

<p><b>Kto szuka pracownika?</b></p>	<p>Biuro Pełnomocnika Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych (BON) w Ministerstwie Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej Zespół do Spraw Nadzoru nad Orzekaniem o Niepełnosprawności</p>
<p><b>Na jakie stanowisko szukamy pracownika?</b></p>	<p><b>Ekspert/Ekspertka ds. upowszechniania działań</b></p>
<p><b>Zakres merytoryczny zadań</b></p>	<p>Koordinacja procesu upowszechniania działań realizowanych w ramach projektu realizowanego w programie FERS „Przebudowa modelu orzekania o niepełnosprawności”.</p>
<p><b>Jakie są warunki zatrudnienia?</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Umowa o pracę na pełen etat.</li> <li>- Pierwsza umowa na czas określony 3 miesiące, z możliwością przedłużenia umowy na cały okres projektu tj. do 31.08.2028 r.</li> <li>- Miejsce pracy ul. Nowogrodzka 11, 00-511 Warszawa (budynek Nautilus).</li> </ul> <p>Obiekt składa się z budynku dostosowanego dla potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Wejście do budynku jest na poziomie chodnika, na parterze, w budynku znajdują się łazienki dostosowane dla potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Pokoje pracowników znajdują się na pierwszym piętrze, Budynek jest wyposażony w dwie windy. Siedziba główna MRPiPS znajduje się 200 metrów od budynku Nautilus. Recepcja główna, punkt podawczy korespondencji, punkt obsługi interesantów, sale do spotkań z interesantami znajdują się w głównej siedzibie MRPiPS przy ul. Nowogrodzkiej 1/3/5 w Warszawie. Kancelaria Główna MRPiPS znajduje się w budynku przy ul. Brackiej 4 w Warszawie. Miejsca parkingowe przeznaczone dla osób z niepełnosprawnościami znajdują się w okolicy każdej nieruchomości użytkowanej przez MRPiPS. Prawo wstępu z psem asystującym możliwe jest na teren każdej z nieruchomości użytkowanej przez MRPiPS. Woda z miską do dyspozycji na recepcji budynków przy ul. Nowogrodzkiej 1/3/5 oraz ul. Żurawiej 4a. Obiekt przy ul. Żurawiej 4A składa się z dwóch budynków: D i E i jest częściowo dostosowany dla potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Wejście do budynku D jest na poziomie chodnika, na parterze i pierwszym piętrze znajdują się łazienki dostosowane dla potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Na parterze znajduje się również ogólnodostępna "komfortka", czyli specjalnie przystosowane pomieszczenie pielęgnacyjne dla osób z niepełnosprawnościami. Budynek D jest wyposażony w dwie windy. W budynku E, z uwagi na jego konstrukcję, utrudnione jest poruszanie się osób z niepełnosprawnościami. Utrudniona jest komunikacja pomiędzy budynkami D i E, wynikająca z różnicy poziomów, należy pokonać kilkustopniowe biegi schodowe. Nad wejściami do budynku oraz w pobliżu wind znajdują się znaczniki informacyjno- nawigacyjne TOTUPOINT®. Skorzystanie z tłumacza języka migowego możliwe jest online poprzez stronę internetową MRPiPS <a href="https://www.gov.pl/web/rodzina">https://www.gov.pl/web/rodzina</a> i stronę internetową Pełnomocnika Rządu ds. Osób Niepełnosprawnych - <a href="https://niepelnosprawni.gov.pl">https://niepelnosprawni.gov.pl</a>. Na wniosek zapewniana jest obecność tłumacza PJM stacjonarnie. Pętle indukcyjne znajdują się w recepcjach wszystkich budynków MRPiPS. W recepcji obiektu przy ulicy Nowogrodzkiej 1/3/5 znajduje się tablet z aktywną aplikacją umożliwiającą połączenie z tłumaczem migowym. W lokalizacjach należących do MRPiPS większość pokoi pracowników zostało oznaczone tabliczkami informacyjnymi z kodem QR. Wszystkie</p>

