy podpisania Umowy.

Zlecenie nr/ 202... z dnia

1. Zakres prac, lokalizacja:

2. Rozpoczęcie realizacji zlecenia: ☐ data ☐ godzina

4. Przewidywane zakończenie zlecenia: ☐ data ☐ godzina

5. Pracownicy: ☐ 2 ☐ 4 ☐ 6 ☐ 8 ☐ 10

6. Samochody ciężarowe: ☐ tak ☐ nie

☐ na terenie Warszawy

☐ 16 m³ ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐

.....

☐ 31 m³ ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐

.....

☐ poza terenem Warszawy

☐ 16 m³ ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐

.....

☐ 31 m³ ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐

.....

7. Wózki transportowe tzw. „pieski”: ☐ tak ☐ nie

8. Narzędzia /wkrętarki: ☐ tak ☐ nie

9. Przewidywany koszt zamówienia: ☐ < 500 zł ☐ <1000 zł ☐ < 1500 zł ☐

.....

10. Osoba do kontaktu w sprawie zlecenia:

imię i nazwisko

tel.:

e-mail:

**Miesięczny protokół odbioru zleceń
dotyczy: (miesiąc) 202.... (rok)**

Niniejszym potwierdza się wykonanie na rzecz Skarbu Państwa – Głównego Inspektoratu Transportu Drogowego, Al. Jerozolimskie 94, 00-807 Warszawa, zgodnie z umową nr z dnia, następujących zleceń:

1. Łączna ilość roboczogodzin załadunku/rozładunku:
2. Łączna ilość roboczogodzin relokacji wyposażenia:
3. Ilość transportu samochodem 16m³ na terenie Warszawy:
4. Ilość transportu samochodem 36m³ na terenie Warszawy:
5. Ilość transportu samochodem 16m³ poza Warszawą:
6. Ilość transportu samochodem 36m³ poza Warszawą:

Uwagi:
.....

Miesięczne rozliczenie wykonanych zleceń zawiera tabela, stanowiąca załącznik do niniejszego protokołu odbioru.

Akceptacja Zamawiającego: ☐ tak ☐ nie

MIESIĘCZNE ROZLICZENIE WYKONANYCH ZLECEŃ
(załącznik do miesięcznego protokołu odbioru zleceń)

Lp.	Zakres prac	J.m.	Miesięczne podsumowanie wykonanych usług	Prace wykonane w dniach:	Stawka [zł]	Wartość miesięczna netto	VAT	Wartość miesięczna brutto
1.	Załadunek/rozładunek, materiały do zabezpieczenia ładunku (kartony, taśmy stretch, etykiety, markery, folie bąbelkowe itp.), przetransportowanie wyposażenia i ustawienie we wskazanym miejscu	Roboczo/ godzina						
2.	Relokacja wyposażenia w biurze GITD w Warszawie oraz prace montażowe; w tym rozkręcanie i skręcanie mebli i regałów archiwalnych	Roboczo/ godzina						
3.	Transport samochodem ciężarowym 16 m ³ na terenie Warszawy	Kurs						
4.	Transport samochodem ciężarowym 36 m ³ na terenie Warszawy	Kurs						
5.	Transport samochodem ciężarowym 16 m ³ poza terenem Warszawy	km						
6.	Transport samochodem ciężarowym 36 m ³ poza terenem Warszawy	km						
RAZEM:								

KLAUZULA INFORMACYJNA W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH	
<u>informacja o przetwarzaniu danych osobowych <u>osób fizycznych, których dane są udostępniane Zamawiającemu przez Wykonawcę w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w toku realizacji Umowy</u></u>	
Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej RODO, informuję, że:	
TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA	Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją Umowy nr (dalej: Umowa) jest Główny Inspektor Transportu Drogowego.
DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA	Mogą się Państwo kontaktować z Administratorem w następujący sposób: • listownie na adres: Główny Inspektorat Transportu Drogowego, 00-807 Warszawa, Al. Jerozolimskie 94; • poprzez adres e-mail: info@gitd.gov.pl; • e-Doręczenia: AE:PL-59352-99182-RUECW-23 • telefonicznie: 22 220 04 00; • faksem: 22 220 48 99.
INSPEKTOR OCHRONY DANYCH	Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z Inspektorem Ochrony Danych mogą się Państwo skontaktować w następujący sposób: • listownie na adres: Główny Inspektorat Transportu Drogowego, 00-807 Warszawa, Al. Jerozolimskie 94; • e-Doręczenia: AE:PL-59352-99182-RUECW-23 • poprzez adres e-mail: iod@gitd.gov.pl.

CEL PRZETWARZANIA PAŃSTWA DANYCH ORAZ PODSTAWA PRAWNA	Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu sprawnej realizacji Umowy i prowadzenia bieżącej komunikacji w tym zakresie. Podstawą prawną ich przetwarzania są następujące przepisy prawa: • art. 6 ust. 1 lit. b (Wykonawca jako strona Umowy) i f (dane pracowników i współpracowników) RODO. Otrzymaliśmy Państwa dane osobowe od Wykonawcy realizującego Umowę – Państwa pracodawcy, lub podmiotu, z którym Państwo współpracujecie przy jej realizacji. Zakres przetwarzanych Państwa danych osobowych obejmuje służbowe dane kontaktowe takie jak: imię, nazwisko, nazwę Wykonawcy / Podwykonawców, e-mail, telefon, stanowisko.
ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH	Odbiorcami Państwa danych mogą być: • podmioty, z którymi Zamawiający zawarł lub zawrze, w okresie trwania Umowy, umowy na korzystanie z eksploatowanych przez niego systemów informatycznych, w szczególności systemu poczty elektronicznej. Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest lub będzie jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług określonych w tych umowach. Odbiorcy Ci mają obowiązek zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.
OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH	Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe : a) do momentu zakończenia postępowania, b) do momentu przedawnienia roszczeń związanych ze złożeniem oferty zgodnie z powszechnie obowiązującym prawem, c) do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych osobowych wynikającego z przepisów prawa powszechnie obowiązującego. d) do momentu realizacji Umowy lub do czasu pozyskania informacji, że nie świadczą już Państwo usług w niej

