



WOJEWODA OPOLSKI

ul. Piastowska 14
45-082 Opole

Opole, 2 września 2025 r.
PS.I.431.3.8.2025.SH

**Pan
Dominik Pikos
Wójt Gminy Turawa
ul. Opolska 39C
46-045 Turawa**

Wystąpienie pokontrolne

W dniach 22, 26 i 27 maja 2025 r. w Gminie Turawa przeprowadzona została kontrola kompleksowa w zakresie realizacji zadań gminy wynikających z ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz. U. z 2024 r., poz. 1673, dalej – ustawa) oraz wybranych aktów wykonawczych. Szczegółowe wyniki kontroli zostały przedstawione w protokole kontroli z dnia 29 lipca 2025 r.

Realizację zadań Gminy Turawa w kontrolowanym zakresie ocenia się **pozytywnie z nieprawidłowościami**.

I. W wyniku kontroli pozytywnie oceniono realizację zadań w przedmiocie:

1. Utworzenia i funkcjonowania zespołu interdyscyplinarnego w zakresie:
 - 1) określenia trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego w drodze Uchwały NR LIV/409/2023 Rady Gminy Turawa z dnia 24 sierpnia 2023 r. w sprawie trybu i sposobu powoływania oraz odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego;
 - 2) powołania przez Wójta Gminy Turawa Zarządzeniem OR.0050.111.2023 z dnia 28 sierpnia 2023 r. Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej w Gminie Turawa;
 - 3) zwołania przez Wójta Gminy Turawa pierwszego posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego;
 - 4) złożenia przez wszystkich członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz osoby powołane do grup diagnostyczno-pomocowych oświadczeń dotyczących zachowania poufności wszelkich informacji i danych, które

- uzyskają przy realizacji zadań, o których mowa w art. 9b ust. 2 i 8 ustawy, o treści zgodnej z treścią zawartą w art. 9c ust. 3 ustawy;
- 5) wydania wszystkim członkom Zespołu Interdyscyplinarnego jak również wydawania osobom powoływanym do grup diagnostyczno-pomocowych pisemnego upoważnienia dotyczącego przetwarzania danych osobowych osób objętych procedurą „Niebieskie Karty” oraz przyjęcia od tych osób pisemnych zobowiązań do zachowania tych danych w tajemnicy – stosownie do art. 9c ust. 7 pkt 1 i 2 ustawy;
 - 6) uczestniczenia członków Zespołu Interdyscyplinarnego i osób powołanych do grup diagnostyczno-pomocowych w szkoleniach dotyczących problematyki przemocy domowej;
 - 7) właściwego wydatkowania w 2024 r. środków przyznanych z budżetu państwa na funkcjonowanie Zespołu Interdyscyplinarnego.
2. Prowadzenia poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej, w tym w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą domową, między innymi w zakresie:
- 1) dochowania terminu przekazania wypełnionego formularza „Niebieska Karta – A” do Zespołu Interdyscyplinarnego, określonego w § 7 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 września 2023 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta” (Dz. U. z 2023 r. poz. 1870, dalej – rozporządzenie) oraz terminu pierwszego posiedzenia grupy diagnostyczno-pomocowej, określonego w § 8 ust. 2 rozporządzenia;
 - 2) powoływania, w każdym przypadku po wpłynięciu do Zespołu Interdyscyplinarnego formularza „Niebieska Karta – A”, grupy diagnostyczno-pomocowej do pracy z rodziną objętą procedurą „Niebieskie Karty” w celu rozwiązywania problemów związanych z występowaniem przemocy domowej w tej rodzinie;
 - 3) wypełniania przez pracownika socjalnego – członka grupy diagnostyczno-pomocowej, formularza „Niebieska Karta – C”, w każdym przypadku zgłoszenia się osoby doznającej przemocy domowej lub przedstawiciela osoby małoletniej doznającej przemocy domowej na posiedzenie grupy diagnostyczno-pomocowej;

