

Państwowa
Szkoła
Muzyczna
I stopnia
im. Mazurka Dąbrowskiego
w Kościerzynie

Wewnętrzny system oceniania

Załącznik nr 1 do statutu

Kościerzyna
2022-03-07

Spis treści

Wstęp	2
Wymagania edukacyjne	3
Formy sprawdzania wiedzy i umiejętności	4
Ocenianie osiągnięć edukacyjnych uczniów	4
Ocenianie kształtujące.....	7
Poprawianie przewidywanych ocen klasyfikacyjnych.....	8
Zwolnienia z zajęć edukacyjnych	8
Warunki i tryb realizacji zajęć edukacyjnych danej klasy w ciągu 2 lat.	8
Egzamin promocyjny i egzamin końcowy.	9
Egzamin klasyfikacyjny	10
Egzamin poprawkowy	11
Tryb odwoławczy – Sprawdzian.....	11
Klasyfikacja uczniów	12
Promowanie uczniów	13
Warunki uzyskania wyróżnienia	13
Powtarzanie klasy	14
Zwiększanie wymiaru zajęć z instrumentu głównego lub zespołu instrumentalnego.....	14
Skreślanie z listy uczniów	14
Nagrody i kary	15
Ukończenie szkoły artystycznej	15
Postanowienia końcowe.....	15

Regulamin oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów oraz sprawdzianów osiągnięć edukacyjnych uczniów jest zgodny:

- z ustawą o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz. U. z 2021 r. poz.1915 ze zm.)
- z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.)
- z rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 28 sierpnia 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów w publicznych szkołach artystycznych (t.j. Dz.U. 2019 r. 1674 ze zm.).

Wstęp

1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
 - 1) PSM, oznacza to Państwową Szkołę Muzyczną I st. im. Mazurka Dąbrowskiego w Kościerzynie,
 - 2) Radzie, oznacza to Radę pedagogiczną PSM,
 - 3) rodzicach, oznacza to również prawnych opiekunów dziecka,
 - 4) wewnątrzszkolnym systemie oceniania, oznacza to obowiązujący w PSM system oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów, którego główne zasady określa Minister Kultury,
 - 5) rozporządzeniu, oznacza to rozporządzenie MKiDN w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów w publicznych szkołach artystycznych.
2. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
 - 1) informowanie ucznia oraz rodziców o aktualnym poziomie jego osiągnięć edukacyjnych,
 - 2) udzielanie pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć,
 - 3) pomoc uczniom w samodzielnym planowaniu własnego rozwoju,
 - 4) motywowanie uczniów do dalszych postępów w nauce,
 - 5) dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w uczeniu się oraz uzdolnieniach uczniów,
 - 6) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.
3. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
 - 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych,
 - 2) zapoznavanie uczniów i rodziców z wymaganiami edukacyjnymi obowiązującymi w PSM,
 - 3) bieżącą ocenę pracy ucznia według skali ocen wymienionej w §3 pkt.13,
 - 4) przeprowadzanie przesłuchań i sprawdzianów,
 - 5) przeprowadzanie egzaminów promocyjnych z przedmiotu głównego,
 - 6) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych,
 - 7) ustalanie rocznych i końcowych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, według skali ocen wymienionej w §3 pkt.13,
 - 8) bieżące informowanie uczniów i ich rodziców o postępach i trudnościach ucznia w nauce,

- 9) ustalanie warunków i trybu uzyskiwania wyższych niż przewidywane ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z wyjątkiem oceny ustalonej w trybie egzaminu promocyjnego,
 - 10) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.
4. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, określonej w odrębnych przepisach i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę.
 5. Informacja o planowanym terminie przesłuchania lub egzaminu powinna być podana do wiadomości uczniów z wyprzedzeniem nie mniejszym niż 14 dni.

Wymagania edukacyjne

§ 1

1. W PSM obowiązują wymagania edukacyjne odpowiednie dla danego stopnia kształcenia, przedmiotu i klasy, ustalone przez szkołę z uwzględnieniem podstawy programowej kształcenia w zawodach muzycznych ogłoszonych w rozporządzeniu przez Ministra Kultury.
2. Nauczyciele PSM na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz rodziców uczniów niepełnoletnich o:
 - 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania,
 - 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
 - 3) warunkach i trybie uzyskiwania wyższych niż przewidywane roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z wyjątkiem ocen ustalonych w trybie egzaminu promocyjnego.
3. Na początku każdego roku szkolnego dyrektor informuje uczniów oraz ich rodziców, o konsekwencjach otrzymania negatywnej rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych zajęć edukacyjnych artystycznych, skutkujących brakiem promocji i skreśleniem z listy uczniów.
4. Nauczyciel jest obowiązany, na podstawie opinii publicznej (niepublicznej) poradni psychologiczno-pedagogicznej w tym publicznej (niepublicznej) poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.
5. Opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się może być wydana uczniowi szkoły artystycznej nie wcześniej niż w czasie w którym jednocześnie uczęszcza on do klasy IV szkoły podstawowej i nie później niż w czasie, w którym jednocześnie uczęszcza do klasy VIII szkoły podstawowej.
6. W PSM stosuje się następujące sposoby informowania uczniów i rodziców o wymaganiach edukacyjnych, o organizacji i przebiegu nauki oraz o wynikach nauczania:
 - 1) dziennik elektroniczny
 - 2) walne zebranie rodziców,

