



**KOMENDA WOJEWÓDZKA  
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ  
W SZCZECINIE**

ul. Firlika 9-14, 71-637 Szczecin

WO.092.19.2021

**Pan  
bryg. Andrzej Wójtowicz  
Komendant Powiatowy  
Państwowej Straży Pożarnej  
w Szczecinku**

**Wystąpienie pokontrolne**

Na podstawie art. 6 ustawy o kontroli w administracji rządowej<sup>1</sup>, zespół kontrolerów z Komendy Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Szczecinie przeprowadził kontrolę w trybie zwykłym w Komendzie Powiatowej PSP w Szczecinku przy ul. 1 Maja 61, zgodnie z rocznym planem kontroli zatwierdzonym przez Zachodniopomorskiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej 1 grudnia 2020 roku.

**Kontrolę przeprowadzili:**

- st. sekc. Justyna Głowacka – kierownik zespołu kontrolerów – technik w Wydziale Kwatermistrzowskim Komendy Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Szczecinie, działająca na podstawie upoważnienia do kontroli nr: WO.092.19.1.2021 z 28 września 2021 r. podpisanego przez Zachodniopomorskiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej z up. Marka Popławskiego.
- mł. bryg. Krzysztof Kijowski – Kierownik Sekcji Inwestycji i Zamówień Publicznych w Wydziale Kwatermistrzowskim Komendy Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Szczecinie, działający na podstawie upoważnienia do kontroli nr: WO.092.19.2.2021 z 28 września 2021 r. podpisanego przez Zachodniopomorskiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej z up. Marka Popławskiego.
- mgr inż. Agata Brzoskiewicz – starszy specjalista w Wydziale Kwatermistrzowskim Komendy Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Szczecinie, działająca na podstawie upoważnienia do kontroli nr: WO.092.19.3.2021 z 28 września 2021 r. podpisanego przez Zachodniopomorskiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej z up. Marka Popławskiego.

---

<sup>1</sup> ustawa z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2011 r., nr 185, poz. 1092),

**Kontrolę prowadzono:** 29 września 2021 roku.

**Przedmiotowy zakres kontroli:** Ocena prawidłowości realizacji zadań z zakresu: prowadzenia postępowań w trybie *Prawa zamówień publicznych* oraz postępowań wyłączonych z ustawy, gospodarki nieruchomościami będącymi w jurysdykcji komend, prowadzenia inwestycji budowlanych i remontów w komendach.

Ocena przestrzegania unormowań dotyczących zasad przydzielania równoważników pieniężnych za brak i za remont lokalu mieszkalnego lub domu zajmowanego na podstawie przysługującego tytułu prawnego oraz ocena prawidłowości prowadzenia spraw dotyczących przydzielania pomocy finansowej na uzyskanie lokalu mieszkalnego lub domu na podstawie ustawy o Państwowej Straży Pożarnej z dnia 24 sierpnia 1991 r. oraz przepisach wykonawczych w celu prawidłowej realizacji zadań na terenie powiatu.

**Okres objęty kontrolą:** od 1 stycznia 2020 r. do 29 września 2021 roku.

**W toku kontroli ustalono, co następuje:**

**I. Podsumowanie i ocena działalności Komendanta Powiatowego PSP w Szczecinku**

**1. Wydatkowanie środków publicznych:**

- **Ocena przestrzegania ogólnych zasad wydatkowania środków publicznych i regulacji wewnętrznych dotyczących zamówień publicznych.**

Wydatkowanie środków publicznych w okresie objętym kontrolą w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Szczecinku prowadzono w oparciu o regulacje zawarte w ustawie *prawo zamówień publicznych*<sup>2</sup>, ustawie *o finansach publicznych*<sup>3</sup> i na podstawie aktów wewnętrznych. Szczegóły realizacji zawarto w kolejnych punktach protokołu.

