

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ) dla CZĘŚCI 2:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług kurierskich na rzecz nadawców, którymi są:
 - 1) Zakład Emerytalno-Rentowy Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji i jego zespoły terenowe;
 - 2) Komisje lekarskie podległe ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych.
2. Usługi kurierskie będą polegać na odbieraniu od nadawców wymienionych w pkt 1 i wyszczególnionych w Załączniku nr 1 do OPZ, przemieszczaniu i doręczaniu przesyłek, zdefiniowanych w art. 3 pkt 19 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 366 z późn. zm.) oraz na potrzeby zamówienia, jako rzecz lub rzeczy przesyłane od Zamawiającego do adresata w ramach jednego listu przewozowego.
3. Przesyłka może składać się z jednej lub wielu kopert, paczek lub palet. W przypadku gdy przesyłka nie zawiera korespondencji, to zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 1262).
4. Wykonawca składa Formularz oferty, zawierający ceny świadczenia usług dla poszczególnych przesyłek i warunki cenowe na usługi dodatkowe. Oferta będzie stanowić Załącznik nr 2 do umowy.
5. Szacunkową ilość poszczególnych przesyłek, przewidzianych do wysłania w ramach zamówienia, zawiera Formularz oferty, stanowiący Załącznik nr 2 do umowy. Określone w ofercie Wykonawcy ilości przesyłek mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę i nie będzie rościł sobie prawa do odszkodowania z tytułu zmian ilości przesyłek w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia (w szczególności z tytułu zrealizowania mniejszej liczby przesyłek, niż określona w ofercie).
6. Usługi kurierskie realizowane będą sukcesywnie, systemem „od drzwi do drzwi”, po otrzymaniu przez Wykonawcę od Zamawiającego zgłoszenia telefonicznie lub drogą elektroniczną – za pomocą formularza dostępnego na stronie internetowej Wykonawcy.
7. Zamawiający nie dopuszcza sytuacji, w których przesyłki pozostawiane będą na portierniach, korytarzach siedzib adresatów lub w innych miejscach niewskazanych przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
8. Usługi kurierskie dotyczą przesyłek kurierskich w obrocie krajowym, które spełniają poniższe kryteria:
 - 1) minimalne wymiary: 10 cm x 16 cm,
 - 2) maksymalne wymiary: (długość + szerokość + wysokość) nie więcej niż 250 cm, przy czym największy wymiar (długość) nie może przekroczyć 150 cm,
 - 3) maksymalna masa pojedynczej przesyłki nie przekroczy 30 kg.
9. Pozostałe przesyłki, niewskazane w pkt 8, będą rozliczane za pomocą obowiązującego na dzień ich nadania Cennika usług Wykonawcy. Cennik usług dostępny jest na stronie internetowej Wykonawcy.
10. Opłata za przesyłki zwrócone, których nie można było doręczyć adresatowi w czasie, o którym mowa w pkt 11, odpowiada cenie za nadawanie przesyłek, zgodnie z ofertą lub obowiązującym Cennikiem usług Wykonawcy w zakresie usług pozostałych.
11. Zamawiający będzie zgłaszał potrzebę nadania telefonicznie lub drogą elektroniczną w dni robocze do godziny 11:30, odbiór przesyłek musi nastąpić tego samego dnia do godziny 14:30, a doręczenie do adresata do 3 dni roboczych po dniu nadania, z zastrzeżeniem, że jeżeli adresatem jest urząd/instytucja/firma doręczenie ma nastąpić w godzinach pracy urzędu/instytucji/firmy. Zamawiający dopuszcza możliwość uzgodnienia z Wykonawcą na etapie realizacji umowy i w odniesieniu do nadawców wyszczególnionych w Załączniku nr 1 do OPZ, innego przedziału czasowego nadawania przesyłek oraz ich dostarczania, z zachowaniem czasu doręczenia do 3 dni roboczych po dniu nadania.

