Załącznik do zarządzenia
Nr 33/26 Dyrektora WSSE
w Łodzi z dnia 23 listopada
2026 r.

STANDARDY

OCHRONY MAŁOLETNICH

WOJEWÓDZKIEJ STACJI SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNEJ W ŁODZI

CHRONIMY ZDROWIE
Z MYŚLĄ O PRZYSZŁOŚCI

ROZDZIAŁ I

PRZEPISY OGÓLNE

§ 1.1. Niniejsze Standardy Ochrony Małoletnich określają zasady mające na celu zapewnienie małoletnim bezpieczeństwa w Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Łodzi, w szczególności w zakresie zapobiegania przestępstwom przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, innym przestępstwom popełnianym na szkodę małoletnich oraz przemocy fizycznej i psychicznej.

2. Standardy stosuje się do:

1) wszystkich małoletnich przebywających w WSSE w Łodzi lub korzystających z jego działalności leczniczej i oświatowej;
2) wszystkich pracowników WSSE w Łodzi, bez względu na podstawę zatrudnienia.

ROZDZIAŁ II

DEFINICJE

§ 2. Na potrzeby niniejszych Standardów przyjmuje się następujące definicje:

1) **WSSE w Łodzi** – Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Łodzi, jednostka budżetowa będąca podmiotem leczniczym, prowadząca działalność oświatowo-zdrowotną z udziałem małoletnich;
2) **ustawa o ochronie małoletnich** – ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich;
3) **ustawa o przeciwdziałaniu narkomanii** – ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii;
4) **Standardy** – Standardy ochrony małoletnich opracowane na podstawie ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich;
5) **Dyrektor WSSE w Łodzi** – Dyrektor Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Łodzi;
6) **pracownicy WSSE w Łodzi** – wszyscy pracownicy Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Łodzi, bez względu na podstawę zatrudnienia (umowa o pracę, umowy cywilnoprawne, kontrakty), a także wolontariusze, stażyści oraz inne osoby wykonujące pracę na rzecz WSSE w Łodzi;
7) **małoletni** – każda osoba, która nie ukończyła 18 roku życia;

8) **Rejestr** – Rejestr Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym, o którym mowa w art. 21 ust. 2 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich. Rejestr ten dzieli się na Rejestr z dostępem ograniczonym, Rejestr publiczny, ogólnie dostępny oraz Rejestr Państwowej Komisji w którym umieszcza się dane sprawców, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze;
9) **Krajowy Rejestr Karny** – rejestr karny w rozumieniu ustawy z dnia 24 maja 2000 r. o Krajowym Rejestrze Karnym;
10) **zdarzenie krzywdzenia małoletniego** – popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę małoletniego przez jakąkolwiek osobę, w tym pracownika WSSE w Łodzi lub zagrożenie dobra małoletniego, w tym jego zaniedbywanie.

ROZDZIAŁ III

ZASADY ZAPEWNIAJĄCE BEZPIECZNE RELACJE MIĘDZY MAŁOLETNIMI A PRACOWNIKAMI WSSE W ŁODZI ORAZ MIĘDZY RÓWIEŚNIKAMI

§ 3. 1. Zasady ogólne relacji pracownicy WSSE w Łodzi – małoletni

1) Pracownicy WSSE w Łodzi są zobowiązani do troski o bezpieczeństwo małoletnich podczas ich pobytu w WSSE w Łodzi;
2) Pracownicy WSSE w Łodzi powinni odnosić się do małoletnich z szacunkiem, z poszanowaniem ich godności, prawa do prywatności, integralności fizycznej i psychicznej, niezależnie od stanu zdrowia, pochodzenia, statusu materialnego, płci, orientacji psychoseksualnej, rasy, wyznania, narodowości czy światopoglądu;
3) Pracownicy WSSE w Łodzi powinni zwracać szczególną uwagę na dobro małoletnich niepełnosprawnych oraz małoletnich ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi;
4) Wszelkie działania pracowników WSSE w Łodzi wobec małoletnich muszą być zgodne z celem organizowanego spotkania o treści oświatowej i powinny być prowadzone w sposób minimalizujący ryzyko traumatyzacji;
5) Pracownicy WSSE w Łodzi są zobowiązani do niezwłocznego reagowania zgodnie z procedurami określonymi w niniejszych Standardach, na każdy sygnał mogący świadczyć o krzywdzeniu małoletniego;
6) Obowiązek przestrzegania niniejszych Standardów ma każdy pracownik WSSE w Łodzi, przy każdym spotkaniu z małoletnimi na terenie WSSE w Łodzi.