- **Ocena procedur udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej kwoty progowej stosowania ustawy *Prawo zamówień publicznych*.**

W okresie objętym kontrolą postępowania prowadzone przez Komendanta Powiatowego PSP w Szczecinku realizowane były według bieżących potrzeb w oparciu o analizę rynku. Postępowania prowadzono w oparciu o zarządzenie nr 5/2017 z dnia 30.11.2017 r. Dokumentację z prowadzonych spraw zgromadzono w teczkach spraw. Stwierdzono, że obecnie obowiązujący Regulamin odnosi się do nieaktualnych przepisów – co należy zmienić, poprzez stosowną aktualizację.

Kontrolowane zagadnienie ocenia się pozytywnie z uchybieniem.

- **Ocena prawidłowości przeprowadzania postępowań o udzielenie zamówień publicznych na podstawie ustawy *Prawo zamówień publicznych*.**

Sprawy związane z planowaniem i prowadzeniem postępowań o udzielenie zamówień publicznych w Komendzie Powiatowej PSP w Szczecinku są prowadzone w ramach obowiązków pracownika sekcji ds. kwatermistrzowsko-technicznych. Sposób prowadzenia spraw oraz zgromadzoną dokumentację uznano za prawidłową.

W okresie objętym kontrolą Komenda Powiatowa PSP w Szczecinku nie prowadziła postępowań o udzielenie zamówień publicznych objętych przepisami ustawy *prawo zamówień publicznych*.

Kontrolowane zagadnienie ocenia się pozytywnie.

<sup>2</sup> ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. i ustawa z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych,

<sup>3</sup> ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,

- **Ocena prawidłowości realizacji umów dotyczących udzielonych zamówień.**

W ramach kontroli przeprowadzono analizę umów zawartych przez Komendanta Powiatowego PSP w Szczecinku. Realizację zawartych umów uznano za prawidłową. Kontrolowane zagadnienie ocenia się pozytywnie.

## **2. Gospodarka nieruchomościami:**

- **Ocena procedury przygotowania i prowadzenia robót budowlanych zgodnie z ustawą *Prawo Budowlane*<sup>4</sup>.**

W okresie objętym kontrolą Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Szczecinku nie prowadziła zadań inwestycyjnych ani robót budowlanych w ramach ustawy *Prawo Budowlane*, dlatego też nie możliwe jest sprawdzenie procedury przygotowania i prowadzenia robót budowlanych zgodnie z ustawą *Prawo Budowlane* w analizowanym okresie.

- **Ocena zgodności sposobu realizacji inwestycji budowlanych z przepisami dotyczącymi jednostek budżetowych.**

W okresie objętym kontrolą Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Szczecinku nie realizowała inwestycji budowlanych finansowanych z budżetu państwa, dlatego też nie jest możliwe sprawdzenie zgodności sposobu realizacji inwestycji budowlanych z przepisami dotyczącymi jednostek budżetowych w analizowanym okresie.

- **W zakresie oceny prawidłowości gospodarowania nieruchomością oddaną w trwały zarząd.**

W powyższym zakresie zostały sprawdzone:

- a) wykorzystanie nieruchomości w kontekście decyzji ustanawiającej trwały zarząd,
- b) zawarte umowy najmu, użyczenia, dzierżawy zawarte na nieruchomości,
- c) prowadzenie ksiąg obiektu budowlanego dla nieruchomości,
- d) obowiązkowe przeglądy nieruchomości wynikające z przepisów ustawy *Prawo Budowlane*.

### **Ad. a)**

Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Szczecinku (KP PSP w Szczecinku) użytkuje nieruchomość – działki o nr ewidencyjnych 277/2 i 277/5 o łącznej powierzchni 0,6025 ha, położone w obrębie 0008 – Szczecinek 08, zlokalizowane przy ul. 1-go Maja w Szczecinku. Nieruchomość (zgodnie z decyzją GG.68440.22.2015.EM z dnia 5 października 2015 r. aktualizującą cenę nieruchomości w trwałym zarządzie KP PSP w Szczecinku) jest w trwałym zarządzie. Wysokość opłaty rocznej za użytkowanie nieruchomości oddanej w trwały zarząd KP PSP w Szczecinku jest naliczana zgodnie z art. 83 ust. 2 pkt 1 ustawy *o gospodarce nieruchomościami*<sup>5</sup> w wysokości 0,1 % ceny nieruchomości i jest wykorzystywana na cele obronności i bezpieczeństwa państwa, w tym na cele ochrony przeciwpożarowej. Nieruchomość jest wykorzystywana zgodnie z celem na jaki została przekazana.