12. Odbiór przesyłek będzie się odbywał z miejsc wskazanych przez Zamawiającego w zgłoszeniu, o którym mowa w pkt 6, zgodnie z wykazem nadawców określonym w Załączniku nr 1 do OPZ.
13. Dla każdej przesyłki w ramach zamówienia, Wykonawca dostarczy niewypełnione lub częściowo wypełnione listy przewozowe z odpowiednią dla kontroli i rozliczeń ilością kopii (druk listów przewozowych powinien być w 4 egzemplarzach, z zastrzeżeniem, że pierwsza kopia jest przeznaczona dla nadawcy, druga kopia jest przeznaczona dla kuriera, oryginał zostaje zarchiwizowany w placówce oddawczej Wykonawcy, natomiast trzecia kopia zostaje przy przesyłce). Każdy list przewozowy musi posiadać indywidualny numer umożliwiający śledzenie przesyłki.
14. List przewozowy musi zawierać co najmniej:
 - 1) nazwę i adres nadawcy, jego podpis oraz określenie placówki Wykonawcy;
 - 2) nazwę i adres adresata;
 - 3) określenie rzeczy, masy, oznaczenia przesyłki, deklarację wartości przewożonych rzeczy.
15. Wykonawca zobowiązany będzie do pisemnego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach w Regulaminie świadczenia usługi, o którym mowa w pkt 15, jak również do przysyłania Zamawiającemu drogą elektroniczną (e-mail) aktualnie obowiązującego Regulaminu świadczenia usługi.
16. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu bezpłatne opakowania na przesyłki, tj. koperty, foliopaki, itp., z oznaczeniem firmowym Wykonawcy.
17. Wykonawca będzie dostarczał listy przewozowe i opakowania na przesyłki do nadawców wyszczególnionych w Załączniku nr 1 do OPZ w terminie do 10 dni roboczych od dnia otrzymania przez Wykonawcę od Zamawiającego zgłoszenia telefonicznie lub drogą elektroniczną (e-mail). Zwrotna informacja systemu potwierdzająca, że wiadomość przesłana drogą elektroniczną (e-mail) dotarła do skrzynki odbiorcy jest dowodem na dokonanie zgłoszenia.
18. Zamawiający zobowiązany jest do właściwego stosowania dostarczonych przez Wykonawcę opakowań na przesyłki. Zamawiający zobowiązany jest do właściwego znakowania i pakowania przesyłek w sposób chroniący je przed uszkodzeniami w czasie przewozu.
19. Ubezpieczenie każdej przesyłki do zadeklarowanej kwoty 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100) musi zostać zawarte przez Wykonawcę w cenie jednostkowej każdej przesyłki, określonej w ofercie. Zamawiający co do zasady nie przewiduje wysyłania przesyłek powyżej zadeklarowanej kwoty 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100). Opłata za ubezpieczenie przesyłki powyżej zadeklarowanej kwoty 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100) uzależniona jest od wartości przesyłki zadeklarowanej na liście przewozowym i wynika z oferty Wykonawcy.

Wykaz lokalizacji Zakładu Emerytalno-Rentowego oraz jego zespołów terenowych zlokalizowanych na terenie Polski (nazwa, siedziba, adres):