- 3) wywiadówka na zakończenie pierwszego okresu,
- 4) możliwość przebywania rodziców ucznia na lekcjach przedmiotu głównego za zgodą nauczyciela,
- 5) udział rodziców w roli słuchaczy w koncertach,
- 6) bieżące kontakty rodziców z nauczycielami i dyrekcją szkoły.

Formy sprawdzania wiedzy i umiejętności

§ 2

1. W PSM stosowane są następujące formy sprawdzania umiejętności i wiedzy:
 - 1) w zakresie przedmiotu głównego:
 - a) przesłuchania śródroczne,
 - b) egzaminy promocyjne,
 - c) koncerty szkolne,
 - d) konkursy szkolne i pozaszkolne,
 - 2) w zakresie przedmiotów teoretycznych:
 - a) odpowiedzi ustne,
 - b) sprawdziany pisemne,
 - c) sprawdziany słuchowe,
 - d) sprawdziany ruchowe (rytmika)
 - e) kartkówki
 - 3) w zakresie pozostałych przedmiotów: poprzez obserwację aktywności i postępów uczniów.
2. W PSM, za zgodą Rady, mogą być stosowane inne, niż wymienione w ust.1, formy sprawdzania wiedzy i umiejętności uczniów.

Ocenianie osiągnięć edukacyjnych uczniów

§ 3

1. W PSM stosuje się oceny:
 - 1) bieżące ustalane przez nauczycieli i odnotowywane przez nich w dziennikach lekcyjnych - określające poziom umiejętności wykonawczych i wiedzy ucznia z zakresu wycinka programu nauczania danego przedmiotu,
 - 2) klasyfikacyjne śródroczne, roczne i końcowe – ustalane odpowiednio przez nauczycieli lub komisje egzaminacyjne i zatwierdzane przez Radę, określające poziom wiedzy i umiejętności ucznia z danego przedmiotu na zakończenie każdego z okresów.
2. Każdy nauczyciel na bieżąco ocenia pracę ucznia nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu, uwidaczniając to w dzienniku.
3. Uczeń ma prawo do poprawy bieżącej oceny negatywnej z przedmiotu w warunkach ustalonych z nauczycielem uczącym, w terminie do dwóch tygodni od chwili otrzymania oceny.
4. Przy zapisywaniu ocen bieżących w dzienniku lekcyjnym, dopuszcza się stosowanie plusów i minusów.
5. Przy ustalaniu ocen ze sprawdzianów i egzaminów pomocniczo stosuje się system punktowy, o którym mowa w ust.14.
6. Oceny z egzaminów promocyjnych są zapisywane w protokole egzaminacyjnym w brzmieniu wymienionym w ust.13 wraz z uzyskaną punktacją, o której mowa w ust.14.

7. Oceny końcoworoczne wpisywane są również do arkuszy ocen.
8. Przy ocenianiu bieżącym uwzględnia się wszystkie formy aktywności ucznia mające bezpośredni wpływ na realizację programu nauczania.
9. Przy ustalaniu ocen z egzaminu promocyjnego uwzględnia się w szczególności jakość wykonania artystycznego oraz wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki zajęć edukacyjnych.
10. Nauczyciel prowadzący dany przedmiot informuje każdego ucznia, a w przypadku ucznia niepełnoletniego także jego rodziców (opiekunów prawnych), o przewidywanej dla niego ocenie klasyfikacyjnej rocznej lub końcowej przynajmniej dwa tygodnie przed zebraniem Rady klasyfikacyjnej lub terminem egzaminu promocyjnego. Informacja o przewidywanej ocenie klasyfikacyjnej może być przekazana ustnie w trakcie bezpośredniego spotkania, telefonicznie albo pisemnie za pomocą poczty elektronicznej lub tradycyjnej. Fakt przekazania informacji nauczyciel odnotowuje w dzienniku lekcyjnym.
11. Laureaci ogólnopolskich konkursów, przesłuchań i przeglądów w zakresie przedmiotów artystycznych, których organizatorem jest MK i DN lub Centrum Edukacji Artystycznej, otrzymują odpowiednio z danych zajęć artystycznych najwyższą pozytywną roczną ocenę klasyfikacyjną. W przypadku zajęć edukacyjnych artystycznych, z których ocena jest ustalana w trybie egzaminu promocyjnego, laureat jest jednocześnie zwolniony z tego egzaminu.
12. Wszystkie oceny są jawne dla ucznia oraz jego rodziców. I na ich prośbę uzasadniane.
13. Oceny klasyfikacyjne ustala się według następującej skali:
 - 1) Ocenę **celującą** otrzymuje uczeń, który:
 - a) Wykracza swoimi umiejętnościami poza wymagania edukacyjne swojej klasy,
 - b) wykazuje samodzielność i twórczą postawę w swojej nauce,
 - c) swobodnie i biegle posługuje się zdobytą wiedzą podczas rozwiązywania zadań teoretycznych i praktycznych wymaganych na danym etapie nauczania, proponuje rozwiązania nietypowe,
 - d) opanowuje znacznie więcej utworów instrumentalnych niż to wynika z wymagań edukacyjnych danego poziomu nauczania,
 - e) chętnie bierze udział w koncertach klasowych, szkolnych i innych,
 - f) bywa uczestnikiem przesłuchań, konkursów lub festiwali o zasięgu regionalnym, wojewódzkim lub ogólnopolskim,
 - g) gra wzorowo a wartość artystyczna jego wykonań wykracza poza poziom wymagany w jego klasie,
 - h) doskonale radzi sobie z wszystkimi problemami wynikającymi z nauki prowadzonej w trybie zdalnym i mimo trudności, dzięki swemu zaangażowaniu, realizuje program wykraczający poza wymagania edukacyjne w danej klasie.
 - 2) Ocenę **bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który:
 - a) opanował wiedzę i umiejętności zawarte w wymaganiach edukacyjnych jego klasy,
 - b) sprawnie posługuje się zdobytą wiedzą, samodzielnie rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne wymagane w danej klasie,
 - c) potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę podczas pracy nad nowymi utworami,
 - d) bierze udział w konkursach klasowych, szkolnych lub miejskich,
 - e) wykracza poza minimum programowe ilością opanowanych utworów,