- 4) informowania osób i rodzin objętych działaniami w ramach procedury „Niebieskie Karty”, o możliwości bezpłatnego skorzystania z porady prawnej; pomocy – psychologicznej, medycznej, socjalnej, zawodowej i rodzinnej oraz wsparcia, w tym również informowania o instytucjach i podmiotach świadczących specjalistyczną pomoc na rzecz osób doznających przemocy domowej;
- 5) informowania w przypadku zmiany miejsca zamieszkania osoby, wobec której były realizowane działania w ramach procedury „Niebieskie Karty”, Zespołu Interdyscyplinarnego nowego miejsca zamieszkania tej osoby;
- 6) informowania przez grupę diagnostyczno-pomocową Przewodniczącą Zespołu Interdyscyplinarnego o efektach podjętych działań w ramach procedury „Niebieskie Karty”;
- 7) zapewnienia – w przypadku takiej konieczności – osobom doznającym przemocy domowej schronienia w specjalistycznym ośrodku wsparcia dla osób doznających przemocy domowej, a w przypadku braku możliwości uzyskania miejsca w takim ośrodku Gmina Turawa ma możliwość umieszczenia matki z dziećmi w Domu Matki i Dziecka w Opolu – zgodnie z podpisanym porozumieniem z Powiatem Opolskim.

II. Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych uchybień i nieprawidłowości oraz osoby odpowiedzialne za te uchybienia i nieprawidłowości:

W wyniku kontroli stwierdzono:

1. Nieprawidłowości, w tym:
 - 1) kluczowe: brak;
 - 2) znaczące, w zakresie:
 - a) wysyłania za pośrednictwem poczty elektronicznej danych osobowych osób doznających przemocy domowej i osób stosujących przemoc domową na prywatne skrzynki elektroniczne członków Zespołu Interdyscyplinarnego, co stanowi naruszenie art. 24 ust. 1 oraz art. 25 ust. 1 i 2 RODO;
 - b) niezgodnego z § 5 ust. 1 i 3 rozporządzenia wykonania czynności związanych z wszczęciem procedury „Niebieskie Karty” przez przedstawicieli oświaty, tj.
 - wypełnienia formularza „Niebieska Karta – A” jedynie na podstawie wypowiedzi ucznia podczas lekcji, a tym samym nie rozpoznania

właściwie jego sytuacji rodzinnej, tj. nie ustalenia, kto ma stosować przemoc wobec niego, a przez to nie wypełnienie punktu III tego formularza oraz nie ustalenie, czy w środowisku dziecka jest osoba niekrzywdząca, która mogłaby go reprezentować w tej procedurze,

- wypełnienia formularza „Niebieska Karta – A” po rozmowie z uczniem, który doznaje przemocy ze strony ojca i po rozmowie z jego matką ale nie w ich obecności tylko już po zakończonej z nimi rozmowie i bez ich obecności, co jest niezgodne z § 5 ust. 1 rozporządzenia;
- c) nie uczestniczenia w zorganizowanym posiedzeniu grupy diagnostyczno-pomocowej na terenie placówki oświatowej, do której uczęszczało dziecko doznające przemocy domowej, przedstawiciela tej placówki, pomimo że został włączony do składu tej grupy, a z protokołu z tego posiedzenia wynika, że przedstawiciel placówki oświatowej odmówił udziału w tym posiedzeniu z uwagi na obawę przed reakcją matki dziecka na informację o wszczęciu procedury „Niebieskie Karty” w jej rodzinie;
- d) nie uczestniczenia przedstawicieli oświaty z placówek oświatowych, do których uczęszczają dzieci wskazane w procedurze jako doznające przemocy domowej, w posiedzeniu grupy diagnostyczno-pomocowej powołanej do pracy z tą rodziną – pomimo włączenia ich do pracy w tej grupie oraz nie informowania rodziców tych dzieci o powodzie wszczęcia procedury „Niebieskie Karty” oraz o dalszych działaniach podejmowanych w ramach tej procedury, w sytuacji gdy osoby te zwracają się o takie informacje;
- e) nie zawiadomienia Sądu Rodzinnego o tym, że w rodzinie objętej procedurą „Niebieskie Karty” wychowywane są małoletnie dzieci, co stanowi naruszenie art. 9b ust. 2 pkt 2 i 3 ustawy lub nie monitorowania na jakim etapie jest prowadzone postępowanie w Sądzie w przypadku złożenia takiego zawiadomienia;
- f) zakończenia procedury „Niebieskie Karty” pomimo tego, że grupa diagnostyczno-pomocowa nie wykonała wszystkich działań niezbędnych do podjęcia decyzji o zakończeniu danej procedury, tj.:

