



**KOMENDA WOJEWÓDZKA
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
w Białymstoku**

Białystok, 23 czerwca 2025 r.

**Informacja o zbędnych składnikach rzeczowych majątku ruchomego
Komendy Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Białymstoku**

Komenda Wojewódzka PSP w Białymstoku stosownie do § 2a oraz § 6 ust. 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. z 2023 r. poz. 2303 ze zm.) – zwanego dalej „rozporządzeniem” informuje, że posiada uznane za zbędne lub zużyte rzeczowe składniki majątku ruchomego.

Zagospodarowanie zbędnych lub zużytych składników majątku ruchomego Komendy odbywa się poprzez:

- 1) nieodpłatne przekazanie – w pierwszej kolejności uwzględniane są potrzeby jednostek sektora finansów publicznych,
- 2) sprzedaż, o ile nie dojdzie do skutku zagospodarowanie składników w sposób określony w pkt 1),
- 3) najem lub dzierżawę, o ile nie dojdzie do skutku zagospodarowanie składników w sposób określony w pkt 1) – 2),
- 4) dokonanie darowizny, o ile nie dojdzie do skutku zagospodarowanie składników w sposób określony w pkt 1) – 3),
- 5) zbędne lub zużyte składniki niezagospodarowanie w sposób, o których mowa w pkt 1) – 4), zostaną zlikwidowane.

Podmioty określone w § 38 ust. 1 rozporządzenia oraz jednostki ochotniczych straży pożarnych, zainteresowane otrzymaniem składników rzeczowych majątku ruchomego w formie nieodpłatnego przekazania, mogą składać pisemne wnioski zawierające:

- a) nazwę, siedzibę i adres jednostki sektora finansów publicznych lub państwowej,
- b) osoby prawnej lub jednostki ochotniczej straży pożarnej,
- c) wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego, którego wniosek dotyczy (nr inwentarzowy, nazwę składnika majątku),
- d) oświadczenie, że przekazany składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym,
- e) uzasadnienie.

Oferenci zainteresowani nabyciem poszczególnych składników rzeczowych majątku ruchomego mogą składać pisemne oferty zawierające:

- a) dane oferenta – imię, nazwisko i miejsce zamieszkania lub firmę i siedzibę oferenta,
- b) wskazanie składników rzeczowych majątku ruchomego objętych ofertą (nr inwentarzowy, opis),
- c) oświadczenie oferenta, że zapoznał się ze stanem składników rzeczowych majątku ruchomego będących przedmiotem wniosku, lub że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z zapoznania się ze stanem tych składników.

Składniki majątku mogą być sprzedane za cenę nie mniejszą niż wskazana wartość rynkowa.

Lp.	Nr inwentarzowy	Nazwa przedmiotu	Data przyjęcia do ewidencji	Jedn. miary	Ilość	Wartość księgowa brutto	Wartość rynkowa w zł
1.	401-PST-00053	ŚPIWÓR	2004-09-01	szt.	1	125,68	30,00
2.	401-PST-00054	ŚPIWÓR	2004-09-01	szt.	1	125,68	30,00
3.	401-PST-00055	ŚPIWÓR	2004-09-01	szt.	1	125,68	30,00
4.	401-PST-00056	ŚPIWÓR	2004-09-01	szt.	1	125,68	30,00
5.	401-PST-00057	ŚPIWÓR	2004-09-01	szt.	1	125,68	30,00
6.	401-PST-00058	ŚPIWÓR	2004-09-01	szt.	1	125,68	30,00
7.	401-PST-00059	ŚPIWÓR	2004-09-01	szt.	1	125,68	30,00
8.	401-PST-00060	ŚPIWÓR	2004-09-01	szt.	1	125,68	30,00
9.	401-PST-00061	ŚPIWÓR	2004-09-01	szt.	1	125,68	30,00
10.	401-PST-00062	ŚPIWÓR	2004-09-01	szt.	1	125,68	30,00
11.	401-PST-00063	ŚPIWÓR	2004-09-01	szt.	1	125,68	30,00

Opis przedmiotów:

Śpiwory z widocznymi oznakami eksploatacji, takimi jak przetarcia, utrata puszystości, co przekłada się na obniżoną izolację termiczną. Materiał zewnętrzny ma widoczne zabrudzenia i odbarwienia. Zamki błyskawiczne posiadają wybrakowane ząbki.

Informacji o stanie przedmiotów udziela st. str. Urszula Rabczko pod adresem email: u.rabczko@straz.bialystok.pl. **Wnioski oraz oferty należy złożyć w terminie do dnia 27.06.2025 r. w formie skanu lub dokumentu podpisanego elektronicznie na adres email: kwpsp.wl.@straz.bialystok.pl.** O podziale majątku decydować będzie analiza potrzeb podmiotu wnioskującego.