



Krajowa Administracja
Skarbowa

IZBA ADMINISTRACJI SKARBOWEJ W ŁODZI

Znak sprawy: 1001-ILL-1.227.10.2026.4

UNP: 1001-26-096245

Sprawa: ogłoszenie o przetargu publicznym

OGŁOSZENIE O PRZETARGU PUBLICZNYM NA SPRZEDAŻ SAMOCHODU SŁUŻBOWEGO CITROEN BERLINGO o nr rej. EL 102HH.

Przetarg jest prowadzony na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (t.j. Dz.U. z 2025r., poz. 228).

I. Nazwa i siedziba sprzedającego.

Izba Administracji Skarbowej w Łodzi
90-436 Łódź
al. Kościuszki 83
tel. 42 25-47-000
strona internetowa: www.gov.pl/ias-lodz

II. Miejsce i termin przeprowadzenia przetargu publicznego.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie sprzedającego, tj. w Izbie Administracji Skarbowej w Łodzi, al. Kościuszki 83, 90-436 Łódź **w sali nr 08, w dniu 25.06.2026r. o godz. 11:15.**

III. Rodzaj i typ składnika rzeczowego majątku ruchomego objętego postępowaniem przetargowym.

Przedmiotem przetargu publicznego jest **samochód ciężarowy marki CITROEN BERLINGO 1,6:**

Rok produkcji – 2009

Nr rej. EL 102HH

VIN: VF77SNFUC9J175615

Przebieg: 170416 km

Data pierwszej rej.: 29-09-2009r.

Data ważności badania technicznego: 10-10-2026r. (pojazd jest uszkodzony w wyniku kolizji drogowej).

Polisa OC: COR 342076 do 31-12-2026r

Dowód rej.: Nr DR/BAM 5236547 wydany przez Prezydenta Miasta Łodzi

Karta pojazdu: KP/AAB 2817585.

Pojemność: 1587 cm³

Moc: 80 kW/ 109 KM

Paliwo: benzyna

Skrzynia biegów: manualna

Kolor: szary

Ilość miejsc: 5 osobowy

Wyposażenie:

(klimatyzacja, elektryczne szyby, kratka, hak, gaśnica, trójkąt ostrzegawczy).

IV. Miejsce i termin, w którym można obejrzeć sprzedawany składnik rzeczowy majątku ruchomego.

Samochód ciężarowy będący przedmiotem sprzedaży można obejrzeć w Izbie Administracji Skarbowej w Łodzi przy ul. Gibalskiego 2/4, w każdym dniu pracy urzędu, od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach 8:00 – 14:00, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu.

Wszelkich informacji w sprawie udzielają osoby pod numerem telefonu: 42 28-99-751.

V. Wysokość wadium oraz forma i termin jego wniesienia.

1. Warunkiem przystąpienia do przetargu publicznego jest **wniesienie wadium w wysokości 10% ceny wywoławczej** sprzedawanego składnika rzeczowego majątku ruchomego tj. **w kwocie 225 zł.** (słownie: dwieście dwadzieścia pięć złotych 00/100).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Datą wniesienia wadium jest data uznania wskazanego rachunku bankowego.
3. Wadium należy wpłacić na rachunek depozytowy sprzedającego **nr 76 1010 1371 0005 2113 9120 0000** z opisem: „**Wadium przetargowe na zakup samochodu CITROEN BERLINGO 1,6**”.
4. Wadium złożone przez oferentów, których oferty nie zostały wybrane lub zostały odrzucone, zwraca się w terminie 7 dni, odpowiednio od dnia dokonania wyboru lub odrzucenia oferty.
5. Wadium złożone przez nabywcę zalicza się na poczet ceny.
6. Wadium nie podlega zwrotowi w przypadku, gdy oferent, który wygrał przetarg publiczny, uchylił się od zawarcia umowy sprzedaży.

VI. Cena wywoławcza.

Cena wywoławcza samochodu ciężarowego marki **CITROEN BERLINGO 1,6** wynosi **2 250 zł.** (słownie: dwa tysiące dwieście pięćdziesiąt złotych 00/100).

VII. Wymagania, jakim powinna odpowiadać oferta pisemna w toku przetargu publicznego

1. Oferta sporządzona z zachowaniem formy pisemnej złożona w toku przetargu publicznego powinna zawierać:
 - a) dokładne oznaczenie oferenta: imię, nazwisko i miejsce zamieszkania lub nazwę firmy i adres siedziby oferenta;

- b) przy prowadzeniu działalności gospodarczej numer NIP lub REGON; nr telefonu kontaktowego oraz adres e-mail oferenta;
 - c) oferowaną cenę i warunki jej zapłaty (tylko przelew);
 - d) pisemne oświadczenie oferenta, że zapoznał się ze stanem składnika rzeczowego majątku ruchomego będącego przedmiotem przetargu publicznego albo że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z zapoznania się ze stanem tego składnika;
 - e) pisemne oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z warunkami postępowania przetargowego określonego w ogłoszeniu Izby Administracji Skarbowej w Łodzi, w szczególności oświadczenie o zobowiązaniu się do pokrycia opłat związanych z przeniesieniem prawa własności;
 - f) dowód wniesienia obowiązującego wadium.
2. Oferta musi być podpisana przez oferenta lub osobę upoważnioną do reprezentowania oferenta. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez oferenta.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
4. **Wzór formularza ofertowego w załączeniu (zał. 1).**

