

Warszawa, 23.09.2026 r.

Numer kancelaryjny: IF11.262.2.2026

Zaproszenie do udziału w zamówieniu

(dalej: Zaproszenie)

na:

Usługę serwisu pogwarancyjnego dla sprzętu i oprogramowania systemu informatycznego do obsługi Generalnego Inspektora Informacji Finansowej (SIGIIF)

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług w siedzibie Zamawiającego przy ul. Świętokrzyskiej 12 w Warszawie obejmujących:
 - 1.1. usługi serwisu pogwarancyjnego Sprzętu i Oprogramowania (dalej „Serwis Pogwarancyjny”),
 - 1.2. usługi świadczenia asysty technicznej dla Systemu w liczbie maksymalnie 100 roboczogodzin w okresie trwania umowy (dalej „Asysta Techniczna”),dla niejawnego Systemu Informatycznego Generalnego Inspektora Informacji Finansowej SI*GIIF.
2. W ramach Asysty Technicznej, o której mowa w ust. 1 pkt 1.2. Wykonawca będzie zobowiązany do świadczenia usługi Asysty Technicznej dla Systemu w liczbie maksymalnie 100 roboczogodzin w okresie trwania Umowy na zlecenie Zamawiającego na podstawie Zamówienia Zmiany. Zamawiający nie ma obowiązku wykorzystania wszystkich godzin Asysty Technicznej, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.
3. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawiera Wzór umowy Załącznik nr 1 do Zaproszenia. Załącznik nr 1 do Umowy (oznaczony klauzulą „zastrzeżone”) zostanie przekazany Wykonawcom dopuszczonym do udziału w zamówieniu, którzy zostali zaproszeni do złożenia oferty, w siedzibie Zamawiającego.
4. Zamawiający informuje, że niniejsze zamówienie prowadzone jest w dwóch etapach:
 - 1.3. ETAP I – złożenie przez Wykonawców wniosków o dopuszczenie do udziału w zamówieniu (dalej jako: „Wniosek”) – celem tego etapu jest dokonanie przez Zamawiającego oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w zamówieniu, a w następnej kolejności zaproszenie do II etapu tych Wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w zamówieniu i których wnioski o dopuszczenie do udziału w zamówieniu nie podlegają odrzuceniu.
 - 1.4. ETAP II – złożenie ofert przez Wykonawców dopuszczonych do udziału w zamówieniu i zaproszonych przez Zamawiającego do złożenia ofert, a w następnej kolejności wybór oferty najkorzystniejszej na podstawie kryteriów oceny ofert.

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia, wskazanego w Rozdziale I ust. 1 w terminie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy, w siedzibie Zamawiającego przy ul. Świętokrzyskiej 12 w Warszawie.
2. Terminy realizacji poszczególnych obowiązków Wykonawcy składających się na przedmiot zamówienia, zostały określone we Wzorze Umowy stanowiącym Załącznik nr 1 do Zaproszenia.

III. WARUNKI UDZIAŁU W ZAMÓWIENIU

1. Składając Wniosek i ofertę Wykonawca akceptuje w całości i bez zastrzeżeń warunki udziału opisane w Zaproszeniu do udziału w zamówieniu.
2. W zamówieniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy :
 - 2.1. posiadają zdolność do ochrony informacji niejawnych zgodnie z rozdziałem 9 „Bezpieczeństwo przemysłowe” ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz.U. t.j. z 2025 r. poz. 1209) z możliwością przetwarzania informacji niejawnych w użytkowanych przez siebie obiektach,
 - 2.2. nie podlegają wykluczeniu z postępowań na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,

2.3. spełniają warunki dot. zdolności technicznej lub zawodowej, tj.:

2.3.1. Wykonawca wykaże się należytych wykonaniem w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w zamówieniu, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w okresie prowadzenia działalności, co najmniej jednego zamówienia o wartości co najmniej 1 000 000 zł brutto lub co najmniej dwóch zamówień o wartości co najmniej 500 000 zł brutto każda, polegającego/ch na świadczeniu usług serwisowych, obejmujących łącznie co najmniej:

- 1) urządzenie kryptograficzne,
- 2) zapory sieciowe wraz z oprogramowaniem oraz urządzenia do wykrywania nadużyć sieciowych wraz z oprogramowaniem,
- 3) serwery fizyczne i wirtualne,
- 4) macierz dyskową klasy midrange i bibliotekę taśmowa,
- 5) przełączniki sieciowe LAN i SAN,
- 6) oprogramowanie typu data mining,
- 7) oprogramowanie systemu kopii zapasowych,
- 8) oprogramowanie systemu operacyjnego Windows i Linux,

przy czym:

w przypadku nadal wykonywanych usług Wykonawca powinien wykazać, że wykonana część usługi opiewa na kwotę nie niższą niż wskazana powyżej.

