



Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o naborze

REGULAMIN NABORU

§ 1. Postanowienia ogólne

- 1) Niniejszy regulamin, zwany dalej „Regulaminem”, określa szczegółowe zasady przeprowadzenia Naboru, w tym kryteria wyboru Osób kandydujących do Rady Społecznej (dalej: Rady) Ośrodka Rozwoju Najmu Społecznego.
- 2) W ramach Naboru zostanie wyłonionych od 6 do 12 Osób członkowskich.
- 3) Komisja rekrutacyjna, zwana dalej „Komisją”, powołana zostanie spośród osób zatrudnionych w Instytucie Rozwoju Miast i Regionów. Komisja składa się z co najmniej trzech osób, w tym Osoby Przewodniczącej Komisji. Do zadań Komisji należy przeprowadzenie oceny formalnej i merytorycznej Zgłoszeń, przygotowanie protokołu z Naboru i listy rekomendowanych Osób kandydujących, a także wykonywanie pozostałych zadań określonych w Regulaminie.
- 4) Skład Komisji ustala się w sposób zapewniający obiektywność, bezstronność i niezależność oceny. Przed rozpoczęciem prac każda osoba wchodząca w skład Komisji składa oświadczenie o braku okoliczności mogących wywołać uzasadnione wątpliwości co do jej bezstronności, w szczególności powiązań osobistych, służbowych, zawodowych lub organizacyjnych z Osobami kandydującymi. W przypadku wystąpienia takich okoliczności osoba ta podlega wyłączeniu z oceny danego Zgłoszenia, a na jej miejsce wyznacza się inną osobę.
- 5) Zgłoszenie do Naboru należy przesłać do dnia 23 września 2026 r. do godz. 23.59.
- 6) Ocena zgłoszeń odbędzie się w terminie od dnia 24 września 2026 r. do dnia 1 października 2026 r.
- 7) Wybór Osób członkowskich Rady zostanie ogłoszony w dniu 2 października 2026 r.



- 8) IRMiR zastrzega sobie prawo do unieważnienia Naboru bez podawania przyczyny, a także do wydłużenia terminu składania Zgłoszeń w przypadku uzasadnionych okoliczności, w szczególności gdy liczba otrzymanych Zgłoszeń może okazać się niewystarczająca do zapewnienia konkurencyjności Naboru lub reprezentacji grup, o których mowa w § 2 ust. 2) Regulaminu. W przypadku wydłużenia terminu składania Zgłoszeń wszystkie kolejne terminy określone w harmonogramie Naboru, w ust. 6-7) ulegają odpowiedniemu przesunięciu o liczbę dni, o którą wydłużono termin składania Zgłoszeń. Informacja o zmianie harmonogramu zostanie niezwłocznie opublikowana na cyfrowo dostępnej stronie internetowej IRMiR (<https://irmir.pl/>) oraz na platformie wiedzy o społecznych agencjach najmu (<https://www.gov.pl/web/najemspoleczny>).
- 9) Ewentualne osobiste procedury rekrutacyjne prowadzone będą w budynkach pozbawionych barier architektonicznych, wyposażonych w wejścia z poziomu terenu lub windy oraz z możliwością zapewnienia asysty lub pętli indukcyjnej zgodnie z zapotrzebowaniem zgłoszonym w formularzu rekrutacyjnym. Do budynków możliwe jest wejście z psem asystującym, w tym psem przewodnikiem.
- 10) Komunikacja na linii instytucja organizująca (IRMiR) – podmiot/osoba kandydująca/uczestnicząca zapewniona jest przez co najmniej dwa niezależne kanały sensoryczne i telekomunikacyjne. Dostępnymi kanałami kontaktu są:
- a) kontakt telefoniczny pod dedykowanym numerem telefonu +48 513 013 346,
 - b) kontakt za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail) ORNS@irmir.pl

§ 2. Ocena zgłoszeń

- 1) Każde zgłoszenie do Naboru podlega ocenie pod względem spełnienia kryteriów formalnych (ocena formalna), które obejmują:
- a) złożenie Zgłoszenia, o którym mowa w Ogłoszeniu o naborze, na warunkach określonych w Ogłoszeniu o naborze oraz w terminach określonych w §1 niniejszego Regulaminu;