- nie podjęła żadnych działań w celu ustalenia osoby, która w tej procedurze reprezentowałaby dziecko, w związku z tym, że osobą stosującą przemoc domową, wobec tego dziecka była jego matką, a z akt sprawy wynikało, że z małoletnim zamieszkują inne osoby dorosłe, tj. dziadkowie tego dziecka, a tym samym takie działanie jest niezgodne z § 5 ust. 3 rozporządzenia,
- nie ustalenia na jakim etapie jest postępowanie związane z wystąpieniem grupy diagnostyczno-pomocowej do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych z wnioskiem o przeprowadzenia postępowania zmierzającego do podjęcia leczenia odwykowego przez osobę stosującą przemoc domową,
- nie ustalenia, czy osoba stosująca przemoc domową rozpoczęła uczestniczenie w programie korekcyjno-edukacyjnym dla osób stosujących przemoc domową, do którego sama zobowiązała się,
- nie wezwania ponownego osoby stosującej przemoc domową na kolejne posiedzenie grupy diagnostyczno-pomocowej w związku z tym, iż osoba ta nie zgłosiła się na pierwsze wezwanie i nie zlecono zadań dla Policjanta – członka tej grupy, mających na celu ustalenie powodu nie zgłoszenia się na posiedzenie;

3) zwykle, w zakresie:

- a) nie zachowania w pełni poprawności gminnego programu przeciwdziałania przemocy domowej i ochrony osób doznających przemocy domowej, jako dokumentu strategicznego Gminy oraz nie dostosowania go do standardów określonych w aktualnie obowiązującym w Rządowym Programie Przeciwdziałania Przemocy Domowej na lata 2024-2030;
- b) nie dostosowania porozumień zawartych przez Wójta Gminy Turawa z podmiotami, o których mowa w art. 9a ust. 3, 3a lub 5 ustawy, do wymogów określonych w art. 9a ust. 8 ustawy, w zakresie uczestnictwa osób wyznaczonych do pracy w grupach diagnostyczno-pomocowych w posiedzeniach i pracach tych grup;
- c) nie dotrzymywania terminu posiedzeń Zespołu Interdyscyplinarnego, określonego w art. 9a ust. 7 ustawy;