KP PSP w Szczecinku posiada również trwały zarząd do nieruchomości nr 144/1, w obrębie 0094 – Silnowo, w jednostce ewidencyjnej 321504\_5 - Borne Sulinowo – obszar wiejski o łącznej powierzchni 0,2342 ha. Nieruchomość (zgodnie z decyzją

<sup>4</sup> ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,

<sup>5</sup> ustawa z 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami,

GG.68440.23.2015.EM z dnia 5 października 2015 r. aktualizującą cenę nieruchomości w trwałym zarządzie KP PSP w Szczecinku) jest w trwałym zarządzie. Wysokość opłaty rocznej za użytkowanie nieruchomości oddanej w trwały zarząd KP PSP w Szczecinku jest naliczana zgodnie z art. 83 ust. 2 pkt 2 ustawy o gospodarce nieruchomościami w wysokości 0,3 % ceny nieruchomości (zgodnie z wysokością stawek procentowych dla nieruchomości oddanych na cele mieszkaniowe, na realizację urządzeń infrastruktury technicznej i innych celów publicznych, działalność charytatywną, opiekuńczą, kulturalną, leczniczą, oświatową, naukową, badawczo-rozwojową, wychowawczą, sportową lub turystyczną, a także na siedziby organów władzy i administracji publicznej niewymienionych w art. 60 ust. 1 ustawy). Nieruchomość jest oddana w użyczenie dla Związku Emerytów i Rencistów Pożarnictwa RP Koło w Szczecinku.

Kontrolowane zagadnienia ocenia się pozytywnie.

#### **Ad. b)**

Na nieruchomości o nr ew. 144/1 w Silnowie, oddanej w trwały zarząd KP PSP w Szczecinku została zawarta umowa użyczenia. Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Szczecinku podpisał umowę użyczenia ze Związkiem Emerytów i Rencistów Pożarnictwa RP Koło w Szczecinku na oddanie w użytkowanie na rzecz Związku Emerytów i Rencistów Pożarnictwa RP Koło w Szczecinku działki o nr ew. 144/1 w obrębie Silnowo, będącej w trwałym zarządzie KP PSP w Szczecinku. Umowa użyczenia została zawarta na czas od 1 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2021 roku.

Zgodnie z art. 43 ust. 2 pkt 3 ww. ustawy *„Jednostka organizacyjna ma prawo, z zastrzeżeniem ust. 6, korzystania z nieruchomości oddanej w trwały zarząd, a w szczególności do:*

*1) korzystania z nieruchomości w celu prowadzenia działalności należącej do zakresu jej działania;*

*2) zabudowy, odbudowy, rozbudowy, nadbudowy, przebudowy, remontu lub rozbiórki obiektu budowlanego na nieruchomości, zgodnie z przepisami prawa budowlanego, za zgodą organu nadzorującego;*

*3) **oddania nieruchomości lub jej części w najem, dzierżawę albo użyczenie** na czas nie dłuższy niż czas, na który został ustanowiony trwały zarząd, z równoczesnym zawiadomieniem właściwego organu i organu nadzorującego, jeżeli umowa jest zawierana na czas oznaczony do 3 lat, albo **za zgodą tych organów**, jeżeli umowa jest zawierana na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub czas nieoznaczony, jednak na okres nie dłuższy niż czas, na który został ustanowiony trwały zarząd; **zgoda jest wymagana również w przypadku, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość.**”*

Jak wynika z przepisu cytowanej powyżej ustawy przed podpisaniem umowy wymagane było uzyskanie zgody organu właściwego (Starosty Powiatowego w Szczecinku) oraz organu nadzorującego (Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej w Szczecinie). Pismem GG.6845.2.19.2018.BM z 6 grudnia 2018 r. Starosta Szczecinecki wyraził zgodę na zawarcie kolejnej umowy użyczenia na okres 3 lat. Pismem WT.221.8.2018 z 10 grudnia 2018 r. Komendant Wojewódzki PSP w Szczecinie wyraził zgodę na zawarcie umowy.