Przez jedną usługę rozumie się usługę świadczoną w ramach jednej umowy.

2.3.2. Wykonawca wykaże się dysponowaniem osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i które w ciągu ostatnich 5 lat przed terminem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wykażą się następującymi kwalifikacjami zawodowymi:

- 1) co najmniej 2 osoby, które posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie administracji i konfiguracji systemów wykrywania nadużyć sieciowych,
- 2) co najmniej 2 osoby, które posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie administracji i konfiguracji zapór sieciowych,
- 3) co najmniej 2 osoby, które posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie administracji i konfiguracji baz danych Oracle i PostgreSQL,
- 4) co najmniej 2 osoby, które posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie administracji i konfiguracji hardware'owych urządzeń kryptograficznych (HSM),
- 5) co najmniej 2 osoby, które posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie administracji i konfiguracji oprogramowania do backupu współpracującego z macierzą dyskową i biblioteką taśmową,
- 6) co najmniej 2 osoby, które posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie administracji i konfiguracji macierzy dyskowych klasy midrange,
- 7) co najmniej 2 osoby, które posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie administracji i konfiguracji urządzeniami Storage Area Network,
- 8) co najmniej 2 osoby, które posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie administracji i konfiguracji przełączników sieciowych LAN i SAN,
- 9) co najmniej 2 osoby, które posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie administracji i konfiguracji systemem pocztowym opartym na oprogramowaniu Exchange,
- 10) co najmniej 2 osoby, które posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie administracji i konfiguracji systemu operacyjnego Windows Server,
- 11) co najmniej 2 osoby, które posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie administracji i konfiguracji systemu operacyjnego Linux RHEL i pochodne,
- 12) co najmniej 2 osoby, które posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie administracji i konfiguracji środowiska oprogramowania IBM SPSS Modeler + PS Clementine PRO.

Zamawiający nie ogranicza łączenia wiedzy i doświadczenia w ramach wymagań wymienionych w ust. 2. pkt 2.3 ppkt.2.3.2. przez jedną osobę.

3. Osoby, o których mowa w ust. 2 pkt. 2.3.2., muszą posiadać uprawnienia do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone” przez cały czas realizacji Umowy.

IV. WARUNKI FINANSOWE

1. Wypłata wynagrodzenia nastąpi przelewem w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od daty dostarczenia przez Wykonawcę Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
2. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.
3. Wynagrodzenie, za realizację przedmiotu zamówienia, o którym mowa w Rozdziale I ust. 1 pkt 1.1. będzie płacone przez Zamawiającego, po każdym Okresie Rozliczeniowym z dołu, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą wystawienia faktury będzie zaakceptowany przez Zamawiającego Rejestr Zgłoszeń Serwisowych.
4. Wynagrodzenie, za realizację przedmiotu zamówienia, o którym mowa w Rozdziale I ust. 1 pkt 1.2. będzie płacone każdorazowo na podstawie wystawionej faktury VAT po dokonaniu

odbioru bez zastrzeżeń danego Zlecenia Zmiany zrealizowanego w ramach Asysty Technicznej. Każdorazowo podstawą wystawienia faktury VAT będzie podpisany przez Strony bez zastrzeżeń Protokół Odbioru Asysty Technicznej.

5. Szczegółowe warunki finansowe zamówienia, zostały określone we Wzorze Umowy stanowiącym Załącznik nr 1 do Zaprośzenia.