- d) nierzetelnego wypełniania formularza „Niebieska Karta – A”, tj. niewypełniania formularza od punktu XI do punktu XIV, a przez to nie zapisywania w nim istotnych informacji dotyczących stosowania przemocy domowej w danej rodzinie;
- e) nierzetelnego sporządzania indywidualnych planów pomocy dla osób doznających przemocy domowej i ich rodzin na opracowanych przez Zespół Interdyscyplinarny formularzach poprzez:
- nie zawieranie w nich zadań do realizacji dla pracownika socjalnego w zakresie cyklicznych wizyt w środowisku domowym osoby doznającej przemocy domowej, stosownie do § 16 pkt 6 rozporządzenia,
 - zawarcie w nim zadań dla policjanta bez zapoznania go z tymi zadaniami (brak podpisu policjanta o zapoznaniu się z takim planem),
 - zawieranie w nim zadań do realizacji przez osoby stosujące przemoc domową bez współpracy z tymi osobami oraz zadań, które nie wynikają z wypełnionego z tymi osobami formularza „Niebieska Karta – D”, a tym samym osoby te nie miały świadomości zadań na nich nałożonych,
 - zawarcie w nim zadań dla osoby stosującej przemoc domową pomimo tego, że z akt sprawy wynikało, że w momencie sporządzania tego planu nie było wiadome, kto jest osobą stosującą przemoc domową wobec dziecka – w formularzu „Niebieska Karta – A” nie wpisano osoby stosującej przemoc domową, a w protokole z pierwszego posiedzenia grupy diagnostyczno-pomocowej zapisano dopiero zadania dla Policjanta i pracownika socjalnego, które dotyczyły rozpoznania sytuacji tej rodziny w tym zakresie, a tym samym sporządzanie w taki sposób przedmiotowych planów świadczy o schematycznym działaniu, które nie jest dostosowane do indywidualnej sytuacji i potrzeb danej rodziny objętej działaniami w ramach procedury „Niebieskie Karty”;
- f) nie powołania niezwłocznie grupy diagnostyczno-pomocowej, po otrzymaniu pisma od Zespołu Interdyscyplinarnego z innej gminy, informującego o tym, że na terenie Gminy Turawa przebywa osoba,

która w prowadzonej przez nich procedurze „Niebieskie Karty” ma status osoby stosującej przemoc domową;

- g) nie zapraszania osoby reprezentującej w procedurze „Niebieskie Karty” dziecko doznające przemocy domowej, tj. ojca tego dziecka, na kolejne posiedzenia grupy diagnostyczno-pomocowej pomimo tego, że został z nim opracowany indywidualny plan pomocy, który przed zakończeniem procedury wymaga weryfikacji, a w tym ustalanie bieżących informacji na temat aktualnej sytuacji rodzinnej dziecka – między innymi właśnie od osoby reprezentującej dziecko w tej procedurze oraz zmian w życiu rodziny, które zachodzą od wszczęcia procedury;
- h) podpisania wniosku do Zespołu Interdyscyplinarnego o poszerzenie składu grupy diagnostyczno-pomocowej jedynie przez jednego członka tej grupy, tj. pracownika socjalnego, co jest niezgodne z § 9 ust. 1 rozporządzenia, a ponadto sporządzenie tego wniosku nie wynikało z protokołu z posiedzenia grupy diagnostyczno-pomocowej, podczas którego powinno nastąpić omówienie potrzeby złożenia takiego wniosku;
- i) sporadycznego uczestniczenia w posiedzeniach grupy diagnostyczno-pomocowej przedstawicieli Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i oświaty – bądź w ogóle nie uczestniczenia w tych posiedzeniach, pomimo włączenia ich do składu poszczególnych grup;
- j) nie udostępniania protokołów z posiedzeń grupy diagnostyczno-pomocowej wszystkim osobom, które uczestniczyły w danym posiedzeniu, do zapoznania się z treścią złożonych przez nich wyjaśnień, a które zostały zapisane w protokołach, a tym samym osoby te nie mogły wnieść ewentualnych zastrzeżeń lub uwag do tych zapisów;
- k) niewłaściwej realizacji zadań przez pracowników socjalnych – członków grupy diagnostyczno-pomocowej, tj. nie składania systematycznych wizyt sprawdzających stan bezpieczeństwa osoby doznającej przemocy domowej w środowisku domowym – stosownie do § 16 pkt 6 rozporządzenia, a jedynie prowadzenie rozmów telefonicznych z osobami doznającymi przemocy domowej;

