



Wicewojewoda Warmińsko-Mazurski

WK-III.431.1.11.2026

Olsztyn, 18 sierpnia 2026 r.

Szanowny Pan
Robert Trusewicz
Kierownik
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
ul. Kościuszki 2
11-400 Kętrzyn

Stosownie do art. 47 ustawy z dnia 15 lipca 2011 roku o kontroli w administracji rządowej (Dz.U. z 2026 r., poz. 158), zwanej dalej: „ustawą o kontroli w administracji rządowej” przekazuję Panu wystąpienie pokontrolne.

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Kontrolę sprawdzającą przeprowadzono w **Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Kętrzynie, ul. Kościuszki 2, 11-400 Kętrzyn** (REGON 004456955, NIP 742-15-85-674). W okresie objętym kontrolą oraz w okresie jej prowadzenia wykonywanie zadań w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Kętrzynie nadzorował Pan Robert Trusewicz, który od dnia 15 maja 2015 r. zatrudniony jest na stanowisku Kierownika tej jednostki.

(dowód: akta kontroli: 11.1 – 11.2)

Kontrolę przeprowadził zespół kontrolny w składzie:

- **Jarosław Mazurek** – starszy inspektor wojewódzki w Wydziale Kontroli Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie – przewodniczący zespołu kontrolnego;
 - legitymacja służbowa nr 93/2023 wydana przez Dyrektora Generalnego Warmińsko - Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie;
 - imienne upoważnienie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego – z dnia 28 czerwca 2026 roku nr WK-I.0030.632.2026 - do przeprowadzenia kontroli sprawdzającej w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Kętrzynie;
- **Hanna Matysiak** – inspektor wojewódzki w Wydziale Kontroli Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie – członek zespołu;
 - legitymacja służbowa nr 11/2024 wydana przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie;

telefon: (89) 5232 333, (89) 5232 444
adres email: info@uw.olsztyn.pl
strona www: gov.pl/web/uw-warminsko-mazurski
adres e-Doręczeń: AE:PL-63617-21139-RGDWI-27

Warmińsko-Mazurski Urząd Wojewódzki w Olsztynie
adres: Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn

- imienne upoważnienie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego – z dnia 28 czerwca 2026 roku nr WK-I.0030.631.2026 - do przeprowadzenia kontroli sprawdzającej w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Kętrzynie.

(dowód: akta kontroli: 6, 7)

Kontrola sprawdzająca została przeprowadzona w dniach od 6 lipca 2026 roku do 16 lipca 2026 roku. Odnotowana została pod pozycją 3/2026 w książce kontroli prowadzonej w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Kętrzynie.

(dowód: akta kontroli: 9)

Kontrola sprawdzająca odbyła się w trybie hybrydowym, tj. część czynności kontrolnych prowadzona była w sposób bezpośredni, czyli w siedzibie jednostki kontrolowanej, a pozostałe czynności w siedzibie Urzędu w Olsztynie, z wykorzystaniem narzędzi informatycznych do zgromadzenia materiału dowodowego, w celu ustalenia stanu faktycznego, a następnie dokonania oceny działalności jednostki kontrolowanej, a także sformułowania ewentualnych zaleceń pokontrolnych.

Rozpoczęcie kontroli nastąpiło w pierwszym dniu kontroli, w trakcie którego okazano upoważnienia do kontroli oraz legitymacje służbowe kontrolerów. Poinformowano o zasadach kontroli w trybie hybrydowym, wymaganych dokumentach do kontroli oraz formach i terminie ich przekazania.

Kontrola zakończona została wideokonferencją z Kierownikiem Ośrodka, w czasie której przekazano wstępne wnioski z przeprowadzonej kontroli oraz poinformowano o przewidywanym terminie przekazania projektu wystąpienia pokontrolnego.

Akta przeprowadzonej kontroli dostępne są w systemie EZD pod nr sprawy WK-III.431.1.11.2026.

(dowód: akta kontroli: 16)

Zakres kontroli:

• przedmiot kontroli

sprawdzenie wykonania zaleceń pokontrolnych wydanych przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego w wystąpieniu pokontrolnym nr WK-III.431.1.8.2025 z dnia 21 lipca 2025 r. – w wyniku kontroli problemowej w zakresie oceny realizacji zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych.

