

REGULAMIN PRZETARGU I NEGOCJACJI CENOWEJ
SPRZEDAŻY LASÓW, GRUNTÓW I INNYCH NIERUCHOMOŚCI
ZNAJDUJĄCYCH SIĘ W ZARZĄDZIE LASÓW PAŃSTWOWYCH W TRYBIE
ART. 38 USTAWY Z DNIA 28 WRZEŚNIA 1991 r. O LASACH

I. Informacje ogólne i podstawy prawne

1. Regulamin określa zasady przygotowania i przeprowadzenia nieograniczonego przetargu publicznego, zwanego dalej przetargiem oraz zasady przygotowania i przeprowadzenia negocjacji cenowej, zwanej dalej negocjacją, na sprzedaż nieruchomości wymienionych w ogłoszeniu o przetargu lub negocjacji, stanowiących własność Skarbu Państwa, w zarządzie Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe Nadleśnictwa Sarbia. Celem przetargu i negocjacji jest uzyskanie najwyższej ceny.
2. Przetarg organizowany jest na podstawie art. 38 ust. 3, oraz ust. 4 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tekst jedn. Dz. U. z 2014 r. poz. 1153), przepisów rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 20 kwietnia 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przeprowadzenia przetargu publicznego oraz sposobu i warunków przeprowadzania negocjacji cenowej w przypadku sprzedaży lasów, gruntów i innych nieruchomości znajdujących się w zarządzie Lasów Państwowych (Dz. U. Nr 78, poz. 532) oraz art. 67 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. nr 102 poz. 651).

II. Organizacja przetargu i negocjacji

1. Organizatorem przetargu i negocjacji jest Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe - Nadleśnictwo Sarbia z siedzibą w Sarbce, Sarbka 46, 64-700 Czarnków, zwane dalej Nadleśnictwem.
2. Czynności związane z przeprowadzeniem przetargu i negocjacji wykonuje Komisja Przetargowa, zwana dalej Komisją, powołana przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Sarbia.
3. Członkiem Komisji nie może być uczestnik przetargu, a także bliska mu osoba lub pozostająca z nim w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić wątpliwości co do bezstronności członka komisji przetargowej. Członek Komisji składa oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
4. Przetarg i negocjacja odbędzie się w terminie oraz miejscu wskazanym w ogłoszeniu.
5. Przetarg przeprowadza się w formie nieograniczonego przetargu ustnego.
6. Sprzedający może odwołać przetarg jedynie z ważnych powodów.

III. Zasady uczestnictwa w przetargu i negocjacji

1. W przetargu i negocjacji uczestniczyć mogą osoby fizyczne i prawne lub ich pełnomocnicy (pełnomocnictwa składane w przetargu i negocjacji winny mieć formę aktu notarialnego).