- l) nie przekazywania protokołów zakończenia procedury „Niebieskie Karty” w terminie 7 dni roboczych do Zespołu Interdyscyplinarnego, co jest niezgodne z § 20 ust. 2 rozporządzenia;
- m) nie organizowania przez grupę diagnostyczno-pomocową posiedzeń po zakończeniu procedury „Niebieskie Karty” w ramach prowadzonych działań monitorujących w celu analizy i oceny sytuacji osób, wobec których prowadzono procedurę, co jest niezgodne z art. 9h ust. 3 ustawy;
- n) podjęcia decyzji przez grupę diagnostyczno-pomocową o zakończeniu procedury „Niebieskie Karty” podczas posiedzenia, na którym nie było wymaganej liczby członków grupy, tj. w posiedzeniu uczestniczyło tylko dwóch członków z pięciu powołanych do tej grupy oraz Policjant, który nie został powołany do składu tej grupy.

1. Uchybienia, w zakresie:

- 1) zawierania błędnej podstawy prawnej w wezwaniach na posiedzenie grupy diagnostyczno-pomocowej kierowanych do osoby stosującej przemoc domową, tj. wpisywanie w wezwaniach art. 9a ust. 10 ustawy i § 11 ust. 1 rozporządzenia oraz art. 9a ust. 10 ustawy i § 16 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia, zamiast § 12 ust. 1 rozporządzenia;
- 2) proponowania osobie stosującej przemoc domową uczestnictwa w programie korekcyjno-edukacyjnym dla osób stosujących przemoc domową, a nie motywowanie do uczestnictwa w tym programie, co jest niezgodne z § 15 ust. 1 pkt 8 rozporządzenia;
- 3) wypełnienia formularza „Niebieska Karta – D” z osobą stosującą przemoc domową nie na posiedzeniu grupy diagnostyczno-pomocowej tylko jednoosobowo przez Policjanta w miejscu zamieszkania tej osoby, co jest niezgodne z § 12 ust. 1 rozporządzenia;
- 4) uczestniczenia w posiedzeniu grupy diagnostyczno-pomocowej Policjanta, który formalnie nie został powołany do składu tej konkretnie grupy.

III. Przyczyny i skutki stwierdzonych uchybień i nieprawidłowości:

Przyczyny stwierdzonych uchybień i nieprawidłowości: niewłaściwa interpretacja oraz niewłaściwa realizacja obowiązujących przepisów prawa, tj. ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej oraz rozporządzenia w sprawie procedury „Niebieskie Karty”.

Skutki stwierdzonych uchybień i nieprawidłowości: stwierdzone nieprawidłowości i uchybienia, z uwagi na ich charakter i wagę, nie stanowią podstawy do negatywnej oceny jednostki niemniej wpływają znacząco na realizację zadań gminy w obszarze przeciwdziałania przemocy domowej.

Za stwierdzone uchybienia i nieprawidłowości odpowiadają:

1. Rada Gminy w Turawie w przedmiocie nie zachowania w pełni poprawności gminnego programu przeciwdziałania przemocy domowej i ochrony osób doznających przemocy domowej oraz nie dostosowania go do standardów określonych w aktualnie obowiązującym Rządowym Programie Przeciwdziałania Przemocy Domowej na lata 2024-2030.
2. Wójt Gminy Turawa w zakresie nie doprecyzowania zapisów zawartych w porozumieniach z instytucjami, których przedstawiciele zostali powołani do Zespołu Interdyscyplinarnego, dotyczących uczestnictwa członków grup diagnostyczno-pomocowych w posiedzeniach i pracach tych grup.
3. Zespół Interdyscyplinarny w Turawie w zakresie:
 - 1) nie powołania niezwłocznie grupy diagnostyczno-pomocowej po otrzymaniu pisma od Zespołu Interdyscyplinarnego z innej gminy informującego o tym, że na terenie Gminy Turawa przebywa osoba, która w prowadzonej przez nich procedurze „Niebieskie Karty” ma status osoby stosującej przemoc domową;
 - 2) nie egzekwowania przekazywania przez grupę diagnostyczno-pomocową protokołów zakończenia procedury „Niebieskie Karty” niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia jego sporządzenia.
4. Przewodnicząca Zespołu Interdyscyplinarnego w zakresie niedotrzymywania terminu organizowania posiedzeń Zespołu Interdyscyplinarnego, który wynika z art. 9a ust. 7 ustawy.
5. Członkowie grup diagnostyczno-pomocowych w zakresie niewłaściwego realizowania działań w ramach prowadzonych procedur „Niebieskie Karty”, które wynikają z ustawy, rozporządzenia oraz innych aktów wykonawczych.
6. Pracownicy placówek oświatowych z terenu Gminy Turawa w zakresie niewłaściwego wykonywania czynności służbowych związanych z wszczęciem procedury „Niebieskie Karty”.