• okres objęty kontrolą

okres zasiłkowy 2023/2024 tj. od 1 listopada 2023 r. do 31 października 2024 r. oraz okres zasiłkowy 2024/2025, tj. od 1 listopada 2024 r. do 31 października 2025 r.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 2 pkt 1, art. 6 ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2026 r., poz. 158) oraz art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2025 r., poz. 428) w związku z art. 20 ust. 1 i ust. 3

ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2025 r., poz. 1208 ze zm.) – *zwanej dalej ustawą o świadczeniach rodzinnych*.

Na podstawie ustaleń kontroli działalność Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kętrzynie w zakresie objętym kontrolą ocenia się **pozytywnie**.

USTALENIA KONTROLI

I. Kadra realizująca zadania objęte kontrolą

W trakcie prowadzonych działań kontrolnych ustalono, że Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kętrzynie był organizacyjnie przygotowany do wykonywania zadań objętych kontrolą.

W okresie objętym kontrolą zadania z zakresu ustawy świadczeniach rodzinnych realizowane były przez dwóch pracowników, specjalistę ds. świadczeń rodzinnych oraz referenta ds. alimentacji, do obowiązków którego należy zastępstwo w razie konieczności na stanowisku ds. świadczeń rodzinnych. Pracownicy zajmujący się realizacją kontrolowanych zadań posiadali aktualne zakresy czynności oraz upoważnienia udzielone przez Wójta Gminy Kętrzyn - niezbędne do prowadzenia postępowań administracyjnych z zakresu ustawy o świadczeniach rodzinnych. Zadania te wykonywano na podstawie aktualnych przepisów prawnych w zakresie świadczeń rodzinnych.

Na dzień rozpoczęcia kontroli Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kętrzynie realizował zadania wynikające z posiadanych upoważnień wydanych przez organ właściwy.

Pracownicy realizujący kontrolowane zadania nie uczestniczyli w okresie objętym kontrolą w szkoleniach, których tematyką byłyby świadczenia rodzinne.

(dowód: akta kontroli: 11.1-11.2)

II. Analiza prowadzonych postępowań administracyjnych

Z przedstawionych kontrolerom materiałów wynika, że w okresie objętym kontrolą Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kętrzynie prowadził **303** postępowania administracyjne dotyczące rozpatrywania przyjętych wniosków o przyznanie świadczeń w sprawie ustalenia uprawnień do pobierania zasiłku rodzinnego wraz z dodatkami, świadczenia rodzicielskiego, zasiłku pielęgnacyjnego, jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka, specjalnego zasiłku opiekuńczego oraz świadczenia pielęgnacyjnego, zakończonych wydaniem decyzji administracyjnych, w tym:

- **181** postępowań administracyjnych związanych z ustalaniem uprawnień do zasiłku rodzinnego wraz z dodatkami (w tym: wydano 13 decyzji odmownych);
- **13** postępowań administracyjnych związanych z ustalaniem uprawnień do świadczenia rodzicielskiego (brak decyzji odmownych);
- **1** postępowanie administracyjne związane z ustalaniem uprawnienia do specjalnego zasiłku opiekuńczego (brak decyzji odmownych);

- **14** postępowań administracyjnych związanych z ustalaniem uprawnienia do świadczenia pielęgnacyjnego (w tym: wydano 3 decyzje odmowne);
- **75** postępowań administracyjnych związanych z ustalaniem uprawnienia do zasiłku pielęgnacyjnego (brak decyzji odmownych);
- **19** postępowań administracyjnych związanych z ustalaniem uprawnienia do jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka (w tym: wydano 3 decyzje odmowne).

W okresie objętym kontrolą w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Kętrzynie przeprowadzono **4** postępowania w sprawie nienależnie pobranych świadczeń i żądania ich zwrotu (wszystkie dotyczące zasiłku rodzinnego wraz z dodatkami).