Lp.	Lokalizacje Zakładu Emerytalno-Rentowego MSWiA		
	Nazwa	Siedziba (kod pocztowy, miejscowość)	Adres (ulica, nr)
1	2	3	4
1	Zakład Emerytalno-Rentowy MSWiA	02-106 Warszawa 02-119 Warszawa	Pawińskiego 17/21 Pruszkowska 17
2	Wydział Świadczeń II, Zespół terenowy we Wrocławiu	50-040 Wrocław	Podwale 31-33
3	Wydział Świadczeń II, Zespół terenowy w Jeleniej Górze	58-500 Jelenia Góra	Nowowiejska 43
4	Wydział Świadczeń II, Zespół terenowy w Bydgoszczy	85-090 Bydgoszcz	Powstańców Wielkopolskich 7
5	Wydział Świadczeń II, Zespół terenowy w Lublinie	20-019 Lublin	G. Narutowicza 73
6	Wydział Świadczeń II, Zespół terenowy w Zamościu	22-400 Zamość	Prymasa St. Wyszyńskiego 2
7	Wydział Świadczeń II, Zespół terenowy w Gorzowie Wielkopolskim	66-400 Gorzów Wielkopolski	Kwiatowa 10
8	Wydział Świadczeń II, Zespół terenowy w Łodzi	91-048 Łódź	Lutomierska 108/112
9	Wydział Świadczeń II, Zespół terenowy w Krakowie	31-571 Kraków	Mogilska 109
10	Wydział Świadczeń II, Zespół terenowy w Nowym Sączu	33-300 Nowy Sącz	1 Pułku Strzelców Podhalańskich 5
11	Wydział Świadczeń II, Zespół terenowy w Radomiu	26-616 Radom	Limanowskiego 95
12	Wydział Świadczeń II, Zespół terenowy w Rzeszowie	35-036 Rzeszów	Dąbrowskiego 30
13	Wydział Świadczeń II, Zespół terenowy w Białymstoku	15-003 Białystok	H. Sienkiewicza 65
14	Wydział Świadczeń II, Zespół terenowy w Gdańsku	80-819 Gdańsk	Okopowa 15
15	Wydział Świadczeń II, Zespół terenowy w Katowicach	40-035 Katowice	Lompy 19
16	Wydział Świadczeń II, Zespół terenowy w Częstochowie	42-200 Częstochowa	Ks. Jerzego Popiełuszki 5
17	Wydział Świadczeń II, Zespół terenowy w Kielcach	25-366 Kielce	Śniadeckich 14
18	Wydział Świadczeń II, Zespół terenowy w Olsztynie	10-011 Olsztyn	Osińskiego 12/13
19	Wydział Świadczeń II, Zespół terenowy w Poznaniu	60-844 Poznań	J. Kochanowskiego 2a
20	Wydział Świadczeń II, Zespół terenowy w Lesznie	64-113 Osieczna	Leszczyńska 5b
21	Wydział Świadczeń II, Zespół terenowy w Koszalinie	75-009 Koszalin	J. Słowackiego 11
22	Wydział Świadczeń II, Zespół terenowy w Opolu	45-087 Opole	Powstańców Śląskich 20
23	Wydział Świadczeń II, Zespół terenowy w Szczecinie	70-515 Szczecin	Małopolska 47

Wykaz nadawców - komisje lekarskie podległe ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych (nazwa, siedziba, adres):

Lp.	Lokalizacje - komisje lekarskie podległe ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych		
	Nazwa	Siedziba (kod pocztowy, miejscowość)	Adres (ulica, nr)
1	2	3	4
1.	Mazowiecka Rejonowa Komisja Lekarska w Warszawie/Centralna Komisja Lekarska w Warszawie	02-567 Warszawa	Sandomierska 5/7
2.	Dolnośląska Rejonowa Komisja Lekarska we Wrocławiu	53-501 Wrocław	Grabiszyńska 35-39
3.	Kujawsko-Pomorska Rejonowa Komisja Lekarska w Bydgoszczy	85-074 Bydgoszcz	Kopernika 14
4.	Lubelska Rejonowa Komisja Lekarska w Lublinie	20-331 Lublin	Grenadierów 3
5.	Lubuska Rejonowa Komisja Lekarska w Zielonej Górze	65-044 Zielona Góra	Wazów 42
6.	Łódzka Rejonowa Komisja Lekarska w Łodzi/ Skład Orzekający Centralnej Komisji Lekarskiej w Łodzi	91-425 Łódź	Północna 42
7.	Małopolska Rejonowa Komisja Lekarska w Krakowie	30-033 Kraków	Pl. Inwalidów 3
8.	Opolska Rejonowa Komisja Lekarska w Opolu	45-075 Opole	Krakowska 44
9.	Podkarpacka Rejonowa Komisja Lekarska w Rzeszowie	35-111 Rzeszów	Krakowska 16 H
10.	Podlaska Rejonowa Komisja Lekarska w Białymstoku	15-482 Białystok	Fabryczna 27
11.	Pomorska Rejonowa Komisja Lekarska w Gdańsku	80-104 Gdańsk	Kartuska 4/6
12.	Śląska Rejonowa Komisja Lekarska w Katowicach	40-012 Katowice	Św. Jana 10
13.	Świętokrzyska Rejonowa Komisja Lekarska w Kielcach	25-375 Kielce	Wojska Polskiego 51
14.	Warmińsko-Mazurska Rejonowa Komisja Lekarska w Olsztynie	10-228 Olsztyn	Al. Wojska Polskiego 37
15.	Wielkopolska Rejonowa Komisja Lekarska w Poznaniu	60-631 Poznań	Dojazd 34
16.	Zachodniopomorska Rejonowa Komisja Lekarska w Szczecinie	71-422 Szczecin	Piotra Skargi 16

