

Procedura wydawania
legitymacji szkolnych i ich duplikatów
w Państwowej Szkole Muzycznej I i II st. im. Fryderyka Chopina w Olsztynie

1. Legitymacje szkolne wydane w postaci papierowej zachowują ważność do czasu odpowiednio zakończenia przez ucznia kształcenia w szkole lub braku miejsca na pieczętki.
2. Od 31 sierpnia 2025 r. szkoła wydaje legitymacje szkolne wyłącznie w postaci kart formatu ID-1 według wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 30 sierpnia 2024 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków publicznych szkół i placówek artystycznych (Dz.U.2024 poz. 1404).

Zasady wydawania legitymacji szkolnej

1. Legitymację szkolną w postaci karty ID-1 może otrzymać każdy uczeń Państwowej Szkoły Muzycznej I i II st. im. Fryderyka Chopina w Olsztynie.

Warunkiem wydania legitymacji szkolnej jest:

a. złożenie w sekretariacie szkoły:

- wypełnionego wniosku o wydanie legitymacji (do pobrania w sekretariacie lub na stronie internetowej szkoły) oraz
- zdjęcia {kolorowe zdjęcie na papierze w formacie 35 x 45 mm (szerokość x wysokość)};

lub

b. przesłanie na adres sekretariatu szkoły: sekretariat@szkola-muz.olsztyn.pl

- wypełnionego wniosku o wydanie legitymacji oraz
- zdjęcia w wersji elektronicznej **w formacie pliku JPG** (zał. nr 1).

2. Plik ze zdjęciem w kolorze format JPG powinien spełniać poniższe wymagania:

- zdjęcie przedstawia twarz ucznia na wprost, bez nakrycia głowy i okularów przeciwsłonecznych, włosy nie mogą zasłaniać twarzy;
- jednolite, gładkie, jasne tło;
- dobra ostrość i naturalne kolory twarzy;
- wizerunek od wierzchołka głowy do górnej części barków tak, aby twarz zajmowała 70-80% fotografii;
- widać wyraźnie oczy, zwłaszcza źrenice;
- rozdzielczość min. 492 x 633 piksele;
- wielkość max do 2,5 MB {tak, aby fotografia zachowywała proporcje odpowiadające fotografii o wymiarach 35 x 45 mm (szerokość x wysokość)};
- plik zapisany z rozszerzeniem **JPG**
- **nazwa pliku ze zdjęciem według schematu: PSM I lub PSM II stopnia, nazwisko, imię, klasa, instrument;**

Fotografia niskiej jakości lub niespełniająca powyższych kryteriów może nie zostać zaakceptowana.

3. Pierwsza e-legitymacja szkolna wydawana jest nieodpłatnie.
4. Ważność legitymacji szkolnej potwierdza się w kolejnych latach szkolnych, odpowiednio przez umieszczenie hologramu na rewersie legitymacji w postaci karty formatu ID-1 (potwierdzenia dokonuje sekretariat szkoły).

Wymiana legitymacji szkolnej

1. W przypadku stwierdzenia błędu lub zmiany danych osobowych ucznia (imienia, nazwiska) oraz braku miejsca na kolejny hologram uczeń może wystąpić do Dyrektora szkoły z pisemnym wnioskiem o wydanie nowej legitymacji szkolnej w postaci karty formatu ID-1.
2. We wniosku należy podać przyczynę wymiany legitymacji szkolnej.
3. Do wniosku należy dołączyć aktualne zdjęcie ucznia w formie pliku JPG, dokument potwierdzający fakt zmiany danych ucznia oraz zwrócić dotychczasową legitymację szkolną.
4. Za wymianę legitymacji nie pobiera się opłaty.

Zasady wydawania duplikatów legitymacji szkolnej

1. W przypadku utraty oryginału legitymacji szkolnej (na skutek zagubienia, zniszczenia lub kradzieży) uczeń może wystąpić z pisemnym wnioskiem o wydanie duplikatu dokumentu (zał. nr 2).
2. Należy dostarczyć również aktualne zdjęcie legitymacyjne ucznia w formie pliku JPG wg ww. wymagań oraz potwierdzenie uregulowania należności z tytułu wydania duplikatu, równej wysokości opłaty skarbowej tj. w **wysokości 9,00 zł**.
3. Opłatę należy wnieść na poniżej wskazany rachunek bankowy:

Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia im. Fryderyka Chopina w Olsztynie

nr konta: 11 1010 1397 0033 6213 9134 0000

tytułem: **duplikat legitymacji szkolnej – : PSM I lub PSM II stopnia, nazwisko, imię, klasa, instrument.**

4. Z chwilą otrzymania duplikatu traci ważność oryginał dokumentu.

W przypadku odnalezienia utraconego oryginału należy niezwłocznie zwrócić go do sekretariatu szkoły.

Olsztyn, dn.

D Y R E K T O R
Państwowej Szkoły Muzycznej I i II stopnia
im. Fryderyka Chopina w Olsztynie
ul. Kościuszki 39
10-503 Olsztyn

WNIOSEK

o wydanie legitymacji szkolnej dla ucznia

Państwowej Szkoły Muzycznej I i II stopnia im. F. Chopina w Olsztynie

Nazwisko i imię ucznia :

Data urodzenia :

Miejsce zamieszkania :

Pesel:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Uzasadnienie:

.....

.....

.....

Załączniki:

– aktualne zdjęcie

.....

podpis rodzica /opiekuna prawnego /pełnoletniego ucznia

Olsztyn, dn.

D Y R E K T O R
Państwowej Szkoły Muzycznej I i II stopnia
im. Fryderyka Chopina w Olsztynie
ul. Kościuszki 39
10-503 Olsztyn

WNIOSEK

o duplikatu wydanie legitymacji szkolnej dla ucznia

Państwowej Szkoły Muzycznej I i II stopnia im. F. Chopina w Olsztynie

Nazwisko i imię ucznia :

Data urodzenia :

Miejsce zamieszkania :

Pesel:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Z powodu:

.....

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że z chwilą otrzymania duplikatu traci ważność oryginał dokumentu. W przypadku odnalezienia utraconego oryginału zobowiązuję się do zwrócenia go do sekretariatu szkoły.

Warunkiem wydania duplikatu legitymacji szkolnej są:

- opłata skarbowej tj. w **wysokości 9,00 zł**), którą należy wpłacić na rachunek bankowy:

Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia im. Fryderyka Chopina w Olsztynie

nr konta: nr konta: 11 1010 1397 0033 6213 9134 0000

- aktualne zdjęcie w formacie pliku JPG (wersja kolorowa, rozdzielczość min. 492 x 633 piksele, wielkość max do 2,5 MB)

.....

podpis rodzica /opiekuna prawnego /pełnoletniego ucznia