

## **ZARZĄDZENIE nr 2/2024/2025**

**Dyrektora Państwowego Liceum Sztuk Plastycznych**

**im. Magdaleny Abakanowicz w Gdyni**

**z dnia 17 czerwca 2025 r.**

**w sprawie przeprowadzenia spisu z natury i rozliczenia inwentaryzacji**

Stosownie do przepisów art. 26 i art. 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości ( Dz. U. z 2002 r. nr 76, poz. 694 z póź. Zm.) oraz przepisów rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 lipca 2008 r., w sprawie szczególnych zasad rachunkowości ( Dz. U. nr 142 poz. 1020 z póź. zm.) w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji oraz udokumentowania i rozliczenia jej wyników.

### **§ 1**

Zadaniem inwentaryzacji jest wiarygodne i rzetelne ustalenie rzeczywistego stanu jednostki na określony dzień, porównanie ustalonego stanu faktycznego ze stanem księgowym, wyjaśnieniem ewentualnych różnic, dokonanie odpowiednich księgowania w księgach rachunkowych w celu doprowadzenia do zgodności stanu księgowego ze stanem rzeczywistym, a także uzyskanie pewności, że wykazane w bilansie poszczególne pozycje właściwie przedstawiają stan majątku i zobowiązań jednostki.

### **§ 2**

Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji w Państwowego Liceum Sztuk Plastycznych im. Magdaleny Abakanowicz Gdyni w drodze spisu z natury w terminie od 24 czerwca 2025 r. do 2 lipca 2025 r. w godzinach 8:00 - 16:00.

### **§ 3**

Powołuję zespoły spisowe dla przeprowadzenia spisu z natury. Skład osobowy zespołów spisowych oraz przygotowanie odpowiednich obszarów spisowych zawiera załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia. Członków komisji czynię odpowiedzialnych za właściwe, dokładne i rzetelne poprowadzenie inwentaryzacji zgodnej z stanem faktycznym.

### **§ 4**

W dniu 24 czerwca 2025 r. o godz. 8:00 odbędzie się szkolenie z przewodniczącym komisji w budynku głównym. Arkusze spisowe pobiorą przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej w dziale administracji szkoły do dnia 24 czerwca 2025 r.

W szkoleniu wezmą udział: przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej, kierownik administracyjny, główny księgowy, specjalista ds. środków trwałych.

## § 5

Zobowiązuję Główną Księgową lub osobę przez nią upoważnioną do wyjaśnienia wszelkich wątpliwości członków komisji inwentaryzacyjnej a także materialnie odpowiedzialnych o sposobie przeprowadzenia czynności inwentaryzacyjnych.

## § 6

Zobowiązuję zespół spisowy do :

1. Przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych.
2. Przestrzeganie ogólnie przyjętych przepisów o inwentaryzacji.
3. Przekazanie kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do Kierownika administracyjnego w terminie 31.07.2025 r. dni po zakończeniu spisu z natury.

## § 7

Zobowiązuję Kierownika administracji przy współudziale osoby prowadzącej księgi inwentarzowe do sporządzenia protokołu rozliczeń wyników i uzyskania opinii Głównej Księgowej w terminie do dnia 29.08.2025 r. i przedłożenia protokołu Dyrektorowi do zatwierdzenia.

## § 8

Zawiesza się nieobecności np. z tytułu urlopu wypoczynkowego wszystkich pracowników materialnie odpowiedzialnych, członków Komisji w okresie w którym przypadają czynności inwentaryzacyjne.

## § 9

W przypadku wskazania przez poszczególne komisje spisowe o celowości likwidacji przedmiotu spisowego, przewodniczący poszczególnych komisji stosują instrukcję przeprowadzenia czynności kasacyjnych (likwidacji) majątku, który jest załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

## § 10

Pracownicy odpowiedzialni materialnie przygotowują w miesiącu czerwcu br. pomieszczenia do spisu w sposób umożliwiający poszczególnym komisjom spisanie wszystkich przedmiotów w miejscu ogólnie dostępnym celem sprawnego przeprowadzenia spisu.

## § 11

Zarządzenie wchodzi z dniem podpisania.

Załącznik nr. 1 do zarządzenia  
Dyrektora nr. 2/2024/2025 z dnia  
17 czerwiec 2025 r.