- f) gra bardzo dobrze technicznie i ciekawie od strony muzycznej.
- 3) Ocenę **dobrą** otrzymuje uczeń, który:
 - a) posiada wiedzę i umiejętności pozwalające na rozwiązywanie umiarkowanie trudnych zadań z obszaru zagadnień teoretycznych, jak również problemów w utworach muzycznych, objętych programem nauczania,
 - b) poprawnie wykorzystuje zdobytą wiedzę, rozwiązuje samodzielnie typowe zadania praktyczne,
 - c) nieznacznie wykracza poza wymagany program ilością zrealizowanych utworów,
 - d) gra poprawnie od strony technicznej i muzycznej, lecz z małymi niedociągnięciami.
- 4) Ocenę **dostateczną** otrzymuje uczeń, który:
 - a) opanował wiadomości objęte wymaganiami edukacyjnymi danej klasy, w stopniu umożliwiającym postępy w dalszym kształceniu,
 - b) potrafi rozwiązać problemy o średnim stopniu trudności, czasem opierając się na pomocy nauczyciela,
 - c) poziom jego umiejętności warunkuje dalszy rozwój muzyczny,
 - d) opanował program podstawowy zawarty w wymaganiach edukacyjnych jego klasy,
 - e) wykonuje utwory z wyraźnymi brakami technicznymi i brakiem przemyślanej interpretacji.
- 5) Ocenę **dopuszczającą** otrzymuje uczeń, który:
 - a) w bardzo ograniczonym i niewystarczającym zakresie opanował podstawowe wiadomości i umiejętności zawarte w wymaganiach edukacyjnych jego klasy a znaczne ich braki w poważnym stopniu utrudniają dalsze kształcenie,
 - b) wykonuje utwory z brakami pamięciowymi, a poważne niedostatki techniki rzutują na artystyczny kształt produkcji,
 - c) wykazuje brak zaangażowania do przedmiotu.
- 6) Ocenę **niedostateczną** otrzymuje uczeń, który:
 - a) nie opanował niezbędnego minimum wiadomości i umiejętności określonych w wymaganiach edukacyjnych danej klasy,
 - b) braki w zakresie wiedzy i umiejętności uniemożliwiają dalsze kształcenie muzyczne,
 - c) nie zrealizował minimum programowego zawartego w wymaganiach edukacyjnych na instrumencie w danej klasie,
 - d) wykazuje niechęć lub lekceważenie do przedmiotu.
- 14. W ustalaniu oceny możliwe jest stosowanie następującej skali punktowej:
 - 1) 25 punktów - stopień celujący,
 - 2) 21 - 24 punkty - stopień bardzo dobry,
 - 3) 16 - 20 punktów - stopień dobry,
 - 4) 13 - 15 - stopień dostateczny,
 - 5) 11 - 12 - stopień dopuszczający,
 - 6) do 10 punktów - stopień niedostateczny.
- 15. Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący dane zajęcia edukacyjne, z wyjątkiem ocen ustalanych przez komisje egzaminacyjne.
- 16. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena w klasyfikacji rocznej lub końcowej, a w przypadku przedmiotu głównego, kształcenia słuchu – ocena niedostateczna albo

dopuszczająca, może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 9 ust. 1.