Kontrolowane zagadnienia ocenia się pozytywnie.

**Ad. c).**

*„KOB powinny posiadać wszystkie obiekty, dla których konieczne jest uzyskanie w procesie inwestycyjnym pozwolenia na użytkowanie (art. 64 ust. 1 Prawa Budowlanego). Protokoły z kontroli obiektu budowlanego, oceny i ekspertyzy dotyczące stanu technicznego obiektu, powinny być dołączone do książki (art. 64 ust. 3 PB)”.*

Na nieruchomościach Komendy Powiatowej PSP w Szczecinku, będących w trwałym zarządzie kontrolowany przedstawił trzy założone książki obiektu budowlanego (KOB): dla budynku JRG (1), dla budynku biurowo – garażowego (2) oraz dla budynku wiaty (3).

Osobami upoważnionymi do dokonywania wpisów są: Łukasz Staciwa i Mateusz Markuszewski. Wpisy w działach wykazu protokołów nie są prowadzone chronologicznie. Pozostałe wpisy ujawnione w KOB prowadzone są prawidłowo.

Kontrolowane zagadnienia ocenia się pozytywnie.

**Ad. d).**

Zgodnie z art. 62 ustawy *prawo budowlane*, obiekty budowlane będące w trwałym zarządzie jednostki powinny posiadać obowiązkowe, przewidziane prawem przeglądy.

W okresie objętym kontrolą dla budynku JRG (KOB 1) w KP PSP w Szczecinku ujawniono następujące przeglądy, potwierdzone protokołami:

- protokół nr 2/2019 z dnia 14 kwietnia 2019 r. z okresowej kontroli stanu technicznego budynku w zakresie kontroli dokonywanej co najmniej raz w roku (art. 62 ust. 1 pkt 1 lit a ustawy prawo budowlane, przegląd tzw. roczny budowlany);
- protokół nr 2/2020 z dnia 12 marca 2020 r. z okresowej kontroli stanu technicznego budynku w zakresie kontroli dokonywanej co najmniej raz w roku (art. 62 ust. 1 pkt 1 lit a ustawy prawo budowlane, przegląd tzw. roczny budowlany);
- protokół nr 2/2021 z dnia 8 kwietnia 2021 r. z okresowej kontroli stanu technicznego budynku w zakresie kontroli dokonywanej co najmniej raz w roku (art. 62 ust. 1 pkt 1 lit a ustawy prawo budowlane, przegląd tzw. roczny budowlany);
- protokół nr 1/05/2019 z dnia 14 maja 2019 r. z okresowej kontroli szczelności instalacji gazowej w zakresie kontroli dokonywanej co najmniej raz w roku (art. 62 ust. 1 pkt 1 lit c ustawy prawo budowlane, przegląd tzw. roczny gazowy);
- protokół nr 1/24/08/2020 z dnia 24 sierpnia 2020 r. z okresowej kontroli szczelności instalacji gazowej w zakresie kontroli dokonywanej co najmniej raz w roku (art. 62 ust. 1 pkt 1 lit c ustawy prawo budowlane, przegląd tzw. roczny gazowy);
- protokół nr 1/24/09/2021 z dnia 28 września 2021 r. z okresowej kontroli szczelności instalacji gazowej w zakresie kontroli dokonywanej co najmniej raz w roku (art. 62 ust. 1 pkt 1 lit c ustawy prawo budowlane, przegląd tzw. roczny gazowy);
- protokół nr 12/04/2019 z dnia 30 kwietnia 2019 r. z okresowej kontroli przewodów kominowych spalinowych i wentylacyjnych w zakresie kontroli dokonywanej co najmniej raz w roku (art. 62 ust. 1 pkt 1 lit c ustawy prawo budowlane, przegląd tzw. roczny kominowy);
- protokół nr 14/04/2020 z dnia 30 kwietnia 2020 r. z okresowej kontroli przewodów kominowych spalinowych i wentylacyjnych w zakresie kontroli dokonywanej co najmniej raz w roku (art. 62 ust. 1 pkt 1 lit c ustawy prawo budowlane, przegląd tzw. roczny kominowy);
- protokół nr 23/04/2021 z dnia 14 kwietnia 2021 r. z okresowej kontroli przewodów kominowych spalinowych i wentylacyjnych w zakresie kontroli dokonywanej