Zadanie realizowane w ramach projektu „Ośrodek Rozwoju Najmu Społecznego” – działanie 5.1 Innowacje Społeczne, w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021–2027 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus. **Projekt nr FERS.05.01-IZ.00-0040/25**

- b) spełnienie przez Osobę kandydującą wszystkich poniższych wymogów formalnych:
 - i) reprezentowanie co najmniej jednej z grup tworzących Radę, o których mowa w §2 ust. 2) Regulaminu;
 - ii) uzyskanie pisemnego poparcia w postaci co najmniej 2 rekomendacji od różnych podmiotów działających w obszarach mieszkalnictwa społecznego bądź też usług społecznych, odnoszących się do jakości merytorycznej współpracy oraz standardów komunikacji – z wykorzystaniem szablonu wzorcowego rekomendacji, stanowiącego Załącznik nr 3 do Ogłoszenia o naborze.
- 2) Zgłoszenia, które spełnią wszystkie wymienione w ust. 1) kryteria formalne, zostaną podzielone na 5 grup zgodnie z poniższą klasyfikacją:
 - a) Grupa 1 – związki stowarzyszeń w rozumieniu *Ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 roku Prawo o stowarzyszeniach*;
 - b) Grupa 2 – organizacje pozarządowe lub spółdzielnie socjalne prowadzące działalność pożytku publicznego w rozumieniu *Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*, działające w obszarze usług społecznych w rozumieniu *Ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o realizacji usług społecznych przez Centrum Usług Społecznych*;
 - c) Grupa 3 – podmioty prowadzące na dzień 27.07.2026 społeczne agencje najmu w rozumieniu *Ustawy z dnia 26 października 1996 roku o społecznych formach rozwoju mieszkalnictwa*, zlokalizowane w 16 gminach (Będzino, Bielawa, Dąbrowa Górnicza, Gdańsk, Goniądz, Jasionówka, Jaświły, Kraków, Mońki, Poznań, Puck (gmina), Świebodzin, Tarnów, Włocławek, Wrocław, Żyrardów);
 - d) Grupa 4 – jednostki organizacyjne pomocy społecznej w rozumieniu *Ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej* oraz centra usług społecznych w rozumieniu *Ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o realizacji usług społecznych przez centrum usług społecznych*;
 - e) Grupa 5 – środowisko akademickie.



Zadanie realizowane w ramach projektu „Ośrodek Rozwoju Najmu Społecznego” – działanie 5.1 Innowacje Społeczne, w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021–2027 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus. **Projekt nr FERS.05.01-IZ.00-0040/25**

- 3) Zgłoszenia, które spełnią wszystkie wymienione w ust. 1) kryteria formalne, zostaną poddane ocenie ilościowej i jakościowej (ocena merytoryczna), w ramach której mogą łącznie otrzymać od 0 do 23 pkt.
- 4) Wszystkie dokumenty rekrutacyjne, w tym formularze zgłoszeniowe, sporządza się w formacie dostępnym cyfrowo. Formularz wykorzystywany w procesie rekrutacji zawiera obligatoryjnie co najmniej jedno pytanie o szczególne potrzeby Osoby kandydującej, sformułowane w sposób podmiotowy i niedyskryminujący.
- 5) W przypadku Osoby kandydującej z takim rodzajem niepełnosprawności, który uniemożliwia bądź utrudnia samodzielne odczytanie lub wypełnienie formularza, pracownik/pracowniczka IRMiR ma obowiązek udzielić pełnego wsparcia, w tym odczytać formularz, materiały rekrutacyjne lub inne niezbędne dokumenty i sporządzić notatkę/zapisać odpowiedzi Osoby kandydującej.
- 6) Ocena ilościowa będzie polegać na przyznaniu od 0 do 18 pkt za spełnienie następujących kryteriów określonych w poniższej tabeli:

