



Powiatowy Urząd Pracy w Sanoku

ul. Rymanowska 20A, 38-500 Sanok, tel. 13 46 57 000 fax: 13 46 57 001
e-mail: sekretariat@sanok.praca.gov.pl

PROTOKÓŁ

Z wizyty monitorującej przeprowadzonej w trakcie trwania umowy o zorganizowanie stażu

Stosownie do treści §11 Umowy nr [REDACTED]

z dnia [REDACTED]

Zawartej pomiędzy Powiatem Sanockim – Powiatowym Urzędem Pracy w Sanoku a:

IZBA ADMINISTRACJI SKARBOWEJ

w Rzeszowie

35-959 Rzeszów, ul. Geodetów 1

i Poni.

O zorganizowanie stażu, przeprowadzono wizytę monitorującą prawidłowości realizacji postanowień w/w umowy w dniu 14.06.2026

Wizytę monitorującą w imieniu Powiatowego Urzędu Pracy w Sanoku przeprowadzi(l)i

Imię i Nazwisko: [REDACTED] Inspektor powiatowy d/s kontroli

Imię i Nazwisko [REDACTED] Inspektor powiatowy ds. kontroli

W obecności:

Imię i Nazwisko: Poni. [REDACTED] - opiekun

Imię i Nazwisko: Poni. [REDACTED] - stażystka

Ustalenia kontroli:

Izba Administracji Skarbowej w Rzeszowie zorganizowała staż dla jednej osoby bezrobotnej na stanowisku "Pracownik biurowy". Skierowana na to stanowisko Poni. [REDACTED] w dniu wizyty monitorującej obecna w pracy, podpisana na liście obecności wykonuje prace związane z harmonogramem stażu. Stażystka pracuje pięć dni tygodniowo od 7⁰⁰ - 15⁰⁰

Stażystka została przeszkolona w zakresie przepisów BHP, odbyła instruktaż stanowiskowy oraz została przeszkolona i zapoznana z programem stażu.

Tenim [REDACTED] - opiekun ocenia stażystkę jako osobę - punktualną, sumienną, komunikatywną, szybko włączając się, dobrze wykonującą powierzone prace. Takie stażystka pozytywnie ocenia przebieg stażu oraz pomoc uzyskaną od opiekuna związaną z realizacją programu stażu.

Przeprowadzona wizyta monitorująca potwierdza prawidłową realizację zawartej umowy.

Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano:

Kontrolujący:

STARSZY
INSPEKTOR POWIATOWY

INSPEKTOR POWIATOWY

KIEROWNIK DZIAŁU

- stażystka

Kontrolowany:

Z up. Dyrektora Izby Administracji Skarbowej
w Rzeszowie

Naczelnik Urzędu Skarbowego w Sanoku