2. W przypadku pełnomocnictw udzielonych poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, formą wystarczającą jest dokonanie tej czynności zgodnie z prawem państwa, w którym sporządzono pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo to powinno być uwierzytelnione przez polskie przedstawicielstwo dyplomatyczne lub urząd konsularny, który powinien także stwierdzić zgodność z prawem miejscowym formy sporządzenia pełnomocnictwa.
3. Uczestnicy przetargu wnoszą wadium w wysokości 10% ceny wywoławczej nieruchomości – wysokość wadium podawana jest w ogłoszeniu o przetargu. Wadium wnoszone przelewem na konto nadleśnictwa w terminie podanym w ogłoszeniu. Wadium zwraca się bez zbędnej zwłoki, w terminie do trzech dni od dnia odwołania albo zamknięcia przetargu. Wadium wniesione przez uczestnika przetargu, który wygrał przetarg, zalicza się na poczet ceny nabycia nieruchomości; pozostałą część ceny nabycia nieruchomości należy wpłacić na konto nadleśnictwa przed zawarciem umowy sprzedaży.
4. Uczestnicy negocjacji wpłacają zaliczkę w wysokości 10% ceny wywoławczej nieruchomości – wysokość zaliczki podawana jest w ogłoszeniu o negocjacji. Zaliczka wnoszona jest przelewem na konto nadleśnictwa w terminie podanym w ogłoszeniu. Zaliczkę zwraca się bez zbędnej zwłoki, w terminie do trzech dni od dnia odwołania albo zamknięcia negocjacji. Zaliczkę wniesioną przez uczestnika negocjacji, który wygrał negocjację, zalicza się na poczet ceny nabycia nieruchomości, przez którą rozumie się cenę nieruchomości ustaloną w wyniku ustnej części negocjacji; pozostałą część ceny nabycia nieruchomości należy wpłacić na konto nadleśnictwa przed zawarciem umowy sprzedaży.
5. W przypadku nie zawarcia, bez usprawiedliwionej przyczyny, umowy sprzedaży nieruchomości przez osobę, która wygrała przetarg lub negocjację wniesione wadium lub zaliczka nie podlega zwrotowi.
6. Uczestnik przetargu lub negocjacji lub osoba niedopuszczona do przetargu lub negocjacji może zaskarżyć przetarg lub negocjację w terminie 7 dni od dnia przetargu lub negocjacji.
7. Koszty związane z zawarciem umowy notarialnej ponosi Kupujący.

IV. Ogłoszenie o przetargu lub negocjacji

1. Ogłoszenie o przetargu lub negocjacji podaje się do publicznej wiadomości co najmniej na miesiąc przed wyznaczonym terminem przetargu, poprzez:
 - a) wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Nadleśnictwa Sarbia,
 - b) zamieszczenie na stronie internetowej BIP Nadleśnictwa Sarbia oraz na stronie internetowej Nadleśnictwa Sarbia,
 - c) zamieszczenie w prasie o zasięgu obejmującym co najmniej powiat, na terenie którego jest położona nieruchomość, ukazującej się nie rzadziej niż raz w tygodniu.
2. Ogłoszenie o przetargu ustnym nieograniczonym lub negocjacji powinno zawierać:
 - a) oznaczenie nieruchomości według księgi wieczystej,
 - b) oznaczenie nieruchomości według danych z ewidencji gruntów i budynków,
 - c) powierzchnię nieruchomości,
 - d) opis nieruchomości,
 - e) przeznaczenie nieruchomości w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, a w przypadku braku planu - w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego,
 - f) sposób zagospodarowania nieruchomości,

- g) informację o obciążeniach nieruchomości,
- h) zobowiązania, których przedmiotem jest nieruchomość,
- i) informację o wpisie nieruchomości do rejestru zabytków,
- j) cenę wywoławczą nieruchomości netto oraz informację o doliczanym do ceny wywoławczej podatku VAT,
- k) informację o terminie i miejscu, w których można zapoznać się z dodatkowymi informacjami dotyczącymi nieruchomości,
- l) termin i miejsce przetargu lub negocjacji,
- m) wysokość wadium lub zaliczki, ich formę, miejsce i termin ich wniesienia,
- n) termin zapłaty pozostałej ceny nabycia nieruchomości,
- o) informacje o skutkach niezawarcia umowy sprzedaży nieruchomości bez usprawiedliwionej przyczyny.