V. ETAP I - SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA WNIOSKU O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W ZAMÓWIENIU

1. W Etapie I Zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Wniosku o dopuszczenie do udziału w zamówieniu, na wzorze stanowiącym Załącznik nr 2 do Zaprośzenia wraz z oświadczeniami i dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w zamówieniu.
2. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w zamówieniu Wykonawca składa wraz z Wnioskiem o dopuszczenie do udziału w zamówieniu:
 - 2.1. oświadczenie, że posiada zdolność do ochrony informacji o klauzuli „zastrzeżone”, zgodne z załączonym wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do Zaprośzenia, lub poświadczoną za zgodność kserokopię świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego minimum drugiego stopnia lub w przypadku przedsiębiorcy wykonującego działalność jednoosobowo i osobiście poświadczenie bezpieczeństwa osobowego upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli "poufne" lub wyższej, wydawane przez ABW albo SKW, i zaświadczenie o odbytym przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych wydawane przez ABW albo SKW;
 - 2.2. oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu z postępowań na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz.U. 2025, poz. 514);
 - 2.3. wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania wniosku o dopuszczenie do udziału w zamówieniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zawierający co najmniej informacje wskazane w Załączniku nr 3 do Zaprośzenia oraz załączone dowody określające, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych, referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków; zgodnie z Załącznikiem nr 4 do Zaprośzenia.
 - 2.4. wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, zgodnie z Załącznikiem nr 5 do Zaprośzenia.
3. Wraz z Wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
 - 3.1. odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, chyba że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych a Wykonawca we Wniosku wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w odniesieniu do Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,

- 3.2. pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, chyba że umocowanie do reprezentacji wynika z dokumentów, o których mowa w pkt. 3.1.,
- 3.3. pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
4. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 85), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne.
5. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę, muszą być oznaczone jako „tajemnica przedsiębiorstwa” i załączone w sposób umożliwiający ich oddzielenie od dokumentów jawnych.
6. W przypadku braku zastrzeżenia oraz wykazania (przekazania właściwego uzasadnienia wraz z przekazaniem takich informacji), iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, a także w przypadku złożenia dokumentów zawierających tajemnicę przedsiębiorstwa w jednym, niepodzielonym pliku z dokumentami jawnymi Zamawiający uzna, iż nie została spełniona przesłanka podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania ich poufności i dane te, od momentu otwarcia ofert zostaną potraktowane jako jawne.
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe zabezpieczenie przez wykonawcę dokumentów określonych, jako tajemnica przedsiębiorstwa
8. Złożenie Wniosku o dopuszczenie do udziału w zamówieniu odbywa się w formie elektronicznej na adres e-mail: aleksandra.pietrzak-swisterska@mf.gov.pl. Wniosek musi być sporządzony w języku polskim, opatrzony podpisem elektronicznym (zwykłym), zaawansowanym podpisem elektronicznym, kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem osobistym lub fotokopią oferty zawierającą podpis przez osobę upoważnioną z ramienia Wykonawcy. W przypadku załączenia dokumentów w języku obcym niezbędne jest przedstawienie ich tłumaczenia na język polski poświadczone przez Wykonawcę.
9. Ostateczny termin składania Wniosków o dopuszczenie do udziału w zamówieniu upływa **2 października 2026 roku o godzinie 10:00**. Wnioski złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.

VI. ETAP II – SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Zamawiający do Etapu II - składania ofert, zaprosi Wykonawców, którzy złożyli Wniosek wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami i potwierdzili spełnianie warunków udziału w zamówieniu.
2. Zamawiający nie ogranicza liczby wykonawców zapraszanych do składania ofert.
3. Zaproszenie do złożenia oferty zostanie przekazane Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego. Zamawiający wraz z Zaproszeniem do złożenia oferty prześle Załącznik nr 1 do Wzoru Umowy. Przedstawiciel Wykonawcy odbierający Załącznik nr 1 do Umowy musi legitymować się upoważnieniem podpisanym przez kierownika przedsiębiorcy i będzie zobowiązany do pokwitowania odbioru Załącznik nr 1 do Umowy pieczęcią firmową Wykonawcy.
4. Po otrzymaniu zaproszenia do składania ofert Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę sporządzoną zgodnie z załącznikiem nr 5 do Zaproszenia (Formularz ofertowy).
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez danego Wykonawcę więcej niż jednej oferty, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

7. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
8. Cena oferty musi obejmować wszelkie obciążenia związane z realizacją zamówienia oraz wynikające z przepisów prawa, jak również wszystkie koszty w tym koszty, opłaty, wydatki Wykonawcy, a także podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT).
9. Cena o której mowa w ust. 8 stanowi sumę:
 - 1) Ceny brutto za Serwis Pogwarancyjny, która stanowi iloczyn ceny za 3 miesięczny Okres Rozliczeniowy i Liczby okresów rozliczeniowych (łączna cena brutto za 12 miesięcy świadczenia usługi),
 - 2) Ceny brutto za realizację przedmiotu zamówienia usługi Asysty Technicznej, która stanowi iloczyn 100 godzin i ceny za jedną roboczogodzinę.
10. Podane w ofercie ceny muszą być wyrażone w złotych polskich, do dwóch miejsc po przecinku.
11. Zamawiający zastrzega, że ceny za realizację przedmiotu zamówienia wskazane przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym nie mogą mieć wartości 0,00 złotych. W przypadku wskazania wartości 0,00 złotych oferta zostanie odrzucona.
12. Złożenie oferty w zamówieniu odbywa się w formie elektronicznej na adres e-mail: aleksandra.pietrzak-swisterska@mf.gov.pl. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, opatrzona podpisem elektronicznym (zwykłym), zaawansowanym podpisem elektronicznym, kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem odręcznym przez osobę upoważnioną z ramienia Wykonawcy.
13. Termin złożenia oferty zostanie wskazany w Zaproszeniu do złożenia oferty. Oferta złożona po tym terminie nie będzie rozpatrywana.
14. Termin związania ofertą wynosi 60 dni.

VII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ofert w oparciu o poniższe kryterium oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Waga
1.	Cena (C)	100 %

2. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany na podstawie uzyskanej oceny w oparciu o kryterium Cena oferty na podstawie punktów wyliczonych według poniższego wzoru:

$$\text{Ocena ceny} = 100 * \frac{\text{Cena}_{\min}}{\text{Cena}} [\text{pkt}]$$

gdzie:

Cena min - najniższa zaoferowana cena spośród ofert podlegających ocenie,

Cena - cena badanej oferty.

3. Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta Wykonawcy wynosi 100 punktów.
4. Przyznana punktacja zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

VIII. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Zaproszenie do składania ofert nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do udzielenia zamówienia.
2. Zamawiający dokona wyboru oferty, która uzyska najwyższą liczbę punktów w badanym kryterium, spośród ofert nieodrzuconych złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu, na warunkach określonych w Zaproszeniu.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od realizacji zamówienia, Zamawiający wybierze kolejną ofertę, spośród ofert spełniających wymagania Zamawiającego złożonych w postępowaniu.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia Zaproszenia albo nieudzielenia zamówienia bez podania przyczyn na każdym etapie prowadzenia procedury zakupu. Oferentom nie przysługuje z tego tytułu roszczenie o zwrot poniesionych kosztów, w szczególności związanych z przygotowaniem oferty.

IX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Dokumenty, jakich może zażądać Zamawiający przed zawarciem umowy:
 - 2.1. pełnomocnictwo dla osób podpisujących umowę, jeśli ich umocowanie do podpisania umowy nie wynika z dokumentów załączonych do oferty;
 - 2.2. w przypadku wyboru oferty Wykonawców występujących wspólnie - umowę regulującą współpracę tych podmiotów. Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy;
 - 2.3. oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązku informacyjnego, art. 14 RODO.
3. Informacje niezbędne do zawarcia umowy zostaną przekazane przez Zamawiającego w odrębnym piśmie skierowanym do wybranego Wykonawcy.

X. KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Dane osobowe uczestników przystępujących do postępowania będą przetwarzane zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1, z późn. zm.) oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
2. Klauzula Informacyjna Ministra Finansów i Gospodarki stanowi załącznik nr 7 do Zaproszenia.

ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 - Wzór umowy,

Załącznik nr 2 - Wniosek o dopuszczenie do udziału w zamówieniu,

Załącznik nr 3 - Oświadczenie o posiadaniu zdolności do ochrony informacji o klauzuli zastrzeżone,

Załącznik nr 4 - Wykaz usług,
Załącznik nr 5 - Wykaz osób,
Załącznik nr 6 - Formularz ofertowy,
Załącznik nr 7 – Klauza Informacyjna.

Załącznik nr 1 do Zaprośzenia

Wzór umowy – stanowi oddzielny plik

Wniosek o dopuszczenie do udziału w zamówieniu

Dane Wykonawcy:

nazwa (firma/imię i nazwisko)	
adres/siedziba	
adres do korespondencji	
KRS/NIP/PESEL ¹	
nr telefonu	
adres e-mail	
reprezentowany przez ² :	

1. **Zgłaszam** chęć udziału w zamówieniu, którego przedmiotem jest „Usługa serwisu pogwarancyjnego dla sprzętu i oprogramowania systemu informatycznego do obsługi Generalnego Inspektora Informacji Finansowej (SIGIF)”.

