



WOJEWODA ŁÓDZKI

RPS-II.431.7.2025

Łódź, 23 września 2025 r.

Pani
Lidia Kaczmarek
Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy
w Bełchatowie
ul. Bawełniana 3
97-400 Bełchatów

SPRAWOZDANIE Z KONTROLI

Na podstawie art. 355 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. (Dz.U. z 2025 r. poz. 620), w związku z art. 51 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz.U. z 2020 r. poz. 224 z późn. zm.), w dniu 16 września 2025 roku została przeprowadzona kontrola pozaplanowa w trybie uproszczonym w Powiatowym Urzędzie Pracy w Bełchatowie.

Przedmiot kontroli: kontrola w sprawie zarzutów przedstawionych w skardze firmy DRAG-MAR Mariusz Ciesielczyk (Oleśnik 66B, 97-400 Bełchatów) dotyczących poprawności działania Urzędu w zakresie rozpatrzenia wniosku wskazanej firmy o dokonanie refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy, na utworzenie nowego miejsca pracy dla skierowanego bezrobotnego.

Okres objęty kontrolą: od 01.01.2024 r. do 4.03.2025 roku.

Wykaz aktów prawnych, na podstawie których dokonano ustaleń kontroli:

- 1) ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2025 r. poz. 214 z późn. zm.) – w brzmieniu obowiązującym w okresie badanym,
- 2) rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności

ŁÓDZKI URZĄD WOJEWÓDZKI W ŁÓDZI

90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104, tel.: (+48) 42 664 10 00, fax: (+48) 42 664 10 40 Elektroniczna Skrzynka Podawcza ePUAP: /lodzuw/SkrytkaESP
<https://www.gov.pl/web/uw-lodzki>

Administratorem danych osobowych jest Wojewoda Łódzki. Dane przetwarzane są w celu realizacji czynności urzędowych. Masz prawo do dostępu, sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych. Więcej informacji znajdziesz na stronie <https://www.gov.pl/web/uw-lodzki> w zakładce ochrona danych osobowych.

gospodarczej (Dz.U. z 2022 r. poz. 243 z późn. zm.) – w brzmieniu obowiązującym w okresie badanym,

- 3) inne akty prawne mogące mieć zastosowanie w przedmiotowej kontroli.

Kontrolę w podanym zakresie przeprowadzili, zgodnie z upoważnieniami Wojewody Łódzkiego z dnia 12.09.2025 r., pracownicy Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi:

- 1) Izabela Adamska – inspektor wojewódzki w Oddziale Nadzoru Rynku Pracy, w Wydziale Rodziny i Polityki Społecznej Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi, pełniąca funkcję kierownika zespołu kontrolerów (upoważnienie nr 19/2025),
- 2) Dorota Jabłońska – inspektor wojewódzki w Oddziale Nadzoru Rynku Pracy, w Wydziale Rodziny i Polityki Społecznej Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi (upoważnienie nr 20/2025),
- 3) Paweł Szkudlarek – główny specjalista w Oddziale Nadzoru Rynku Pracy, w Wydziale Rodziny i Polityki Społecznej Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi (upoważnienie nr 21/2025),

Fakt przeprowadzenia kontroli odnotowano w książce kontroli Powiatowego Urzędu Pracy w Bełchatowie.

W okresie kontrolowanym Dyrektorem Powiatowego Urzędu Pracy w Bełchatowie była Pani Lidia Kaczmarek natomiast Zastępcą Dyrektora była Pani Sylwia Kosędka.

Dobór próby: metoda całościowa.

W celu sprawdzenia postawionego w skardze zarzutu dotyczącego sposobu rozpatrzenia wniosku firmy „DRAG-MAR” Mariusz Ciesielczyk o dokonanie refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy, na utworzenie nowego miejsca pracy dla skierowanego bezrobotnego, kontroli poddano dokumentację związaną z wnioskiem wskazanej firmy. Wniosek został złożony w Powiatowym Urzędzie Pracy w Bełchatowie w dniu 06.02.2025 r.

W dniu 16 września 2025 r., w trakcie trwania czynności kontrolnych, Pani Sylwia Kosędka – Zastępcą Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Bełchatowie złożyła pisemne wyjaśnienia dotyczące przedmiotu kontroli, które stanowią dowód w sprawie.