V. Przebieg przetargu i negocjacji

1. Procedura postępowania w przetargu ustnym nieograniczonym:

- a) Rejestracja uczestników przetargu następuje bezpośrednio po terminie wpływu wadium, najpóźniej do 30 minut przed godziną rozpoczęcia przetargu na podstawie złożonego zgłoszenia udziału w przetargu ustnym nieograniczonym wraz klauzulą RODO (zał. 4, 5).
- b) Sprawdzenie tożsamości uczestników przetargu przez członków komisji przetargowej polega na sprawdzeniu tożsamości osób, które wpłaciły wadium z listą zgłoszonych uczestników przetargu na podstawie zał. 4.
- c) Przed otwarciem przetargu jego uczestnicy potwierdzają podpisem swoje dane na liście osób, które wpłaciły wadium,
- d) Członkowie komisji wręczają uczestnikom przetargu numery licytacyjne zgodne z numeracją na liście osób, które wpłaciły wadium.
- e) Przed rozpoczęciem przetargu jego uczestnicy wypełniają oświadczenie sporządzone zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik numer 1 do niniejszego regulaminu i przekazują przewodniczącemu komisji przetargowej.
- f) Uczestnik przetargu, który się spóźni na otwarcie przetargu, nie zostanie dopuszczony do licytacji.
- g) Uczestnik, który nie wpłacił wadium, nie zostaje dopuszczony do licytacji.
- h) Uczestnik, który nie wypełnił wymaganych dokumentów, nie zostaje dopuszczony do licytacji.
- i) Przewodniczący komisji przetargowej:
 - otwiera przetarg,
 - podaje informacje o sprzedawanych nieruchomościach,
 - podaje imiona i nazwiska albo nazwy uczestników, którzy wnieśli wadium i zostali dopuszczeni do przetargu,
 - podaje wysokość postąpienia, które nie może być niższe niż 1% ceny wywoławczej nieruchomości, z zaokrągleniem w górę do 100 złotych.
- j) Uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie kolejne postąpienia dopóki, mimo trzykrotnego wywołania ceny przez przewodniczącego komisji przetargowej, nie ma dalszego postąpienia.

- k) Cena oferowana przez uczestnika przetargu przestaje wiązać, gdy inny uczestnik przetargu zaoferuje wyższą cenę.
 - l) Po ustąpieniu postępień przewodniczący komisji przetargowej uprzedza uczestników przetargu, że po trzecim wywołaniu najwyższej z oferowanych cen dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte, po czym wywołuje trzykrotnie tę cenę. Następnie przewodniczący komisji przetargowej zamyka przetarg i ogłasza imię i nazwisko uczestnika przetargu, który wygrał przetarg.
 - m) Komisja przetargowa sporządza protokół z przebiegu przetargu, podpisuje go i daje do zatwierdzenia sprzedającemu.
- 2. Nieruchomość nie może być sprzedana w pierwszym przetargu, jeżeli żaden z uczestników przetargu nie zaoferował postąpienia ponad cenę wywoławczą nieruchomości.
 - 3. Jeżeli nieruchomość nie zostanie sprzedana w pierwszym przetargu, wówczas przeprowadza się drugi przetarg w terminie nie krótszym niż 30 dni, ale nie dłuższym niż 6 miesięcy, licząc od dnia zamknięcia pierwszego przetargu.
 - 4. W drugim przetargu cena wywoławcza może zostać obniżona o 1/3 wartości ceny wywoławczej z pierwszego przetargu. Procedura drugiego przetargu przebiega jak w przetargu pierwszym
 - 5. W przypadku niesprzedania nieruchomości w drugim przetargu przeprowadza się negocjację cenową, w terminie nie krótszym niż 30 dni i nie dłuższym niż 6 miesięcy, licząc od dnia zamknięcia z wynikiem negatywnym drugiego przetargu.
 - 6. Procedura postępowania w negocjacji cenowej:
 - a) Uczestnicy negocjacji składają Zgłoszenia udziału w negocjacji w terminie podanym w ogłoszeniu o negocjacji,
 - b) Zgłoszenia składane są na odpowiednim formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu,
 - c) Zgłoszenia złożone po terminie nie będą rozpatrywane,
 - d) Zgłoszenie należy złożyć w zamkniętej kopercie uniemożliwiającej odczytanie zawartości. Koperta powinna być opisana zgodnie z wytycznymi zawartymi w ogłoszeniu o negocjacji.
 - e) Zaoferowana w zgłoszeniu cena musi przewyższać cenę wywoławczą
 - f) Przewodniczący komisji przetargowej:
 - otwiera negocjację cenową w obecności uczestników negocjacji,
 - podaje informacje o sprzedawanych nieruchomościach,
 - podaje liczbę otrzymanych zgłoszeń, nie ujawniając ich treści uczestnikom negocjacji.
 - g) Komisja przetargowa:
 - sprawdza i potwierdza tożsamość uczestników negocjacji
 - otwiera koperty zawierające zgłoszenia,
 - dokonuje oceny poprawności pod względem formalnym, zgodnie z § 22 ust. 1 ww. Rozporządzenia Ministra Środowiska zgłoszeń, nie ujawniając ich treści uczestnikom negocjacji cenowej,
 - odrzuca zgłoszenia złożone po terminie, niekompletne lub bez dowodu wniesienia zaliczki,