Lp.	Opis kryterium	Punktacja
1	Liczba uzyskanych pisemnych rekomendacji od różnych podmiotów działających w obszarach mieszkalnictwa społecznego bądź też usług społecznych, odnoszących się do jakości merytorycznej współpracy oraz standardów komunikacji	0–4 pkt (1 pkt za każdą rekomendację, maksymalnie 4 pkt)
2	Doświadczenie w działalności w sektorze mieszkalnictwa (kryterium dedykowane dla wszystkich)	0–3 pkt (1 pkt za okres od 5 do 10 lat, 2 pkt za okres powyżej 10 lat, 3



Zadanie realizowane w ramach projektu „**Ośrodek Rozwoju Najmu Społecznego**” – działanie 5.1 Innowacje Społeczne, w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021–2027 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus. **Projekt nr FERS.05.01-IZ.00-0040/25**

Lp.	Opis kryterium	Punktacja
	grup, ze szczególnym uwzględnieniem grupy 3 zgodnej z ust. 2) pkt c)	pkt za okres powyżej 15 lat)
3	Doświadczenie zawodowe w obszarze najmu społecznego, w tym społecznych agencji najmu (kryterium dedykowane dla wszystkich grup, ze szczególnym uwzględnieniem grupy 3 zgodnej z ust. 2) pkt c)	0–3 pkt (1 pkt za okres od 2 do 3 lat, 2 pkt za okres powyżej 3 lat, 3 pkt za okres powyżej 5 lat)
4	Znajomość tematyki najmu społecznego (w tym społecznych agencji najmu), potwierdzona działalnością zawodową, badawczą, ekspercką lub popularyzatorską prowadzoną w tym obszarze (kryterium dedykowane dla wszystkich grup, ze szczególnym uwzględnieniem grupy 3 zgodnej z ust. 2) pkt c)	0–2 pkt (1 pkt za minimum 2 lata działalności, 2 pkt za minimum 5 lat działalności)
5	Doświadczenie w działalności w sektorze usług społecznych (kryterium dedykowane dla wszystkich grup, ze szczególnym uwzględnieniem grup 1, 2 oraz 4 zgodnych z ust. 2)	0–3 pkt (1 pkt za okres od 5 do 10 lat, 2 pkt za okres powyżej 10 lat, 3 pkt za okres powyżej 15 lat)
6	Doświadczenie w tworzeniu lub współtworzeniu polityk publicznych	0–3 pkt (1 pkt za udział w co najmniej jednym procesie tworzenia polityki publicznej, 2 pkt za udział w kilku procesach, 3 pkt za udokumentowane



Zadanie realizowane w ramach projektu „Ośrodek Rozwoju Najmu Społecznego” – działanie 5.1 Innowacje Społeczne, w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021–2027 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus. **Projekt nr FERS.05.01-IZ.00-0040/25**

Lp.	Opis kryterium	Punktacja
		kierowanie lub koordynowanie takich działań)
7)	Ocena jakościowa będzie polegać na przyznaniu od 0 do 5 pkt na podstawie analizy doświadczenia Osoby kandydującej w zakresie prowadzenia dialogu, moderacji, mediacji lub pracy w zróżnicowanych środowiskach, przy uwzględnieniu jakości doświadczenia we współpracy z różnymi grupami interesariuszy, w szczególności w zakresie budowania porozumienia, komunikacji i współpracy międzysektorowej.	
8)	Punkty w przypadku oceny jakościowej przyznaje się według następującej skali: a) 0 pkt – brak opisanego doświadczenia lub brak informacji pozwalających na jego ocenę; b) 1 pkt – doświadczenie ograniczone, potwierdzone pojedynczym przykładem, przy niewielkim zakresie odpowiedzialności; c) 2 pkt - doświadczenie opierające się na kilku przykładach, przy niewielkim zakresie odpowiedzialności; d) 3 pkt – doświadczenie adekwatne, potwierdzone konkretnymi przykładami oraz jasno opisaną rolą Osoby kandydującej; e) 4 pkt – doświadczenie rozległe i zróżnicowane, obejmujące samodzielne wykonywanie zadań i współpracę z kilkoma grupami interesariuszy; f) 5 pkt – doświadczenie wyróżniające, obejmujące prowadzenie złożonych procesów, rozwiązywanie sytuacji konfliktowych lub doprowadzenie do udokumentowanych rezultatów w zakresie budowania porozumienia.	
9)	Ocena jakościowa zostanie przeprowadzona przez Komisję na podstawie informacji przedstawionych w zgłoszeniu, w sposób przejrzysty, porównywalny i bezstronny.	



