Brzozów, 29.10.2026 r.

Zn.spr.: SA.270.2.26.2026

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU – roboty budowlane

„Remont drogi leśnej ul. Gajowej w Sanoku w km 0+033–1+655”

Nr sprawy: SA.270.2.26.2026

Data zamieszczenia ogłoszenia: 29.10.2026 r.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia o wartości nieprzekraczającej 170 000 zł, udzielanego poza ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, na podstawie Regulaminu udzielania zamówień obowiązującego u Zamawiającego.

I. ZAMAWIAJĄCY

1) Nazwa i adres: Skarb Państwa – Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe, Nadleśnictwo Brzozów, ul. Moniuszki 25, 36-200 Brzozów, woj. podkarpackie, NIP: 686-00-01-870, REGON: 370014484, tel. 13 434 15 24, e-mail: brzozow@krosno.lasy.gov.pl.

Adres strony internetowej Zamawiającego: www.brzozow.krosno.lasy.gov.pl; BIP: http://bip.lasy.gov.pl/pl/bip/dg/rdlp_krosno/nadl_brzozow

2) Rodzaj Zamawiającego: inny – Skarb Państwa, jednostka nieposiadająca osobowości prawnej.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego: Remont drogi leśnej ul. Gajowej w Sanoku w km 0+033–1+655.

1.2) Rodzaj zamówienia: roboty budowlane.

1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na remoncie odcinka drogi leśnej Gajowa, nr inwentarzowy 220/1309, zlokalizowanej w Sanoku przy ul. Gajowej, na terenie Leśnictwa Liszna, na odcinku w km 0+033–1+655.

Zakres robót obejmuje w szczególności:

- profilowanie i zagęszczenie podłoża;
- wykonanie nawierzchni z kruszywa łamanego o grubości 8 cm, na powierzchni 5 712 m^2;
- wyrównanie nawierzchni placów składowych i mijanek kruszywem łamanym;

- demontaż i ponowne ułożenie wodospustów winylowych na ławie betonowej, o długości 6 m, na poziomie wykonanej nawierzchni;
- wykonanie podbudowy oraz nawierzchni mineralno-bitumicznej na powierzchni 70 m^2;
- podniesienie i uzupełnienie barier stalowych.

Szczegółowy zakres i sposób wykonania robót określają kosztorys ofertowy (załącznik nr 2 do SWZ) oraz dokumentacja techniczna (załącznik nr 3 do SWZ).

1.4) Warunki realizacji: roboty należy wykonać z materiałów własnych Wykonawcy. Wykonawca uporządkuje teren po zakończeniu robót na własny koszt oraz udzieli gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia na okres 24 miesięcy. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.

1.5) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

45000000-7 – Roboty budowlane;

45233142-6 – Roboty w zakresie naprawy dróg;

45233123-7 – Roboty budowlane w zakresie dróg podrzędnych;

45233140-2 – Roboty drogowe;

45233220-7 – Roboty w zakresie nawierzchni dróg.

1.7) Oferty częściowe: Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

1.8) Oferty wariantowe: Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

2) TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający przekaże Wykonawcy plac budowy na podstawie protokołu przekazania w terminie do 7 dni roboczych od dnia zawarcia umowy. Termin wykonania robót wynosi 40 dni od dnia przekazania placu budowy.

3) WADIUM I ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium ani zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

4) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania.

Zamawiający określa następujące warunki udziału:

Nadleśnictwo Brzozów, ul. Moniuszki 25, 36–200 Brzozów
tel., fax: +48 13 43-41-524, e-mail: brzozow@krosno.lasy.gov.pl www. brzozow.krosno.lasy.gov.pl

a) **w zakresie osób skierowanych do realizacji zamówienia:** Wykonawca wykaże, że dysponuje (lub będzie dysponować) co najmniej 2 osobami posiadającymi uprawnienia do obsługi urządzeń technicznych wskazanych w lit. b);

b) **w zakresie potencjału technicznego**: Wykonawca wykaże, że dysponuje (lub będzie dysponować) co najmniej:

1 samochodem samowyładowczym o ładowności co najmniej 5 ton;
1 rozściełaczem (finiszerem) o szerokości stołu umożliwiającej wykonanie za jednym przejściem warstwy o szerokości 3,5 m.

c) **w zakresie wiedzy I doświadczenia**: Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie na podstawie jednej umowy, roboty budowlane polegające na budowie lub przebudowie lub remoncie drogi, w ramach której wartość robót wynosiła co najmniej: 75 000 zł brutto.

Wykonawca nie może sumować robót o mniejszej wartości dla uzyskania wymaganej wartości porównywalnej.