2. Zachowania niedozwolone pomiędzy pracownikami WSSE w Łodzi a małoletnimi

1) Wobec małoletnich bezwzględnie zabronione jest w szczególności:
   a) stosowanie przemocy fizycznej, w tym jakiejkolwiek formy bicia, szarpania, popychania, zadawania bólu,
   b) stosowanie przemocy psychicznej, w tym gróźb, zastraszania, wyzwisk, upokarzania, ośmieszania, izolowania, szantażu emocjonalnego,
   c) wszelkie formy wykorzystania seksualnego, molestowania, naruszenia nietykalności cielesnej o charakterze seksualnym, prezentowania treści pornograficznych, składania propozycji seksualnych, komentarzy o podtekście seksualnym,
   d) nawiązywanie i utrzymywanie relacji władzy i zależności sprzyjających wykorzystaniu małoletniego lub wymuszaniu na nim zachowań niezgodnych z prawem lub dobrem małoletniego,
   e) wykorzystywanie pozycji zawodowej do uzyskiwania jakichkolwiek korzyści materialnych lub osobistych od małoletniego lub jego rodziny;
2) Pracowników WSSE w Łodzi obowiązuje obiektywizm, sprawiedliwość, bezinteresowność i szacunek w traktowaniu małoletnich bez względu na stan zdrowia, pochodzenie, status materialny, płeć, orientację psychoseksualną, rasę, wyznanie czy światopogląd. Równe podejście oznacza, że niedozwolone jest przede wszystkim:
   a) wyłączne skupianie uwagi na wybranych małoletnich z jednoczesnym ignorowaniem innych,
   b) nieuzasadnione przyznawanie przywilejów wybranym małoletnim,
   c) przyzwalania, brak reakcji na nieformalną hierarchię grupową,
   d) przyzwolenie na wykorzystywanie słabszych małoletnich przez silniejszych lub inne osoby dorosłe;
3) Pracownicy WSSE w Łodzi nie mogą organizować ani uczestniczyć w nieformalnych spotkaniach z małoletnimi poza siedzibą i bez wiedzy Dyrektora WSSE w Łodzi, nawet za zgodą rodziców/opiekunów, jeżeli może to rodzić ryzyko konfliktu interesów lub naruszenia bezpieczeństwa małoletnich;
4) Pracownicy WSSE w Łodzi nie mogą kontaktować się z małoletnimi z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej (telefon, media społecznościowe, e-mail itp.) chyba, że odbywa się to w ramach oficjalnych kanałów komunikacji WSSE w Łodzi i wyłącznie w celach służbowych;

5) Pracownicy WSSE w Łodzi nie mogą przyjmować od małoletnich lub ich rodzin prezentów ani świadczeń, jeżeli może to tworzyć relacje zależności lub wpływać na obiektywizm działań wobec małoletniego.

3. Zasady bezpiecznych relacji między małoletnimi

1) W ramach wszystkich zajęć organizowanych przez WSSE w Łodzi na terenie stacji, zabronione są w szczególności:
   a) przemoc fizyczna między małoletnimi (bicie, popychanie, znęcanie się, wymuszanie),
   b) przemoc psychiczna (wyzwiska, groźby, nękanie, zastraszanie, wykluczanie, mobbing rówieśniczy),
   c) zachowania o charakterze seksualnym naruszające godność lub bezpieczeństwo innych małoletnich (obnażanie, dotykanie, zmuszanie do czynności seksualnych, nagrywanie lub rozpowszechnianie intymnych treści itp.),
   d) namawianie do używania substancji psychoaktywnych, w tym środków odurzających i substancji psychotropowych w rozumieniu ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii,
2) Pracownicy WSSE w Łodzi mają obowiązek przeciwdziałać tym zachowaniom poprzez:
   a) bieżący nadzór nad małoletnimi podczas zajęć i przerw,
   b) reagowanie na każdy sygnał przemocy rówieśniczej,
   c) podejmowanie działań interwencyjnych zgodnie z niniejszymi Standardami.

4. Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych i Internetu

1) WSSE w Łodzi nie udostępnia małoletnim urządzeń elektronicznych stanowiących jej własność (np. komputerów, tabletów, smartfonów);
2) WSSE w Łodzi nie udostępnia małoletnim sieci wewnętrznej ani zewnętrznej (Internet) do samodzielnego korzystania;
3) Na terenie WSSE w Łodzi, małoletni może korzystać z Internetu za zgodą rodzica/opiekuna prawnego i na udostępnionym przez niego urządzeniu;
4) Pracownicy WSSE w Łodzi nie mogą wykorzystywać prywatnych urządzeń elektronicznych (telefon, laptop, tablet itp.) do komunikacji z małoletnimi lub utrwalania ich wizerunku, z wyjątkiem sytuacji nagłego zagrożenia zdrowia lub życia (np. wezwanie pomocy) – w takim przypadku działanie musi być odpowiednio udokumentowane.

ROZDZIAŁ IV

WERYFIKACJA KANDYDATÓW DO PRACY, W KTÓREJ WYSTĘPUJE KONTAKT Z MAŁOLETNIMI ORAZ PRACOWNIKÓW WSSE W ŁODZI PRZED DOPUSZCZENIEM ICH DO PRACY Z MAŁOLETNIMI

§ 4. 1. Przed nawiązaniem stosunku pracy z kandydatem wybranym na stanowisko związane z działalnością oświatowo-zdrowotną, w której występuje kontakt z małoletnimi lub dopuszczeniem zatrudnionego pracownika WSSE w Łodzi do kontaktu z małoletnimi, Dyrektor WSSE w Łodzi ma obowiązek:

1) uzyskać informacje czy dane tej osoby są zamieszczone w Rejestrze z dostępem ograniczonym lub w rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja wydała postanowienie o wpisie,
2) zobowiązać wskazaną osobę do przedłożenia informacji o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw z rozdziałów XIX i XXV Kodeksu karnego, art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.
3) w przypadku zatrudniania osób posiadających obywatelstwo inne niż polskie, dodatkowo wymagać informacji z rejestru karnego państwa obywatelstwa, uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z małoletnimi.
4) wymagać złożenia na piśmie oświadczenia o państwach zamieszkania w ostatnich 20 latach innych niż Rzeczpospolita Polska (załącznik Nr 1);
5) w przypadku zamieszkiwania w ciągu ostatnich 20 lat państw innych niż Rzeczpospolita Polska, wymagać przedłożenia informacji z rejestrów karnych tych państw a w razie braku takiej możliwości, wymagać złożenia oświadczenia o braku skazania i orzeczonych zakazów, zgodnie z art. 21 ust. 5–7 ustawy o ochronie małoletnich (załącznik Nr 2);

2. Na etapie rekrutacji, kierownik komórki organizacyjnej, w sporządzanej przez siebie ofercie pracy na stanowisko związane z działalnością oświatowo-zdrowotną, umieszcza w wymaganiach koniecznych informację dotyczącą obowiązku przedłożenia przez kandydata do pracy informacji, o których mowa w ust. 1 pkt 2-5, w związku z wykonywaniem zadań oświatowo-zdrowotnych podczas spotkań z małoletnimi, w przypadku pozytywnie zakończonej rekrutacji.