- przeprowadza ustną negocjację cenową, osobno z każdą z osób zakwalifikowanych do udziału w negocjacji. Oferowana w trakcie ustnej części negocjacji cena i sposób jej zapłaty nie mogą być mniej korzystne od tych zawartych w zgłoszeniu.
 - po przeprowadzeniu ustnej części ustala nabywcę nieruchomości, którym zostaje osoba, która podczas ustnej części negocjacji zaoferowała najwyższą cenę,
- h) przewodniczący komisji przetargowej zawiadamia ustnie uczestników negocjacji cenowej o jej wyniku bezpośrednio po jej zamknięciu.
- i) Komisja przetargowa sporządza protokół z przebiegu negocjacji cenowej, podpisuje go i daje do zatwierdzenia sprzedającemu

VI. Zawiadomienie o wyniku przetargu

1. W przypadku niezaskarżenia w wyznaczonym terminie czynności związanych z przeprowadzeniem przetargu lub w przypadku uznania skargi za niezasadną Nadleśniczy podaje do publicznej wiadomości informację o wyniku przetargu.
2. Informację o wyniku przetargu wywiesza się na tablicy ogłoszeń w siedzibie Nadleśnictwa Sarbia oraz zamieszcza się ją na stronie internetowej BIP Nadleśnictwa Sarbia oraz na stronie internetowej Nadleśnictwa Sarbia.
3. W terminie 14 dni od daty podania do publicznej wiadomości wyniku przetargu, zawiadamia się pisemnie nabywcę nieruchomości o miejscu i terminie zawarcia z nim umowy sprzedaży nieruchomości.

Sarbia, dnia 06.05.2024 r.

Tomasz Szrama

Nadleśniczy

/podpisano elektronicznie/

Załączniki:

1. Oświadczenie uczestnika przetargu.
2. Zgłoszenie udziału w negocjacji cenowej
3. Oświadczenie przewodniczącego i członka komisji przetargowej.
4. Zgłoszenie udziału w przetargu ustnym nieograniczonym.
5. Klauzula o przetwarzaniu danych osobowych (RODO).

Otrzymują:

- członkowie komisji przetargowej
- a/a dokumentacji przetargu

Upublicznienie:

- na stronach BIP Nadleśnictwa Sarbia
- na stronie internetowej Nadleśnictwa Sarbia
- na tablicy ogłoszeń Nadleśnictwa Sarbia

OŚWIADCZENIE

Ja,PESEL.....
(imię i nazwisko)

zamieszkały

.....
(adres zamieszkania)

/adres do korespondencji:

...../

legitymujący (a) się dowodem osobistym / paszportem*

.....
(seria i numer)

tel. kontaktowy: , fax , e-mail

działając w imieniu i na rzecz**

.....
(nazwa mocodawcy)

zam. / z siedzibą**

.....
(adres mocodawcy i / lub jego siedziba)

Oświadczam, że:

- zapoznałem się ze stanem faktycznym oraz dokumentacją formalno-prawną nieruchomości będącej przedmiotem przetargu i nie wnoszę do nich uwag,
- zapoznałem się z ogłoszeniem o przetargu oraz z Regulaminem przetargu i nie wnoszę do nich uwag,
- nie jestem wpisany do rejestru dłużników niewypłacalnych,
- nie figuruję jako nierzetelny kredytobiorca w Biurze Informacji Kredytowej,
- wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przekazanych organizatorowi przetargu dla potrzeb przeprowadzenia przetargu.