Numer kancelaryjny: IF11.262.2.2026.

2. **Oświadczam**, że zapoznałem się z Zaprośzeniem do udziału w zamówieniu wraz z załącznikami i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
3. **Oświadczam**, że nie zachodzą wobec mnie przesłanki określone w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514).
4. **Oświadczam**, że wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia.
5. **Niniejszym informuję**, że następujące informacje składające się na Wniosek o dopuszczenie do udziału w zamówieniu, znajdujące się na wskazanych stronach, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione:
- 1), strony Wniosku od do
6. Do Wniosku załączamy następujące oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w niniejszym zamówieniu:
- 1) ...
- 2) ...

Kliknij, aby wprowadzić datę.

podpis Wykonawcy lub osoby/osób uprawnionej/-ych do reprezentowania Wykonawcy

¹ należy podać przynajmniej jedną z danych

² należy podać dane osób uprawnionych do reprezentacji lub pełnomocnika

Załącznik nr 3 do Zaproszenia

....., dnia

.....
.....
.....
(nazwa przedsiębiorcy)

OŚWIADCZENIE

o posiadaniu zdolności do ochrony informacji o klauzuli zastrzeżone

Oświadczam, że posiada zdolność do
(nazwa przedsiębiorcy)
ochrony informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone” i spełnia wymagania ustawy
z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz. U. z 2025.1209) w zakresie
ochrony informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone”, w tym w użytkowanych przez siebie
obiektach.

.....
(podpis kierownika przedsiębiorcy)³

Załączniki:

*wskazanie kierownika przedsiębiorcy

*zaświadczenie o szkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych kierownika przedsiębiorcy

³ Kierownik przedsiębiorcy w rozumieniu art. 2 pkt 14 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz. U. 2025.1209)

Załącznik nr 4 do Zaproszenia

Wykaz usług

nazwa (firma/imię i nazwisko)	
adres/siedziba	

Składając wniosek o dopuszczenie do udziału w zamówieniu na

„Usługę serwisu pogwarancyjnego dla sprzętu i oprogramowania systemu informatycznego do obsługi Generalnego Inspektora Informacji Finansowej (SIGIIF)”

niniejszym oświadczam, że spełniam warunek udziału w zamówieniu określony w Rozdziale III ust. 2 pkt 2.3. ppkt. 2.3.1. Zaproszenia.

Na potwierdzenie spełniania ww. warunku przedstawiam wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 5 lat licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania wniosków, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie:

Lp.	Usługa potwierdzająca spełnienie warunku udziału w zamówieniu	Nazwa Wykonawcy usługi	Podmiot, na rzecz którego wykonana była usługa	Wartość usługi ⁴	Okres realizacji początek dzień/ miesiąc/ rok	Okres realizacji koniec dzień/ miesiąc/ rok
1	2	3	4	5	6	7
1.		 ⁵	 ⁶	nie mniejsza niż zł brutto ☐ 1000000,00 zł brutto ☐ 500000,00 zł brutto	Kliknij lub naciśnij, aby wprowadzić datę.	Kliknij lub naciśnij, aby wprowadzić datę.
2.		 ⁷	 ⁸	nie mniejsza niż ☐ 500000,00	Kliknij lub naciśnij, aby wprowadzić datę.	Kliknij lub naciśnij, aby wprowadzić datę.

⁴ Właściwe zaznaczyć

⁵ Należy wpisać

⁶ Należy wpisać

⁷ Należy wpisać

⁸ Należy wpisać

				zł brutto		

Do powyższego wykazu dołączam dokumenty potwierdzające, że usługa wykazana w wykazie została wykonana albo jest wykonywana należycie (np. referencje):

1) usługa nr 1 – dowód do usługi z poz.

2) usługa nr 2 – dowód do usługi z poz.

Uwaga:

Przez jedną usługę rozumie się usługę świadczoną w ramach jednej umowy.

Jeżeli usługa wykazywana na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w zamówieniu obejmowała zakres szerszy niż określony w ww. warunku – z informacji zawartych w Wykazie usług lub dokumentach potwierdzających jej należyte wykonanie powinna wynikać wartość usługi w zakresie zgodnym z wymogami określonymi w Zaproszeniu.