3. Za wykonywanie czynności, o których mowa w ust. 1 pkt 1, odpowiedzialni są pracownicy Oddziału Kadr, upoważnieni przez Dyrektora WSSE w Łodzi;
4. Upoważnieni pracownicy Oddziału Kadr, po dokonaniu czynności, o której mowa w ust. 1 pkt 1, utrwalają dane z Rejestru w formie wydruku i załączają go do akt osobowych pracownika.
5. Kierownik Oddziału Kadr:
   1) wyznacza pracowników odpowiedzialnych za składanie zapytań do Rejestru na podstawie danych przedłożonych przez kandydatów do pracy oraz weryfikację danych pochodzących z Krajowego Rejestru Karnego złożonych przez kandydatów do pracy;
   2) występuje do Dyrektora WSSE w Łodzi o wydanie upoważnień do przetwarzania danych z Rejestru oraz Krajowego Rejestru Karnego dla wyznaczonych pracowników oraz powiadamia Inspektora Ochrony Danych o wyznaczeniu tych osób i zakresie ich uprawnień;
   3) występuje do Dyrektora WSSE w Łodzi o wyrażenie zgody na utworzenie konta użytkownika instytucjonalnego w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym, na zasadach określonych w § 4 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 31 lipca 2017 r. w sprawie trybu, sposobu i zakresu uzyskiwania i udostępniania informacji z Rejestru z dostępem ograniczonym oraz sposobu zakładania konta użytkownika.
6. Oddział Kadr prowadzi wykaz osób uprawnionych do kontaktu z małoletnimi na podstawie informacji przekazanych przez kierowników komórek organizacyjnych oraz przeprowadzonej weryfikacji, o której mowa w ust. 1.
7. W przypadku odsunięcia pracownika od zadań związanych z kontaktem z małoletnimi, kierownik komórki organizacyjnej informuje o tym fakcie Oddział Kadr.
8. Każdy pracownik wyznaczony do pracy z małoletnimi przedkłada w Oddziale Kadr informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 2-5.
9. WSSE w Łodzi nie zatrudnia ani nie dopuszcza do pracy o charakterze oświatowo-zdrowotnym z udziałem małoletnich żadnej osoby, której dane znajdują się w Rejestrze, Krajowym Rejestrze Karnym, rejestrze karnym państwa obcego ani w żadnym innym dokumencie, który poświadczałby prawomocne skazanie tej osoby za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec niej innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuściła się takich czynów zabronionych, oraz że nie ma obowiązku

wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi.

10. Osoba ubiegająca się o pracę w WSSE w Łodzi, której dane znajdują się w jednym z miejsc wymienionych w ust. 9 jest dyskwalifikowana na wstępie procedury rekrutacyjnej obowiązującej w WSSE w Łodzi.
11. W przypadku powzięcia informacji o wszczęciu wobec pracownika postępowania karnego o przestępstwo przeciwko wolności seksualnej lub przestępstwo z użyciem przemocy popełnione przeciwko małoletnim należy niezwłocznie odsunąć ją od wszelkich form kontaktu z małoletnimi i przenieść na stanowisko pracy na którym kontakt ten nie występuje lub rozważyć zakończenie stosunku pracy z tą osobą.

ROZDZIAŁ V

PROCEDURY I OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ POSZCZEGÓLNYCH ZADAŃ

§ 5. 1. Za wdrożenie niniejszych Standardów oraz przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających życiu lub zdrowiu małoletnich odpowiedzialni są pracownicy Oddziału Organizacyjno-Prawnego upoważnieni przez Dyrektora WSSE w Łodzi.

2. Kierownik Oddziału Organizacyjno-Prawnego wyznacza pracowników do przyjmowania zgłoszeń, o których mowa w ust. 1 i występuje do Dyrektora WSSE w Łodzi o wydanie w tym zakresie upoważnień oraz powiadamia Inspektora Ochrony Danych o wyznaczeniu tych osób i zakresie ich uprawnień.
3. Każdy pracownik WSSE w Łodzi, który powziął uzasadnione podejrzenie popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego jest zobowiązany do niezwłocznego zgłoszenia tego faktu osobie wyznaczonej do przyjmowania zgłoszeń lub Dyrektorowi WSSE w Łodzi. Obowiązek ten dotyczy zarówno zdarzeń, do których doszło w WSSE w Łodzi, jak i informacji o zdarzeniach mających miejsce poza WSSE w Łodzi, jeżeli zostały ujawnione w trakcie spotkań organizowanych na terenie Stacji.
4. Osoba wyznaczona do przyjmowania zgłoszeń, po otrzymaniu zgłoszenia o podejrzeniu przestępstwa, niezwłocznie przekazuje informacje Dyrektorowi WSSE w Łodzi wraz z notatką służbową ze zdarzenia sporządzoną zgodnie z załącznikiem Nr 3 do Standardów.