* niepotrzebne skreślić

** uzupełnić, jeżeli dotyczy

.....
(podpis)

ZGŁOSZENIE UDZIAŁU W NEGOCJACJI CENOWEJ

na zakup nieruchomości gruntowej, działka nr..... obręb ewidencyjny.....
w trybie art. 38 ust. 1 pkt. 3, ust. 2 oraz ust. 5 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 430), art. 67 pkt. 2 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2010 r. nr 102 poz. 651) oraz Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 20 kwietnia 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przeprowadzenia przetargu publicznego oraz sposobu i warunków przeprowadzania negocjacji cenowej w przypadku sprzedaży lasów, gruntów i innych nieruchomości znajdujących się w zarządzie Lasów Państwowych (Dz. U. z 2007 r. nr 78 poz. 532).

Nazwa i adres Sprzedającego:

*Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe
Nadleśnictwo Sarbia
Sarbka 46
64-000 Czarnków*

Dane Uczestnika:

Nazwa¹/Imię i nazwisko

Adres/Siedziba¹

Nr telefonu Adres e-mail

NIP..... REGON¹ PESEL

Nr rachunku bankowego

Oferta cenowa netto.....
(słownie.....)

Sposób zapłaty

Data sporządzenia zgłoszenia

Sposób proponowanego wykorzystania nieruchomości

.....

.....

.....

Oświadczam, że:

- 1) zapoznałem się z warunkami negocjacji cenowej i przyjmuje te warunki bez zastrzeżeń,
- 2) zapoznałem się z opisem oraz stanem nieruchomości i nie wnoszę zastrzeżeń,
- 3) posiadam zdolność płatniczą, gwarantującą terminowe uregulowanie zobowiązania Sprzedającemu,
- 4) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby przeprowadzonej negocjacji cenowej.

....., dniar.

.....
podpis uczestnika negocjacji cenowej

¹dotyczy firm

OŚWIADCZENIE

przewodniczącego / członka* Komisji Przetargowej powołanej do przeprowadzenia przetargu na sprzedaż nieruchomości stanowiących własność Skarbu Państwa w zarządzie PGL Lasy Państwowe Nadleśnictwa Sarbia

Ja,

(imię i nazwisko)

zamieszkały/a

.....

(adres)

oświadczam, że:

- nie biorę udziału w przetargu,
- w przetargu nie biorą udziału osoby mi bliskie,
- nie pozostaję z uczestnikiem przetargu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności.

Sarbia, dnia

(podpis)

* niepotrzebne skreślić

ZGŁOSZENIE UDZIAŁU W PRZETARGU USTNYM NIEOGRANICZONYM

Nazwa i adres Sprzedającego:

Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe

Nadleśnictwo Sarbia

Sarbka 46

64-700 Czarnków

Dane Uczestnika:

Nazwa¹/Imię i nazwisko

Adres/Siedziba¹

Nr telefonu Adres e-mail

NIP..... REGON¹ PESEL

Oświadczam, że:

- 1) zapoznałem się z warunkami przetargu i przyjmuję te warunki bez zastrzeżeń,
- 2) zapoznałem się z opisem oraz stanem nieruchomości i nie wnoszę zastrzeżeń
- 3) posiadam zdolność płatniczą, gwarantującą terminowe uregulowanie zobowiązania Sprzedającemu,
- 4) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby przeprowadzonego przetargu ustnego nieograniczonego.

....., dnia r.