W związku z stwierdzonymi w wyniku kontroli nieprawidłowościami oraz uchybieniami, na podstawie § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 20 czerwca 2023 r. w sprawie nadzoru i kontroli nad realizacją zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 1165, dalej – rozporządzenie w sprawie kontroli i nadzoru)

zalecam:

- 1) dostosowanie gminnego programu przeciwdziałania przemocy domowej i ochrony osób doznających przemocy domowej do standardów określonych w aktualnie obowiązującym w Rządowym Programie Przeciwdziałania Przemocy Domowej na lata 2024-2030;
- 2) dostosowanie porozumień zawartych przez Wójta Gminy Turawa z podmiotami, o których mowa w art. 9a ust. 3, 3a lub 5 ustawy, do wymogów określonych w art. 9a ust. 8 ustawy, w zakresie uczestnictwa osób wyznaczonych do grup diagnostyczno-pomocowych w posiedzeniach i pracach tych grup;
- 3) dotrzymywanie terminu posiedzeń Zespołu Interdyscyplinarnego określonego w art. 9a ust. 7 ustawy;
- 4) rzetelne wypełnianie formularza „Niebieska Karta – A”, tj. zapisywanie w nim wszystkich istotnych informacji dotyczących stosowania przemocy domowej w danej rodzinie;
- 5) nie wysyłanie za pośrednictwem poczty elektronicznej danych osobowych osób doznających przemocy domowej i osób stosujących przemoc domową na prywatne skrzynki elektroniczne członków Zespołu Interdyscyplinarnego i grup diagnostyczno-pomocowych;
- 6) realizowanie przez przedstawicieli oświaty czynności związanych z wszczęciem procedury „Niebieskie Karty” zgodnie z § 5 ust. 1 i 3 rozporządzenia;
- 7) powoływanie niezwłocznie grupy diagnostyczno-pomocowej po otrzymaniu od Zespołu Interdyscyplinarnego z innej gminy informacji o tym, że na terenie Gminy Turawa przebywa osoba, która w prowadzonej przez nich procedurze ma status osoby stosującej przemoc domową;
- 8) uczestniczenie w posiedzeniach grupy diagnostyczno-pomocowej przedstawicieli oświaty i Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, którzy zostali włączeni do składu danej grupy;
- 9) rzetelne sporządzanie indywidualnych planów pomocy dla osób doznających przemocy domowej i ich rodzin, tj. dostosowywanie ich do indywidualnej sytuacji rodziny objętej procedurą „Niebieskie Karty”;