17. Ocena klasyfikacyjna roczna lub końcowa ustalona przez komisję w trybie egzaminu promocyjnego nie może być zmieniona, z zastrzeżeniem § 9 ust. 1.
18. Na prośbę ucznia lub jego rodziców nauczyciel ma obowiązek uzasadnić wystawioną ocenę.
19. Na wniosek ucznia lub jego rodziców sprawdzone pisemne prace kontrolne ucznia są udostępniane do wglądu uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom).
20. Nauczyciel przechowuje sprawdzone przez siebie pisemne prace kontrolne uczniów do końca danego roku szkolnego (31 sierpnia).

Ocenianie kształtujące

§ 4

1. Cele oceniania kształtującego:
 - 1) Wspomaganie procesu uczenia się poprzez uzyskanie i interpretację danych na użytek uczniów i ich nauczycieli.
 - 2) Określenie etapu realizacji założonych celów edukacyjnych.
 - 3) Planowanie kierunku dalszego uczenia/uczenia się oraz określenie najbardziej skutecznych metod realizacji.
 - 4) Świadomy i niewymuszony udział ucznia w planowaniu swojego muzycznego rozwoju, umiejętność określenia swoich mocnych i słabych stron.
 - 5) Pozytywne motywowanie ucznia do podejmowania takich działań i wysiłków, które będą owocowały jego ciągłym rozwojem.
2. Zasady oceniania kształtującego na lekcjach instrumentu głównego:
 - 1) Nauczyciel stopniowo uzyskując wiedzę na temat każdego swojego ucznia, jego postępów, stopnia realizacji zamierzonego programu dokonuje modyfikacji obranego planu kształcenia. Uczeń jest informowany przez nauczyciela o planie pracy, celach i kryteriach oceniania swojej pracy. Nauczyciel na bieżąco informuje ucznia o jego osiągnięciach i pomaga znaleźć sposoby na rozwiązanie problemów edukacyjnych.
 - 2) OK koncentruje się na sposobach uczenia się ucznia. Uczeń i jego nauczyciel skupiają się na procesie uczenia się a nie na efekcie końcowym.
 - 3) OK jest konstruktywne i pozytywnie formułowane. Nauczyciel zawsze stara się żeby informacje zwrotne kierowane do uczniów były konstruktywne i formułowane w taki sposób, aby wzmacniać wiarę we własne możliwości. Ocena skupia się na rezultatach pracy ucznia a nie na nim samym. Uczeń otrzymuje wskazówki jak eliminować słabe strony a jak rozwijać mocne. Nauczyciel stwarza uczniom możliwość poprawienia własnej pracy.
 - 4) OK służy motywowaniu ucznia do nauki. Nauczyciel stara się skupiać na postępach i osiągnięciach ucznia a nie na podkreślaniu jego niepowodzeń. Nie porównuje przy nim jego osiągnięć z osiągnięciami innych uczniów.
 - 5) OK stopniowo rozwija zdolność ucznia do samooceny i do samodzielnego decydowania o własnej nauce. Nauczyciel poprzez zachęcanie ucznia do oceniania swoich postępów buduje jego samodzielność myślenia w odniesieniu do swojej pracy, sposobów rozwiązywania problemów a w ostateczności do samodzielnego kształtowania procesu uczenia się.

Poprawianie przewidywanych ocen klasyfikacyjnych.

§ 5

1. Uczeń ma prawo do poprawy przewidywanej oceny klasyfikacyjnej rocznej i końcowej z zajęć edukacyjnych z wyjątkiem oceny ustalonej w trybie egzaminu promocyjnego.
2. Uczeń zgłasza nauczycielowi przedmiotu chęć poprawy oceny klasyfikacyjnej niezwłocznie po otrzymaniu informacji o przewidywanej ocenie.
3. Nauczyciel przedmiotu decyduje o dopuszczeniu do poprawy oceny po usprawiedliwieniu przez ucznia wszystkich nieobecności na zajęciach edukacyjnych, z których uczeń chce poprawić ocenę.
4. Nauczyciel przedmiotu wyznacza termin sprawdzianu nie później niż tydzień przed posiedzeniem Rady klasyfikacyjnej i przeprowadza go w jednej z form określonych w §2 Regulaminu.
5. W przypadku choroby nauczyciela sprawdzian przeprowadza wyznaczony przez dyrektora PSM nauczyciel tego samego lub pokrewnego przedmiotu.
6. Ocena uzyskana przez ucznia ze sprawdzianu jest ostateczną oceną klasyfikacyjną.

Zwolnienia z zajęć edukacyjnych

§ 6

1. Dyrektor PSM zwalnia ucznia z zajęć edukacyjnych artystycznych na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanych przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
2. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z zajęć edukacyjnych artystycznych uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

Warunki i tryb realizacji zajęć edukacyjnych danej klasy w ciągu 2 lat.