Zadanie realizowane w ramach projektu „**Ośrodek Rozwoju Najmu Społecznego**” – działanie 5.1 Innowacje Społeczne, w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021–2027 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus. **Projekt nr FERS.05.01-IZ.00-0040/25**

- 10) Łączna liczba punktów uzyskanych przez Osobę kandydującą stanowi sumę punktów przyznanych w ramach oceny ilościowej i jakościowej.
- 11) Minimalna liczba punktów, dopuszczająca Osobę kandydującą do możliwości zakwalifikowania do Rady zostaje ustanowiona na pułapie 7 punktów.

§ 3. Wybór Osób członkowskich

- 1) Po przeprowadzeniu oceny ilościowej i jakościowej Komisja dokonuje wyboru minimum 6, maximum 12 Osób członkowskich Rady w ramach procedury zapewniającej reprezentację wszystkich grup interesariuszy, z wyłączeniem Grupy 4:
 - a) w pierwszej kolejności Komisja dokonuje wyboru Osób członkowskich Rady w ramach poszczególnych grup, przy czym:
 - i) w Grupie 1 wybiera się co najmniej 1, nie więcej niż 2 osoby,
 - ii) w Grupie 2 wybiera się co najmniej 1 osobę,
 - iii) w Grupie 3 wybiera się co najmniej 3 osoby spośród operatorów wskazanych w wykazie obowiązującym na dzień 27.07.2026 r.,
 - iv) w Grupie 4 wybiera się nie więcej niż 1 osobę, dla tej Grupy nie określa się minimalnej liczby wybieranych osób,
 - v) w Grupie 5 wybiera się co najmniej 1 osobę.
- 2) W ramach każdej grupy Zgłoszenia spełniające kryteria formalne uszeregowane zostają według liczby uzyskanych punktów, a wybór następuje zgodnie z limitem miejsc określonym dla danej grupy. W przypadku gdy liczba Zgłoszeń w danej grupie jest mniejsza niż liczba wymaganych do obsadzenia miejsc, przeprowadzany jest Nabór uzupełniający.
- 3) Ostateczny skład Rady powinien zapewniać reprezentację wszystkich grup zgodnie ze wskazanymi limitami, nawet jeżeli wymaga to odstąpienia od kolejności wynikającej wyłącznie z liczby uzyskanych punktów.
- 4) Lista wybranych Osób członkowskich przedstawiana jest przez Komisję do akceptacji Dyrektorowi IRMiR razem z pełnym protokołem z Naboru.





-
- 5) Protokół z Naboru w szczególności zawiera informację o:
- a) nadesłanych zgłoszeniach do Naboru;
 - b) zgłoszeniach do Naboru, które nie spełniły kryteriów formalnych, wraz ze wskazaniem kryterium, które nie zostało spełnione;
 - c) liczbie punktów uzyskanych przez każde ze zgłoszeń do Naboru spełniających kryteria merytoryczne w podziale na poszczególne kryteria oraz grupy.
- 6) Po zapoznaniu się z protokołem Naboru Dyrektor IRMiR (działający jako organ zatwierdzający) zatwierdza listę wybranych Zgłoszeń.
- 7) Osoba kandydująca, po złożeniu wniosku, będzie mogła zapoznać się z oceną swojego Zgłoszenia dokonaną przez Komisję. Informacja ta na żądanie Osoby kandydującej zostanie przekazana w formacie dostępnym, dostosowanym do zgłoszonych potrzeb.