W toku kontroli sprawdzono także procedury dokonywania refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy pod względem zgodności z przepisami ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, a także przepisami rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub

doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej.

Ponadto ustalono, że kontrolowana jednostka posługuje się Regulaminem Powiatowego Urzędu Pracy w Bełchatowie w sprawie dokonywania refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy obowiązującym od dnia 01.01.2025 r.. Regulamin ten opisuje m.in. warunki przyznania środków, zasady przeznaczenia i możliwości wydatkowania środków, zasady weryfikacji wniosków, zasady zabezpieczenia realizacji umowy, tryb zawarcia umowy, zasady dotyczące zwrotu refundacji oraz zasady rozliczenia refundacji. Załącznik do Regulaminu stanowi „Karta oceny wniosku o refundację z Funduszu Pracy/EFS kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy”.

Zgodnie z § 5 ust. 1 Regulaminu wnioski są opiniowane przez zespół, w skład którego wchodzi:

- 1) Dyrektor Urzędu,
- 2) kierownik Centrum Aktywizacji Zawodowej,
- 3) kierownik Działu Instrumentów Rynku Pracy,
- 4) pracownik Działu Instrumentów Rynku Pracy,
- 5) przedstawiciele Powiatowej Rady Rynku Pracy.

Z przedstawionych w trakcie kontroli dokumentów wynika, że wniosek, firmy „DRAG-MAAR” Mariusz Ciesielczyk, o refundację z Funduszu Pracy kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy był rozpatrywany przez zespół opiniujący na podstawie następujących kryteriów:

- 1) wysokość wynagrodzenia, jakie otrzyma skierowana osoba: 1-3 punkty w przypadku wynagrodzenia adekwatnego do: rodzaju pracy, wymaganych kwalifikacji, umiejętności i doświadczenia wobec kandydatów, 0 punktów – minimalne wynagrodzenie;
- 2) udział wkładu własnego: 3 punkty – powyżej 30%, 2 punkty – powyżej 20% do 30%, 1 punkt – powyżej 10% do 20%, 0 punktów – do 10%;
- 3) okres prowadzenia działalności gospodarczej: 3 punkty – powyżej 5 lat, 2 punkty – powyżej 2 lat, 1 punkt – powyżej 12 miesięcy, 0 punktów – do 12 miesięcy;
- 4) liczba pracowników zatrudnionych przez podmiot: 2 punkty – powyżej 9 pracowników, 1 punkt – od 1 do 9 pracowników, 0 punktów – brak osób zatrudnionych;
- 5) dotychczasowa współpraca z PUP w Bełchatowie (w okresie 3 lat przed dniem złożenia wniosku): 0-2 punkty – pozytywna współpraca wnioskodawcy z PUP

(wnioskodawca wywiązywał się z warunków dotychczasowych umów, zatrudniał pracowników na okres dłuższy niż wynikało to z umowy), 0-2 punkty – wnioskodawca wywiązał się z ofert niesubsydiowanych (wnioskodawca składał oferty i zatrudniał osoby zarejestrowane w PUP), 0-2 punkty – sytuacja na rynku pracy w stosunku do nowotworzonych stanowisk (liczba osób zarejestrowanych w PUP spełniających wymagania wskazane we wniosku), 0 punktów – wnioskodawca nie współpracował z PUP);

- 6) proponowana forma zabezpieczenia: 2 punkty – poręczenie, weksel z poręczeniem wekslowym (aval), 1 punkt – blokada środków zgromadzonych na rachunku płatniczym, gwarancja bankowa, 0 punktów – zastaw rejestrowy na prawach lub rzeczach, akt notarialny o poddaniu się egzekucji, weksel in blanco;
- 7) szczegółowa specyfikacja wydatków: maksymalnie 5 punktów – zasadność i niezbędność proponowanych zakupów do tworzonego stanowiska pracy;
- 8) ocena wniosku: maksymalnie 6 punktów – całościowa ocena wniosku na podstawie opisu planowanej inwestycji: działania już podjęte w kierunku tworzonego stanowiska pracy, przygotowanie wniosku pod względem merytorycznym i formalnym, kondycja finansowa wnioskodawcy.

Na podstawie oceny spełniania powyższych kryteriów wnioskodawca mógł uzyskać maksymalnie 30 punktów. Zgodnie z § 6 ust. 5 Regulaminu Powiatowego Urzędu Pracy w Bełchatowie „rozpatrywany wniosek będzie zaopiniowany pozytywnie w przypadku uzyskania minimum 18 punktów”.