§ 7

1. Rada Pedagogiczna, biorąc pod uwagę dotychczasowe osiągnięcia ucznia, na wniosek rodziców albo pełnoletniego ucznia, może wyrazić zgodę na realizowanie przez ucznia obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych dla danej klasy w szkolnym planie nauczania, w ciągu dwóch kolejnych lat w łącznym wymiarze godzin nieprzekraczającym wymiaru godzin przewidzianego dla tej klasy.
2. Wniosek wraz z uzasadnieniem składa się nie później niż do dnia 15 maja roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, którego dotyczy wniosek.
3. W uzasadnionych przypadkach dyrektor szkoły artystycznej może przyjąć wniosek w terminie późniejszym.
4. Rada pedagogiczna rozpatruje wniosek nie później niż do dnia 15 października danego roku szkolnego.
5. Dyrektor szkoły artystycznej niezwłocznie informuje rodziców albo pełnoletniego ucznia o wyrażeniu przez radę pedagogiczną zgody na realizowanie przez ucznia obowiązkowych zajęć edukacyjnych w ciągu dwóch kolejnych lat albo niewyrażeniu takiej zgody wraz z podaniem przyczyny.
6. W przypadku wyrażenia zgody na realizowanie obowiązkowych zajęć edukacyjnych w ciągu dwóch kolejnych lat, uczeń nie jest klasyfikowany w pierwszym roku realizacji tych zajęć.

Egzamin promocyjny i egzamin końcowy.

§ 8

1. Terminy egzaminów promocyjnych wyznacza dyrektor PSM w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.
2. Roczna ocena klasyfikacyjna z instrumentu głównego ustalana jest przez komisję w trybie egzaminu promocyjnego, z zastrzeżeniem § 3 ust. 11. Ocena końcowa z instrumentu głównego ustalana jest przez komisję w trybie egzaminu końcowego.
3. Przepisu ust.2 nie stosuje się do uczniów klasy pierwszej cyklu sześcioletniego. W tych przypadkach ocenę ustala nauczyciel przedmiotu głównego.
4. W celu przeprowadzenia egzaminu promocyjnego i końcowego dyrektor PSM powołuje komisję w składzie:
 - 1) dyrektor PSM jako przewodniczący komisji,
 - 2) nauczyciel prowadzący ucznia,
 - 3) nauczyciel lub nauczyciele tego samego albo pokrewnego przedmiotu wyznaczeni przez dyrektora PSM
5. Ocenę z egzaminu promocyjnego i egzaminu końcowego ustala się w stopniach według skali, o której mowa w § 3 ust.13, na podstawie liczby punktów uzyskanych przez ucznia z egzaminu według następującej skali:
 - 1) stopień celujący – 25 punktów,
 - 2) stopień bardzo dobry – od 21 do 24 punktów,
 - 3) stopień dobry – od 16 do 20 punktów,
 - 4) stopień dostateczny – od 13 do 15 punktów,
 - 5) stopień dopuszczający – 11 i 12 punktów,
 - 6) stopień niedostateczny – od 0 do 10 punktów.
6. Ocenę z egzaminu promocyjnego i egzaminu końcowego proponuje i uzasadnia nauczyciel prowadzący z uczniem dane zajęcia edukacyjne biorąc pod uwagę całoroczną pracę ucznia oraz wysiłek włożony w przygotowywanie się do lekcji, koncertów i egzaminu. Ocena z egzaminu promocyjnego jest średnią arytmetyczną punktacji wystawionej przez wszystkich członków komisji egzaminacyjnej.
7. Komisja ustala ocenę egzaminacyjną z przedmiotu głównego po wysłuchaniu całego programu stanowiącego treść egzaminu oraz opinii nauczyciela prowadzącego. Ustala się następujące szczegółowe kryteria oceny, które bierze pod uwagę komisja egzaminacyjna i nauczyciel proponujący ocenę ucznia:
 - 1) muzykalność i walory artystyczne interpretacji utworu,
 - 2) sprawność techniczna,
 - 3) zgodność z tekstem nutowym,
 - 4) poprawność i swoboda aparatu gry,
 - 5) estetyka dźwięku, intonacja,
 - 6) dyscyplina rytmiczna i agogiczna,
 - 7) pamięć i odporność psychiczna na estradzie,
 - 8) wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki zajęć edukacyjnych.
8. W przypadku wystawienia przez Komisję oceny niepromującej protokół egzaminu promocyjnego musi zawierać uwagi merytoryczne, dotyczące wykonanego programu egzaminacyjnego oraz indywidualną punktację każdego z członków Komisji.
9. Z przeprowadzanego egzaminu promocyjnego sporządza się protokół, który zawiera takie dane jak: nazwę zajęć edukacyjnych, skład komisji i jej przewodniczącego, datę

egzaminu, imię i nazwisko ucznia, program oraz ocenę wraz z punktacją ustaloną przez komisję. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