	określonych. Jeżeli Państwa dane zostały zamieszczone w treści umowy, będą one przetwarzane przez okres wynikający z przepisów prawa o zamówieniach publicznych oraz przepisów prawa o archiwizacji. Państwa dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu lub automatycznemu przetwarzaniu / podejmowaniu decyzji.
PRZYSŁUGUJĄCE PAŃSTWU UPRAWNIENIA	Przysługują Państwu następujące uprawnienia: • prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących, zgodnie z art. 15 RODO; informujemy, że jeżeli odnalezienie Państwa informacji wymagałoby od nas niewspółmiernie dużego wysiłku, możemy od Państwa żądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie Państwa żądania; • prawo do żądania sprostowania Państwa danych osobowych zgodnie z art. 16 RODO; • prawo do żądania ograniczenia przetwarzania Państwa danych osobowych, z zastrzeżeniem ograniczeń określonych w przepisach prawa, m.in. art. 18 ust. 2 RODO; • prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych osobowych, z zastrzeżeniem ograniczeń określonych w przepisach prawa, m.in. art. 21 RODO; • prawo do usunięcia Państwa danych osobowych, z wyłączeniem sytuacji określonych w art. 17 ust. 3 RODO; • prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: ul. Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa, telefon: 22 531-03-00.
OBOWIĄZEK PODANIA DANYCH	Podanie Państwa danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie jest obowiązkowe, ale jest warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Udostępnienie Państwa danych kontaktowych jako pracowników Wykonawcy świadczących usługi określone w Umowie jest uprawnieniem przysługującym Wykonawcy jako pracodawcy. Udostępnienie danych osobowych innych osób (np. pracowników podwykonawców) wymaga ich uprzedniej zgody.

**DODATKOWE
INFORMACJE**

W przypadku osobistego stawiennictwa w siedzibie Głównego Inspektoratu Transportu Drogowego informujemy, że:

- **Obiekt, w którym zlokalizowana jest siedziba GITD, jest objęty systemem monitoringu wizyjnego zarządcy budynku (jest on w tym przypadku odrębnym administratorem). Klauzula informacyjna informująca o monitoringu wizyjnym prowadzonym przez zarządcę budynku jest umieszczona w miejscu instalacji kamer oraz na recepcji.**
- **Monitoring wizyjny jest również prowadzony przez Administratora, na obszarze użytkowanym przez GITD. Monitoring wizyjny w GITD jest prowadzony na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności Kodeksu Pracy, w celu ochrony mienia, zapewnienia bezpieczeństwa oraz zachowania w tajemnicy informacji prawnie chronionych. Źródłem danych systemu monitoringu wizyjnego GITD są zapisy z kamer. Odbiorcami zarejestrowanych danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do ich uzyskania na podstawie przepisów prawa. Dane z monitoringu będą przetwarzane przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.**
- **Szczegółowe informacje o prowadzonym przez Administratora monitoringu wizyjnym obszarów użytkowanych przez GITD są umieszczone przed wejściem do stref nim objętych.**

KLAUZULA INFORMACYJNA W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH informacja o przetwarzaniu danych osobowych osób fizycznych, których dane są udostępniane Wykonawcy przez Zamawiającego	
Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej RODO, informuję, że:	
TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA	Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z zawarciem i realizacją Umowy nrjest.....
DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA	Mogą się Państwo kontaktować z Administratorem w następujący sposób: • listownie na adres:; • poprzez adres e-mail.....; • telefonicznie: +.....
CEL PRZETWARZANIA PAŃSTWA DANYCH ORAZ PODSTAWA PRAWNA	Państwa dane będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji Umowy nr Podstawą prawną ich przetwarzania są następujące przepisy prawa: • art. 6 ust. 1 lit. b i f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych); Państwa dane osobowe będą przetwarzane, aby realizować warunki Umowy, w tym kontaktować się w bieżących sprawach biznesowych.
OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH	Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres trwania Umowy nr Państwa dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu oraz decyzjom opartym na zautomatyzowanym przetwarzaniu.
PRZYSŁUGUJĄCE PAŃSTWU UPRAWNIENIA	Przysługują Państwu następujące uprawnienia: • prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących; informujemy, że jeżeli odnalezienie Państwa informacji wymagałoby od nas niewspółmiernie dużego wysiłku, możemy od Państwa żądać wskazania

	dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie Państwa żądania; • prawo do żądania sprostowania Państwa danych osobowych; • prawo żądania ograniczenia przetwarzania Państwa danych osobowych, przy czym prawo to przysługuje tylko w określonych okolicznościach; • prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: ul. Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa, telefon: 22 531-03-00.
OBOWIĄZEK PODANIA DANYCH	Państwa dane zostały pozyskane w związku z realizacją Umowy nrpodanie danych osobowych jest warunkiem niezbędnym do zawarcia Umowy nr