Kliknij, aby wprowadzić datę.

podpis Wykonawcy lub osoby/osób uprawnionej/-ych do reprezentowania Wykonawcy

Wykaz osób

nazwa (firma/imię i nazwisko)	
adres/siedziba	

Składając wniosek o dopuszczenie do udziału w zamówieniu na

„Usługę serwisu pogwarancyjnego dla sprzętu i oprogramowania systemu informatycznego do obsługi Generalnego Inspektora Informacji Finansowej (SIGIF)”

niniejszym oświadczam, że spełniam warunek udziału w zamówieniu określony w Rozdziale III ust. 2 pkt 2.3. ppkt 2.3.2. Zaproszenia

oświadczam, że spełniam warunek udziału w zamówieniu w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia t.j. dysponuję lub będę dysponować:

Lp.	Imię i nazwisko osoby	Kwalifikacje zawodowe ⁹	Posiadane uprawnienia	Informacja o podstawie do dysponowania osobą
1.		Posiada wiedzę i doświadczenie w zakresie: - administracji i konfiguracji systemów wykrywania nadużyć sieciowych ☐ TAK ☐ NIE - administracji i konfiguracji zapór sieciowych ☐ TAK ☐ NIE - administracji i konfiguracji, w zakresie baz danych Oracle i PostgreSQL ☐ TAK ☐ NIE - administracji i konfiguracji hardwerowych urządzeń kryptograficznych (HSM) ☐ TAK ☐ NIE - administracji i konfiguracji oprogramowania do backupu współpracującego z macierzą dyskową i biblioteką taśmową ☐ TAK ☐ NIE - administracji i konfiguracji macierzy dyskowych klasy midrange	Posiada uprawnienia do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone”	

⁹ Właściwe zaznaczyć, powtórzyć dla każdej ze wskazanych osób

		☐ TAK ☐ NIE 7. administracji i konfiguracji urządzeniami Storage Area Network ☐ TAK ☐ NIE 8. administracji i konfiguracji przełączników sieciowych LAN i SAN ☐ TAK ☐ NIE 9. administracji i konfiguracji systemem pocztowym opartym na oprogramowaniu Exchange ☐ TAK ☐ NIE 10. administracji i konfiguracji systemu operacyjnego Windows Server ☐ TAK ☐ NIE 11. administracji i konfiguracji systemu operacyjnego Linux RHEL i pochodne ☐ TAK ☐ NIE 12. administracji i konfiguracji środowiska oprogramowania IBM SPSS Modeler + PS Clementine PRO ☐ TAK ☐ NIE		
--	--	--	--	--

Kliknij, aby wprowadzić datę.

podpis Wykonawcy lub osoby/osób uprawnionej/-ych do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 6 do Zaproszenia
Formularz ofertowy

Nazwa Wykonawcy:			
Adres (siedziba) Wykonawcy:	ul.	nr	
	Kod pocztowy: _ _ - _ _ _	Miejscowość:	
	poczta elektroniczna:		
	nr tel.		
Cena całkowita oferty ¹⁰	 zł brutto		
Cena brutto za Serwis Pogwarancyjny	<i>Cena za 3 miesięczny Okres Rozliczeniowy</i>	<i>Liczba okresów rozliczeniowych</i>	<i>Łączna Cena brutto</i>
		4	
Cena brutto za usługi Asysty Technicznej	<i>Cena brutto za jedną roboczogodzinę w ramach Asysty Technicznej</i>	<i>Liczba godzin</i>	<i>Łączna Cena brutto</i>
		100	
Termin realizacji zamówienia:	Zgodnie z warunkami określonymi w Zaproszeniu		
Warunki płatności:	Zgodnie z warunkami określonymi w Zaproszeniu		
Informacja Wykonawcy			
o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego w wyniku wyboru oferty Wykonawcy			
Czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego		TAK / NIE*** (wybrać odpowiednie)	
<i>Jeżeli faktury wystawione przez Wykonawcę za realizację przedmiotu zamówienia:</i> • będą zawierały cały odprowadzany w Polsce podatek od towarów i usług należy wybrać NIE, • nie będą zawierały odprowadzanego w Polsce podatku od towarów i usług należy wybrać TAK			
<i>*W przypadku, gdy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (poniższe należy wypełnić tylko w przypadku wyboru TAK)</i>			

¹⁰ Cena wyliczona zgodnie z zapisami Zaproszenia.

wskazanie nazw (rodzajów) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług	wskazanie ich wartości bez kwoty podatku
	--- · --- · ---, -- zł --- · --- · ---, -- zł
Oświadczam, że zapoznałem się z treścią Zaproszenia i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń. Tym samym zobowiązuję się do spełnienia wszystkich warunków zawartych w Zaproszeniu.	
Wskazanie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom (jeżeli dotyczy):	
Zakres zamówienia: 1. 2.	Podwykonawca (nazwa i adres, jeżeli jest znany) 1. 2.