10. Rada pedagogiczna może w uzasadnionych przypadkach zwolnić ucznia z egzaminu promocyjnego i końcowego z przedmiotu głównego. W takim przypadku ocenę z tego przedmiotu ustala nauczyciel prowadzący.
11. Uczeń, który w wyniku egzaminu promocyjnego z przedmiotu głównego otrzymał ocenę niższą od stopnia dostatecznego podlega skreśleniu z listy uczniów, chyba że Rada wyrazi zgodę na powtarzanie klasy, z zastrzeżeniem §13.
12. Uczniowi, który z przyczyn losowych lub zdrowotnych nie przystąpił do egzaminu promocyjnego lub końcowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora PSM, do końca danego roku szkolnego. Usprawiedliwienie nieobecności ucznia na przesłuchaniu i egzaminie może nastąpić na podstawie: zwolnienia lekarskiego, pisemnego zaświadczenia rodziców (opiekunów prawnych) o wypadku losowym lub innych dokumentów potwierdzających niemożność przystąpienia do przesłuchania i egzaminu.
13. Uczeń, który nie przystąpił do egzaminu promocyjnego z przedmiotu głównego w wyznaczonym terminie i do czasu najbliższego zebrania rady pedagogicznej klasyfikacyjnej nie złożył w tej sprawie usprawiedliwienia, nie uzyskuje promocji do klasy wyższej i podlega skreśleniu z listy uczniów.

Egzamin klasyfikacyjny

§ 9

1. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności na obowiązkowych zajęciach szkolnych ma prawo do egzaminu klasyfikacyjnego ze wszystkich przedmiotów, z których nie został klasyfikowany.
2. Rada może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny ucznia z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności na obowiązkowych zajęciach szkolnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w programie nauczania, na wniosek ucznia i jego rodziców.
3. Wniosek, o których mowa w ust. 2 uczeń lub jego rodzice składają w terminie poprzedzającym zebranie Rady pedagogicznej poświęcone klasyfikacji uczniów. Wnioski złożone w późniejszym terminie nie są rozpatrywane przez Radę.
4. Termin egzaminu klasyfikacyjnego wyznacza dyrektor PSM, nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktycznych.
5. Uczeń, który z ważnych przyczyn losowych lub zdrowotnych nie mógł przystąpić do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie ma obowiązek niezwłocznego powiadomienia o tym szkoły. W takim przypadku kolejny termin egzaminu kwalifikacyjnego wyznacza dyrektor PSM w porozumieniu z uczniem lub jego rodzicami.
6. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej, ustnej, praktycznej lub mieszanej. Formę egzaminu klasyfikacyjnego ustala dyrektor szkoły artystycznej.
7. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja powołana przez dyrektora PSM w składzie:
dyrektor PSM jako przewodniczący komisji, nauczyciel prowadzący z uczniem dane zajęcia edukacyjne oraz nauczyciel tego samego lub pokrewnego przedmiotu.
8. Z egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności: skład komisji, termin egzaminu, imię i nazwisko ucznia, pytania egzaminacyjne lub

program oraz ocenę ustaloną przez komisję. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia lub zwięzłą informację o odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia. Ocenę niepromującą należy bezwzględnie uzasadnić.

Egzamin poprawkowy

§ 10

1. Egzamin poprawkowy może zdawać uczeń, który w klasyfikacji rocznej otrzymał negatywne oceny klasyfikacyjne, o których mowa w §11 ust. 1, z jednego albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych. Egzaminu poprawkowego nie przeprowadza się w przypadku uzyskania przez ucznia negatywnej oceny klasyfikacyjnej z przedmiotu głównego, z którego ocena jest ustalana w trybie egzaminu promocyjnego.
2. Egzamin poprawkowy z zajęć edukacyjnych artystycznych przeprowadza się w formie pisemnej, ustnej, praktycznej lub mieszanej. Formę egzaminu poprawkowego ustala dyrektor szkoły artystycznej.
3. Decyzję o dopuszczeniu ucznia do egzaminu poprawkowego podejmuje Rada pedagogiczna.
4. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor PSM do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktycznych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się nie później niż w ostatnim tygodniu wakacji letnich. Uczeń, który z przyczyn losowych lub zdrowotnych nie mógł przystąpić do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w późniejszym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
5. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja, w której skład wchodzi: dyrektor PSM jako przewodniczący, nauczyciel prowadzący z uczniem dane zajęcia edukacyjne oraz nauczyciel lub nauczyciele tych samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
6. Nauczyciel prowadzący zajęcia z uczniem, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje w skład komisji innego nauczyciela tych samych zajęć edukacyjnych.
7. Zakres egzaminu poprawkowego obejmuje program nauczania danego przedmiotu w danej klasie określony przez nauczyciela prowadzącego.
8. Z egzaminu poprawkowego sporządza się protokół, który zawiera takie dane jak: skład komisji i jej przewodniczącego, datę egzaminu, imię i nazwisko ucznia, pytania egzaminacyjne oraz ustaloną przez komisję ocenę. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia lub zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
9. Roczna ocena klasyfikacyjna ustalona w wyniku egzaminu poprawkowego jest ostateczna, z zastrzeżeniem §9 ust.9.
10. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej.

Tryb odwoławczy – Sprawdzan

§ 11

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora PSM, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia, zgłasza się od dnia ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć

edukacyjnych nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktycznych.