co najmniej raz w roku (art. 62 ust. 1 pkt 1 lit c ustawy prawo budowlane, przegląd tzw. roczny kominowy);

- protokół nr 04/2020 z dnia 5 lutego 2020 r. z pomiarów ochronnych instalacji elektrycznych oraz instalacji odgromowej (art. 62 ust. 1 pkt 2 ustawy prawo budowlane, przegląd tzw. 5 – letni elektryczny);

- protokół nr 3/5/2017 z dnia 24 kwietnia 2017 r. przeglądu stanu technicznego w zakresie kontroli okresowej obiektu budowlanego (art. 62 ust. 1 pkt 2 ustawy prawo budowlane, przegląd tzw. 5 – letni budowlany).

Dla budynku biurowo – garażowego (KOB 2) w KP PSP w Szczecinku ujawniono następujące przeglądy, w okresie objętym kontrolą, potwierdzone protokołami:

- protokół nr 1/2019 dnia 18 kwietnia 2019 r. z okresowej kontroli stanu technicznego budynku w zakresie kontroli dokonywanej co najmniej raz w roku (art. 62 ust. 1 pkt 1 lit a ustawy prawo budowlane, przegląd tzw. roczny budowlany);

- protokół nr 1/2020 dnia 12 marca 2020 r. z okresowej kontroli stanu technicznego budynku w zakresie kontroli dokonywanej co najmniej raz w roku (art. 62 ust. 1 pkt 1 lit a ustawy prawo budowlane, przegląd tzw. roczny budowlany);

- protokół nr 1/2021 dnia 8 marca 2021 r. z okresowej kontroli stanu technicznego budynku w zakresie kontroli dokonywanej co najmniej raz w roku (art. 62 ust. 1 pkt 1 lit a ustawy prawo budowlane, przegląd tzw. roczny budowlany);

- protokół nr 11/04/2019 z dnia 30 kwietnia 2019 r. z okresowej kontroli przewodów kominowych spalinowych i wentylacyjnych w zakresie kontroli dokonywanej co najmniej raz w roku (art. 62 ust. 1 pkt 1 lit c ustawy prawo budowlane, przegląd tzw. roczny kominowy);

- protokół nr 13/04/2020 z dnia 30 kwietnia 2020 r. z okresowej kontroli przewodów kominowych spalinowych i wentylacyjnych w zakresie kontroli dokonywanej co najmniej raz w roku (art. 62 ust. 1 pkt 1 lit c ustawy prawo budowlane, przegląd tzw. roczny kominowy);

- protokół nr 22/04/2021 z dnia 14 kwietnia 2021 r. z okresowej kontroli przewodów kominowych spalinowych i wentylacyjnych w zakresie kontroli dokonywanej co najmniej raz w roku (art. 62 ust. 1 pkt 1 lit c ustawy prawo budowlane, przegląd tzw. roczny kominowy);

- protokół nr 23/10/2014 z dnia 23 października 2014 r. z kontroli okresowej instalacji elektrycznej (art. 62 ust. 1 pkt 2 ustawy prawo budowlane, przegląd tzw. 5 – letni elektryczny);

- protokół nr 3/2020 z dnia 5 lutego 2020 r. z kontroli okresowej instalacji elektrycznej (art. 62 ust. 1 pkt 2 ustawy prawo budowlane, przegląd tzw. 5 – letni elektryczny);

- protokół nr 2/5/2017 ze stanu technicznego w zakresie kontroli okresowej obiektu budowlanego (art. 62 ust. 1 pkt 2 ustawy prawo budowlane, przegląd tzw. 5 – letni budowlany).