Wykonawca musi być w stanie wykazać i udowodnić zrealizowanie wskazanych w warunku usług i robót na wezwanie Zamawiającego.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana według zasady „spełnia / nie spełnia", na podstawie oświadczenia składanego wraz z ofertą oraz dokumentów składanych na wezwanie Zamawiającego, o których mowa w pkt 5.2.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Ustanawiają wówczas pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy; pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

5) OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

5.1) Dokumenty składane wraz z ofertą:

- formularz oferty (załącznik nr 1 do SWZ);
- kosztorys ofertowy sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ, z podaniem wartości netto i brutto;
- oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 7 do SWZ);

Nadleśnictwo Brzozów, ul. Moniuszki 25, 36–200 Brzozów
tel., fax: +48 13 43-41-524, e-mail: brzozow@krosno.lasy.gov.pl www. brzozow.krosno.lasy.gov.pl

- dokument lub informacja umożliwiająca weryfikację statusu prawnego Wykonawcy i zasad jego reprezentacji (np. dane z KRS lub CEIDG), jeżeli informacje te nie są dostępne w ogólnodostępnych rejestrach;
- pełnomocnictwo – jeżeli ofertę podpisuje osoba, której umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych, a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – dokument ustanawiający pełnomocnika.

5.2) Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej w rankingu ofert według kryterium ceny, do złożenia w wyznaczonym terminie:

- wykazu osób skierowanych do realizacji zamówienia, wraz z informacjami o ich kwalifikacjach zawodowych i uprawnieniach, zakresie wykonywanych czynności oraz podstawie dysponowania tymi osobami (załącznik nr 5 do SWZ);
- kopii dokumentów potwierdzających wymagane uprawnienia osób wskazanych w wykazie;
- wykazu urządzeń i wyposażenia dostępnych Wykonawcy w celu realizacji zamówienia, wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami (załącznik nr 6 do SWZ).
- wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty - zgodnie z załącznikiem nr 8 do SWZ.

Dokumentów, o których mowa w pkt 5.2, nie należy składać wraz z ofertą. Wykonawca składa je dopiero na wezwanie Zamawiającego, w terminie wskazanym w wezwaniu.

5.3) Podwykonawcy. Wykonawca wskazuje w formularzu oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Brak wskazania oznacza, że Wykonawca zamierza wykonać zamówienie samodzielnie. Za wykonanie zamówienia wobec Zamawiającego odpowiada Wykonawca.

5.4) Język dokumentów. Dokumenty składane w postępowaniu należy sporządzić w języku polskim.

Nadleśnictwo Brzozów, ul. Moniuszki 25, 36–200 Brzozów
tel., fax: +48 13 43-41-524, e-mail: brzozow@krosno.lasy.gov.pl www. brzozow.krosno.lasy.gov.pl

III. PROCEDURA

1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg otwarty, prowadzony na podstawie § 4 ust. 1 pkt 1 Regulaminu udzielania zamówień w Nadleśnictwie Brzozów obowiązującego na podstawie Zarządzenia nr 33 Nadleśniczego Nadleśnictwa Brzozów z dnia 22.12.2025 r.

2) KRYTERIUM OCENY OFERT

Jedynym kryterium oceny ofert jest **cena brutto – 100%**. Punkty w kryterium ceny zostaną obliczone według wzoru: P = (Cmin / Cbad) × 100 pkt,

gdzie:

Cmin – najniższa cena brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu,

Cbad – cena brutto oferty ocenianej.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

3) PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

Zamawiający wymaga zawarcia umowy według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ. Umowa zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy. Okoliczności, w których dopuszcza się zmiany, oraz warunki ich wprowadzenia zostały określone we wzorze umowy (załącznik nr 4 do SWZ). Zmiana umowy może nastąpić w formie pisemnego aneksu, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych we wzorze umowy i po spełnieniu opisanych w nim warunków.

Zmiany umowy mogą być dokonywane wyłącznie w granicach określonych we wzorze umowy.

IV. INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

1) Miejsce udostępnienia SWZ: Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami jest dostępna na stronie:
http://bip.lasy.gov.pl/pl/bip/dg/rdlp_krosno/nadl_brzozow/zamowienia_publiczne.

Można ją również uzyskać w siedzibie Zamawiającego: Nadleśnictwo Brzozów, ul. Moniuszki 25, 36-200 Brzozów.

2) Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

Magdalena Czubernat-Bigaj – w sprawach proceduralnych;

Barbara Machowska – w sprawach merytorycznych; e-mail: brzozow@krosno.lasy.gov.pl,

tel. 13 434 15 24.

3) Termin i miejsce składania ofert: ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego (Nadleśnictwo Brzozów, ul. Moniuszki 25, 36-200 Brzozów), w sekretariacie, w

Nadleśnictwo Brzozów, ul. Moniuszki 25, 36–200 Brzozów
tel., fax: +48 13 43-41-524, e-mail: brzozow@krosno.lasy.gov.pl www. brzozow.krosno.lasy.gov.pl

dni robocze w godzinach 7:00 – 15:00, nie później niż do dnia 05.11.2026 r. do godz. 09:00. O terminowym złożeniu oferty decyduje data i godzina jej wpływu do sekretariatu Zamawiającego. Oferta złożona po terminie nie będzie rozpatrywana.

4) Termin i miejsce otwarcia ofert: dnia 05.11.2026 r. o godz. 09:30 w siedzibie Zamawiającego, ul. Moniuszki 25, 36–200 Brzozów.

5) Termin związania ofertą: 30 dni, licząc od dnia otwarcia ofert.

Tomasz Masłowski
p.o. Nadleśniczego

(podpisano elektronicznie)

Nadleśnictwo Brzozów, ul. Moniuszki 25, 36–200 Brzozów
tel., fax: +48 13 43-41-524, e-mail: brzozow@krosno.lasy.gov.pl