5. W przypadku uzyskania wiarygodnej informacji o możliwości popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego, Dyrektor WSSE w Łodzi niezwłocznie składa zawiadomienie do właściwej miejscowo prokuratury lub Policji.
6. W zawiadomieniu, o którym mowa w ust. 5, Dyrektor WSSE w Łodzi przekazuje jedynie niezbędne dane, z poszanowaniem przepisów o ochronie danych osobowych oraz zasad minimalizacji danych.
7. W przypadku, gdy zdarzenie może podlegać analizie przez Państwową Komisję do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15, WSSE w Łodzi zapewnia współpracę z Państwową Komisją zgodnie z ustawą o ochronie małoletnich, w tym udostępnia dokumentację i informacje na potrzeby działań przeprowadzanych przez Państwową Komisję.
8. W sytuacji bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia małoletniego, pracownicy WSSE w Łodzi mają obowiązek niezwłocznego powiadomienia odpowiednich służb (Policja, Pogotowie Ratunkowe) niezależnie od późniejszych zawiadomień dokonanych przez osobę wyznaczoną do przyjmowania zgłoszeń.
9. W przypadku powzięcia informacji o podejrzeniu popełnienia przez pracownika WSSE w Łodzi przestępstwa przeciwko wolności seksualnej lub przestępstwa z użyciem przemocy przeciwko małoletnim należy niezwłocznie odsunąć taką osobę od wszelkich form kontaktu z małoletnimi i odsunąć od pracy z małoletnimi do czasu wyjaśnienia sprawy.
10. W sytuacjach, w których zachodzi podejrzenie poważnego zagrożenia dobra małoletniego ze strony jego rodziców lub opiekunów (np. przemoc domowa, rażące zaniedbanie), Dyrektor WSSE w Łodzi – niezależnie od zawiadomienia organów ścigania – składa zawiadomienie do właściwego sądu opiekuńczego o potrzebie podjęcia stosownych działań opiekuńczych.
11. W przypadkach nagłego, poważnego zagrożenia życia lub zdrowia małoletniego związanego z przemocą domową, WSSE w Łodzi współpracuje z pracownikiem socjalnym, Policją oraz personelem medycznym w trybie określonym w przepisach o przeciwdziałaniu przemocy domowej, w szczególności w zakresie odebrania dziecka z rodziny oraz niezwłocznego powiadomienia sądu opiekuńczego.

ROZDZIAŁ VI

ZASADY DOKUMENTOWANIA I PRZECHOWYWANIA UJAWNIONYCH LUB ZGŁOSZONYCH INCYDENTÓW LUB ZDARZEŃ ZAGRAŻAJĄCYCH DOBRU MAŁOLETNIEGO

§ 6. 1.W przypadku wystąpienia zdarzenia zagrażającego zdrowiu lub dobru małoletniego, osoba wyznaczona do przyjmowania zgłoszeń sporządza notatkę z interwencji.

2. W celu dokładnego opisania zdarzenia należy, w razie możliwości, przeprowadzić rozmowy z pokrzywdzonym oraz potencjalnymi świadkami zdarzenia a także z opiekunami prawnymi małoletniego.
3. W aktach sprawy należy również zachować kopię zawiadomienia o popełnieniu przestępstwa do właściwych organów.
4. Dokumenty z ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających życiu lub zdrowiu małoletnich przechowywane są w Oddziale Organizacyjno-Prawnym zgodnie z polityką ochrony danych osobowych obowiązującą w WSSE w Łodzi oraz zasadami archiwizacji, na podstawie obowiązujących przepisów.

ROZDZIAŁ VII

ZASADY OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH ORAZ WIZERUNKU MAŁOLETNIEGO W WSSE W ŁODZI

§ 7. 1. Dane osobowe małoletnich są przetwarzane na zasadach zgodnych z Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej RODO), Polityką bezpieczeństwa danych osobowych Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Łodzi, Instrukcją przetwarzania danych osobowych w Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Łodzi oraz Polityką bezpieczeństwa informacji obowiązującą w WSSE w Łodzi.

