

Rekrutacja zewnętrzna na stanowisko

Specjalisty

w Zespole Analiz i Statystyk

Nr ref: 26 /K / 24

Opis stanowiska:

- Sporządzanie sprawozdań i statystyk z zakresu działalności Centrum Personalizacji Dokumentów MSWiA,
- Sporządzanie analiz przydatnych w podejmowaniu decyzji dotyczących działalności CPD MSWiA,
- Gromadzenie danych sporządzanych przez komórki organizacyjne Centrum,
- Sporządzanie map procesów realizowanych przez CPD,
- Udział w określaniu kluczowych mierników realizacji zadań lub koncepcji oraz procedur na podstawie przeanalizowanych danych.

Wymagania:

- Wykształcenie: wyższe; min. 2 lata stażu pracy;
- Bardzo dobra znajomość pakietu MS Office (Word, Excel);
- Wysoko rozwinięte zdolności analityczne;
- Samodzielność, dokładność, sumienność i odpowiedzialność;
- Umiejętności organizacji i planowania pracy;
- Posiadanie obywatelstwa polskiego;
- Korzystanie z pełni praw publicznych;
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub przestępstwo skarbowe.

Wymagania dodatkowe:

- Znajomość programu Power BI lub innego programu do prezentacji danych,
- Preferowane wykształcenie związane z finansami lub statystyką.

Oferujemy:

- stabilne zatrudnienie na pełnym etacie, na podstawie umowy o pracę;
- możliwość rozwoju i zdobywania wiedzy;
- dodatkowe wynagrodzenie roczne;
- nagrody jubileuszowe;
- dofinansowanie do wypoczynku pracowników oraz dzieci pracowników.

Wszystkim zainteresowanym przesyłającym aplikacje dziękujemy za zaufanie, jednocześnie zastrzegamy sobie prawo odpowiedzi tylko na wybrane oferty.

Jednocześnie informujemy Państwa, że zgłoszenia, które nie będą brały udziału w procesie selekcji zostaną zniszczone (usunięte) po upływie terminu rekrutacji.

Do CV prosimy dołączyć oświadczenie:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu rekrutacji zgodnie z art. 6 ust 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)”.

Forma kontaktu:

W temacie e-maila proszę podać numer referencyjny ogłoszenia, następnie załączyć CV w jednym pliku Word lub PDF. Oferty należy przysyłać w terminie do **16.09.2024 r.** na zokis@cpd.gov.pl

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „**RODO**”) informujemy, że:

1. Administrator

Administratorem Państwa danych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Dyrektor Centrum Personalizacji Dokumentów Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji z siedzibą w Warszawie, przy ul. Smyczkowej 10, kod pocztowy: 02-678, jako pracodawca.

Adres do korespondencji email dotyczącej rekrutacji: zokis@cpd.gov.pl.

2. Inspektor ochrony danych

W sprawie ochrony danych osobowych można skontaktować się z **Inspektorem Ochrony Danych** pod adresem email: iod@cpd.gov.pl.

3. Cel i podstawy przetwarzania

- 1) Państwa dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego (art. 6 ust. 1 lit. b RODO), natomiast inne dane, w tym dane do kontaktu, na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie;
- 2) Administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe, także w kolejnych naborach pracowników, jeżeli wyrażą Państwo na to zgodę (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie;
- 3) Jeżeli w dokumentach zawarte są dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO konieczna będzie Państwa zgoda na ich przetwarzanie (art. 9 ust. 2 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

4. Odbiorcy danych osobowych

Odbiorcą Państwa danych osobowych będzie Centrum Personalizacji Dokumentów Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji z siedzibą w Warszawie, przy ul. Smyczkowej 10, kod pocztowy: 02-678. Państwa dane osobowe mogą zostać przekazane również podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa. Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę na świadczenie usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu.

5. Okres przechowywania danych

- 1) Państwa dane zgromadzone w obecnym procesie rekrutacyjnym będą przechowywane do zakończenia procesu rekrutacji;
- 2) W przypadku wyrażonej przez Państwa zgody na wykorzystywanie danych osobowych dla celów przyszłych rekrutacji, Państwa dane będą wykorzystywane przez 30 dni.

6. Informacja o wymogu podania danych

Podanie przez Państwa danych jest dobrowolne jednakże jest nam niezbędne do przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego. W przypadku ich braku, nie będziemy mogli skontaktować się z Państwem i przeprowadzić w sposób należyty rekrutacji z Państwa udziałem.

7. Podanie danych osobowych

W zakresie imienia i nazwiska, daty urodzenia, danych kontaktowych, wykształcenia oraz przebiegu dotychczasowego zatrudnienia jest warunkiem wzięcia udziału w danym procesie rekrutacyjnym. Podstawą przetwarzania wyżej wymienionych danych osobowych jest obowiązek prawny (art. 6 ust. 1 pkt c RODO) oraz uprawnienia wynikającego z art. 22¹ kodeksu pracy.

W pozostałym zakresie podanie danych osobowych jest dobrowolne.

8. Informacja o profilowaniu i przekazaniu danych

Państwa dane nie będą przedmiotem zautomatyzowanych procesów decyzyjnych, ani nie będą udostępniane poza terytorium Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub organizacjom międzynarodowym.

9. Prawa osób, których dane dotyczą

Mają Państwo prawo:

- 1) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- 2) do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- 3) do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- 4) do usunięcia danych osobowych;
- 5) do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193, Warszawa).

10. W razie pytań, wątpliwości lub w przypadku potrzeby zmiany / aktualizacji danych, prosimy o kontakt na adres siedziby lub email wskazany w punkcie 1.