- 10) zawieranie właściwej podstawy prawnej w wezwaniach na posiedzenie grupy diagnostyczno-pomocowej kierowanych do osoby stosującej przemoc domową;
- 11) wypełnianie formularza „Niebieska Karta – D” z osobą stosującą przemoc domową na posiedzeniu grupy diagnostyczno-pomocowej, stosownie do § 12 ust. 1 rozporządzenia;
- 12) motywowanie osoby stosującej przemoc domową do uczestnictwa w programie korekcyjno-edukacyjnym dla osób stosujących przemoc domową, stosownie do § 15 ust. 1 pkt 8 rozporządzenia;
- 13) nie dopuszczanie do uczestniczenia w posiedzeniu grupy diagnostyczno-pomocowej osób, które formalnie nie zostały powołane do składu danej grupy;
- 14) zapraszanie osoby reprezentującej w procedurze „Niebieskie Karty” dziecko doznające przemocy domowej na kolejne posiedzenia grupy diagnostyczno-pomocowej w celu ustalania aktualnej sytuacji rodzinnej dziecka oraz pozyskania informacji dotyczących zmian, które zachodzą w rodzinie od wszczęcia tej procedury;
- 15) podpisywanie wniosku do Zespołu Interdyscyplinarnego o poszerzenie składu grupy diagnostyczno-pomocowej przez członków tej grupy, stosownie do § 9 ust. 1 rozporządzenia;
- 16) udostępnianie protokołów z posiedzeń grupy diagnostyczno-pomocowej wszystkim osobom, które uczestniczyły w danym posiedzeniu, do zapoznania się z treścią złożonych przez nich wyjaśnień, które zostały zapisane w protokołach, w celu umożliwienia tym osobom wniesienie ewentualnych zastrzeżeń lub uwag do tych zapisów;
- 17) właściwą realizację zadań przez pracowników socjalnych – członków grupy diagnostyczno-pomocowej, tj. między innymi składanie systematycznych wizyt sprawdzających stan bezpieczeństwa osoby doznającej przemocy domowej w środowisku domowym – stosownie do § 16 pkt 6 rozporządzenia;
- 18) zawiadamianie Sądu Rodzinnego o tym, że w rodzinie objętej procedurą „Niebieskie Karty” wychowywane są małoletnie dzieci oraz monitorowanie na jakim etapie jest prowadzone postępowanie w Sądzie w przypadku złożenia takiego zawiadomienia;
- 19) zakończenie procedury „Niebieskie Karty” dopiero w momencie, kiedy grupa diagnostyczno-pomocowa wykona wszystkie działania niezbędne do podjęcia decyzji o zakończeniu danej procedury;

- 20) podejmowanie decyzji przez grupę diagnostyczno-pomocową o zakończeniu procedury „Niebieskie Karty” podczas posiedzenia, w którym uczestniczy wymagana liczba członków tej grupy;
- 21) przekazywanie protokołów zakończenia procedury „Niebieskie Karty” niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni roboczych od jego sporządzenia, do Zespołu Interdyscyplinarnego, stosownie do § 20 ust. 2 rozporządzenia;
- 22) organizowanie przez grupę diagnostyczno-pomocową posiedzeń po zakończeniu procedury „Niebieskie Karty” w ramach prowadzonych działań monitorujących w celu analizy i oceny sytuacji osób, wobec których ta procedura była prowadzona, stosownie do art. 9h ust. 3 ustawy.

Pouczenie

Informację o sposobie wykonania zaleceń, a także o działaniach podjętych na rzecz ich realizacji lub o przyczynach nie podjęcia tych działań, należy przedłożyć do Wydziału Polityki Społecznej Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Opolu, w terminie 30 dni od otrzymania niniejszego wystąpienia.

Stosownie do art. 7 ust. 2 ustawy, do nadzoru i kontroli, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 5 i 6 ustawy, stosuje się odpowiednio przepisy art. 126-133 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2024 r., poz. 1283 ze zm., dalej – ustawa o pomocy społecznej).

Kontrolowanej jednostce zgodnie z § 19 ust. 2 rozporządzenia w sprawie nadzoru i kontroli przysługuje prawo do zgłoszenia zastrzeżeń do otrzymanych zaleceń pokontrolnych w terminie 7 dni od dnia otrzymania tych zaleceń.

Zgodnie z art. 130 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych – podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 do 12 000 zł.

Z up. Wojewody Opolskiego

Ewa Pawlinów

Dyrektor

Wydział Polityki Społecznej