

Załącznik nr 3 Projekt umowy

UMOWA nr BA/ /2026

zawarta w dniu 2026 r., pomiędzy:

Prokuraturą Okręgową w Gorzowie Wlkp., ul. Moniuszki 2, 66-400 Gorzów Wlkp.,
NIP: 599-11-70-035, REGON: 000569496,
reprezentowaną przez:

.....
zwaną dalej „Zamawiającym”
a

.....
NIP....., REGON,
reprezentowaną przez:

.....
zwaną dalej „Wykonawcą”.

§ 1

Umowa dotyczy zamówienia publicznego o wartości poniżej 170 000,00 zł netto, niepodlegającego przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2024 poz. 1320 ze zm.).

§ 2

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa wraz z wniesieniem papieru formatu A4 i A3 do drukarek i kserokopiarek na potrzeby Prokuratury Okręgowej w Gorzowie Wlkp. i prokuratur rejonowych okręgu gorzowskiego, pochodzącego z bieżącej produkcji, oryginalnie zapakowanego oraz spełniającego wszelkie wymagania wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w Polsce.
2. Dostawa przedmiotu umowy odbywać się będzie w dwóch transzach.
3. Opis przedmiotu zamówienia:
 - a) Papier ksero A4 biurowy, przeznaczony do wysoko nakładowych drukarek i kserokopiarek oraz faksów:
 - gramatura 80 g/m²
 - białność minimum CIE 146
 - ryza (arkuszy) 500
 - ilość zakupu w ryzach: 3 000
 - b) Papier ksero A3 biurowy, przeznaczony do wysoko nakładowych drukarek i kserokopiarek:
 - gramatura 80 g/m²
 - białność minimum CIE 146
 - ryza (arkuszy) 500
 - ilość zakupu w ryzach: 10

§ 3

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. od dnia podpisania umowy do dnia 31.10.2026 r.
2. Z chwilą wykorzystania środków wskazanych w § 4 ust. 1 umowa wygasa.

§ 4

1. Strony ustalają wynagrodzenie brutto za wykonanie całości przedmiotu umowy w kwocie: (słownie: złotych 00/100), w tym podatek VAT wg obowiązującej stawki.
2. Ustalone wynagrodzenie obejmuje wszystkie należne podatki, opłaty i zaspokaja wszystkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonywania czynności określonych w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, w tym koszty zakupu, transportu i wniesienia papieru.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnej dostawy Przedmiotu Umowy w dwóch transzach zgodnie z szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia:
 - dostawa do dnia 15 kwietnia 2026 r.,
 - dostawa do dnia 30 października 2026 r.

2. Dokładny termin dostawy każdej z transz zostanie wskazany przez Zamawiającego.
3. Wykonawca dostarczy oraz wniesie przedmiot zamówienia do pomieszczeń wskazanych przez upoważnionego pracownika Zamawiającego w godzinach urzędowania tj. od 7³⁰ do 14³⁰. Papier zostanie dostarczony w ilościach i zgodnie z harmonogramem określonymi w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.
4. Składanie zamówień na papier formatu A4 i A3 odbywać się będzie za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mailem) na adres:.....
5. Wykonawca dostarczy zamówiony towar w ciągu 3 dni roboczych od dnia przesłania zamówienia.
6. Wykaz siedzib jednostek organizacyjnych Prokuratury Okręgowej w Gorzowie Wlkp. do których Wykonawca zobowiązany jest dostarczać i wnieść zamówiony towar:
 - a) Prokuratura Okręgowa w Gorzowie Wlkp., ul. Moniuszki 2, 66-400 Gorzów Wlkp.;
 - b) Prokuratura Okręgowa w Gorzowie Wlkp., ul. Chopina 52, 66-400 Gorzów Wlkp.;
 - c) Prokuratura Rejonowa w Gorzowie Wlkp., ul. Moniuszki 2, 66-400 Gorzów Wlkp.;
 - d) Prokuratura Rejonowa w Międzyrzeczu, ul. Wojska Polskiego 13a, 66-300 Międzyrzecz;
 - e) Prokuratura Rejonowa w Słubicach, ul. Konstytucji 3-go Maja 6, 69-100 Słubice;
 - f) Prokuratura Rejonowa w Strzelcach Kraj., ul. Gorzowska 38, 66-500 Strzelce Krajeńskie;
 - g) Prokuratura Rejonowa w Sulęcinie, Plac Kościelny 1, 69-200 Sulęcín.
7. Termin płatności wynosi do 21 dni kalendarzowych od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury za daną dostawę do siedziby Zamawiającego.
8. Wykonawca wystawi fakturę(-ry) po wykonaniu dostawy z wyszczególnieniem poszczególnych jednostek prokuratur okręgu gorzowskiego.
9. Faktury będą wystawiane na Prokuraturę Okręgową jako płatnika.

§ 6

1. W przypadku zakwestionowania jakości towaru przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany, na własny koszt, wadliwej partii towaru na towar wolny od wad w terminie 3 dni roboczych licząc od daty powiadomienia Wykonawcy drogą elektroniczną na adres e-mail:
2. Niedopuszczalne jest dostarczenie takiego towaru, który na wstępie, w ocenie wizualnej, budzi zastrzeżenia, np.: jest zniszczony, uszkodzony itp.
3. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w przypadku dostarczenia wadliwej partii towaru w wysokości 10% wartości brutto danej dostawy. Dostarczenie zamiennej partii towaru nie zwalnia Wykonawcy od zapłacenia tej kary umownej.
4. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w §5 ust. 3 umowy, w wysokości 0,2% ceny brutto określonej w §4 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
5. W przypadku zastosowania 5 kar za opóźnienie lub dostawę wadliwego towaru Zamawiającemu przysługuje uprawnienie wypowiedzenia umowy zgodnie z §8 ust. 3 umowy.
6. Zamawiający ma prawo do potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
7. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną.

§ 7

1. Wykonawca udziela 12 miesięcznej gwarancji na dostarczony papier do drukarek i kserokopiarek określony w przedmiocie niniejszej umowy.

§ 8

1. Stronom przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem 14 dniowego okresu wypowiedzenia. Wypowiedzenie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
2. W przypadku wypowiedzenia umowy z winy Zamawiającego, zapłaci on na rzecz Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% kwoty brutto określonej w §4 ust. 1 niniejszej umowy, pomniejszonej o wartość zrealizowanej części umowy.
3. W przypadku wypowiedzenia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zapłaci on na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 10% kwoty brutto określonej w §4 ust. 1 niniejszej umowy, pomniejszonej o wartość zrealizowanej części umowy.

§ 9

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zgody obu Stron i formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

1. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

nr 1 – klauzula informacyjna

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: