

OGŁOSZENIE

o zamówieniu o wartości mniejszej niż 170.000,00 PLN (netto) lub wyłączonym spod stosowania przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych

Zamawiający:

Skarb Państwa- Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad reprezentowany przez Oddział Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w Krakowie ul. Mogilska 25, 31-542 Kraków

Przedmiot zamówienia (określenie rodzaju, ilości dostaw, usług, robót budowlanych oraz ich przeznaczenie):

Dostawa artykułów biurowych dla potrzeb GDDKiA w Krakowie

Formularz ofertowy należy przesyłać na adres:

GDDKiA Oddział w Krakowie, sekretariat ul. Mogilska 25, 31-542 Kraków lub e-mail arutkowska@gddkia.gov.pl **w terminie wskazanym w BIP.**

Osoba prowadząca sprawę: **Anna Rutkowska/ tel.** 012 417 23 22
(imię i nazwisko, tel.)

Termin realizacji zamówienia¹⁾: **18 miesięcy od daty podpisania umowy**

Warunki płatności:

Płatność wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w umowie (jeżeli dotyczy) nastąpi w terminie **30** dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za datę realizacji płatności uważa się datę, obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Inne dane²⁾:

Kryteria oceny ofert – 100% cena Zamawiający zastrzega sobie prawo do wglądu do dokumentu potwierdzającego uprawnienia niezbędne do realizacji niniejszego zamówienia

Oferty należy przesłać na załączonym formularzu ofertowym wraz z formularzem cenowym.

Zamawiający zaznacza iż :

- **złożenie oferty nie jest jednoznaczne z jej wyborem ,**
- **Zamawiający może na każdym etapie unieważnić postępowanie ,**
- **o wyborze oferty Zamawiający będzie informował poprzez umieszczenie w BIP Informacji o udzieleniu zamówienia .**
- **oferty niepodpisane bądź złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.**

Niniejsze zamówienie jest: **zamówieniem do 170 tys. zł netto**

Realizując obowiązek, o którym mowa w art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. 2024 poz. 928), informujemy, że w Generalnej Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad funkcjonuje „Wewnętrzna procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych”.

Celem wprowadzenia procedury jest umożliwienie dokonywania zgłoszeń osobom fizycznym, które uzyskały informacje o naruszeniu prawa w Generalnej

Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w kontekście związanym z pracą. Przekazanie rzetelnego zgłoszenia pozwoli wykryć naruszenie prawa oraz podjąć właściwe działania następcze, przyczyniając się do poprawy funkcjonowania Urzędu.

Szczegółowe informacje dotyczące sposobów dokonywania zgłoszeń wewnętrznych oraz funkcjonowania procedury dostępne są na stronie internetowej Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w zakładce „procedura zgłoszeń wewnętrznych”.

Załączniki :

- a) Formularz ofertowy
- b) Formularz asortymentowo – cenowy
- c) Opis Przedmiotu Zamówienia
- d) Projektowane Postanowienia Umowy
- e) Zasady przetwarzania Danych Osobowych

A K C E P T U J Ę

Dokument podpisany elektronicznie przez:

Ewa Jasica
dnia 20-04-2026 r

imię i nazwisko
w Centrali kierownika komórki organizacyjnej\
w Oddziale Dyrektor lub osoba upoważniona

-
- 1) Np. 14 dni od dnia złożenia pisemnego (e-mailem) zamówienia przez Zamawiającego albo 14 dni od podpisania umowy.
 - 2) Wskazać w szczególności kryteria oceny ofert, opis tych kryteriów oraz ich wagi, a także wymagania co do zakresu usług, dostaw, robót budowlanych które powinna obejmować oferowana przez Wykonawcę cena, oraz istotne postanowienia umowy (jeżeli są znane na tym etapie postępowania)