Zatrudnienie na podstawie stosunku pracy:

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca(y) w czasie realizacji Umowy zatrudniał(li) osoby wykonujące czynności związane z przyjmowaniem przesyłek pocztowych, na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 277), jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu Pracy. Wykonawca udokumentuje fakt poprzez złożenie dokumentów, o których mowa w pkt 4, na każde żądanie Zamawiającego.
2. Zamawiający wymaga, aby osoby, o których mowa w pkt 1, były zatrudnione przez cały okres realizacji Umowy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę(ów) za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę, w przeliczeniu na pełny etat, ustalone na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2024 r. poz. 1773).
3. W trakcie realizacji Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy lub Podwykonawcy(ów) odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę(ów) warunków szczegółowo opisanych w pkt 1 i 2, w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 4,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów, o których mowa w pkt 1 i 2.
4. W trakcie realizacji Umowy, na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca lub Podwykonawca(y) przedłoży(ą) Zamawiającemu w celu potwierdzenia spełnienia wymogów, o których mowa w pkt 1 i 2, w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych, od dnia przesłania przez Zamawiającego wezwania pisemnie lub e-mailem, niżej wskazane dowody w szczególności:
 - 1) oświadczenia zatrudnionych osób wskazanych w pkt 1, których dotyczy wezwanie Zamawiającego;
 - 2) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy(ów) o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wskazanych w pkt 1, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju stosunku pracy oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy(ów);
 - 3) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy(ów) o zatrudnieniu osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt 1, za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę ustalone na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę w przeliczeniu na pełny etat;
 - 4) poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Podwykonawcę(ów) kopię(e) np. umowy(ów) o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji Umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, tj. w szczególności bez adresów i nr PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 5) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę(ów) składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy - dotyczy pracowników, którzy

kontynuują zatrudnienie u Wykonawcy lub Podwykonawcy(ów);

- 6) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Podwykonawcę(ów) kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781), imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji - dotyczy pracowników nowozatrudnionych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę(ów).
5. Niezłożenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę(ów) w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie dłuższym niż 10 dni roboczych, żądanych przez Zamawiającego dowodów, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę(ów) wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy traktowane będzie, jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w pkt 1 i stanowić będzie podstawę do naliczenia kar umownych lub wypowiedzenia Umowy z przyczyn, za które odpowiedzialny jest wyłącznie Wykonawca.
6. W przypadku rozwiązania stosunku pracy (bez względu na stronę składającą oświadczenie w tym zakresie) z osobą zatrudnioną/osobami zatrudnionymi na podstawie stosunku pracy, do wykonania czynności, o których mowa w pkt 1, przed zakończeniem realizacji Umowy, Wykonawca lub Podwykonawca(y) zobowiązany(i) jest/są do realizacji czynności określonych przez Zamawiającego przy udziale innej(ych) osoby/osób na podstawie stosunku pracy, w celu zagwarantowania realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w Opisie przedmiotu zamówienia.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę(ów), Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
8. Za wszelkie działania i zaniechania osób skierowanych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę(ów) do realizacji przedmiotu Umowy odpowiada wyłącznie Wykonawca.