Kliknij, aby wprowadzić datę.

podpis Wykonawcy lub osoby/osób uprawnionej/-ych do reprezentowania Wykonawcy

KLAUZULA INFORMACYJNA

dotycząca przetwarzania danych osobowych w ramach postępowania o udzielenie zamówienia w dziedzinie obronności i bezpieczeństwa którego wartość nie przekracza kwoty 432 000 euro, co stanowi równowartość kwoty 1 861 920 zł netto.

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) dalej RODO, Administrator informuje:

1. TOŻSAMOŚĆ I DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Minister Finansów i Gospodarki, z którym można się kontaktować kierując korespondencję na adres:

- ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa
- skrzynki podawczej na platformie ePUAP: /bx1qpt265q/SkrytkaESP
- poczty elektronicznej: kancelaria@mf.gov.pl
- adres do doręczeń elektronicznych (ADE): AE:PL-83190-36017-RFBJU-21

2. DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować kierując korespondencję na adres e-mail: iod@mf.gov.pl

3. CEL PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH I PODSTAWY PRAWNE

Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty 432 000 euro, co stanowi równowartość kwoty 1 861 920 zł netto, na podstawie:

- a) w stosunku do osób będących Wykonawcą oraz osób reprezentujących Wykonawców:
 - art.6 ust. 1 lit. b RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
 - art. 6 ust. 1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, w szczególności w związku z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny;
- b) w stosunku do osób niebędących Wykonawcą, a których dane osobowe zostały przekazane przez Wykonawcę:
 - art. 6 ust. 1 lit. f RODO - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora, które obejmują konieczność przetwarzania danych osobowych osób wyznaczonych do kontaktu i realizacji umowy;
- c) w stosunku do wszystkich kategorii osób:
 - art. 6 ust. 1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z przepisami ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;

4. ŹRÓDŁO POZYSKANIA DANYCH

Administrator informuje, że dane osobowe osób niebędących Wykonawcą zostały przekazane Administratorowi przez podmiot ubiegający się o udzielenie zamówienia.

5. KATEGORIE ODNOŚNYCH DANYCH OSOBOWYCH

Kategorie danych osobowych, które zostały przekazane Administratorowi obejmują: imię, nazwisko, stanowisko, numer telefonu, adres email, dane identyfikacyjne zawarte w zaświadczeniu o przeszkoleniu z ochrony informacji niejawnych i poświadczeniu bezpieczeństwa lub upoważnieniu do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone”.

6. INFORMACJA O ODBIORCACH DANYCH

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Odrębną kategorię odbiorców stanowią podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie Administratora, w szczególności te, z którymi zawarto umowy na świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych systemów informatycznych.

7. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania określonych w pkt 3 lub do momentu wygaśnięcia obowiązków ciążących na Administratorze, a po upływie tego okresu będą archiwizowane zgodnie z okresem przewidzianym w przepisach prawa.

8. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ

Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do:

- dostępu do treści swoich danych osobowych (art. 15 RODO),
- sprostowania danych osobowych (art. 16 RODO),
- usunięcia danych, jeżeli zachodzi jedna z okoliczności określonych w art. 17 RODO,
- ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO), z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (art. 21 RODO), w przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. INFORMACJA O OBOWIĄZKU LUB DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH OSOBOWYCH

Podanie danych osobowych jest wymogiem niezbędnym w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty także warunkiem zawarcia umowy o udzielenie tego zamówienia. Niepodanie danych osobowych może skutkować wadliwością złożonej oferty i jej odrzuceniem.

10. INFORMACJA O ZAUTOMATYZOWANYM PODEJMOWANIU DECYZJI, W TYM PROFILOWANIU

Przetwarzane przez Administratora dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania zautomatyzowanych decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym do profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.