Dla budynku wiaty (KOB 3) w KP PSP w Szczecinku ujawniono następujące przeglądy, w okresie objętym kontrolą, potwierdzone protokołami:

- protokół nr 3/2019 dnia 18 kwietnia 2019 r. z okresowej kontroli stanu technicznego budynku w zakresie kontroli dokonywanej co najmniej raz w roku (art. 62 ust. 1 pkt 1 lit a ustawy prawo budowlane, przegląd tzw. roczny budowlany);

- protokół nr 2/2020 dnia 12 lutego 2020 r. z okresowej kontroli stanu technicznego budynku w zakresie kontroli dokonywanej co najmniej raz w roku (art. 62 ust. 1 pkt 1 lit a ustawy prawo budowlane, przegląd tzw. roczny budowlany);
- protokół nr 3/2021 dnia 8 marca 2021 r. z okresowej kontroli stanu technicznego budynku w zakresie kontroli dokonywanej co najmniej raz w roku (art. 62 ust. 1 pkt 1 lit a ustawy prawo budowlane, przegląd tzw. roczny budowlany);
- protokół nr 1/5/2017 z dnia 24 kwietnia 2017 r. przeglądu stanu technicznego w zakresie kontroli okresowej obiektu budowlanego (art. 62 ust. 1 pkt 2 ustawy prawo budowlane, przegląd tzw. 5 – letni budowlany);
- załącznik do protokołu nr 1/24/08/2020 z dnia 24 sierpnia 2020 r. z pomiarów ochronnych instalacji elektrycznych oraz instalacji odgromowej (art. 62 ust. 1 pkt 2 ustawy prawo budowlane, przegląd tzw. 5 – letni elektryczny).

Brak protokołów dla KOB 1, 2 i 3 z pomiarów ochronnych instalacji elektrycznej oraz instalacji odgromowej w zakresie terminu objętego kontrolą w okresie od dnia 01.01.2020 do dnia 05.02.2020 r. (art. 62 ust. 1 pkt 2 ustawy prawo budowlane, przegląd tzw. 5 – letni elektryczny). Poprzedni przegląd elektryczny 5-letni w zakresie pomiarów ochrony przeciwporażeniowej urządzeń i instalacji elektrycznych został wykonany 05.02.2014 roku. Zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt 2 ustawy prawo budowlane **co najmniej raz na 5 lat** należy przeprowadzać badanie instalacji elektrycznej i piorunochronnej w zakresie stanu sprawności połączeń, osprzętu, zabezpieczeń i środków ochrony od porażeń, oporności izolacji przewodów oraz uziemień instalacji i aparatów (zatem poprzedni przegląd obowiązywał do dnia 05.02.2019 roku).

Kontrolowane zagadnienia ocenia się pozytywnie z uchybieniem.

### **3. Kontrola prawidłowości realizacji zadań z zakresu: przyznawania równoważnika pieniężnego za remont lokalu mieszkalnego, równoważnika pieniężnego za brak lokalu mieszkalnego oraz pomocy finansowej na uzyskanie lokalu mieszkalnego.**

- **Kontrola przestrzegania unormowań dotyczących zasad przyznawania równoważnika pieniężnego za remont lokalu mieszkalnego lub domu zajmowanego na podstawie przysługującego tytułu prawnego.**

Sprawdzono pod względem formalno-prawnym około 50 % całej dokumentacji, wybierając do analizy sprawy na podstawie oceny ich istotności tak, aby uzyskać reprezentatywny obraz prowadzenia spraw z zakresu objętego kontrolą.