W czasie prowadzonych działań kontrolnych w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Kętrzynie skontrolowano akta **20** spraw, w których łącznie prowadzono **24 postępowania administracyjne** - zakończone wydaniem decyzji - związanych z realizacją zadań objętych kontrolą pod kątem realizacji zaleceń pokontrolnych.

Losowy dobór próby badawczej dokonany został spośród wszystkich postępowań administracyjnych prowadzonych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kętrzynie w okresie objętym kontrolą – z zakresu zasiłku rodzinnego wraz z dodatkami, świadczenia rodzicielskiego, jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka, zasiłku pielęgnacyjnego, specjalnego zasiłku opiekuńczego oraz świadczenia pielęgnacyjnego.

Akta spraw z zakresu prowadzonych postępowań administracyjnych analizowano pod kątem wdrożenia i wykonania wydanych przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego zaleceń pokontrolnych. W trakcie kontroli sprawdzającej, na bieżąco, udzielano instruktażu pracownikowi realizującemu kontrolowane zadania.

(dowód: akta kontroli: 8, 10, 12)

III. Kontroli i analizie poddano:

- **10 spraw** związanych z zasiłkiem rodzinnym, w których prowadzono **14 postępowań administracyjnych**, w tym:
 - **6** postępowań zakończonych wydaniem decyzji administracyjnych ustalających uprawnienia do zasiłku rodzinnego wraz z dodatkami,
 - **2** postępowania zakończone wydaniem decyzji odmownej w zakresie ustalenia prawa do zasiłku rodzinnego
 - **2** postępowania zakończone wydaniem decyzji ustalającej nienależnie pobrane świadczenie,

(dowód: akta kontroli: 8, 11.3, 14, 15, 17, 18, 19, 24, 25, 26)

- **2 sprawy** związane ze świadczeniem rodzicielskim, w których prowadzono **2 postępowania administracyjne** zakończone wydaniem decyzji administracyjnej ustalającej uprawnienie do świadczenia rodzicielskiego.

(dowód: akta kontroli: 8, 21)

- **2 sprawy** związane z jednorazową zapomogą z tytułu urodzenia dziecka, w których przeprowadzono **2 postępowania administracyjne**, w tym:
 - 1 postępowanie zakończone wydaniem decyzji ustalających uprawnienie do jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka,
 - 1 postępowanie zakończone wydaniem decyzji odmownej w zakresie ustalenia prawa do jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka.

(dowód: akta kontroli: 8, 22)

- **1 sprawę** związaną ze specjalnym zasiłkiem opiekuńczym, w których prowadzono **1 postępowania administracyjne** zakończone wydaniem decyzji administracyjnej ustalających uprawnienia do specjalnego zasiłku opiekuńczego.

(dowód: akta kontroli: 8, 23)

- **2 sprawy** związane z zasiłkiem pielęgnacyjnym, w których prowadzono **2 postępowania administracyjne** zakończone wydaniem decyzji administracyjnych ustalających uprawnienia do zasiłku pielęgnacyjnego.

(dowód: akta kontroli: 8, 20)

- **3 sprawy** związane ze świadczeniem pielęgnacyjnym, w których prowadzono **3 postępowania administracyjne** zakończone wydaniem decyzji ustalających uprawnienia do świadczenia pielęgnacyjnego.

(dowód: akta kontroli: 8, 27, 28, 29)

Ilość skontrolowanych spraw i ich akt była wystarczająca do dokonania oceny realizacji zadań objętych kontrolą, w tym prowadzonych postępowań administracyjnych, a zastosowane do oceny mierniki były reprezentatywne dla wybranej przez kontrolerów próby badawczej.