	<p>lokalizacje należące do MRPiPS, poza budynkiem B przy ulicy Nowogrodzkiej 1/3/5, zostały wyposażone w znaczniki informacyjno-nawigacyjne TOTUPOINT®. W budynku przy ulicy Nowogrodzkiej 1/3/5 na poszczególnych piętrach znajdują się tablice tyflograficzne.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Elastyczny czas pracy (możliwość rozpoczęcia pracy między godziną 7.00 a 9.30).</li><li>- Po uzgodnieniu z przełożonym możliwość skrócenia czasu pracy połączona z obowiązkiem „odpracowania” czasu wolnego.</li><li>- Bardzo dobra lokalizacja – centrum Warszawy.</li><li>- Bufet pracowniczy.</li><li>- Pomieszczenie lub stojaki na rowery na terenie urzędu.</li><li>- Dofinansowanie do wypoczynku pracowników (z ZFŚS).</li><li>- Dofinansowanie do wypoczynku dzieci pracowników (z ZFŚS).</li><li>- Dofinansowanie karty sportowej lub dofinansowanie związane z aktywnością sportowo-rekreacyjną/kulturalno-oświatową.</li><li>- Wsparcie finansowe w trudnej sytuacji życiowej.</li><li>- Możliwość skorzystania z dodatkowego ubezpieczenia grupowego i medycznego.</li></ul>
<b>Jakie są korzyści z pracy?</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Będziesz pełnić kluczową rolę w zakresie koordynacji działań upowszechniających w ramach projektu i jego właściwej realizacji z uwzględnieniem wytycznych programowych FERS.</li><li>- Zdobędziesz doświadczenie w zakresie współpracy z ekspertami/ekspertkami i specjalistami/specjalistkami Partnerów w zakresie wsparcia komunikacyjnego osób z niepełnosprawnościami.</li><li>- Poznasz specyfikę pracy w administracji publicznej.</li><li>- Uzyskasz dostęp do pakietu socjalnego MRPiPS.</li></ul>
<b>Jaki będzie Twój zakres zadań?</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Nadzór merytoryczny nad działaniami informacyjnymi i upowszechniającymi działania w projekcie.</li><li>- Nadzór i koordynacja prac nad opracowaniem materiałów informacyjnych i upowszechniających, edukacyjnych.</li><li>- Współpraca z kadrą zarządzającą, członkami zespołu horyzontalnego, ze specjalistami/specjalistkami i ekspertami/ekspertkami, po stronie Lidera i Partnerów projektu.</li><li>- Koordynacja i nadzorowanie prace związanych z przygotowaniem kampanii informacyjnej.</li></ul>
<b>Jakie wynagrodzenie proponujemy?</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Wynagrodzenia miesięczne ok.: <b>7 000 zł brutto plus 35% premii</b> regulaminowej liczonej od wynagrodzenia zasadniczego, ponadto w zależności od posiadanego stażu pracy pracownikowi przysługuje <b>dodatek stażowy liczony od wynagrodzenia zasadniczego</b> (dodatek stażowy przysługuje po 5 latach pracy w wysokości wynoszącej 5% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego, wzrastający o 1% za każdy dalszy rok pracy aż do osiągnięcia 20% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego).</li><li>- Dodatkowe wynagrodzenie (tzw. 13tka).</li><li>- Nagrody jubileuszowe na zasadach określonych w ustawie o pracownikach urzędów państwowych.</li></ul>

## Jakie mamy wymagania?

- Wykształcenie wyższe
- bardzo dobra techniki i narzędzi promocyjnych i upowszechniających
- co najmniej 3-letnie doświadczenie w pracy z obszaru upowszechniania i promocji
- Komunikatywność.
- Umiejętność analitycznego myślenia.
- Umiejętność współpracy.
- Samodzielność i dokładność w wykonywaniu zleconych zadań.
- Bardzo dobra organizacja pracy, odpowiedzialność, systematyczność.
- Umiejętność obsługi komputera, w tym dobra znajomość pakietu MS Office (w szczególności MS Word, MS Excel).
- Doświadczenie w pracy w ramach projektów społecznych.
- Znajomość problematyki związanej z rehabilitacją zawodową i społeczną osób z niepełnosprawnościami.
- Znajomość konwencji ONZ o prawach osób z niepełnosprawnościami oraz uregulowań krajowych dotyczących praw osób niepełnosprawnych, szczególnie z zakresu dostępności komunikacyjno-informacyjnej.

## Jakich dokumentów potrzebujemy?

Kandydat/tka przystępujący/a do naboru podaje swoje dane dobrowolnie, jednak bez podania wymaganych danych osobowych nie jest możliwy udział w naborze.

- życiorys,
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- kopia dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy (kopie zaświadczeń o zatrudnieniu, o wykonaniu zlecenia/dzieła, itp. lub kopie świadectw pracy), w przypadku ich posiadania.

Administrator danych i kontakt do niego: Minister Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej; adres siedziby administratora:

ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa; [info@mrpips.gov.pl](mailto:info@mrpips.gov.pl). Kontakt do inspektora ochrony danych: [iodo@mrpips.gov.pl](mailto:iodo@mrpips.gov.pl) lub na adres siedziby administratora.

Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy poza korpusem służby cywilnej.

Informacje o odbiorcach danych: dane osobowe mogą być ujawniane innym podmiotom na podstawie przepisów prawa. Administrator nie będzie przekazywał danych osobowych do państwa trzeciego lub do organizacji międzynarodowej.

Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy poza korpusem służby cywilnej.

Uprawnienia: prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, prawo żądania od administratora danych dostępu do danych i ich sprostowania.



W trakcie przetwarzania danych osobowych nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.

Jak będzie  
przebiegała  
rekrutacja?

Wymagane dokumenty należy przestać wyłącznie w formie elektronicznej na adres:

[paulina.bednarz@mrpips.gov.pl](mailto:paulina.bednarz@mrpips.gov.pl)

W tytule wiadomości proszę wpisać:

**Ekspert/Ekspertka ds. upowszechniania**

- **Na zgłoszenia oczekujemy do dnia 30.04.2026 r.**
- Skontaktujemy się z wybranymi osobami spełniającymi wymagania formalne.
- Wybrane osoby zaprosimy na rozmowę kwalifikacyjną.
- W razie pytań prosimy o kontakt pod numerem telefonu:  
**538 117 621**

Dodatkowe informacje na temat projektu można znaleźć na stronie BON: <https://niepelnosprawni.gov.pl/projekty/projekty-fers/projekt-przebudowa-modelu-orzekania-o-niepelnosprawnosci/>