.....
Podpis uczestnika

Nadleśnictwo Sarbia

Adres: Sarbka 46, 64-700 Czarnków

**Zgoda na przetwarzanie danych osobowych
w celu przeprowadzenia przetargu ustnego nieograniczonego lub negocjacji cenowej**

Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie podanym w zgłoszeniu udziału w przetargu ustnym nieograniczonym lub negocjacji cenowej oraz oświadczeniu w celu przeprowadzenia przetargu ustnego nieograniczonego lub negocjacji cenowej na sprzedaż lasów, gruntów i innych nieruchomości znajdujących się w zarządzie Lasów Państwowych.

.....

Data i czytelny podpis osoby, której dane dotyczą

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej "RODO"), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Nadleśnictwo Sarbia z siedzibą w Sarbce 46, 64-700 Czarnków. Może się Pani/Pan z nim skontaktować drogą elektroniczną na adres e-mail sarbia@pila.lasy.gov.pl, telefonicznie pod numerem 67 255 12 20 lub tradycyjną pocztą na adres jw.

Inspektor Ochrony Danych

W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w Nadleśnictwie Sarbia na adres e-mail iodsarbia@pila.lasy.gov.pl

Cele i podstawy prawne przetwarzania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie:

1. art. 6 ust. 1 lit. a RODO, na podstawie wyrażonej zgody na przetwarzanie danych;
2. art. 6 ust. 1 lit. c RODO, zgodnie z którym przetwarzanie danych osobowych jest zgodne z prawem, jeżeli jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;
3. art. 6 ust. 1 lit. f RODO – prawnie uzasadniony cel administratora danych tj. ustalenie, dochodzenie lub obrona przed roszczeniami;

w następujących celach:

1. w celu przeprowadzenia przetargu ustnego nieograniczonego lub negocjacji cenowej na sprzedaż lasów, gruntów i innych nieruchomości znajdujących się w zarządzie Lasów Państwowych – Nadleśnictwa Sarbia;
2. w celu wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa: art. 38 ust. 3, oraz ust. 4 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach, przepisów Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 20 kwietnia 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przeprowadzenia przetargu publicznego oraz sposobu i warunków przeprowadzania negocjacji cenowej w przypadku sprzedaży lasów, gruntów i innych nieruchomości znajdujących się w zarządzie Lasów Państwowych oraz art. 67 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami;
3. w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami;

Odbiorcy danych

W niektórych sytuacjach Pana/Pani dane osobowe mogą być udostępniane, jeśli będzie to konieczne do wykonywania ustawowych zadań Administratora, w tym mogą być udostępniane jednostkom organizacyjnym Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe lub w celu świadczenia usług na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania danych.

Okres przechowywania danych

Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane do chwili realizacji celów, do których dane osobowe zostały zebrane, a następnie, jeśli chodzi o materiały archiwalne, przez czas wynikający z Jednolitego Rzecznego Wykazu Akt dla PGL LP oraz z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Prawa osób, których dane dotyczą

Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania, jak również prawo do usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przeniesienia danych do innego administratora, o ile przepis szczególnie nie stanowi inaczej.

Ma Pan/Pani prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie Pani/Pana danych w dowolnym momencie. Skorzystanie z prawa do cofnięcia zgody nie ma wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu wycofania zgody.

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących, narusza przepisy prawa.

Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe w zakresie danych osobowych wymaganych przepisami prawa i jest niezbędne do udziału w przetargu ustnym nieograniczonym lub negocjacji cenowej. Jeśli nie poda Pan/Pani danych wymaganych w/w przepisami prawa, Administrator nie dopuści Pana do udziału w przetargu/negocjacji.

Podanie pozostałych danych jest dobrowolne – ich podanie ułatwi kontakt w sprawie Pana/Pani udziału w przetargu ustnym nieograniczonym lub negocjacji cenowej na sprzedaż lasów, gruntów i innych nieruchomości znajdujących się w zarządzie Lasów Państwowych – Nadleśnictwa Sarbia.

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji/przekazywanie do państwa trzeciego

Pani/Pana dane nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również w formie profilowania, nie będą również przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.