2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych, została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor PSM powołuje komisję, która przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, odpowiednio w formie pisemnej, ustnej, praktycznej lub mieszanej oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych.
3. Termin sprawdzianu, o którym mowa w ust.2, uzgadnia dyrektor z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
4. W skład komisji, o której mowa w ust.2, wchodzi: dyrektor PSM jako przewodniczący komisji, nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzących takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
5. Nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne z uczniem, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innym, szczególnie uzasadnionym przypadku. W takiej sytuacji dyrektor PSM powołuje w skład komisji innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne.
6. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych nie może być niższa od oceny ustalonej wcześniej. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem negatywnej rocznej oceny klasyfikacyjnej, o której mowa w §11 ust.1. i która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem §8 ust.1.
7. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający takie dane jak: nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony sprawdzian, skład komisji, termin sprawdzianu, imię i nazwisko ucznia, zadania sprawdzające i ustaloną ocenę. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
8. Uczeń, który z przyczyn losowych lub zdrowotnych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w ust.2, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora PSM. w uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami.
9. Przepisy ust. 1-8 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych ustalonej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni roboczych od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalana przez komisję, o której mowa w ust. 4, jest ostateczna.
10. Negatywna ocena ustalona przez komisję może zostać zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

Klasyfikacja uczniów

§ 12

1. Uczeń szkoły podlega klasyfikacji:
 - 1) śródrocznej polegającej na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych oraz ustaleniu odpowiednio śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych,

- 2) rocznej polegającej na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, w danym roku szkolnym oraz ustaleniu odpowiednio rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych,
 - 3) końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, ustalone odpowiednio w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się odpowiednio w klasach programowo niższych.
Klasyfikację końcową przeprowadza się w klasie programowo najwyższej.
2. Laureaci ogólnopolskich konkursów, przesłuchań i przeglądów w zakresie przedmiotów artystycznych, których organizatorem jest MKiDN oraz Centrum Edukacji Artystycznej, po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć artystycznych, otrzymują z tych zajęć celującą roczną ocenę klasyfikacyjną.
 3. Uczeń jest klasyfikowany, jeżeli uzyskał oceny ze wszystkich zajęć edukacyjnych objętych planem nauczania klasy, do której uczęszczał.
 4. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli nauczyciel nie miał podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z danego przedmiotu z powodu nieobecności ucznia na zajęciach przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
 5. Uczeń nieklasyfikowany, który nie uzyskał zgody Rady pedagogicznej na egzamin klasyfikacyjny podlega skreśleniu z listy uczniów.
 6. W przypadku nie klasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”.

Promowanie uczniów

§ 13

1. Uczeń otrzymuje promocję do klasy wyższej, jeżeli w klasyfikacji rocznej otrzymał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych oceny wyższe od stopnia niedostatecznego, z wyjątkiem:
 - 1) przedmiotu głównego,
 - 2) kształcenia słuchu,z których ocena musi być wyższa od stopnia dopuszczającego.
2. Uczeń, który nie otrzymał promocji, podlega skreśleniu z listy uczniów szkoły, chyba że Rada pedagogiczna wyrazi zgodę na powtarzanie klasy, jeżeli spełnia warunek wymieniony w §13 ust.3.
3. Uczeń, który na zakończenie klasy programowo najwyższej nie spełnił warunków określonych w ust.2 podlega skreśleniu z listy uczniów lub za zgodą rady pedagogicznej powtarza klasę, jeżeli spełnia warunek wymieniony w §13 ust.3.

Warunki uzyskania wyróżnienia

§ 14

1. Uczeń, z wyjątkiem ucznia klas 1-3 PSM I st. o sześcioletnim cyklu kształcenia, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75, co najmniej bardzo dobrą ocenę z przedmiotu głównego.

2. Uczniowi, który uczęszczał na nadobowiązkowe zajęcia edukacyjne, do średniej ocen, o której mowa w ust.1, wlicza się także końcoworoczne oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć.
3. Uczeń wyróżniony w klasyfikacji końcoworocznej otrzymuje świadectwo z białoczerwonym paskiem.
4. Uczeń kończy szkołę z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75, co najmniej bardzo dobrą ocenę z przedmiotu głównego.

Powtarzanie klasy

§ 15

1. Decyzję w sprawie powtarzania klasy przez ucznia PSM, na wniosek rodziców albo pełnoletniego ucznia, podejmuje Rada pedagogiczna. Wniosek wraz z uzasadnieniem składa się na piśmie nie później niż na 7 dni przed dniem zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
2. Rada pedagogiczna rozpatruje wniosek nie później niż w dniu zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych a dyrektor szkoły niezwłocznie informuje na piśmie rodziców albo pełnoletniego ucznia o wyrażeniu przez radę pedagogiczną zgody na powtarzanie przez ucznia klasy albo niewyrażeniu takiej zgody wraz z podaniem przyczyny.
3. W ciągu całego cyklu kształcenia w danym typie szkoły uczeń może powtarzać klasę tylko jeden raz. Dotyczy to również uczniów przeniesionych z innych szkół z zachowaniem ciągłości nauki.

