

Dyrektor Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej we Wrocławiu
poszukuje kandydata/kandydatki do pracy na stanowisko
technika informatyka w Sekcji Administracyjno-Technicznej

- | | |
|-------------------------------------|---|
| 1. Miejsce wykonywania pracy: | PSSE we Wrocławiu, ul. Kleczkowska 20 i Pretficza 7 |
| 2. Wymiar czasu pracy: | pełen etat |
| 3. Wymagane wykształcenie: | średnie o profilu informatycznym |
| 4. Wymagane doświadczenie zawodowe: | minimum 3 lata, w tym co najmniej 1 rok doświadczenia na stanowisku informatyka |

5 Przewidywany zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- help-desk i konserwacja sprzętu komputerowego
- administrowanie siecią informatyczną
- administrowanie strukturą informacyjną (strony www).

6. Inne wymagania:

- podstawowa znajomość ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej, mile widziana znajomość przepisów o ochronie danych osobowych
- dokładność, sumienność, komunikatywność, umiejętność pracy pod presją czasu oraz warunków w których prowadzona jest kontrola, umiejętność pracy w zespole.

Jesteśmy zainteresowani przyjęciem do pracy również osób z orzeczeniem o niepełnosprawności.

7 Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- życiorys,
- list motywacyjny,
- kwestionariusz kandydata do pracy,
- kopie dokumentów poświadczających wykształcenie, dodatkowe kwalifikacje,
- kopie dokumentów potwierdzających wymagane doświadczenie zawodowe (świadczenia pracy),
- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność, w przypadku kandydata, który zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2021 r. poz. 573 z późn. zm.)
- oświadczenie o treści: "Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w procesie rekrutacji na stanowisko Asystenta, ogłoszonej i prowadzonej przez Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną we Wrocławiu. Jednocześnie oświadczam, że zostałem/am poinformowany/a o przysługującym mi prawie dostępu do treści moich danych oraz ich poprawiania, wycofania zgody na ich przetwarzanie w każdym czasie, jak również, że podanie tych danych było dobrowolne." (załącznik do ogłoszenia o naborze

Wszystkie oświadczenia i kopie dokumentów winny być opatrzone własnoręcznym podpisem

8. Termin składania dokumentów: do 02.12.2022r. do godziny 15⁰⁰.

O ważności oferty kandydata/kandydatki decyduje data wpływu do PSSE we Wrocławiu, Dokumenty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane.

9. Miejsce składania dokumentów (elektronicznie na adres: kadry.psse.wroclaw@sanepid.gov.pl osobiście lub listownie w zaklejonych kopertach):

Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna we Wrocławiu, 50-227 Wrocław,
ulica Kleczkowska 20, zaklejona koperta z dopiskiem „oferta pracy – ADM-informatyk”.

10. Wybrani kandydaci zostaną zaproszeni na rozmowy kwalifikacyjne, o terminie których zostaną poinformowani telefonicznie.

11. Złożone dokumenty kandydatów, których oferty zostały odrzucone w procesie naboru można odbierać osobiście w przeciągu 2 tygodni od zakończenia rekrutacji, po tym terminie zostaną zniszczone.