Wniosek złożony w dniu 06.02.2025 r. przez Wnioskodawcę DRAG-MAR Dariusz Ciesielczyk uzyskał po rozpatrzeniu przez zespół opiniujący łącznie 13 punktów.

Zgodnie z § 3 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej wniosek o refundację, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 1, może być przez starostę uwzględniony, z zastrzeżeniem § 1 ust. 5, w przypadku gdy:

- 1) podmiot, w tym żłobek lub klub dziecięcy lub podmiot świadczący usługi rehabilitacyjne, spełniają łącznie warunki, o których mowa w § 2 ust. 4 i 7,
 - 2) przedszkole lub szkoła spełniają łącznie warunki, o których mowa w § 2 ust. 4 i 7,
 - 3) producent rolny spełnia łącznie warunki, o których mowa w § 2 ust. 5 i 8
- oraz gdy złożony wniosek jest kompletny i prawidłowo sporządzony, a starosta dysponuje środkami na jego sfinansowanie.

W ocenie kontrolujących powyższy przepis powinien być stosowany w powiązaniu z zasadą racjonalnego gospodarowania środkami publicznymi, wynikającą z ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych. Podkreślenia wymaga również, że refundacja kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego jest pozostawiona do dyspozycji starosty, o czym świadczy określenie zawarte w tym przepisie „wniosek może być przez starostę uwzględniony”.

Z przeanalizowanych w trakcie kontroli dokumentów wynika, że wnioskodawca został poinformowany pisemnie o sposobie rozpatrzenia złożonego wniosku zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej

Z § 1 ust. 1 pkt 1 i 2 powyższego rozporządzenia wynika, że o uwzględnieniu lub odmowie uwzględnienia wniosku o refundację, starosta powiadamia podmiot, przedszkole, szkołę, producenta rolnego, żłobek lub klub dziecięcy lub podmiot świadczący usługi rehabilitacyjne w formie pisemnej w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku. Zgodnie z § 3 ust. 3 rozporządzenia starosta podaje przyczynę odmowy w przypadku nieuwzględnienia wniosku.

Ocena kontrolowanej działalności

Biorąc pod uwagę opisane powyżej ustalenia, działalność jednostki kontrolowanej w przedmiocie przeprowadzonej kontroli należy ocenić pozytywnie.

Jednostka kontrolowana w sposób prawidłowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami, poddała analizie formalnej i merytorycznej złożony w dniu 06.02.2025 r. przez firmę DRAG-MAR Dariusz Ciesielczyk wniosek o refundację kosztów wyposażenia stanowiska pracy. Rozpatrzono go w 30-dniowym terminie określonym w § 3 ust. 3 rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej. Informacja o sposobie rozpatrzenia wniosku została przesłana wnioskodawcy pismem z dnia 04.03.2025 r. nr CAZ-WIRP.5351.5.2025, za pośrednictwem poczty (list polecony za zwrotnym potwierdzeniem odbioru- data doręczenia pisma - 10.03.2025 r.).

Wskazać jednakże należy, że przyczyna odmowy, zawarta w powyższym piśmie została wskazana zbyt lakonicznie. Ograniczała się bowiem do stwierdzenia, że wniosek nie może zostać rozpatrzony pozytywnie ze względu na niską punktację przyjętych kryteriów

oceny. W ocenie kontrolujących w przypadku nieuwzględnienia wniosku uzasadnienie odmowy powinno być bardziej szczegółowe i wskazywać konkretne przyczyny podjętego rozstrzygnięcia. Taki sposób postępowania zwiększa bowiem przejrzystość działania organu i umożliwia wnioskodawcy zrozumienie przesłanek, jakimi kierował się organ podczas rozpatrywania wniosku.

Pouczenie:

Na podstawie art. 52 ust. 5 ustawy o kontroli w administracji rządowej kierownik jednostki kontrolowanej w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania sprawozdania ma prawo przedstawić do niego stanowisko; nie wstrzymuje to realizacji ustaleń kontroli.

Z up. WOJEWODY ŁÓDZKIEGO

Anna Szymajda
Zastępca Dyrektora Wydziału Rodziny
i Polityki Społecznej
(podpisano elektronicznie)