VIII. Termin, miejsce i tryb złożenia oferty oraz okres, w którym oferta jest wiążąca.

- 1. Oferty pisemne należy składać w siedzibie sprzedającego tj. w Izbie Administracji Skarbowej w Łodzi przy al. Kościuszki 83, w kancelarii - pokój nr 1, **w terminie do dnia 25.06.2026r., do godz. 11:00**, w każdym dniu pracy urzędu, od poniedziałku do piątku w godz. 8:00-15:00 z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
- 2. W przypadku składania oferty drogą pocztową, decyduje data i godzina dostarczenia przesyłki sprzedającemu, a nie data stempla pocztowego (nadania).
- 3. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić w zaklejonej kopercie, uniemożliwiającej odczytanie zawartości bez uszkodzenia tej koperty. Opakowanie z ofertą cenową winno być oznaczone nazwą i adresem oferenta, zaadresowane wg poniższego wzoru:
nazwa Oferenta
adres

Izba Administracji Skarbowej w Łodzi

al. Kościuszki 83

90-436 Łódź

„Oferta przetargowa na samochód CITROEN BERLINGO 1,6 ” nie otwierać do dnia 25.06.2026r. do godziny 11:15.

- 4. Termin związania ofertą sprzedający określa na 14 dni.
- 5. Wyłącznym elementem mającym wpływ na ocenę oferty jest cena. Oferty cenowe poniżej ceny wywoławczej nie będą rozpatrywane.
- 6. Informacja o rozstrzygnięciu przetargu zostanie zamieszczona na stronie internetowej Izby Administracji Skarbowej w Łodzi.

IX. Zastrzeżenie: Organizatorowi przetargu publicznego przysługuje prawo zamknięcia tego przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert, bez podania przyczyn.

X. Informacje dodatkowe.

1. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert.
2. Komisja przetargowa wybierze oferenta spośród oferentów biorących udział w przetargu publicznym, który zaoferuje najwyższą cenę (nie niższą od ceny wywoławczej).
3. Komisja przetargowa odrzuca ofertę, jeżeli:
 - a) została złożona po wyznaczonym terminie, w niewłaściwym miejscu lub przez oferenta, który nie wniósł wadium;
 - b) nie zawiera danych i dokumentów o których mowa w pkt. VII lub są one niekompletne, nieczytelne, lub budzą inną wątpliwość, zaś jej uzupełnienie lub złożenie wyjaśnień mogłoby prowadzić do uznania jej za nową ofertę.
4. Komisja przetargowa zawiadomia niezwłocznie oferenta o odrzuceniu oferty.
5. Przetarg publiczny może się odbyć, jeżeli zostanie złożona co najmniej jedna ważna oferta.
6. Komisja przetargowa wybiera oferenta, który zaoferował najwyższą cenę.
7. W przypadku gdy co najmniej dwóch oferentów zaoferował tę samą cenę, komisja przetargowa postanawia o kontynuowaniu przetargu publicznego w formie aukcji między tymi oferentami.
8. W przypadku aukcji, o której mowa w pkt 7, komisja przetargowa zawiadomia oferentów, którzy złożyli równorzędne oferty, o terminie i miejscu oraz warunkach przeprowadzenia aukcji.

XI. Planowany termin zawarcia umowy sprzedaży składnika rzeczowego majątku ruchomego.

1. Zawarcie umowy sprzedaży nastąpi po wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Nabywca jest zobowiązany zapłacić cenę nabycia w terminie nie dłuższym niż 7 dni od zawarcia umowy sprzedaży.
3. Płatność nastąpi wyłącznie przelewem na rachunek bankowy sprzedającego wskazany w umowie.
4. Datą dokonania zapłaty jest uznanie rachunku bankowego sprzedającego.
5. Wydanie składnika rzeczowego nastąpi niezwłocznie po zapłaceniu przez nabywcę ceny nabycia, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego. Miejscem wydania pojazdu będzie Izba Administracji Skarbowej w Łodzi przy ul. Gibalskiego 2/4 – odbiór nastąpi transportem Oferenta i na jego koszt.
6. Sprzedający, po sprzedaży pojazdu nie ponosi odpowiedzialności za stan techniczny, wady ukryte i wyposażenie sprzedawanego samochodu.

XII. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 2016, s. 1 z późn. zm.), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Izby Administracji Skarbowej w Łodzi z siedzibą przy al. Kościuszki 83, 90 – 436 Łódź;

- 2) w Izbie Administracji Skarbowej w Łodzi został wyznaczony inspektor ochrony danych, z którym można się z kontaktować za pośrednictwem adresu e-mail: iod.lodz@mf.gov.pl lub korespondencyjnie pisząc na adres siedziby Izby Administracji Skarbowej w Łodzi;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust.1 lit. C RODO związane z postępowaniem przetargowym na sprzedaż samochodu służbowego marki Citroen Berlingo
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą jedynie osoby lub podmioty, które uprawnione są na podstawie przepisów prawa do dostępu do Państwa danych;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikających z obowiązujących przepisów prawa;
- 6) podanie danych osobowych jest obligatoryjne na mocy przepisów prawa – jest warunkiem niezbędnym do przekazania składników majątku ruchomego zgodnie z zasadami określonymi w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (t.j. Dz.U. z 2025r., poz. 228).
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Na oryginale podpisać
Z upoważnienia
Dyrektora Izby Administracji Skarbowej
w Łodzi
Z-ca Dyrektora
Piotr Cichy

Załączniki:

- Zał. nr 1 – Wzór formularza ofertowego.
- Zał. nr 2 – Wzór umowy sprzedaży.
- Zał. nr 3 – Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego.

RODO – klauzulę informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych znajdziecie Państwo na stronie Biuletynu Informacji Publicznej www.gov.pl/ias-lodz w zakładce Kontakt – Inspektor Ochrony Danych oraz na tablicach informacyjnych w siedzibach organów Krajowej Administracji Skarbowej woj. łódzkiego.