Zwiększanie wymiaru zajęć z instrumentu głównego lub zespołu instrumentalnego

§ 16

1. Decyzję o zwiększeniu wymiaru zajęć dla uczniów szczególnie uzdolnionych z instrumentu głównego, zespołu instrumentalnego i zajęć indywidualnych podejmuje Dyrektor szkoły na wniosek nauczyciela prowadzącego. Decyzja podejmowana jest z uwzględnieniem możliwości finansowych i kadrowych szkoły w terminie do 15 czerwca, na następny rok szkolny.
2. Decyzja o zwiększeniu wymiaru zajęć podejmowana jest na okres nie dłuższy niż jeden rok szkolny.
3. Warunkiem zwiększenia wymiaru zajęć dla uczniów z instrumentu głównego, zespołu instrumentalnego jest uzyskanie co najmniej oceny bardzo dobrej z danego przedmiotu oraz udział w zewnętrznych przesłuchaniach lub konkursach.

Skreślanie z listy uczniów

§ 17

1. Decyzję o skreśleniu z listy uczniów podejmuje Dyrektor szkoły po uchwale Rady Pedagogicznej i zasięgnięciu opinii Samorządu Uczniowskiego.
2. Organem odwoławczym od decyzji Dyrektora dotyczącej skreślenia z listy uczniów jest Minister Kultury.
3. Uczeń klasy pierwszej zostanie skreślony, jeżeli nie podejmie nauki w pierwszych dwóch tygodniach roku szkolnego.
4. Uczeń zostaje skreślony z listy, jeżeli nie spełnia warunków promocji i nie może powtarzać klasy.

5. Uczeń zostaje skreślony z listy uczniów, jeżeli przez dwa tygodnie (4 kolejne lekcje z przedmiotu głównego) nie uczęszcza na zajęcia edukacyjne, a jego rodzice lub w przypadku ucznia pełnoletniego, on sam, nie przedstawił pisemnego usprawiedliwienia przyczyny nieobecności w terminie wyznaczonym przez szkołę w pisemnym wezwaniu.
6. Uczeń zostaje skreślony z listy, jeżeli naruszył postanowienia zawarte w statucie PSM i mimo ostrzeżeń (ustnych i pisemnych) jego postępowanie nie ulega poprawie.
7. Uczeń zostaje skreślony w przypadku, kiedy jego rodzice (opiekunowie prawni) podjęli decyzję na piśmie o rezygnacji z dalszej nauki w szkole.
8. Skreślenie w trybie natychmiastowym następuje w przypadku kiedy uczeń posiada lub handluje środkami odurzającymi.

Nagrody i kary

§ 18

1. Przyznanie nagrody lub udzielenie kary następuje w drodze uchwały Rady Pedagogicznej, na wniosek nauczyciela.
2. O przyznaniu nagrody lub udzieleniu kary powiadamiany jest zainteresowany uczeń oraz jego rodzice (prawni opiekunowie).
3. Odwołanie od zastosowanej kary może nastąpić w terminie 1 tygodnia w formie pisemnej do Dyrektora Szkoły.
4. Dyrektor Szkoły rozpatruje odwołania w terminie 1 tygodnia od jego złożenia.
5. Szkoła przyznaje następujące nagrody wobec uczniów:
 - 1) dyplomy oraz listy gratulacyjne dla uczniów i rodziców
 - 2) nagrody książkowe
 - 3) stypendium finansowe jednorazowe na zakończenie roku szkolnego
6. Szkoła stosuje następujące kary:
 - 1) Upomnienie na piśmie ucznia i jego rodziców w przypadku:
 - a) łamania dyscypliny szkolnej,
 - b) nieprzestrzegania zasad zachowania i norm współżycia społecznego wynikających z obowiązku ucznia,
 - c) nie wywiązywanie się z obowiązku systematycznej nauki
 - 2) Skreślenie z listy uczniów szkoły.

Ukończenie szkoły artystycznej

§ 19

1. Uczeń kończy szkołę muzyczną, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej otrzymał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych co najmniej dopuszczające oceny klasyfikacyjne a z instrumentu głównego i kształcenia słuchu oceny dostateczne.
2. Uczeń, kończy z wyróżnieniem szkołę muzyczną, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowo rocznej uzyskał z zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 i co najmniej bardzo dobrą ocenę z przedmiotu głównego.

Postanowienia końcowe

§ 20

1. Szkoła prowadzi następującą dokumentację dotyczącą przebiegu nauki ucznia:
 - 1) dziennik elektroniczny
 - 2) arkusz ocen,

- 3) protokoły egzaminów,
- 4) protokoły zebrań rady pedagogicznej.
- 2. Wzory świadectw szkolnych określają odrębne przepisy.
- 3. Wewnętrzny System Oceniania został uchwalony przez Radę Pedagogiczną w dniu 07.03.2022 roku.