

MINISTERSTWO EDUKACJI NARODOWEJ
DEPARTAMENT EKONOMICZNY

Warszawa, 26 sierpnia 2020 r.

DE-WZP.263.1.6.2020.3.JJ

**Oferenci zainteresowani złożeniem oferty
w otwartym konkursie ofert**

Dotyczy: otwartego konkursu: „Międzynarodowa wymiana młodzieży w formie on-line” - konkurs nr DE.WZP.263.1.6.2020.

Ministerstwo Edukacji Narodowej przekazuje poniżej treść odpowiedzi na pytanie dotyczące otwartego konkursu ofert:

Pytanie 6:

Mam pytanie dotyczące oczekiwanych informacji w punkcie formularza: Zakres działania realizowany przez podmiot niebędący stroną umowy. Czy dotyczy to partnerów zagranicznych, czy partnerów po stronie polskiej?

Odpowiedź:

W formularzu oczekiwana jest informacja na temat działań realizowanych przez wszystkie podmioty uczestniczące w realizacji projektu, które nie są stronami umowy z MEN.

Pytanie 7:

Wpisać mamy nasz ZSiP [numer szkoły i miejscowość do wiadomości Zamawiającego] czy Urząd Miasta.

Odpowiedź:

Oferentem/zleceniobiorcą nie może być szkoła. Zgodnie z § 2 ust. 1 zał. nr 1 Regulamin konkursu, oferty realizacji zadania mogą składać organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ww. ustawy, jak również jednostki samorządu terytorialnego. Podmioty te mogą zlecić realizację zadania np. szkole. W tym przypadku, zgodnie z § 2 ust. 12 Regulaminu, w ofercie należy wskazać dane teleadresowe oferenta, którym może być np. jednostka samorządu terytorialnego (adres do korespondencji, nr telefonu, faksu, adres e-mail, itp.) oraz dane (imię i nazwisko) osoby do kontaktu w sprawie zlecenia i realizacji zadania publicznego (koordynator).

Pytanie 8:

Jaki nr konta podać miasta czy nasz zespół.

Odpowiedź:

Należy podać dane konta bankowego oferenta/zleceniobiorcy. Zgodnie z § 4 ust. 2 zał. nr 2 Zasady przyznawania i rozliczania dotacji oferent/zleceniobiorca ma obowiązek prowadzić wyodrębnioną ewidencję księgową środków otrzymanych w ramach dotacji oraz wydatków dokonanych z tych środków.

Pytanie 9:

Czy wystarczy, że wniosek podpisze Dyrektor naszej placówki czy musi podbić Prezydent Miasta?

Odpowiedź:

Dyrektor szkoły nie jest osobą uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta, chyba, że oferent udzielił dyrektorowi pełnomocnictwa lub upoważnienia. Zgodnie z § 2 ust. 9 zał. nr 1 Regulaminu konkursu oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta.

Pytanie 10:

Co ma się kryć w wkładzie własnym? Czy praca z grupą uczniów przez kilka godzin, sprzęt szkolny na którym wykonywać będziemy mogli wykonywać prace może tutaj być tym wkładem własnym?

Odpowiedź:

Za wkład własny uznawane są: inne niż dotacyjne środki finansowe, wkład osobowy i wkład rzeczowy. Sprzęt szkolny może stanowić wkład własny, natomiast praca z grupą uczniów może być formą przygotowania lub realizacją zadania i jego celów, ale nie stanowi wkładu własnego. Wkład własny rzeczowy i osobowy należy wycenić, przy czym przy określaniu jego wysokości należy pamiętać aby nie przekroczył on kosztu, jaki oferent poniósłby gdyby udostępniony zasób lub usługa świadczona była dla oferenta w sposób odpłatny.

Pytanie 11:

Szkoła do współpracy – rozumie, że sami próbujemy znaleźć placówkę.

Odpowiedź:

Znalezienie parterów do współpracy pozostaje w gestii oferenta/zleceniobiorcy.

Pytanie nr 12:

Prowadzę KMO i zastanawiałam się nad wątkiem STEMowym wymiany, dzieci tworzą rzeczy i przy okazji poznają naukę i kulturę Polski - czy w takim duchu może być utrzymany ten projekt.

Odpowiedź:

Cele i formy realizacji zadania określone zostały w zał. nr 1 Regulamin konkursu. Istotą zadania jest przeprowadzenie projektu on-line poprzez nawiązanie kontaktu grupy młodzieży polskiej z grupą rówieśników w kraju partnera oraz osiągnięcie konkretnego rezultatu. Uczestnicy powinni wspólnie wypracować produkt cyfrowy np. film, e-książkę, pokaz slajdów, quiz, itp. Kierownicy projektu powinni znaleźć sposoby dające uczniom poczucie, że przyczyniają się do tworzenia jednego wspólnego wyniku.

Pytanie nr 13:

Czy możliwa jest zmiana terminu przesłania dokumentów? Jeśli mamy czas wakacyjny jeszcze, nie wszyscy są, którzy mogą złożyć podpisy?

Odpowiedź:

Termin składania ofert określono na 2 września br., przy czym w przypadku ofert przesłanych pocztą decyduje data stempla pocztowego. Oferty, które wpłyną po tym terminie nie uzyskają pozytywnej oceny pod względem formalnym.