§ 4. Nabór uzupełniający

- 1) W przypadku, gdy liczba zakwalifikowanych Osób członkowskich w którejkolwiek z grup określonych w §2 ust. 2) nie osiągnie minimalnego limitu określonego w §3 ust. 1), ogłasza się Nabór uzupełniający.
- 2) Nabór uzupełniający będzie polegał na:
 - a) wyznaczeniu dodatkowego terminu nadsyłania Zgłoszeń, nie dłuższego niż 14 dni kalendarzowych;
 - b) zmianie terminów wskazanych w §1 Regulaminu.
- 3) Informacja o Naborze uzupełniającym zostanie zamieszczona na cyfrowo dostępnej stronie internetowej IRMiR (<https://irmir.pl/>) oraz na platformie wiedzy o społecznych agencjach najmu (<https://www.gov.pl/web/najemspoleczny>).
- 4) W przypadku, gdy liczba Osób kandydujących, które spełnią kryteria formalne, po przeprowadzeniu Naboru uzupełniającego, wciąż nie będzie umożliwiała osiągnięcia limitów dla wszystkich grup, możliwe jest przeprowadzenie naboru z wolnej ręki.



-
- 5) Nabór z wolnej ręki będzie polegał na wysłaniu przez Dyrektora IRMiR indywidualnych zaproszeń do dołączenia do Rady, z uwzględnieniem wszystkich szczególnych zgłoszonych potrzeb w trakcie procesu rekrutacyjnego. Treść zaproszeń oraz lista osób, do których zostaną wysłane zaproszenia, musi zostać zatwierdzona przez Komisję, a ich liczba nie może przekroczyć liczby wolnych miejsc. Osoba jest włączona do Naboru po spełnieniu kryteriów formalnych, w tym zwłaszcza złożenia kompletnego Zgłoszenia zgodnie z wytycznymi Ogłoszenia o naborze. Nabór z wolnej ręki jest prowadzony do momentu osiągnięcia wymaganej do obsadzenia liczby osób w ramach każdej z grup.

§ 5. Ogłoszenie wyników Naboru

- 1) Wyniki Naboru do Projektu zostaną opublikowane na dostępnej stronie internetowej IRMiR (<https://irmir.pl/>) oraz na platformie wiedzy o społecznych agencjach najmu (<https://www.gov.pl/web/najemspoleczny>), w terminie wskazanym w §1 ust. 7) Regulaminu.
- 2) Osoba kandydująca ma prawo wnieść skargę lub zażalenie, w przypadku negatywnej oceny jej zgłoszenia do Naboru, w formie pisemnej, elektronicznej lub ustnej w terminie 3 dni roboczych od dnia ogłoszenia wyników Naboru, na adres mailowy: ORNS@irmir.pl, adres siedziby IRMiR: ul. Targowa 45, 03-728 Warszawa lub pod numerem telefonu: +48 513 013 346.
- 3) Skargi i zażalenia, o których mowa w ust. 2), zostaną rozpatrzone przez zespół odwoławczy w zmienionym względem składu Komisji składzie osobowym w ciągu 7 dni roboczych. Termin na rozpatrzenie skarg i zażaleń rozpoczyna bieg od dnia następującego po upływie terminu na ich wnoszenie.
- 4) W przypadku pozytywnego rozpatrzenia skargi lub zażalenia, Komisja dokonuje ponownej oceny Zgłoszenia, sporządza korektę protokołu z Naboru oraz przekazuje zaktualizowaną listę wybranych Osób członkowskich do zatwierdzenia Dyrektorowi IRMiR.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Zadanie realizowane w ramach projektu „**Ośrodek Rozwoju Najmu Społecznego**” – działanie 5.1 Innowacje Społeczne, w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021–2027 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus. **Projekt nr FERS.05.01-IZ.00-0040/25**

-
- 5) W przypadku negatywnego rozpatrzenia skargi lub zażalenia, Osoba kandydująca otrzymuje informację wskazującą przyczyny odmowy. Odpowiedź przekazywana jest w jednej z form przewidzianych dla złożenia skargi lub zażalenia w ust. 2. Rozstrzygnięcie to jest ostateczne.
 - 6) Ewentualna zaktualizowana lista wybranych Osób członkowskich zostanie opublikowana na stronach internetowych, o których mowa w ust. 1.