W 2020 r. równoważnik pieniężny za remont lokalu mieszkalnego został przyznany 23 osobom. Na podstawie skontrolowanych dokumentów stwierdzono, że równoważnik był przyznawany prawidłowo. W 2021 r. na dzień przeprowadzenia kontroli równoważnik pieniężny za remont lokalu mieszkalnego został przyznany 34 osobom. Na podstawie skontrolowanych dokumentów stwierdzono, że równoważnik był przyznawany prawidłowo.

- **Ocena przestrzegania unormowań dotyczących zasad przyznawania równoważnika pieniężnego za brak lokalu.**

Sprawdzono pod względem formalno-prawnym ok 50 % całej dokumentacji, wybierając do analizy sprawy na podstawie oceny ich istotności tak, aby uzyskać reprezentatywny obraz prowadzenia spraw z zakresu objętego kontrolą.

W 2020 r. wg stanu na grudzień, równoważnik pieniężny za brak lokalu mieszkalnego w miejscu pełnienia służby lub w miejscowości pobliskiej pobierało 18 strażaków. Natomiast w 2021 r. na dzień przeprowadzenia kontroli, równoważnik ten pobiera 15 strażaków. Na podstawie skontrolowanych dokumentów nie stwierdzono nieprawidłowości w przyznawaniu tego uprawnienia.

- **Ocena prawidłowości prowadzenia spraw dotyczących przydzielania pomocy finansowej na uzyskanie lokalu mieszkalnego lub domu.**

W okresie objętym kontrolą przyznano jedną pomoc w 2020 r. i trzy w 2021 r. i na podstawie przedstawionych dokumentów nie stwierdzono żadnych uchybień w przyznawaniu uprawnień do tego świadczenia.

Kontrolowane zagadnienia z zakresu przyznawania równoważnika pieniężnego za remont lokalu mieszkalnego oraz równoważnika pieniężnego za brak lokalu mieszkalnego ocenia się pozytywnie.

## **II. Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości.**

Prowadzenie spraw związanych z zagadnieniami objętymi kontrolą w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Szczecinku zostało ocenione pozytywnie. Kontrolowane zagadnienia prowadzone były w sposób właściwy, nie stwierdzono nieprawidłowości. Brak protokołów dla KOB 1, 2 i 3 z pomiarów ochronnych instalacji elektrycznej oraz instalacji odgromowej w zakresie terminu objętego kontrolą w okresie od dnia 01.01.2020 r. do dnia 05.02.2020 r. potraktowano jako uchybienie w związku z tym, że aktualnie obowiązujący przegląd został wykonany.

## **III. Wnioski i zalecenia.**

Zaleca się, aby osoby odpowiedzialne za wpisy w Książkach Obiektu Budowlanego (KOB) pilnowały chronologii wpisów w działach. Należy pilnować terminów wykonania przeglądów zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz dokonywać wpisów niezwłocznie po wykonaniu przeglądów.

Wystąpienie pokontrolne zawiera 8 stron.

Zgodnie z art. 48 „ustawy” od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

Zgodnie z art. 49 „ustawy” kierownik jednostki kontrolowanej w terminie 30 dni od otrzymania wystąpienia pokontrolnego poinformuje Zachodniopomorskiego Komendanta Wojewódzkiego PSP o sposobie wykonania zaleceń, wykorzystania wniosków lub przyczynach ich niewykorzystania. Niezależnie od powyższego należy złożyć kolejne informacje o wykonaniu lub wdrożeniu wszystkich uwag, wniosków i zaleceń pokontrolnych.

**Zachodniopomorski Komendant Wojewódzki  
Państwowej Straży Pożarnej**

**st. bryg. Jarosław Tomczyk**

Do wiadomości:

1. Komendant Główny  
Państwowej Straży Pożarnej.