### **SKŁAD KOMISJI INWENTARYZACYJNEJ**

1. Komisja nr 1 ( Galeria Debiut – ul. Orłowska 8)

Przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej – Karolina Staszak

Członek – Bożena Sterno

Członek – Wojciech Juchniewicz

W obecności osoby materialnie odpowiedzialnej Ewa Manuszewska

2. Komisja nr 2 ( Pokój Pedagogiczny, sala multimedialna, pokoje Adlerówka ul. Orłowska 8)

Przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej – Magdalena Pękalak - Pawłowicz

Członek – Bożena Sterno

Członek – Katarzyna Szczodrowska

W obecności osoby materialnie odpowiedzialnej Dorota Nitka

3. Komisja nr 3 ( Pracownie Malarskie nr 35, 36, 6)

Przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej – Jacek Faleńczyk

Członek – Tomasz Sójka

Członek – Roman Hinc

W obecności osoby materialnie odpowiedzialnej Piotr Budziszewski

4. Komisja nr 4 (biblioteka)

Przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej – Michał Sęczawa

Członek – Małgorzata Jóźwiak

Członek – Piotr Kaliski

W obecności osoby materialnie odpowiedzialnej Ewa Butowska

5. Komisja nr 5 (pracownia 3D, sala nr 20, 21 ul. Orłowska 8)

Przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej – Maciej Jarczyński

Członek – Klaudia Sobiechowska

Członek – Piotr Kaliski

W obecności osoby materialnie odpowiedzialnej Michał Sęczawa, Roman Hinc,  
Dorota Stec - Grochal

6. Komisja nr 6 (sala 24, 17, pokój nauczycielski ul. Orłowska 8)

Przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej – Andrzej Jurkiewicz

Członek – Jacek Paluchowski

Członek – Łukasz Butowski

W obecności osoby materialnie odpowiedzialnej Joanna Nurowska

7. Komisja nr 7 ( pracownia Rzeźby ul. Orłowska 8)

Przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej – Michał Sęczawa

Członek – Piotr Boroń

Członek – Bożena Sterno

W obecności osoby materialnie odpowiedzialnej Igor Duszyński

8. Komisja nr 8 ( portiernia ul. Orłowska 8)

Przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej – Katarzyna Nikiel

Członek – Jolanta Chamerkę

Członek – Bożena Sterno

W obecności osoby materialnie odpowiedzialnej Małgorzata Jóźwiak

9. Komisja nr 8 (sala nr 33 ul. Orłowska 8)

Przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej – Roman Hinc

Członek – Klaudia Sobiechowska

Członek – Łukasz Butowski

W obecności osoby materialnie odpowiedzialnej Jan Milczarek

10. Komisja nr 9 (sala nr 32 A i B ul. Orłowska 8)

Przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej – Jan Milczarek

Członek – Zbigniew Michałowski

Członek – Aleksandra Szware

W obecności osoby materialnie odpowiedzialnej Magdalena Jędrzejczak, Monika Polak

11. Komisja nr 10 (sala nr 2, 3, 4, 5, 7, 8 ul. Orłowska 39 )

Przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej – Aneta Gzik

Członek – Barbara Barzowska

Członek – Renata Kajda

W obecności osoby materialnie odpowiedzialnej Natalia Gromadzka, Grażyna Kostrzewska, Lidia Sobieralska, Elżbieta Nowak

12. Komisja nr 11 (pokój nr 12, 13, 14, 15 ul. Orłowska 39)

Przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej – Katarzyna Łokuciejewska

Członek – Aneta Gzik

Członek – Katarzyna Kaniecka

W obecności osoby materialnie odpowiedzialnej Natalia Filipowicz, Magdalena Dziecielska, Małgorzata Zalewska,

13. Komisja nr 12 (pokój nr 23 ul. Orłowska 39)

Przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej – Danuta Zawisłak

Członek – Barbara Mańska

Członek – Aneta Gzik

W obecności osoby materialnie odpowiedzialnej Adrian Kołtoniak

14. Komisja nr 13 (pokój nr 20 ul. Orłowska 39)

Przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej – Barbara Barzowska

Członek – Adrian Kołtoniak

Członek – Halina Różalska

W obecności osoby materialnie odpowiedzialnej Halina Różalska

15. Komisja nr 14 (pokój nr 21, 22 ul. Orłowska 39)

Przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej – Anna Gwiazda

Członek – Dorota Nitka

Członek – Katarzyna Kaniecka

W obecności osoby materialnie odpowiedzialnej Katarzyna Łokuciejewska,

Katarzyna Byczkowska

16. Komisja nr 15 (pomieszczenie 01, 02, 03, 04, 07, 08, 09 ul. Orłowska 39)

Przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej – Renata Molenda - Sobaszkiewicz

Członek – Barbara Barzowska

Członek – Zbigniew Michałowski

Członek – Katarzyna Byczkowska

W obecności osoby materialnie odpowiedzialnej Anna Byczkowska – Grajewska,  
Maja Kilińska, Joanna Filipowicz

17. Komisja nr 16 (korytarz, antresola, sala art.39 ul. Orłowska 39)

Przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej – Adrian Kołtoniak

Członek – Elżbieta Nowak

Członek – Katarzyna Block

Członek – Lidia Sobieralska

W obecności osoby materialnie odpowiedzialnej Natalia Gromadzka

18. Komisja nr 17 (1, 2, 3, 4, 5, 6, N7, N8, pomieszczenie archiwum, ul. Orłowska 39)

Przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej – Natalia Gromadzka

Członek – Katarzyna Małecka

Członek – Katarzyna Block

W obecności osoby materialnie odpowiedzialnej Aleksandra Szware, Zbigniew  
Michałowski