2. WSSE w Łodzi uznając prawo małoletniego do prywatności i ochrony dóbr osobistych, zapewnia ochronę wizerunku małoletniego.

3. Utrwalanie wizerunku małoletniego (fotografowanie, filmowanie, rejestrowanie wokalu) lub jego upublicznianie jest dozwolone wyłącznie za zgodą rodzica lub opiekuna prawnego małoletniego, wyrażoną na piśmie.
4. Zgoda, o której mowa w ust. 3 powinna zawierać informacje, w jakim miejscu zarejestrowany wizerunek małoletniego zostanie umieszczony oraz w jakim kontekście będzie wykorzystywany.
5. Jeżeli wizerunek małoletniego stanowi tylko szczegół wspólnej całości, takiej jak: zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza, zgoda rodzica lub opiekuna prawnego na utrwalenie wizerunku dziecka lub jego upublicznienie nie jest wymagana.
6. Małoletnim i ich przedstawicielom ustawowym zapewnia się realizację praw wynikających z RODO (m.in. prawo dostępu do danych, ich sprostowania i ograniczenia przetwarzania), z uwzględnieniem ograniczeń przewidzianych w przepisach szczególnych (np. w postępowaniach nieletnich).
7. Dane osobowe małoletniego są udostępniane osobom oraz podmiotom wyłącznie na podstawie odrębnych przepisów.

ROZDZIAŁ VIII

ZASADY ZAPOZNANIA SIĘ ZE STANDARDAMI PRZEZ RODZICÓW/OPIEKUNÓW MAŁOLETNICH

§ 8. 1. Rodzice/opiekunowie małoletnich przebywających na terenie WSSE w Łodzi mają prawo zapoznać się ze Standardami ochrony małoletnich.
2. Treść Standardów ochrony małoletnich znajduje się na stronie WSSE w Łodzi pod adresem: https://www.gov.pl/web/wsse-lodz oraz na tablicy ogłoszeń w budynku stacji oraz w Biuletynie Informacji Publicznej WSSE w Łodzi.
3. WSSE w Łodzi umieszcza również w miejscach wskazanych w ust. 2 wersję skróconą Standardów, przeznaczoną dla małoletnich, stanowiącą załącznik Nr 4 do niniejszych Standardów.

ROZDZIAŁ IX

ZASADY PRZEGLĄDU I AKTUALIZACJI STANDARDÓW

§ 9. 1. Za przegląd i aktualizację Standardów odpowiada Oddział Organizacyjno-Prawny.
2. Przegląd Standardów przeprowadzany jest nie rzadziej niż raz na dwa lata, a także każdorazowo w razie:

1) istotnej zmiany przepisów prawa dotyczących ochrony małoletnich (w szczególności ustawy o ochronie małoletnich, przepisów karnych, przepisów o ochronie danych osobowych);
2) istotnej zmiany w organizacji WSSE w Łodzi lub w charakterze prowadzonej działalności oświatowej;
3) wystąpienia poważnego zdarzenia na szkodę małoletniego, które ujawniło potrzebę modyfikacji procedur.

3. Wyniki przeglądu są udokumentowane w formie pisemnego raportu, zawierającego:
   1) ocenę funkcjonowania dotychczasowych Standardów;
   2) opis zidentyfikowanych nieprawidłowości lub ryzyka;
   3) rekomendacje zmian;
   4) decyzje Dyrektora WSSE w Łodzi co do wprowadzenia zmian wraz z harmonogramem ich wdrożenia.
4. Zatwierdzone przez Dyrektora WSSE w Łodzi zmiany Standardów są niezwłocznie komunikowane pracownikom WSSE w Łodzi, a w stosownym zakresie także małoletnim i ich przedstawicielom ustawowym poprzez udostępnienie aktualnej wersji Standardów na tablicy informacyjnej w siedzibie WSSE w Łodzi oraz na stronie internetowej WSSE w Łodzi oraz w Biuletynie Informacji Publicznej WSSE w Łodzi.