W toku czynności kontrolnych ustalono wykonanie poszczególnych zaleceń pokontrolnych tj.:

1. Skierowanie sprawy do organu II instancji celem przeprowadzenia postępowania w sprawie stwierdzenia nieważności decyzji – nr SŚR-81280/4250/16/2024. Po zajęciu stanowiska organu II instancji niezwłoczne poinformowanie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego - **Zalecenie zrealizowano.**
2. Bezwzględne stosowanie procedur wynikających z art. 79a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego dotyczących wydanych decyzji niezgodnych z żądaniem strony - **Zalecenie zrealizowano.**
3. Wskazywanie w pouczeniach decyzji o ustaleniu nienależnie pobranych świadczeń dotyczących zasiłku rodzinnego i decyzji o odmowie przyznania świadczenia rodzicielskiego informacji dla strony o możliwości oraz skutkach zrzeczenia się prawa do wniesienia odwołania, zgodnie z art. 127a Kodeksu postępowania administracyjnego. - **Zalecenie pokontrolne zostało zrealizowane częściowo.**

telefon: (89) 5232 333, (89) 5232 444

adres email: info@uw.olsztyn.pl

strona www: gov.pl/web/uw-warmińsko-mazurski

adres e-Doręczeń: AE:PL-63617-21139-RGDWI-27

Warmińsko-Mazurski Urząd Wojewódzki w Olsztynie

adres: Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn

4. Prowadzenie postępowań administracyjnych – bez zbędnej zwłoki i opieszałości, zgodnie z art. 35 Kodeksu postępowania administracyjnego. - **Zalecenie zrealizowano.**
5. Dokumentowanie realizacji - wobec osób pobierających świadczenie pielęgnacyjne oraz specjalny zasiłek opiekuńczy, za które odprowadzono składki na ubezpieczenie emerytalno-rentowe i ubezpieczenie zdrowotne - obowiązku wynikającego z art. 41 ust. 8 ustawy z dnia 13 października 1998 roku o systemie ubezpieczeń społecznych stanowiącego, że „Informacje zawarte w raportach, o których mowa w ust. 1 – 6 płatnik składek przekazuje ubezpieczonemu w podziale na poszczególne miesiące, za rok ubiegły w terminie do dnia 28 lutego roku następnego, na piśmie lub za zgodą ubezpieczonego -w formie dokumentu elektronicznego - w celu ich weryfikacji.” - **Zalecenie zrealizowano.**

IV. Ustalone uchybienia i nieprawidłowości:

W związku z wydanym zaleceniem nr 3 stwierdzono **uchybie, które nie miało wpływu na kontrolowaną działalność, tj.**

1. W **2 przypadkach** co stanowiło 8% ogółu poddanych kontroli i analizie zaleceń pokontrolnych (24), w pouczeniu decyzjach dotyczących zmiany prawa do zasiłku rodzinnego oraz ustalenia nienależnie pobranych świadczeń z tytułu zasiłku rodzinnego stwierdzono brak informacji dla strony o możliwości oraz skutkach zrzeczenia się prawa do wniesienia odwołania, zgodnie z art. 127a Kodeksu postępowania administracyjnego.

Dotyczy decyzji: SŚR-81280/4250/241/ZM/2025; SŚR-81280/4250/241/ZWR/2025

(dowód: akta kontroli: 15)

Skutek ustalonego uchybienia:

Powyższe uchybienie – na dzień zakończenia kontroli - nie skutkowało negatywnie dla strony prowadzonego postępowania administracyjnego.

Przyczyną powstania uchybienia jest niewystarczający nadzór Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kętrzynie nad realizacją zadań w okresie objętym kontrolą.

Do projektu wystąpienia pokontrolnego nie zostały wniesione zastrzeżenia.

Mając na uwadze powyższe ustalenia i ocenę wnoszę o:

Przekazywanie świadczeniobiorcom – w sposób udokumentowany - pełnej informacji o możliwości oraz skutkach zrzeczenia się prawa do wniesienia odwołania, zgodnie z art. 127a Kodeksu postępowania administracyjnego.

Proszę Pana o podjęcie działań mających na celu usunięcie stwierdzonych uchybień oraz o poinformowanie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego, w terminie **14 dni od dnia otrzymania niniejszego wystąpienia**, o sposobie wykorzystania uwag i wniosków oraz wykonania zaleceń pokontrolnych, a także o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia działań.

Jednocześnie informuję, że stosownie do art. 48 ustawy o kontroli w administracji rządowej, od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

I Wicewojewoda Warmińsko-Mazurski
Mateusz Szauer

Do wiadomości:

Pan Paweł Bobrowski – Wójt Gminy Kętrzyn